



Euroopa Liit
Euroopa
Regionaalarengu Fond



Eesti
tuleviku heaks

Kasutajajuhend hankija esindajale

Riigihangete register (RHR)

Tellija:

Rahandusministeerium

Loodud:

22.10.2018

Kehitib kuni:

Tähtajatult

Sisukord

1	Muudatuste ajalugu.....	8
2	Mõisted ja lühendid.....	12
3	Kasutajaks registreerimine.....	12
4	Minu andmed.....	14
4.1	Kasutaja hankijaga sidumine.....	15
4.1.1	Uue hankija registreerimine.....	16
4.2	Minu eelistused.....	17
5	Kasutaja töölaud.....	18
6	Hankija andmed.....	21
7	Kasutaja sessioon.....	23
8	Hangete otsing.....	24
8.1	Lepingute otsing.....	26
8.1.1	Lepingu osa viitenumbri järgi otsing.....	34
8.2	Vaidlustuste otsing.....	34
8.3	Salvestatud otsingud.....	38
8.4	Infotellimused.....	40
8.5	Hanke jagamine.....	43
8.6	Hanke andmetega tutvumine.....	44
9	Hanke menetluskeskus.....	45
10	Sissejuhatus tegevuskesksusesse.....	45
11	Uue hanke alustamine.....	46
12	Hanke ettevalmistamise etapp.....	48
12.1	Alusandmete sisestamine.....	48
12.1.1	Hanke üldandmed.....	53
12.1.2	Hankijad.....	57

12.1.3	Hanke lisaandmed	60
12.1.4	Hanke osad	65
12.1.5	Kõrvaldamise alused ja kvalifitseerimistingimused	65
12.1.6	Hankepassi (ESPD) versioon 2.0	77
12.1.7	Vastavustingimused	78
12.1.8	Hindamiskriteeriumid ja hinnatavad näitajad	81
12.1.9	Alltöövõtjate kontrollimise tingimused	86
12.1.10	Hanke teated	88
12.1.11	Hanke versioonid	88
12.1.12	Dokumendid	93
12.2	Hanke alusandmete parandamine	93
12.3	Kooskõlastamine	93
12.4	Hanke alustamine	99
12.5	Ettevõtjate registreerimine ja pakkumuse esitamise ettepaneku saatmine	100
12.5.1	Hanke juurde registreerimine, kui pakkumused pole RHRs	103
12.6	Hanke alusandmete täiendamine	103
12.7	Hanke tühistamine	104
12.8	Esitamise tähtaja edasilükkamine registri tõrgete tõttu	104
13	Taotluste menetluse etapp	105
13.1	Taotluste avamine	109
13.2	Ettevõtjate kontroll	109
13.2.1	Kontrolli tulemi lisamine	112
13.2.2	Ettevõtjate kontrolli tegevuse lõpetamine	114
13.3	Taotlejate väljavalimine	115
13.4	Otsuse dokumendi koostamine	117
13.5	Dialoogi alustamise ettepanek	120
13.6	Pakkumuse esitamise ettepanek	121

13.7	Tingimuste täiendamine pakkumuste esitamiseks	122
13.8	Pakkumuste esitamise tähtaja edasilükkamine registri tõrgete tõttu	123
14	Pakkumuste menetluse etapp	124
14.1	Pakkumuste avamine.....	127
14.2	Ettevõtjate kontroll	128
14.3	Vastavuse kontroll.....	129
14.4	Pakkumuste kohandamine	131
14.5	Kõigi pakkumuste tagasi lükkamine	133
14.6	Hindamine	134
14.6.1	Hindamine „Osakaaludega“ meetodil	134
14.6.2	Hindamine „Maksimaalne osakaalude vahemik“ ja „Tähtsuse vähenemise järjekord“ meetodil	136
14.7	E-oksjoni korraldamine	137
14.7.1	E-oksjoni korraldamisest teada andmine hanke ettevalmistamise etapis	137
14.7.2	E-oksjoni korraldamise tegevus	139
14.8	Eduka pakkumuse valimine	149
14.9	Eduka pakkuja kontroll.....	151
14.10	Automaatkontrolli tulemite vaatamine	153
14.11	Otsuse dokumendi koostamine	155
14.12	Tingimuste täiendamine pakkumuste kohandamiseks	155
15	Hanke täitmise/lõpetamise etapp	155
15.1	Menetluse lõppemisest teavitamine, lepingu lisamine ja vajadusel alltöövõtjate lisamine ning kontroll.....	156
15.1.1	Lepingu lisamine ja muutmine.....	158
15.1.2	Lepingu lisamine, kui pakkumused pole RHRs	162
15.1.3	Lepingu allkirjastamine	163
15.1.4	Lepingu tagasiside.....	164

15.1.5	Lepingu tellijad	164
15.1.6	Lepingu töövõtjad	168
15.1.7	Lepingu alltöövõtjad	171
15.1.8	Lepingute nimekirjas lepingute maksumused	177
15.2	Lepingu andmete parandamine ja muutmine	178
15.3	Lepingu lõpetamise andmete sisestamine	179
15.3.1	Lepingu lõpetamise tagasipööramine	180
15.3.2	SAPis olevate lepingu maksumuste kasutamine	180
15.4	Hankelepingu lisamine raamlepingule	183
15.5	Hanke täitmisele tagasi hindamisele viimine	185
15.6	Lepingu versioonid	185
16	Üldised komponendid	187
16.1	Hanke teated	187
16.2	Hanke meeskonna töölehed	188
16.2.1	Hanke meeskond	189
16.2.2	Dokumendid	192
16.2.3	Kooskõlastused	192
16.3	Teabevahetus	192
16.3.1	Teabevahetus	192
16.3.2	Teavitused	198
16.3.3	Päringud teistesse infosüsteemidesse	200
16.4	Hanke dokumendid	200
16.4.1	Dokumendi lisamine	201
16.4.2	Tulemdokumendi kehtetuks muutmine	203
16.4.3	Tulemdokumendi allkirjastamine	204
16.4.4	Otsusest teavitamine	205
16.5	Dokumendipank	206

16.5.1	Dokumendi lisamine dokumendipangast.....	211
16.6	Hanke versioonid	212
17	Dünaamilised hankesüsteemid ja kvalifitseerimissüsteemid.....	217
17.1	Taotluste avamine hankesüsteemis	217
17.2	Ettevõtjate kontroll ja süsteemiga liitmine.....	218
17.2.1	Seotud hanke eduka ettevõtja kontroll	219
17.3	Seotud hanked.....	220
17.3.1	Seotud hanke loomine	220
17.3.2	Seotud hanke avaldamine.....	223
17.3.3	Seotud hanke menetlemine	224
17.3.4	Seotud hanke lepingud	225
17.4	Hankesüsteemi kehtivuse muutmine.....	226
17.5	Hankesüsteemi lõppemine.....	227
17.6	Hankesüsteemid, mille taotlused/pakkumused on väljaspool RHR-i	227
18	Hanget alustavad eelteated sotsiaal- ja eriteenustes	229
18.1	Eelteate juurde registreerimine	230
18.2	Eelteate seotud hanked	231
18.2.1	Eelteate seotud hanke avaldamine	232
18.2.2	Eelteate seotud hanke menetlemine	232
18.2.3	Eelteate seotud hanke lepingud.....	233
18.3	Hanget alustava eelteate lõpetamine	234
18.4	Hanget alustavad eelteated, mille pakkumused pole RHR-s	234
19	Minikonkurss.....	236
19.1.1	Minikonkursi korraldajale e-kirja saatmine.....	237
19.2	Minikonkursi osad	238
19.2.1	Minikonkursi osade numeratsioon.....	238
19.2.2	Minikonkursi osade lisamine	239

19.2.3	Minikonkursi osade eemaldamine	240
19.3	Minikonkursi hankijad.....	241
19.4	Minikonkursi alustamine ja menetlemine	241
19.5	Minikonkursis lepingu sõlmimine.....	242
20	Hankele eelnevad turu-uuringud	242
20.1	Turu-uuringu lisamine	244
20.2	Turu-uuringu juurde registreerumine	246
20.3	Ettevõtjate ettepanekud turu-uuringus.....	247
20.4	Turu-uuringu lõpetamine	247
20.5	Turu-uuringu lõpetamise tagasipööramine	248
21	Vaidlustused	248
21.1	Hanke peatamine.....	251
21.2	Peatamise muutmine ja tühistamine	253
22	Aruanded	254
22.1	Finantsaruanne.....	254
22.2	Järelevalve aruanne.....	256
22.3	Statistika aruanne	259
23	Avaandmed.....	262
23.1	Avaandmete struktuur	262
23.2	Avaandmete allalaadimine	263
23.2.1	Käsitsi allalaadimine	263
23.2.2	Masinliidese kaudu allalaadimine.....	263

1 Muudatuste ajalugu

Kuupäev	Versioon	Sisu
22.10.2018 Tootes 22.10.2018	1	Uus dokument. Versioon 4.0
21.02.2019	2	Lisatud dokumendipanga juhend
27.02.2019 Tootes 16.05.2019	3	Täiendatud e-oksioni juhendiga, süsteemihangete juhendiga ja kasutaja töölaua seadistamise võimaluste kirjeldusega
21.06.2019 Tootes 1.08.2019	4	Rakenduse 4.1 versioon. Täiendatud seoses hankepassi (ESPD) uuele versioonile üleminekuga, alltöövõtjate kontrollimise funktsionaalsuse lisandumisega
11.07.2019 Tootes 1.08.2019	5	Täiendatud kõrvaldamise aluste automaatse kontrolli kirjeldusega
31.01.2020 Tootes 22.02.2020	6	Rakenduse 4.2 versioon. Täiendatud hanke versioonide, lepingu versioonide, hanget alustavate eelteadete ja minikonkurssidega. Lisaks täiendatud hangete otsingus tehtud muudatuse ja vaidlustustega.
17.03.2020 Tootes 22.04.2020	7	Rakenduse 4.4 (sh 4.3) versioon. Muudatused: pakkumuste menetluses kõikide tingimuste vastavaks märkimine tulemi märkimisega; otsustest kõikide osaliste teavitamise võimalus; osadeks jaotamata jätmise põhjendamine; lepingu töövõtja vahetus; lepingu tellijad; mitme hankelepingu lisamise võimalus; hindamiskriteeriumite muudatused seoses koguse ja ühikuga teavitused ühes keeles; rakenduse keele-eelistuse valik; registreerunud hangete otsing; hankesüsteemide ja eelteadete puhul taotlused/pakkumused väljaspool RHRi võimalus; failide üleslaadimise muudatused; finantsaruanne; järelevalvearuanne.
20.05.2020 Tootes 1.07.2020	8	Rakenduse versioon 4.5. Statistika aruanne, turu-uuringud, tulemdokumentide muudatused, lepingu dokumentide allkirjastajate näitamine, väljakuulutamata hangetel esitamise

		tähtaeg minevikus, hankesüsteemide seotud hanked võivad olla väljaspool RHRI, minikonkursside muudatused.
19.06.2020 Tootes 12.08.2020	9	Rakenduse versioon 4.6. Teabevahetuse filtriväljade säilimine, sõnumites teistele sõnumitele viitamise võimalus, hanke esitamise tähtaja edasilükkamisel sõnumite staatuse uuendamine. Hankija hangete URL. Hanke meeskonnas e-posti näitamine. Minikonkursi ja seotud hanke korraldajale e-kirja saatmine. Minikonkursi avaldamisel võrreldakse raamlepingu tähtaega minikonkursi pakkumuste esitamise tähtajaga. Lepingute maksumuste näitamise muudatus. Avaandmed.
27.08.2020 Tootes 29.10.2020	10	Rakenduse versioon 4.7. SAPist pärit lepingute maksumuste kasutamine RHRs (kasutamine sõltub SAPi poolsest valmisolekust). Hanke täitmisel seisundist tagasi hindamisele viimine.
20.11.2020 Tootes 27.01.2021	11	Rakenduse versioon 4.8. Hangete otsingust on eraldatud lepingute ja vaidlustuste otsing. Hanke meeskonnas huvide konflikti kinnituste andmine ja meeskonnaliikmetele teavituste saatmine. Puuduvate hinnangute loetelu tingimuste kontrolli tegevuste lõpetamisel. Hankesüsteemis automaatkontroll eduka pakkuja kontrolli tegevuses. Taotluste ja pakkumuste avamise tähtaja lisandumine. Turu-uuringus uus sõnumitüüp turu-uuringu ettepaneku jaoks. Hankepassi versiooni 1 toe lõppemine.
29.11.2021 Tootes 03.02.2022	12	Rakenduse version 4.9.2. • Lepingute otsingu täiendused • Rikkumiste lisamise võimalus enne lepingu lõpetamist • Võimalus viidata mitte ainult põhihankija, vaid ka mistahes teises hankes osaleva hankija poolt läbi viidud turu-uuringule • Peatatud hanke tähtaja pikendamine • Teavitused pakkujatele enne esitamise tähtaega lõpetatud hangete kohta • Märguanne hankijale, et pakkujat ei saa teavitada vastutava isiku puudumise tõttu

18.04.2022 Tootes 17.08.2022	13	Rakenduse versioon 4.10. Lepingute otsingus on näha lepinguga seotud rikkumisi ja lepingu maksumust osade kaupa otse lepingute loetelus ilma lepingut avamata. Hankesüsteemidele on lisandunud võimalus jagada seotud hankeid omakorda osadeks. Seotud hankeid on võimalik kopeerida. Seotud hanke eduka pakkuja kontrolli tegevus jääb pooleli seni, kuni süsteemis on kontrollid teostatud.
Tootes 12.05.2023	14	Rakenduse versioon 5.0. E-vormid (SDK v 1.3). Hanke teated vahelehe muudatused. Hindamiskriteeriumites kaalumise meetodite valiku täiendused. Automaatse hindamise valemi "vähim on parim" korrigeerimine, kuna pakkuja saab väärtuseks sisestada 0. Keskse hankija märgete täiendused (tugiteenus, roll hankes). Lepingu juurde saab lisada rahastaja. Lepingu andmetes lepingu andmete mitteavalikustamise võimalus ja selle põhjendamine kõigile sektoritele.
Tootes 26.07.2023	15	Rakenduse versioon 5.2. Keskkonnahoidlike aspektide olemasolu märkimine ja kirjelduse lisamine (kuhu ja millised tingimused lisatud) hanke lisatingimuste või osadeks jaotatud hanke korral hanke osade andmetes. Keskkonnamõju vähendamise lähenemisviisi klassifikaatori kasutuselevõtt.
	16	Täpsustatud kasutusjuhendi p 3 "Kasutajaks registreerimine" ja p 4.1 "Kasutaja hankijaga sidumine".
Tootes 17.01.2024	17	Rakenduse versioon 5.3. E-vormide versiooni uuendamine SDK versioonile 1.9. NUTS 3 taseme klassifikaatori kasutuselevõtt täitmise koha märkimisel. Kasutusjuhendi p-s 12.1.8 "Maksimaalne osakaalude vahemik" hindamiskriteeriumi lisamise muudatus, p-s 12.1.1 "Hanke üldandmed" hankelepingu kestuse märkimise muudatus, p-s 8.4 "Infotellimused" täpsustamine.
Tootes 19.03.2024	18	Rekanduse versioon 5.4. Teabevahetuses korrigeeriti vaikimisi määratud vastamise tähtaegade arvestust, vt p 16.3. Keskkonnahoidlike, sotsiaalsete ja innovaatiliste aspektide juures eemaldati vaikimisi eeltäidetud valik, vt p 12.1.3.

Tootes 10.04.2024	19	Rakenduse versioon 5.5. Piiriüleste pakkujate ligipääsetavuse parandamine – lisada saab inglise keeles mitteametliku tõlke olulisematele vaba teksti väljadele ja tingimuste selgitustele. Tõlge lisandub registri poolt lisatud eeldefineeritud tingimustele. Vastavalt täienevad avaandmed.
------------------------------------	----	---

2 Mõisted ja lühendid

RHR – Riigihangete register

Kontrolli tulem – taotluste ja pakkumuste menetluse etapis ettevõtja või taotluse/pakkumuse kontrolli tegevuste ajal sisestatud tulem: kvalifitseerub, kuulutada mittevastavaks jne.

Otsus – RHRis hankija poolt soovi korral koostatud dokument (ei teki automaatselt), mis sisaldab kontrolli tulemeid. Dokumenti saab kasutada kontrolli tulemite kajastamiseks protokollina (ainult hankemeeskonnale nähtavana või ka pakkujatele) või haldusaktina (pädeva isiku poolt allkirjastatud ja vaidlustusinfo lisatud). Dokumenti on võimalik RHRis digiallkirjastada ja hankes osalejaid sellest teavitada.

3 Kasutajaks registreerimine

Hankeid saab otsida ilma sisse logimata. Hankijana tegutsemiseks tuleb aga sisse logida. Selleks tuleb vajutada ekraani üleval paremal ääres asuvat kollast nuppu „Sisene“.

RIIGIHANGETE REGISTER

Juurdepääsetavus In English **Sisene** 🔍

[Avalaht](#) [Hangete otsing](#) [E-kataloog](#) [Abi](#) ▼

Tere tulemast riigihangete registrisse

Hangete leidmiseks kasutage palun otsingut või [sirvige viimati avaldatud hankeid](#). Hankes osalemiseks või uue lisamiseks palun sisenege. [Vaata tutvustust](#)

Sisestage hanke nimetus, hankija nimi või viitenumber **Otsi**

[Asjad](#)
[Ehitustööd](#)
[Teenused](#)
[Detailne otsing](#)



24.39 MLD

Riigihangete maht 2018



1739

Alustatud hankeid 2018



2969

Hangetes osalenud ettevõtjaid 2018



100%

VKE-de osakaal 2018

Pakkumisvõimalused tegevusvaldkonna järgi

[Asjad](#)
[Ehitustööd](#)
[Teenused](#)

- [Kaevandustooted, mitteväärismetallid ja seonduvad tooted \(10\)](#)
- [Keemiatooted \(6\)](#)
- [Keramiit- ja keraamilised tooted \(1\)](#)
- [Põllumajandussaadused, loomakasvatus-, kalandus-, metsandus- ja seonduvad tooted \(13\)](#)
- [Põllutöömehhanismid \(16\)](#)
- [Toiduained, joogid ja tubakas ja seonduvad tooted \(18\)](#)
- [Transpordivahendid ja seonduvad lisatooted \(7\)](#)
- [Tehnikad ja seonduvad tooted \(6\)](#)

Sisenemiseks tuleb ennast identifitseerida **eID-ga**. Selleks tuleb vajutada nupule „**Sisene eID-ga**“. Kui isikul puudub varasemast kasutaja RHRs, siis autentimisel luuakse ka uus kasutaja. Käsitsi registreerimiseks, üldjuhul välismaistele kasutajatele, ette nähtud „Registreeri“ linki eID omanik ei kasuta.

Vajadusel on registri kasutajatoel võimalik aktiveerida eID omanikule sisenemine kasutajatunnuse ja parooliga.



RAHANDUSMINISTEERIUM



Riigihangete register

[In English](#) | Eesti keeles

Eesti kasutajatele toimub sisenemine üldjuhul eID-ga.

Kasutajanimi ja salasõna Kasutajanimi Sisene kasutajanimiga	Sisene eID-ga
--	-----------------------------

Keskkonda sisenemisel nõustute [kasutustingimustega](#)
[Registreeri](#) | [Unustasin parooli](#)

Pärast sisselogimist viiakse kasutaja:

- [Minu andmed](#) lehele, kui tal on seal mõningaid andmeid puudu
- või siis [Töölauale](#), kui pole vaja enda andmeid täiendada.

4 Minu andmed

Kui kasutaja siseneb registrisse esimest korda, siis satub ta „Minu andmed“ lehele. Pärast eID-ga sisenemist on registrile teada kasutaja isikukood ja nimi, kuid lisada on vaja e-posti aadress.

Selle sisestamisel ja salvestamisel on kasutajal vaja saada seos hankijaga, kelle nimel soovib ta registris tegutseda.

„Minu andmed“ lehele saab alati liikuda, kui vajutada rakenduse päises paremal ääres enda nimele ning avanevast menüüst valida „Minu andmed“.



4.1 Kasutaja hankijaga sidumine

Pärast sisselogimist on võimalik siduda ennast mõne hankijaga, kelle nimel soovite registris tegutseda. Selleks tuleb liikuda „Minu andmed“ lehele – vajutada päises paremal ääres enda nimele ning avanevast menüüst valida „Minu andmed“.

Ennast hankijaga sidumiseks on kaks võimalust: taotleda seost olemasoleva hankijaga registri kasutajatoelt/olemasolevalt asutusega seotud peakasutaja rollis isikult või registreerida RHR-s uus hankija. Pealkirja „Minu organisatsioonid“ järel kuvatakse tegevusnupp:

- **„Registreeri uus hankija“** – Uue hankija süsteemi lisamine

Olemasolev hankija peakasutaja saab isiku hankijaga seostada, kui „Minu andmed“ lehel klõpsab oma asutuse nimele, et avada hankija andmed. Nuppudega „Lisa peakasutaja/Lisa esindaja“ saab soovitud kasutajat süsteemist isikukoodi või nime järgi otsida. Kui isikut ei leita, siis pole teda veel kasutajate seas olemas ning tuleb paluda tal registrisse siseneda oma autentimisvahendiga ning salvestada enda kontaktandmed.

4.1.1 Uue hankija registreerimine

Hankija registreerimine algab, kui kasutaja vajutas nupule „**Registreeri uus hankija**“.

Uue hankija registreerimise korral on vaja sisestada ettevõtte registrikood. Seejärel vajutada nupule „Too andmed“. Süsteem otsib asutust, kas Äriregistrist või siis Riigihangete registrist eesmärgiga kasutada juba olemasolevaid andmeid ning duplikaate mitte sisestada.

Kui asutus leiti süsteemist, siis tuleb seose saamiseks pöörduda registri kasutajatoe poole või leida oma asutusest isik, kes on registris asutusega juba seotud ja peakasutaja rollis.

Kui hankijat süsteemist ei leitud, siis avanevad veel mõned andmeväljad, mis tuleb täita hankija lisamiseks. Enamus väljasid on juba täidetud Äriregistrist päritud infoga. Kohustuslikud neist on märgitud tärniga. Kui kõik kohustuslikud andmed on sisestatud, siis tuleb vajutada nupule „**Jätka**“. Kontrollide õnnestumisel lisatakse uus hankija süsteemi ning siis on vajalik lisada veel hankija tüüp ning tüübist sõltuvalt hankija liik ja hankija tegevusala. „**Salvesta**“ nupule vajutamisel on asutuse lisanud kasutaja asutusega seotuks märgitud.

Esmakordne hankija registreerija lisatakse automaatselt hankijaga seotud isikuks peakasutaja rollis.

„Peakasutaja“ rolliga kasutaja saab rolle muuta hankija juures, esindaja rolliga kasutaja ei saa.

Iga kasutaja saab endale määrata e-posti aadressi ja/või telefoni iga asutuse juures. Selleks tuleb vajutada seotud asutuse real „Muuda“ lingile ning avanevas dialoogiaknas sisestada e-posti aadress ja/või telefon selle asutuse jaoks.

Minu andmed

Muudatuste ajalugu Salvesta

Seotud isiku muutmine

Nimi: pakkuja esindaja
 Isikukood: EE 48907220369
 Tavaline e-posti aadress: pakkujaesindaja@mailinator.com
 Tavaline telefon: +372 5237116

Pakkuja: Ettevõtte Test OÜ
 Roll: Esindaja

Kasuta suhtlemiseks erinevat e-posti aadressi: nimi@domeen.ee
 Kasuta suhtlemiseks erinevat telefoni: +123 4567890

Muuda Vaata ajalugu

Märksõna otsing: ette Ainult pakkujad Tühjenda filter Otsi

Asutuse Roll RHIs	Asutus	Minu roll	Minu telefon	Minu e-mail
Pakkuja	Ettevõtte Test OÜ (533256436)	esindaja		Muuda - Eemalda mind
Pakkuja	Ettevõtte nimi (123309900)	peakasutaja		Muuda - Eemalda mind

4.2 Minu eelistused

„Minu eelistused“ lehele saamiseks tuleb vajutada rakenduse päises paremal ääres enda nimele ning avanevast menüüst valida „Minu eelistused“.

Riigihangete Register

Juurdepääsetavus In English 99+ Testeri Testpakkuja €8

Avaleht Töölauad Hangete otsing E-kataloog Seaded Aruanded Abi

Minu eelistused

Loendis "Teavituste kohta e-kirjade saatmise seadistused" saab määrata, milliste sündmuste kohta süsteemist Teie e-kiri saadetakse. See tähendab, et iga teavituse teema puhul on võimalik Riigihangete registris saadetakse selle teavituse kohta ka e-kiri Teie elektroonilisse postkasti või mitte. Riigihangete registris endas (näiteks "Minu töölaual" ja "Minu teavitused" nimekirjas).

Üldised eelistused

Rakenduse keel: -Vali-

Teavituste kohta e-kirjade saatmise seadistused

Märksõna otsing: E-kiri saadetakse E-kirja ei saadeta Tühjenda filter Otsi

Keela kõik Luba kõik

Teavituse teema	Saaja grupp	Tegevust nõudvad	E-kiri saadetakse	Tegevused
Pakkumusest eemaldamine	Pakkujate teavitused		✓	Keela e-kiri
Palve esitada tõendid hankepassi tingimustele vastavuse kohta	Pakkujate teavitused		✓	Keela e-kiri
Palve nõustuda arvutusvea parandamisega	Pakkujate teavitused		✓	Keela e-kiri
Palve pikendada pakkumuse jõusoleku tähtaega	Pakkujate teavitused		✓	Keela e-kiri
Palve selgitada ebaharilikult madala hinnaga maksumust	Pakkujate teavitused		✓	Keela e-kiri
Riigihangete registris avaldati eelteated	Muud teavitused		✓	Keela e-kiri
Riigihangete registris avaldati hanked	Muud teavitused		✓	Keela e-kiri

Eelistuste lehel on võimalik hallata rakenduse keelt ning seda, milliseid teavitusi register saadab kasutaja e-posti aadressile. Selleks saab neid kas keelata või siis lubada. Siinjuures tuleb tähele panna, et registris endas teavituste saatmist ja töölaual või päises ümbriku ikoonil näitamist see ei mõjuta. Mõjutada saab ainult seda, kas lisaks registris saabuvale teavitusele tuleb teavitus ka lisaks kasutaja e-posti aadressile.

Vastavalt siin lehel tehtud keelevalikule saadetakse ka teavitusi vastavas keeles.

Teavituste kohta loe peatükist [Teavitused](#).

5 Kasutaja töölaud

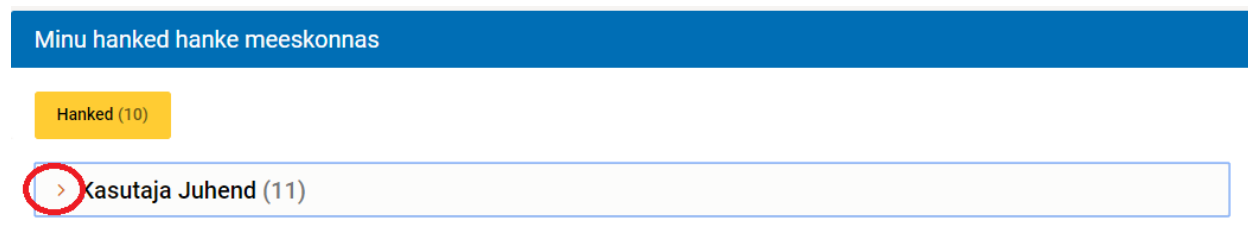
Süsteemi sisseloginud kasutaja suunatakse automaatselt kasutaja töölauale. Sinna on koondatud järgnev info:

The screenshot displays the 'Töölaud' (Dashboard) interface. The main section, titled 'Minu hanked hanke meeskonnas' (My projects in the project team), lists various project categories: 'Korraldaja meeskonnas (102)', 'Raamlepingud (5)', 'Hankesüsteemid (8)', and 'Ühis- või keskse hanke meeskonnas (101)'. Below these, a list of projects is shown, including 'Haridus- ja Teadusministeerium (62)', 'Justiitsministeerium (1)', 'Lennuki 9 Garažiühistu (1)', 'Muudetud (1)', and 'Raudami Hankija (3)'. The 'Raudami Hankija (3)' project is highlighted with a red circle. Below this, details for two projects are visible: 'Tavalise eelteate alla lisatud hange' and 'Hange eelteate alla - PART'. The sidebar on the right contains a 'Uus hange' button, a 'Minu tööülesanded' (My tasks) section with a date filter for 31.01.2018, and a 'Teavitused' (Notifications) section with a count of 246012.

Minu hanked hanke meeskonnas – Kuvatakse hankeid, kus kasutaja on hanke meeskonnas. On neli alamlehte: „**Korraldaja meeskonnas**“, „**Hankesüsteemid**“, „**Ühis- või keskse hanke meeskonnas**“ ja „**Raamlepingud**“. Kõigi alamlehtede taga kuvatakse sulgudes leitud hangete arvu. Hanked kuvatakse asutuste nimede järgi. Hangete nimekirja nägemiseks tuleb vajutada asutuse nime ees olevale linnukesele. Asutuse nime all on filtrid, millele vajutamisel on võimalik filtreerida ja näha ainult valitud seisus hankeid.

Nende nelja erineva loetelu sisu on täpsemalt järgmine:

- Korraldaja meeskonnas – kasutaja on nende hangete põhihankija eeskonnas, ehk siis meeskonnas, kes seda hanget päriselt menetleb;
- Hankesüsteemid – Dünaamilised hankesüsteemid (avalik sektor ja võrgustiku sektor) või kvalifitseerimissüsteemid (ainult võrgustiku sektor), mille meeskonnas kasutaja on;
- Ühis- või keskse hanke meeskonnas – kasutaja on nende hangete ühishankija või keskse hankega seotud hankija meeskonnas. Ehk siis rollis, mis ei eelda hanke otsest menetlemist, aga kus kasutaja hankija saab hiljem sõlmida lepinguid;
- Raamlepingud – täitmisel hanked, mille hankemeeskonnas kasutaja on ja mille tulemusena sõlmiti raamleping. Nende hangete alt saab kasutaja hankija sõlmida uus hankelepinguid kas otse või läbi minikonkursside.



Hangete loetelu kohandamisel on kasutajal järgmised võimalused:

1. Millised hankijad on parasjagu rohkem päevakorral ja mida tahaks näha hankijate loetelus esimesel kohal – grupi päises on tähekeste ikoon – kui see on valitud, siis loeb rakendus seda hankijat kasutaja lemmikuks ja paigutab loetelus algusesse.



2. Hanked võib grupeerida kas hankija järgi (nagu üleval nähtaval pildil) või siis menetluskäigu järgi – kahe režiimi vahel vahetamiseks tuleb vajutada jällegi

hammasrattale

Korraldatavad hanked (16) ⚙️ Raamlepingud (2) E-oksjonid (3) Seotud hanked (16)

Ettevalmistus (12) Taotluste menetlus (2) Pakkumuste menetlused (4) Täitmine (3)

- > Alusandmete sisestamine (12)
- > Avaldamisel (1)
- > Kooskõlastamisel (1)
- > Ühtegi tegevust pole parasjagu pooleli (3)

Kuva paremas servas on järgmised nn parempoolsed rubriigid:

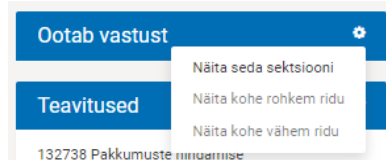
Minu tööülesanded – kasutaja poolt alustatud pooleli tegevused hangetega ja väga selged tegevused, mis ootavad kohe tegemist. Näiteks hanked, mille pakkumuste esitamise tähtaeg on möödas, aga pakkumused on avamata.

Ootab vastust – sõnumite rubriik, kus näidatakse kõiki pakkuja(te) poolt saadetud sõnumeid kasutajale / kasutajaga seotud hankijale, millele pakkuja(d) ootab (ootavad) vastust. Sõnumite kohta loe peatükist „[Teabevahetus](#)“.

Teavitused – süsteemsed teavitused registris toimunud sündmuste kohta, mis on kasutajale või hankijale suunatud. Teavituste kohta loe peatükist „[Teavitused](#)“.

Kõiki parempoolseid rubriike saab kasutaja soovi järgi enda jaoks pisut kohandada, st

- Sektsiooni päises oleva nn hammasratta ikoonile vajutades avaneb väike menüü



- Kasutaja saab otsustada, kas soovib seda sektsiooni oma töölaual näha või mitte (Näita või Ära näita seda sektsiooni)

- Näita kohe rohkem ridu/näita kohe vähem ridu – kui järgmine kord kasutaja töölaud avada, siis näidatakse kohe ühe võrra rohkem/vähem sõnumeid või tööülesandeid või teavituse selles sektsioonis

6 Hankija andmed

Hankija andmeteni jõudmiseks on 2 võimalust. Esimene on minu andmete juures „**Seotud organisatsioonid**“ juures vajutada vastava asutuse nimele. Teine võimalus on kasutada hankijate otsingut. Selleks tuleb rakenduse päises vajutada „**Seaded**“, avaneval lehel vajutada menüüpunktile „**Hankijad**“. Sisestada otsingusse märksõna ja vajutada klahvile *Enter* või nupule „Otsi“. Vajutades linnukesele filtririba alguses avaneb täpsem otsing. Ainult kasutajaga seotud hankijate nägemiseks vajutada kiirfiltri lingile „Ainult minuga seotud“. Hankija andmete vaatamiseks tuleb vajutada veerus „Tegevus“ olevat linki „**Vaata**“.

The screenshot shows the 'Hankijad' page with the following details:

- Top navigation: Avaleht, Töölaud, Hangete otsing, E-kataloog, **Seaded** (circled in red), Abi.
- Left sidebar: **Hankijad** (circled in red), Pakkujad, Kontrollasutused.
- Header: **Hankijad**, [Lisa uus hankija](#) (green button).
- Text: See on abistav tekst kasutajale.
- Search bar: Märksõna otsing: Keila kool, Ainult minuga seotud (circled in red), Tühjenda filter, Otsi.
- Table:

Registrikood	Nimi	Aadress	Linn/Vald	Riik	Tegevus
75039439	Keila Kool	pargi 2	Keila linn	Eesti	Vaata (circled in red)

Kui kasutaja on hankijaga seotud avaneb hankija detailvaate kuva. Vastasel korral näeb kasutaja ainult hankijaga seotud üldiseid andmeid.

Esimene plokk on hankija üldandmed. Seda plokki näevad kõik süsteemi kasutajad. Üleval vasakul on nupp „**Muuda**“, mida näeb ainult hankija peakasutaja rolliga isik. Kõrval asetsevale nupule „Muudatuste ajalugu“ vajutades kuvatakse dialoogiaknas hankija andmete ajalugu.

Hankija

[Muudatuste ajalugu](#)[Muuda](#)

Riik: Brasiilia
Registrikood: 155645
Kehtiv: Jah
Nimi: Kasutaja Juhend
KMKR: 13212
Aadress: Kasutajajuhendi tee 34
Linn/Vald: Kasutajajuhendi vald
Sihtnumber: 115555
Üldine veebileht: www.kasutajajuhendikirjutamine.ee
Üldine e-posti aadress: kasutajajuhendikirjutamisemail@kasutajajuhendid.ee
Kõrgemalseisev organ: Puudub
Allasutused/tütarfirmad: [Näita](#)

Järgmine plokk on hankija detailsed andmed ja registri poolt määratavad seaded, neid plokke näevad ainult hankijaga seotud isikud. Muudetaval kujul kuvatakse plokki „Hankija andmed“ ainult hankija peakasutajale.

Hankija andmed

[Muudatuste ajalugu](#)[Salvesta](#)

Hankijaprofiili veebileht:

Hankija tüüp: * Klassikaline hankija

Hankija liik: * Riigiasutus või valitsusasutus

Klassikalise hankija tegevusala: * ☒ Üldised avalikud teenused
[Näita rohkem valikuid](#)

Hankija hanked: [Vaata tema hankeid](#)
[Kopeeri link](#)

Registri poolt määratavad seaded

[Muudatuste ajalugu](#)

Hankija liidetakse RIK kohustuslike kesksete hangetega: Ei

Hankija korraldab RIK kohustuslike keskseid hankeid: Ei

Hankija korraldab keskseid hankeid: Ei

Hankija hangete URL

Hankija andmete hulgas on kiirlink hankijaga seotud hangetele – link „Vaata tema hankeid“. Sellele lingile vajutamisel suundutakse hangete otsingusse, kus on välja otsitud selle hankijaga seotud hanked, hankesüsteemid, eelteated ning turu-uuringud.

Hankija hanked: [Vaata tema hankeid](#)
[Kopeeri link](#)

Kuna seda hankija andmete plokki näevad ainult hankijaga seotud isikud, siis soovi korral võib hankija hangete kiirlinki kopeerida näiteks hankija enda kodulehele või mujale. Selleks tuleks vajutada eelpool pildil näidatud lingile „Kopeeri link“. Või siis, kui liiguti „Vaata tema hankeid“ lingi kaudu hangete otsingusse, siis saab kopeerida URL real olevat linki.

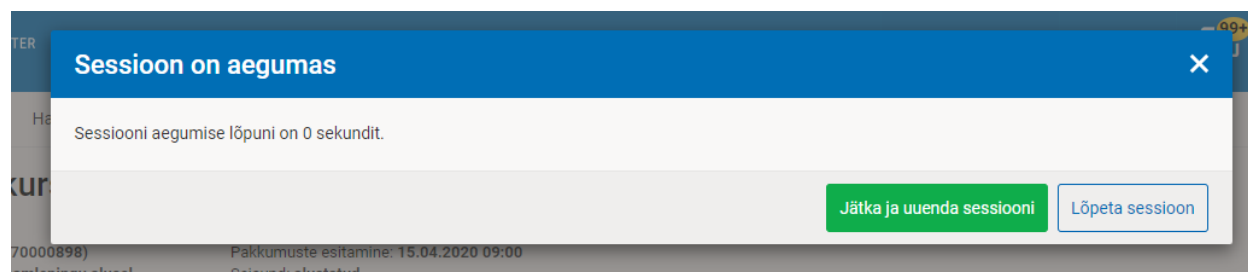
Viimane plokk on „**Seotud isikud**“ ka seda näevad muudetaval kujul ainult hankija peakasutaja rolliga isikud. Üleval on 2 nuppu uue esindaja või peakasutaja lisamiseks. Juba seotud isiku haldamiseks kuvatakse isiku järel tabelis veerus „Tegevused“ tegevuslinke.

Seotud isikud				
Muudatuste ajalugu Lisa peakasutaja Lisa esindaja				
Märksõna otsing: Ainult peakasutajad Tühjenda filter Otsi				
Nimi	Roll	Üldine e-posti aadress	Telefon	Tegevused
Kasutaja Juhend	Peakasutaja	kasutaja.juhend@kasutajajuhend.ee	+123 456789	Muuda Eemalda
Maizi Pulgad	Esindaja	maizi.pulgad@aruba.fi	+123 456789	Muuda Eemalda

7 Kasutaja sessioon

Kui kasutaja on Riigihangete registrisse sisse loginud ja ta ei ole juba mõnda aega, rakenduses midagi teinud, siis kuvatakse talle dialoogiaknas sessiooni aegumise teadet. See teade on ekraanil 1 minut. Kui kasutaja selle aja jooksul ei vajuta teatel olevale nupule „Jätka ja uuenda sessiooni“, siis logitakse ta ühe minuti möödumisel registrist välja ja tema salvestamata jäänud andmed võivad minna kaduma. Oma töö jätkamiseks peab ta uuesti registrisse sisse logima.

Kui ta aga vajutab sessiooni uuendamise nupule, siis saab ta jätkata oma poolelioleva tööga ilma uuesti sisselogimiseta.



8 Hangete otsing

Hangete otsimiseks tuleb peamenüüst valida „Hangete otsing“ või siis vajutada päises paremal nurgas olevale luubi ikoonile.

Luubi ikoonile vajutamisel otsitakse hankeid viitenumbri, hanke nime ja hankija nime järgi.

Hangete otsingust saab hankeid otsida suure hulga erinevate parameetrite järgi.

Hanke parameetrid on jaotatud järgnevatesse gruppidesse:

- Kirotsing
- Hanke üldandmed
- Hanke lisaandmed
- Pakkuja andmed

Igas grupis on hulk parameetreid, mille järgi saab hankeid otsida.

Kui soovitud parameetrid on sisestatud, siis tuleb vajutada rohelisele nupule „Otsi hankeid“.

NB! Siinjuures tuleb tähele panna, et otsingu teostamiseks tuleb määrata vähemalt üks parameeter grupist „**Kiirotsing**“.

Kõikide andmeväljade tühjendamiseks (kaasa arvatud ka nende, mis võivad hetkel peidetud olla, kuna grupp on suletud) tuleb kasutada nuppu „**Tühjenda väljad**“.

Grupis „Pakkuja andmed“ on filtriväli „Pakkuja seos hankega“, mis vaikimisi on mitteaktiivne. Selleks, et see väli aktiivseks läheks, on eelnevalt vaja „Kiirotsing“ grupis täita ära kas pakkuja nime või pakkuja registrikoodi väli. Seejärel muutub filtriväli „Pakkuja seos hankega“ aktiivseks ning sealt saab teha täpsustavaid valikuid selle kohta, kas otsitav pakkuja peaks olema hankes taotleja või pakkujana.

Alates rakenduse versioonist 4.8 on hangete otsingust eraldatud lepingute ja vaidlustuste otsing, kusjuures nad on realiseeritud eraldiseisvate otsingutena. Muuhulgas tähendab see seda, et hangete otsingus ei saa enam lepingute ega vaidlustuste parameetrite järgi hankeid otsida. Hange otsingusse jäävad alles:

- lepingute otsingust parameeter „Leping on sõlmitud: jah/ei“
- vaidlustuste otsingust parameeter „Hange on vaidlustatud: jah/ei“.

Lepingute otsingu kohta loe [Lepingute otsing](#).

Vaidlustuste otsingu kohta loe [Vaidlustuste otsing](#).

Hanke otsingu tulemusi on võimalik sorteerida erinevate parameetrite järgi. Selleks tuleb leitud hangete kuval olevale rippmenüüle ning valida sealt meelepärane sorteerimise viis.

 [Laadi alla XLS](#) · [Tagasi otsingu avalehele](#)

Sorteeri: **Avaldamise aja järgi kahanevalt** ▼

- Esitamise tähtaja järgi kasvavalt
- Esitamise tähtaja järgi kahanevalt
- Hanke nimetuse järgi kasvavalt
- Hanke nimetuse järgi kahanevalt
- Hankija nime järgi kasvavalt
- Hankija nime järgi kahanevalt**
- Avaldamise aja järgi kasvavalt
- Avaldamise aja järgi kahanevalt** ✓
- Viitenumbri järgi kasvavalt
- Viitenumbri järgi kahanevalt

Hanke seisund: liitumiseks avatud Avaldatud: 17.03.2020 Taotluste esitamine: 19.03.2020 16:00 Dünaamiline hankesüsteem
Hanke seisund: alustatud Avaldatud: 16.03.2020 Pakkumuste esitamine: 24.03.2020 09:00
Hanke seisund: täitmisel Avaldatud: 16.03.2020

Hanke otsingu tulemusi on võimalik välja võtta xls formaadis ja andmeid oma arvutis edasi töödelda. Tabelisse lisatakse vaid kuni 500 hanke andmed. Suuremahuliste päringute puhul tuleb seega otsingukriteeriume piiritleda. Osadeks jaotatud hanke korral kuvatakse iga osa eraldi reana – neid ühendab sama hanke viitenumber.

8.1 Lepingute otsing

Hangete otsingu kõrval (loe peatükist [Hangete otsing](#)) on võimalik eraldi otsida ka lepinguid.

Lepingute otsinguga on võimalik otsida:

- auhindu
- raamlepinguid
- esimese taseme hankelepinguid
- raamlepingu alla sõlmitud nn teise taseme hankelepinguid

Otsida saab ainult selliseid auhindu ja lepinguid, mis on kas sõlmitud või lõpetatud seisundis.

Lepingute otsingusse saab navigeerida, kui hangete otsinguvormil „Kiirvalikute“ grupis vajutada nupule „Otsi lepingut“.

Riigihangete Register

Avaleht **Hangete otsing** E-kataloog Aruanded Avaandmed

Kiirotsing

Otsi lepingut Otsi vaidlustust

Hankes viitenumber

Avaldatud

1.10.2020 - 31.10.2020

Esitamise tähtpäev

Otsingu kiirvalikud

Huvipakkuvate hangete leidmiseks sisestage otsingukriteeriumid ja otsige.

> Viimati avaldatud hanked

Avaneb lepingute otsingu leht. Hangete otsingusse tagasi minekuks saab mugavalt kasutada nuppu „Otsi hanget“. Või kui on soov liikuda vaidlustusi otsima, siis saab seda teha, vajutades nupule „Otsi vaidlustust“.

Avaleht **Hangete otsing** E-kataloog Aruanded Avaandmed Abi

Lepingute otsing

Näita lisavälju Otsi hanget Otsi vaidlustust

Tellijä registrikood: Vali tellija

Töövõtja registrikood: Vali töövõtja

Sõlmimise aeg:

Esimes rikkumisi: ☐ Jah ☐ Ei ☒ Kõik

Lepingu osa viitenumber:

Hange avaldatud:

Hankes viitenumber:

Hankija registrikood: Vali hankija

Tühjenda filter Otsi

Lepingute otsingus on vaikimisi on näha peamine grupp lepingute parameetreid, mille järgi saab lepinguid otsida. Vasakul üleval nurgas olevale lingile „Näita lisavälju“ vajutamisel tulevad nähtavale täiendavad parameetrid. „Peida lisaväljad“ lingile vajutades peidetakse täiendavad parameetrid uuesti ära. Kuid neid ei kustutata ära. See tähendab, et kui sinna oli midagi sisestatud, siis otsitakse lepinguid ka nende andmete järgi sõltumata sellest, kas need parameetri väljad on parasjagu nähtaval või mitte.

Lepingute otsing

See on lepingute otsingu abitekst.

Otsi hange Otsi vaidlustust

Peida lisaväljad ^

Tellija registrikood:		Vali tellija	Hange avaldatud:		
Töövõtja registrikood:		Vali töövõtja	Hanke viitenumber:		
Sõlmimise aeg:			Hankija registrikood:		Vali hankija
Esines rikkumisi:	☐ Jah ☐ Ei ☒ Kõik				
Lepingu osa viitenumber:					

Tellija nimi:		Hankija nimi:	
Töövõtja nimi:		Hanke nimetus:	
Sõlmitud lepingu maksumus:	-	Hanke liik:	-Vali-
Lepingu tüüp:	☐ Hankeleping ☐ Raamleping ☐ Auhind ☒ Kõik		
Lisaks ka hankelepingud raamlepingu all:	☒ Jah ☐ Ei		
Lepingu kestus:	☐ kuni 12 kuud ☐ 12 kuni 48 kuud ☐ üle 48 kuu ☒ Kõik		
Lepingu muutus täitmise käigus:	☐ Jah ☐ Ei ☒ Kõik		
Lepingu seisund:	☐ Sõlmitud ☐ Lõpetatud ☒ Kõik		

CPV: [CPV puu](#)

[Tühjenda filter](#) [Otsi](#)

Lepingute otsimiseks peab olema täidetud vähemalt üks filtriploki ülemises osas olevatest väljadest:

- Tellija registrikood
 - kehtib täpse vaste otsing
- Töövõtja registrikood
 - kehtib täpse vaste otsing
- Sõlmimise aeg
 - kui siia välja sisestatakse pikem periood kui 1 aasta, siis tuleb täita veel mõni siin loetletud filtriväljadest
- Lepingu osa viitenumber
 - kehtib täpse vaste otsing
- Hange avaldatud
 - kui siia välja sisestatakse pikem periood kui 1 aasta, siis tuleb täita veel mõni siin loetletud filtriväljadest
- Hanke viitenumber
 - kehtib täpse vaste otsing
- Hankija registrikood
 - kehtib täpse vaste otsing

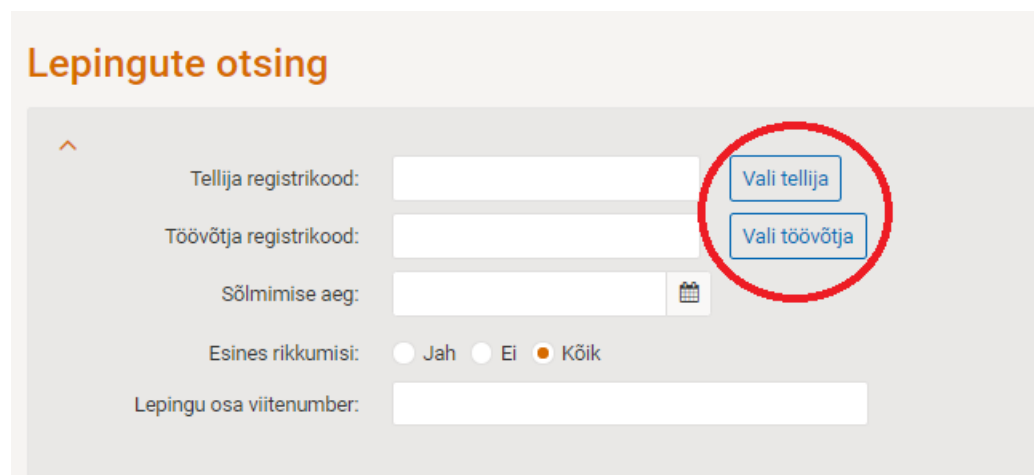
Kuigi väli „Esines rikkumisi“ paikneb ka filtriploki ülemises osas, ei piisa siiski ainuüksi selle välja täitmisest. Peab olema täidetud lisaks ka vähemalt üks eelpool loetletud väljadest.

Filtriväljas kehtib täpse vaste otsing – selle all on silmas peetud, et kui on täidetud sellise kitsendusega filtriväli, siis otsitakse lepinguid, mis vastavad täpselt selle välja sisule. Ei otsita ligikaudseid vasteid. Metamärke (wildcard character) nagu %, *, ? jne siin kasutada ei saa.

Näide:

1. *Hanke viitenumbri välja sisestati 245941. Tulemusena leitakse kõik hanke 245941 lepingud.*
2. *Hanke viitenumbri välja sisestati 2459. Tulemusena leitakse kõik hanke 2459 lepingud. Ei leita näiteks hanke 245941 lepinguid.*

Tellija, töövõtja või hankija registrikoodi järgi otsimiseks tuleb kas sisestada täispikk registrikood või siis avada vastav otsing välja järel olevale nupule vajutades („Vali tellija“, „Vali töövõtja“, „Vali hankija“).



Avanevas dialoogiaknas tuleb otsida soovitud organisatsiooni kas osalise nime või osalise registrikoodi alusel ja tulemustes see üks ära valida.

Vali tellija

Otsing: minis

Tühjenda filter

Otsi

Nimetus	Registrikood
☐ Rahandusministeerium	70000272
☐ Siseministeerium	70000562
☐ Sotsiaalministeerium	70001952
☐ Majandus- ja Kommunikatsiooniministeerium	70003158
☐ Põllumajandusministeerium	1122334455
☐ Maaeluministeerium	70000734
☐ Kultuuriministeerium	70000941
☐ Keskkonnaministeerium	70001231
☐ Haridus- ja Teadusministeerium	70000740
☒ Keskkonnaministeeriumi Info- ja Tehnokeskus	70003112

Eelmine

1

2

3

Järgmine

Kokku: 21

Vali

Lepingu tüübi järgi otsimisel arvestatakse kahte eraldi filtrivälja järgmiselt:

- Kui valitud on
 - Lepingu tüüp = Kõik
 - Lisaks ka hankelepingud raamlepingu all=Jah
 - SIIS näidatakse tulemuste hulgas tõesti kõiki sõlmitud ja lõpetatud lepinguid
- Kui valitud on
 - Lepingu tüüp = Raamleping
 - Lisaks ka hankelepingud raamlepingu all = Jah
 - SIIS tulemuste hulgas ei ole eraldi sõlmitud hankelepinguid ega auhindu, aga on raamlepingud koos kõigi nende raames sõlmitud hankelepinguatega
- Kui valitud on
 - Lepingu tüüp = Hankeleping
 - Lisaks ka hankelepingud raamlepingu all = Jah

- SIIS näidatakse tulemuste hulgas nii neid hankelepinguid, mis on sõlmitud nn esimese taseme hankelepingutena kui ka neid, mis on sõlmitud raamlepingute all nõ teise taseme lepingutena ükskõik kas läbi minikonkursside või otse

Lepingute otsingu teostamiseks tuleb vajutada nupule „**Otsi**“. Kõikide väljade korraga tühendamiseks tuleb vajutada nupule „**Tühjenda filter**“ – see nupp tühendab ka alumises filtriplokis olevad väljad sõltumata sellest, kas need hetkel nähtaval on või mitte.

Lepingute otsing Otsi hanget Otsi vaidlustust

Näita lisavälju

Tellijä registrikood: Vali tellija

Töövõtja registrikood: Vali töövõtja

Sõlmimise aeg:

Esines rikkumisi: ☐ Jah ☐ Ei ☒ Kõik

Lepingu osa viitenumber:

Hange avaldatud:

Hanke viitenumber:

Hankija registrikood: Vali hankija

Tühjenda filter **Otsi**

Pärast otsingu teostamist näeb lepingute leidmise korral pilt välja selline:

Lepingute otsing

See ib lepingute otsingu abitekst

Otsi hanget

Otsi vaidlustust

Näita lisavälju

Tellija registrikood:

Vali tellija

Hange avaldatud:

Töövõtja registrikood:

Vali töövõtja

Hanke viitenumber:

246523

Sõlmimise aeg:

18.04.2021 - 18.04.2022

Hankija registrikood:

Vali hankija

Esines rikkumisi: Kõik

Lepingu osa viitenumber:

Laadi alla XLS

Alusta uuesti

Viitenumber	Lepingu nimetus	Tüüp	Lepingu nr	Tellija	Töövõtja	Sõlmitud (€)	Tegelik (€)	Sõlmiti	Tahtaeg	Seisund
246523	asdasd	H	asdasd	Küllil hankija k ...	Centurion Weldi ...	2,00 €	3,00 €	8.03.2022	17.03.2022	Lõpetatud
246523	sdfsdf	H	sdfsdf	Küllil hankija k ...	Jorma(F_789987)	2,00 €	11,00 €	1.03.2022		Lõpetatud
246523	sdsdfsdf	H	asdasd	Küllil hankija k ...	Effelina OÜ(10 ...	1,00 €	4,00 €	2.03.2022	23.03.2022	Lõpetatud

Lepingute otsing

Näita lisavälju

Tellija registrikood:

R010203040

Vali tellija

Hange avaldatud:

Töövõtja registrikood:

Vali töövõtja

Hanke viitenumber:

Sõlmimise aeg:

14.10.2019 - 14.10.2020

Hankija registrikood:

Vali hankija

Esines rikkumisi: Kõik

Lepingu osa viitenumber:

Laadi alla XLS

Alusta uuesti

Viitenumber	Lepingu nimetus	Tüüp	Lepingu nr	Tellija	Töövõtja	Sõlmitud (€)	Tegelik (€)	Sõlmiti	Tahtaeg	Seisund
245416	Test-raamleping	R	2	Raudami Hankija ...	Kehtiv ettevõtte ...	500,00 €		17.12.2019		Sõlmitud
245941	Salastatud andm ...	H	sk1	Raudami Hankija ...	mitteavalik	mitteavalik	mitteavalik	16.06.2020		Sõlmitud
245942	123111	H	123111	Raudami Hankija ...	Testpakkuja Grö ...	15 500,00 €	0,00 €	16.07.2020		Sõlmitud
245942	1234qwer	H	1234qwer	Raudami Hankija ...	Testpakkuja Grö ...	15 500,00 €	0,00 €	15.07.2020		Sõlmitud
245942	76545432	H	234568	Raudami Hankija ...	Testpakkuja Grö ...	15 500,00 €	0,00 €	9.07.2020		Sõlmitud
245942	EV TEST LEPING	H	001	Raudami Hankija ...	Ettevõtte Test O ...	15 000,00 €	0,00 €	11.02.2020	13.06.2024	Sõlmitud
245942	GRÖÖNIMAA LEPIN ...	H	002	Raudami Hankija ...	Testpakkuja Grö ...	15 500,00 €	0,00 €	11.02.2020		Sõlmitud
245944	1	H	1	Raudami Hankija ...	mitteavalik	mitteavalik	mitteavalik	5.02.2020		Sõlmitud
245944	123	H	123	Raudami Hankija ...	mitteavalik	mitteavalik	mitteavalik	5.02.2020		Sõlmitud
245944	3	H	3	Raudami Hankija ...	mitteavalik	mitteavalik	mitteavalik	5.02.2020		Sõlmitud

Eelmine 1 2 3 4 5 6 7 8 Järgmine

Kokku: 78

Otsingu tulemuste tabelis:

- link viitenumbri väljal viib hanke lepingute nimekirja
- link lepingu nimetuse väljal viib lepingu detailandmete vormile.
 - Erand: raamlepingu all sõlmitud hankelepingu nimetus ei ole link ja seda lepingut avada ei saa

- Link veerus 'Sõlmitud maksumus' avab hüpikakna, kust näeb lepingu summasid osa täpsusega

Osa andmed			
Osa nr	Lepingu maksumus	Lepingu tegelik maksumus	Viitenumber
2	1,00 €	5,00 €	246523 003 000 002
3	1,00 €	6,00 €	246523 003 000 003

- ! lepingu nimetuse ees viitab lepinguga seotud rikkumise olemasolule. Sellel ikoonil saab klikata. Avanenud hüpikaknast näeb rikkumise detaile

Rikkumised	
Lepingu nr:	asdasd
Lepingu nimetus:	asdasd
Töövõtja:	Centurion Welding OÜ(10004252)
Rikkumised:	Alandati hinda
Rikkumiste selgitus:	asdasd
Kas hankija nõue on vaidlustatud:	Ei

Lepingute otsingu tulemused on alati ühesugused nii anonüümsele kasutajale kui ka näiteks hankijaga või lepingu töövõtjaga seotud isikule – kõik kasutajad näevad sama palju kui anonüümne kasutaja. See tähendab, et kui näiteks lepingul on märgitud, et andmed pole avalikud, siis on lepingu töövõtja ja maksumuste väljadesse kirjutatud „mitteavalik“ (vaata pilti eespoolt). Kui liikuda aga lepingu detailandmete vormile, siis kehtivad nägemise õigused nagu tavaliselt.

Kui pärast otsingu teostamist on soov teiste parameetrite järgi otsida, siis tuleb vajutada nuppu „**Alusta uuesti**“. Seejärel tühjendatakse otsingu tulemused ning avatakse filtriväljad uute väärtuste sisestamiseks. **Siinjuures on säilinud eelmisel otsingul kasutatud filtrid/väärtused**, et oleks mugavam üht-kaht väärtust muuta ning seeläbi täiendada või parandada eelmist otsingut. Kui aga on soov täiesti teistsugust otsingut teostada, siis kõikide filtriväljade korruga tühjendamiseks saab kasutada nuppu „**Tühjenda filter**“.

Otsingutulemuste alla laadimiseks tuleb vajutada nupule „**Laadi alla XLS**“. Siis koostatakse xls-laiendiga fail (mis on avatav näiteks Microsoft Excel'iga), kus on välja toodud kõik teostatud otsingu tulemused ning lisaks on faili teisel lehel (ing.k *sheet*) ära näidatud, millal ning milliste filtriväljade järgi päringut teostati.

8.1.1 Lepingu osa viitenumbri järgi otsing

Lepingutel on alates RHR versioonist 4.7 olemas lepingu osa viitenumber. See on nähtav lepingu detailandmete vormil.

Lepingu andmed

Jrk nr:	2-1
Raamlepingu nimetus ja number:	Raamleping 2 osale 2 euri nr. 2
Hanke osa:	2
Põhitellija:	Osaühing Carmemar (12578862)
Peatöövõtja:	Kehtiv ettevõtte Lätist (900123)
Lepingu nimetus:	leping SAP andmete testimiseks
Sõlmimise kuupäev:	26.08.2020
Lepingu maksumus KM-ta (kokku) (245914 002 001 002):	1 050,00 EUR

Kuna see number on igal lepingul unikaalne, siis on võimalik lepingut otsida ka selle numbri järgi. Number tuleb sisestada täielikus pikkuses ja ilma tühikuteta.

8.2 Vaidlustuste otsing

Alates RHR versioonist 4.8 on hangete otsingust eraldatud lepingute otsing. Hangete otsingu kohta loe peatükist [Hangete otsing](#).

Vaidlustuste otsinguga on võimalik otsida kõikvõimalikes staatustes vaidlustusi. Erinevalt hangete otsingust, kus otsiti hankeid, millel võisid eksisteerida ka vaidlustused, siis käesolevas otsingus leitakse ainult vaidlustusi. Kui näiteks otsitakse täpse hanke viitenumbri järgi ja sellel hankel ei ole ühtegi vaidlustust, siis tulemusi ei leita.

Vaidlustuste otsingusse saab navigeerida, kui hangete otsinguvormil „Kiirvalikute“ grupis vajutada nupule „Otsi vaidlustust“.

Riigihangete Register

Avaleht **Hangete otsing** E-kataloog Aruanded Avaandmed

Kiirotsing

Otsi lepingut Otsi vaidlustust

Hanke viitenumber

Avaldatud

1.10.2020 - 31.10.2020

Esitamise tähtpäev

Otsingu kiirvalikud

Huvipakkuvate hangete leidmiseks sisestage abivahend aja kokkuhoidmiseks.

> Viimati avaldatud hanked

Avaneb vaidlustuste otsingu leht. Hangete otsingusse tagasi minekuks saab mugavalt kasutada nuppu „Otsi hanget“. Või kui on soov liikuda lepinguid otsima, siis saab seda teha, vajutades nupule „Otsi lepingut“.

Avaleht Hangete otsing E-kataloog Aruanded Avaandmed Abi

Vaidlustuste otsing

Otsi hanget Otsi lepingut

Näita lisavälju

Vaidlustaja registrikood: Vali vaidlustaja

Hankija registrikood: Vali hankija

Hange avaldatud:

Hanke viitenumber:

Märksõna otsing:

VAKO otsuse kuupäev:

VAKO otsuse number:

Tühjenda filter Otsi

Vaidlustuste otsingus on vaikesel näha peamine grupp vaidlustuste parameetreid, mille järgi saab vaidlustusi otsida. Vasakul üleval nurgas olevale lingile „Näita lisavälju“ vajutamisel tulevad nähtavale täiendavad parameetrid. „Peida lisaväljad“ lingile vajutades peidetakse täiendavad parameetrid uuesti ära. Kuid neid ei kustutata ära. See tähendab, et kui sinna oli midagi sisestatud, siis otsitakse vaidlustusi ka nende andmete järgi sõltumata sellest, kas need parameetri väljad on parasjagu nähtavad või mitte.

Vaidlustuste otsing Otsi hange Otsi lepingut

Peida lisaväljad

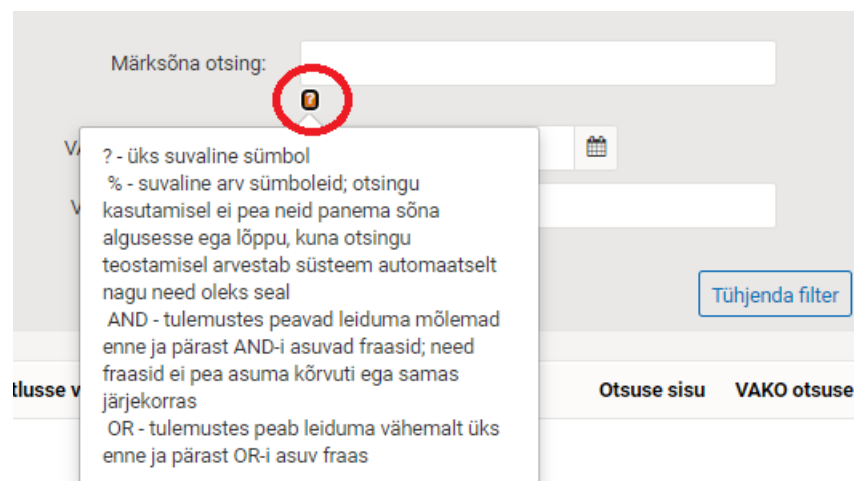
Vaidlustaja registrikood:		Vali vaidlustaja	Märksõna otsing:	
Hankija registrikood:		Vali hankija	VAKO otsuse kuupäev:	
Hange avaldatud:			VAKO otsuse number:	
Hanke viitenumber:				

Vaidlustaja nimi:		Menetluse tüüp:	☐ Istung ☐ Kirjalik menetlus ☐ Määramata ☒ Kõik
Hankija nimi:		VAKO istungi kuupäev:	
Hanke nimetus:		Läbivaatamise tulemus:	-Vali-
Vaidlustuse esitamise aeg:		VAKO liikme perenimi:	
Vaidlustuse objekt:	-Vali-	VAKO otsuse staatus:	☐ Edasikaevatud ☐ Jõustunud ☐ Määramata ☒ Kõik
Menetlusse võetud:	-Vali-	Edasikaebamise tulemus:	-Vali-

Tühjenda filter Otsi

Vaidlustuste otsimiseks peab olema täidetud vähemalt üks filtriploki ülemises osas olevatest väljadest:

- Vaidlustaja registrikood
 - kehtib täpse vaste otsing – vt selgitust [lepingute otsingu juurest](#)
- Hankija registrikood
 - kehtib täpse vaste otsing – vt selgitust [lepingute otsingu juurest](#)
- Hange avaldatud
- Hanke viitenumber
 - kehtib täpse vaste otsing – vt selgitust [lepingute otsingu juurest](#)
- Märksõna otsing
 - kehtib ligikaudne otsing; saab kasutada metamärke – juhiste saamiseks vajuta filtrivälja juures olevale küsimärgi ikoonile



- VAKO otsuse kuupäev
- VAKO otsuse number
 - kehtib ligikaudne otsing

Vaidlustaja või hankija registrikoodi järgi otsimiseks tuleb kas sisestada täispikk registrikood või siis avada vastav otsing välja järel olevale nupule „Vali vaidlustaja“ või „Vali hankija“ vajutades (samasugune loogika kehtib ka lepingute otsingus näiteks lepingu tellija registrikoodi valimiseks). Avanevas dialoogiaknas tuleb otsida soovitud organisatsiooni kas osalise nime või osalise registrikoodi alusel ja tulemustes see üks ära valida.

Vaidlustute otsingu teostamiseks tuleb vajutada nupule „Otsi“.

Pärast otsingu teostamist näeb vaidlustuste leidmise korral pilt välja selline:

Vaidlustuste otsing

Näita lisavälju

Vaidlustaja registrikood:

Vali vaidlustaja

Hankija registrikood:

Vali hankija

Hange avaldatud:

Hanke viitenumber:

Märksõna otsing:

VAKO otsuse kuupäev:

1.01.2018 - 31.12.2018

VAKO otsuse number:

Laadi alla XLS

Alusta uuesti

Viitenumber	Hanke nimetus	Põhiahankija	Vaidlustaja	Esitatud	Vaidlustuse objekt	Menetlusse võetud	VAKO otsuse nr	VAKO otsuse kp	Otsuse sisu	VAKO otsuse staatus
202191	Narva linna bus ...	Tallinna Lastea ...	Aktsiaselts Van ...	29.11.2018	Riigihanke alus ...	✓	246-18/202191	21.12.2018	• •	Jõustunud
201333	Hambaravikabine ...	Tartu Maavalits ...	Monika Kanemägi ...	6.11.2018	pakkumuse eduka ...	✓	228-18/201333	5.12.2018	• •	Jõustunud
200892	TV tehnilise ke ...	Tallinna Sotsia ...	AnGer Fish OÜ(1 ...	16.11.2018	pakkumuse tagas ...	✓	237-18/200892	3.12.2018	• •	Jõustunud
200785	Teleprogrammide ...	Tallinna Sotsia ...	AnGer Fish OÜ(1 ...	16.11.2018	pakkumuse tagas ...	✓	236-18/200785	3.12.2018	• •	Jõustunud
200206	Kompuutertomogr ...	Eini Mäll(10295 ...	osauhing LEFTAR ...	2.11.2018	pakkumuse eduka ...	✓	227-18/200206	28.11.2018	• •	Jõustunud
199792	Vedaja leidmine ...	Narva Paemurru ...	Osauhing MXR Te ...	17.09.2018	taotleja ja pak ...	✓	198-18/199792	16.10.2018	•	Edasikaevatud
199249	Toitlustusteenu ...	Pelgulinna Gümn ...	OÜ DENEGEN(1034 ...	10.10.2018	Taotleja või pa ...	✓	217-18/199249	9.11.2018	• •	Jõustunud
198185	Teenuste kontse ...	Eesti Sportlast ...	OÜ Revalmarket(...	22.08.2018	Riigihanke alus ...	✓	169-18/198185	19.09.2018	•	Jõustunud
198184	Teenuste kontse ...	Eesti Sportlast ...	OÜ Revalmarket(...	21.08.2018	Riigihanke alus ...	✓	167-18/198184	19.09.2018	•	Jõustunud
198003	Võru Kesklinna ...	Tallinna Lastea ...	Vjatseslav Malõ ...	25.08.2018	pakkumuse eduka ...	✗	176-18/198003	14.09.2018	•	Edasikaevatud

Eelmine

1

2

3

4

5

6

7

8

Järgmine

Kokku: 74

Otsingu tulemuste tabelis:

- link viitenumbri väljal viib hanke vaidlustuste nimekirja
- link vaidlustaja nime väljal viib vaidlustuse detailandmete vormile

Kui pärast otsingu teostamist on soov teiste parameetrite järgi otsida, siis tuleb vajutada nuppu „**Alusta uuesti**“. Seejärel tühjendatakse otsingu tulemused ning avatakse filtriväljad uute väärtuste sisestamiseks. **Siinjuures on säilinud eelmisel otsingul kasutatud filtrid/väärtused**, et oleks mugavam üht-kaht väärtust muuta ning seeläbi täiendada või parandada eelmist otsingut. Kui aga on soov täiesti teistsugust otsingut teostada, siis kõikide filtriväljade korraga tühjendamiseks saab kasutada nuppu „**Tühjenda filter**“.

Otsingutulemuste alla laadimiseks tuleb vajutada nupule „**Laadi alla XLS**“. Siis koostatakse xls-laiendiga fail (mis on avatav näiteks Microsoft Excel'iga), kus on välja toodud kõik teostatud otsingu tulemused ning lisaks on faili teisel lehel (ing.k *sheet*) ära näidatud, millal ning milliste filtriväljade järgi päringut teostati.

8.3 Salvestatud otsingud

Otsingute salvestamine on võimalik ainult hangete otsingus.

Juhul, kui kasutaja soovib valitud parameetrite järgi tehtud otsingut ka järgmistel kordadel kasutada, siis on tal võimalik otsing salvestada. Selleks tuleb esmalt vajutada „Tühjenda väljad“, teha otsing ja seejärel vajutada nupule „Salvesta otsing“.

[> Salvestatud otsingud](#)

▼ Kiirotsing

Hanke viitenumber

Avaldatud
16.03.2020 - 17.03.2020  

Esitamise tähtpäev
 

Hanke seisund
-Vali- ▼

Hankija nimi

Hankija registrikood

Pakkuja nimi

Pakkuja registrikood

[> Hanke üldandmed](#)
[> Hanke lisaandmed](#)
[> Pakkuja andmed](#)
[> Lepingu andmed](#)
[> Vaidlustuse andmed](#)

Otsi hankeid

Salvesta otsing

Tühjenda väljad

Nupule vajutamisel palutakse kasutajal sisestada nimi otsingule ning valida, kas ta soovib otsingut kasutada infotellimusena või mitte.

Infotellimuste kohta loe peatükist „[Infotellimused](#)“.

Pärast salvestamist ilmub see otsing otsingute-menüüsse „Salvestatud otsingud“.

Salvestatud otsinguid on võimalik muuta ja kustutada. Selleks tuleb liikuda hiirega salvestatud otsingu nimele ning vajutada selle järel ilmunud hammasratta ikoonile.

8.4 Infotellimused

Infotellimused - süsteem saadab otsingutingimusele vastavate hangete kohta uute sõnumite avaldamisel kasutajale teavituse (e-kirja) selle hanke kohta.

Infotellimusi saab lisada hangete otsingu kaudu. Selleks tuleb kõigepealt lisada salvestatud otsing (vaata peatükist „[Salvestatud otsingud](#)“) ning salvestada see infotellimusena:

- 1) Alustage menüü lehel „Otsing“ vajutamisega lingile „Tühjenda väljad“ (st jälgige et vaikimisi määratud avaldamise ajavahemik oleks eemaldatud);
- 2) „Kiirotsingu“ lehel valige „Hanke seisund“ „alustatud“ (hankesüsteemide leidmiseks valige „liitumiseks avatud“);
- 3) Lehel „Hanke üldandmed“ saab täpsustavate otsikriteeriumitena valida „Hanke liik“ alt sobiva, nt asjad, teenused, ehitustööd või hoopis „Tegevusvaldkond / CPV puu“ alt sobiv CPV kood;
- 4) Kui valikud on tehtud, siis võiks kontrolliks vajutada nupule „Otsi hankeid“ ja kui tulemus on sobiv, siis „Salvestada otsing“.

Otsingule lisatud nime hakatakse edaspidi e-kirja pealkirjas kasutama.

Infotellimusi saab salvestada mitmeid, nt erinevate CPV koodide järgi, „alustatud“ seisundiga ja „liitumiseks avatud“seisundiga jne.

Infotellimuse korral on võimalik valida, milliste sündmuste korral soovitakse teavitusi saada. Valida saab 1-4 sündmuse hulgast.

Otsingu muutmine

Otsingu nimetus: * Salvestatud otsing infotellimusena

Otsingu tingimused: Ei ole muudetavad. Vajadusel eemaldage see otsing ning salvestage uus ja sobiv.

Kasuta seda otsingut infotellimusena: * ☒ Jah ☐ Ei

Teavitused saadetakse e-posti aadressile: pakkujatesindaja@mailinator.com

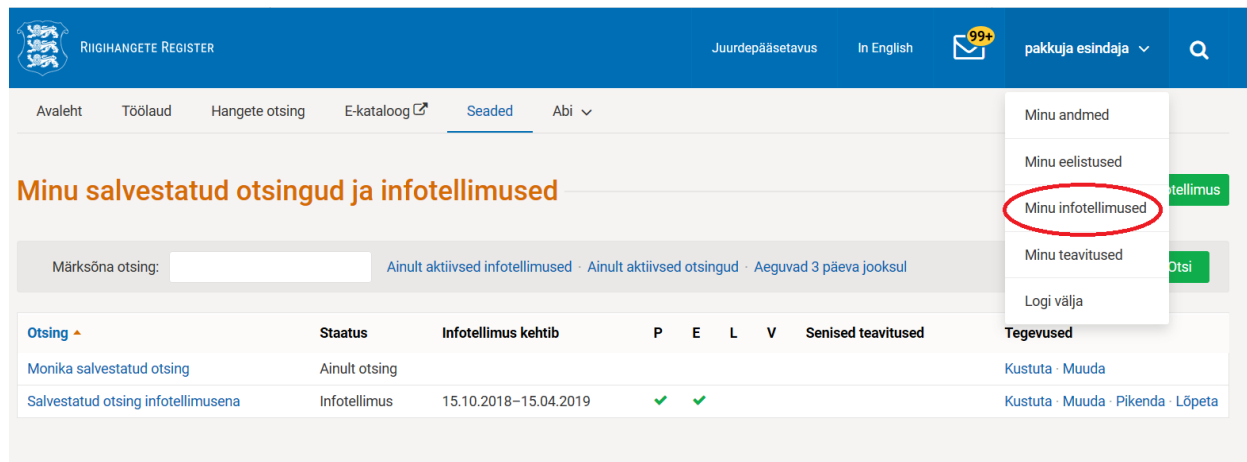
Teavitused saadetakse, kui otsingutingimustele vastava hankega juhtub järgmine *

- ☒ Avaldatakse pakumuste/taotluste esitamiseks
- ☒ Eelteatatakse
- ☐ Sõlmitakse leping
- ☐ Teatatakse vabatahtliku teatega varsti sõlmivast lepingust

Salvesta

Infotellimusi on võimalik hiljem hallata lehelt „**Minu salvestatud otsingud ja infotellimused**“.

See leht avaneb, kui vajutada rakenduse päises paremal ääres enda nimele ning avanevast menüüst valida „Minu infotellimused“.



The screenshot shows the Riigihangete Register website. The top navigation bar includes the logo, 'Riigihangete Register', 'Juurdepääsetavus', 'In English', a notification icon with '99+', 'pakkuja esindaja', and a search icon. Below this is a secondary navigation bar with 'Avaleht', 'Töölaud', 'Hangete otsing', 'E-kataloog', 'Seaded', and 'Abi'. The main content area is titled 'Minu salvestatud otsingud ja infotellimused'. It features a search bar with the placeholder 'Märksõna otsing:' and a link 'Ainult aktiivsed infotellimused · Ainult aktiivsed otsingud · Aeguvad 3 päeva jooksul'. A dropdown menu is open, showing options: 'Minu andmed', 'Minu eelistused', 'Minu infotellimused' (circled in red), 'Minu teavitused', and 'Logi välja'. Below the menu is a table with columns: 'Otsing', 'Staatuse', 'Infotellimus kehtib', 'P', 'E', 'L', 'V', 'Senised teavitused', and 'Tegevused'. The table contains two rows: 'Monika salvestatud otsing' (Ainult otsing) and 'Salvestatud otsing infotellimusena' (Infotellimus, 15.10.2018–15.04.2019, with green checkmarks in the P and E columns). Action links 'Kustuta · Muuda' and 'Kustuta · Muuda · Pikenda · Lõpeta' are visible.

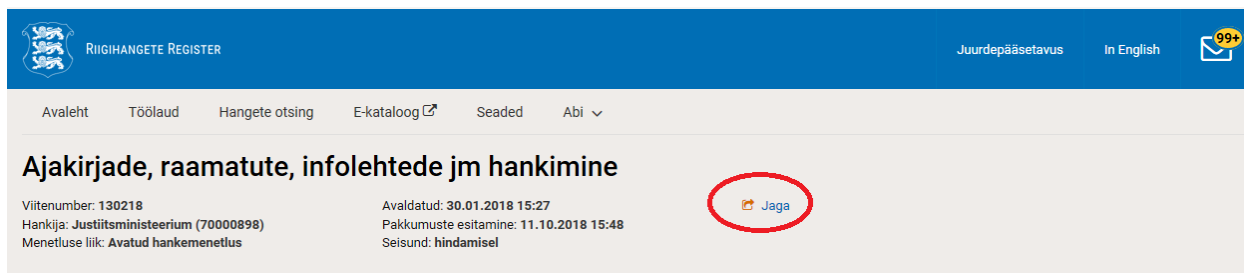
Otsing	Staatuse	Infotellimus kehtib	P	E	L	V	Senised teavitused	Tegevused
Monika salvestatud otsing	Ainult otsing							Kustuta · Muuda
Salvestatud otsing infotellimusena	Infotellimus	15.10.2018–15.04.2019	✓	✓				Kustuta · Muuda · Pikenda · Lõpeta

Nimekirjas kuvatakse nii salvestatud otsinguid kui ka infotellimusi. Neid on võimalik muuta, kustutada, pikendada ja lõpetada. Salvestatud hanke parameetrite vaatamiseks tuleb see käivitada.

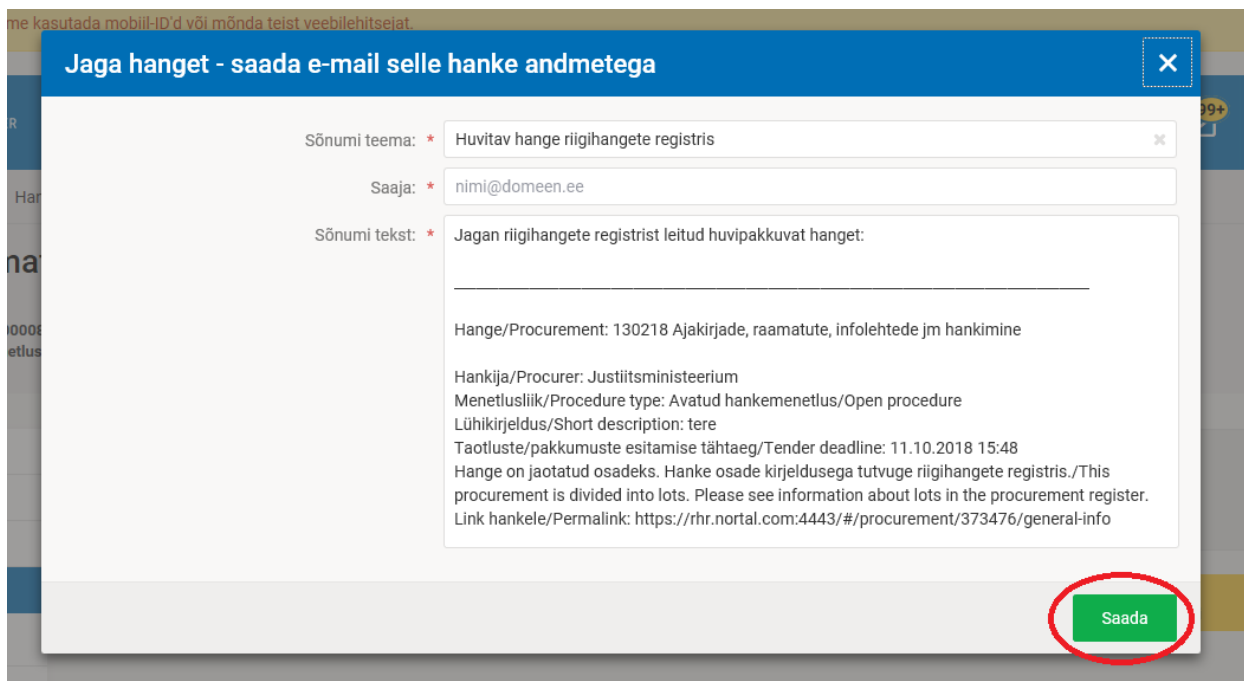
Infotellimuse korral on võimalik näha ja muuta vaid sündmusi. Kui on soov näha otsingu täpsemaid parameetreid, siis tuleb otsingu nimele klikkides käivitada otsing. Otsingu parameetreid samas infotellimuses muuta pole võimalik. Uute andmetega infotellimuse jaoks tuleb salvestada uus infotellimus.

8.5 Hanke jagamine

Kui kasutaja on leidnud huvitava hanke, mida soovib ka oma kolleegidele näidata, siis saab ta lihtsasti vajutada hanke päises lingile „Jaga“. Sama link asub ka hanke otsingutulemuste nimekirjas.



Avanevas dialoogiaknas tuleb täita kohustuslikud andmed. Sõnumi teema ja teksti väli on juba süsteemi poolt eeltäidetud.



Süsteemi poolt täitmata väli on saaja, mille kasutaja peab kindlasti täitma, lisades sinna sellise isiku e-posti aadressi, kellele soovib seda hanget näidata. Lisada saab ainult 1 e-posti aadressi. See võib olla näiteks mingi meililisti aadress.

Kui kõik andmed on täidetud, siis sõnumi saatmiseks tuleb vajutada nupule „Saada“.

8.6 Hanke andmetega tutvumine

Kõik hanke põhilisemad andmed on registri kaudu vaadatavad. Hanke andmestik koosneb järgnevatest alamlehtedest:

- Hanke üldandmed
- Hankijad – info selle kohta, kas tegemist on ühis- või keskse hankega ning seotud hankijate loetelu ühis- või keskse hanke korral
- Hanke lisaandmed
- Hanke osad – kui hange on jaotatud osadeks, siis on siin lehel hanke osade loetelu ning iga osa üldinfo
- Kõrvaldamise alused ja kvalifitseerimistingimused
- Vastavustingimused
- Hindamiskriteeriumid ja hinnatavad näitajad
- Alltöövõtjate kontrollimise tingimused
- Hanke teated
- Dokumendid

Kui varasemalt oli enamus hanke infost hanke teadetelt loetav, siis nüüd on kogu põhiinfo ka hanke alamlehtede kaudu loetav. Hanke teates on sama info ka olemas.

Avalaht Töölaua Hange otsing E-kataloog Seaded Abi

Ajakirjade, raamatute, infolehtede jm hankimine

Vitenumber: 130218
Hankija: Justiitministeerium (70000998)
Menetuse liik: Avatud hankemenetlus

Avaldatud: 30.01.2018 15:27
Pakkumuste esitamine: 11.10.2018 15:48
Seisund: hindamisel

Jaga

Hanke alusandmed

Hanke üldandmed
Hankijad
Hanke lisaandmed
Hanke osad
Kõrvaldamise alused ja kvalifitseerimistingimused
Vastavustingimused
Hindamiskriteeriumid ja hinnatavad näitajad
Hanke teated
Dokumendid
Teavevahetus
Taotlused / Pakkumused
Hanke tulemid
Vaidlustused

Üldandmed

Hanke nimetus: Riina kohandamise testhange

Hanke lühikirjeldus: tere

Hankega kaasneb: Hankelepingu sõlmimine

Hanke sektor: Võrgustik

Hanke liik: Asjad

Hanke eeldatav maksumus (sh. hanke osad): 1 241,00 EUR

Rahvusvaheline piirmäär: Ei ületa lühthanke piirmäära

Hankemenetluse liik: Avatud hankemenetlus

CPV kood:

Põhikood	Täiendkoodid
16300000-8	Saagikoristumasinaid
Lisakood(id)	Täiendkoodid
22100000-1	Raamatud, brošüürid ja infolehed
22160000-9	Voldikud

Kas hange on jaotatud osadeks: Jah

Kogu teavevahetus toimub elektrooniliselt: Jah

Taotlused/pakkumused esitatakse eRHRI: Jah

Pakkumuse esitamise tähtpäev ja kellaaeg: 11.10.2018 15:48

Hankelepingu kestus: Kestus kuudes

Kuude arv: 2

9 Hanke menetluskeskus

Hangete läbiviimine RHR rakenduses on lahendatud tegevuskeskselt – nii hanke läbiviimiseks, taotluste ja pakkumuste menetlemiseks kui ka hanke täitmiseks tuleb RHRs teha rida tegevusi.

Tegevusi saab käivitada hanke menetluskeskusest ehk hanke töölaualt *Menetlemine* nupu alt.

Kasutajajuhendis ongi esmalt kirjeldatud hanke menetluskeskust ning seejärel lühidalt kirjeldatud kõiki tegevusi, mis hanke läbiviimise juures teha saab.

Hanke menetluskeskuses teostatavad etapid: [hanke ettevalmistamine](#), [taotluste menetlemine](#), [pakkumuste menetlemine](#), [hanke täitmine/lõpetamine](#).

10 Sissejuhatus tegevuskesksusesse

Hanke läbiviimine tegevuskeskselt – see on hankega tegevuste tegemine. Tegevusi saab alustada ja lõpetada hanke menetluskeskusest ehk hanke töölaualt

Tegevust saab alustada siis, kui:

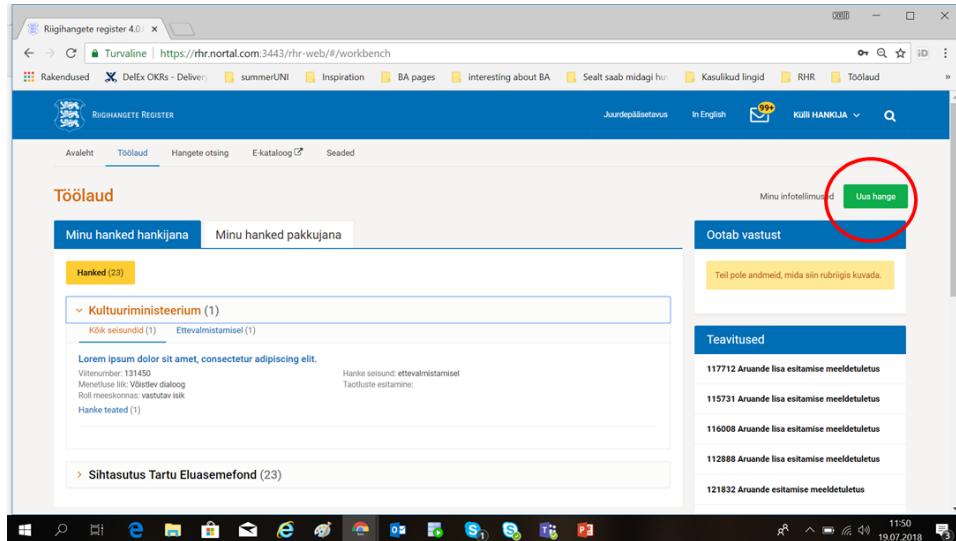
- Selle hankega (või selle hankeosaga) ei ole pooleli ühtegi teist tegevust
- Konkreetse tegevuse eeldused on täidetud.

Pooleli olevat tegevust on võimalik

- **Jätkata** - rakendus suunab kasutaja tegevusest sõltuvalt olulisele kuvale hankes
- **Lõpetada** - rakendus kontrollib, kas tegevuse lõpetamise eeldused on täidetud. Hanke versioon fikseeritakse ning alustatud hanke puhul asendatakse avaldatud hankeversioon uuega.
- **Kustutada menetluskäigust** - kõik tegevuse käigus tehtud muudatused eemaldatakse ja taastub hanke tegevuse alustamise eelne seis. Kustutatud tegevus eemaldatakse jäädavalt, st jälgib selle tegevuse tegemisest ja kustutamisest ei jää.

11 Uue hanke alustamine

Uue hanke alustamine toimub hankija töölaualt. Paremal pool üleval servas on suur roheline nupp „Uus hange“.



Kõigepealt on registril uue hanke kohta mõned kõige põhjanevamad küsimused:

Nupp „**Jätka**“ viib kasutaja hanke menetluskeskusesse ehk hanke töölauale

47

Just siit saab alustada ja lõpetada kõiki hanke läbiviimiseks vajalikke tegevusi.

Esimene tegevus – [Alusandmete sisestamine](#) – on registri poolt juba alustatud. Tegevuse jätkamiseks tuleb kasutajal vajutada linki „**Jätka**“ ning lasta registril ennast õigesse kohta juhatada alusandmete sisestamise jätkamiseks.

12 Hanke ettevalmistamise etapp

Hanke ettevalmistamise etapis toimub hanke ettevalmistamisega seotud tegevuste alustamine ja lõpetamine.

Selleks, et näha käimasolevaid ja tehtuid tegevusi, tuleb **Hanke töölaual** valida **Tegevuste ülevaade**. Tegevuste ülevaatest valida **Hanke ettevalmistamine**:

Hanke töölaud

tere

Tegevuste ülevaade

Hanke ettevalmistamine 🔄 Pooleli	Pakkumuste menetlemine 🔴 Alustamata	Hanke täitmine/lõpetamine 🔴 Alustamata
-------------------------------------	--	---

15.10.2018 14:49 ● **Alusandmete sisestamine**
See on hanke tegevuse "Alusandmete sisestamine" kirjeldus.
Teostaja: Kasutaja Juhend

[Jätka tegevust](#) [Tegevuse lõpetamine](#) [Kustuta tegevus menetluse käigust](#)

12.1 Alusandmete sisestamine

Alusandmete sisestamine on tegevus, mis toimub kõigi hangetega. Register alustab selle tegevuse ise, kui vajutada nuppu „**Uus hange**“ hankija töölaual.

Riigihangete Register

Juurdepääsetavus In English 99+ JAAK KULMAR

Avaleht Töölaud Hangete otsing E-kataloog Redigeeri abitekste Seaded Abi

lorem ipsum dolor sit amet

Viitenumber: 132135
Hankija: Desperados Ehitus OÜ (007)
Menetluse liik: Avatud hankemenetlus

Avaldatud:
Pakkumuste esitamine: 28.12.2018 09:00
Seisund: ettevalmistamisel

Kopeeri hange
Jaga

Menetlemine

- > Hanke meeskonna töölehed
- > Hanke alusandmed
- > Teavevahetus

Hanke töölaud

tere

Tegevuste ülevaade

Hanke ettevalmistamine Pooleli	Pakkumuste menetlemine Alustamata	Hanke täitmine/lõpetamine Alustamata
--	---	--

10.09.2018 13:51 **Alusandmete sisestamine**
See on hanke tegevuse "Alusandmete sisestamine" kirjeldus.
Kustaja: JAAK KULMAR

Jätka tegevust Tegevuse lõpetamine Kustuta tegevus menetluse käigust

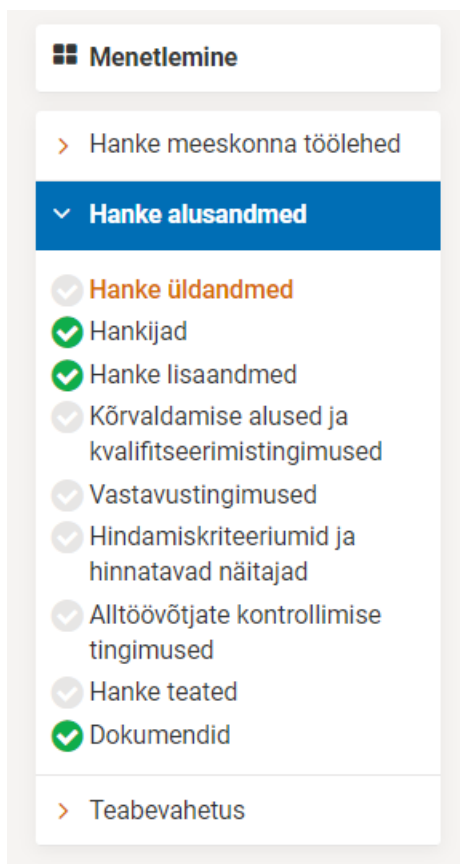
Tagasi

Hanke töölaualt paistab pooleli olev tegevus ning link „Jätka“ tegevuse tegemiseks.

Hanke alusandmete sisestamiseks tuleb täita alusandmete vahelehed.

Kokku on hanke vahelehti kuni 10:

- Hanke üldandmed
- Hankijad
- Hanke lisaandmed
- Hanke osad (*ainult siis, kui hange on osadega*)
- Kõrvaldamise alused ja kvalifitseerimistingimused
- Vastavustingimused
- Hindamiskriteeriumid ja hinnatavad näitajad
- Alltöövõtjate kontrollimise tingimused (*vajadusel*)
- Hanke teated (*ainult siis, kui hankega kaasneb teade*)
- Dokumendid



Alates versioonist 5.5.0 on parandatud võõrkeelsete pakkujate ligipääsu riigihangetele. Hanke üldandmetes on vaikumisi märgitud hanke alusdokumentide ametliku keelena eesti keel, kuid soovi korral saab hankija teha märke, et hankedokumendid või nende osad on mitteametlikult kättesaadavad inglise keeles.

Keeled, milles hankedokumendid on ametlikult kättesaadavad:	☐ eesti
Keeled, milles hankedokumendid (või nende osad) on mitteametlikult kättesaadavad:	☒ inglise

Kui märge on tehtud, tekivad hanke üldandmete, hanke osade (kui olemas) ja hanke lisaandmete töölehele olulisematele vaba teksti väljadele tõlkeväljad, nt hanke nimetus, hanke lühikirjeldus, osa nimetus, osa lühikirjeldus, lisateave, lepingu tingimustes peamised rahastamis- ja maksetingimused ning teave lepingu täitmise kohta. Hankija saab jätkuvalt lisada hanke alusdokumentide lehele tõlgitud tervikdokumente.

Samuti saab lisada mitteametlikku tõlget tingimuste juurde. Nt kvalifitseerimistingimustele:

B: Majanduslik ja finantsseisund

☒ Üldine aastakäive

Ettevõtja üldine aastakäive on asjaomases teates, hankedokumentides või hankepassis nõutud majandusaastate jooksul järgmine:

Viide seadusele:

RHS § 100 lg 1 p 4 „andmed pakkuja või taotleja kogu majandustegevuse netokäibe kohta kuni viimase kolme riigihanke algamise ajaks lõppenud majandusaasta jooksul, sõltuvalt pakkuja või taotleja asutamise või äritegevuse alguse kuupäevast“

Tingimuse selgitus:

Tingimuse selgitus (mitteametlik tõlge EN):

või vastavustingimustele:

☒ Pakkumuse esitamine

Pakkumuse esitamisega kinnitab pakkuja kõigi riigihanke alusdokumentides esitatud tingimuste ülevõtmist.

Täiendav selgitus (vajadusel):

Tingimusliku pakkumuse esitamine ei ole lubatud.

Täiendav selgitus (mitteametlik tõlge EN) (vajadusel):

Võõrkeelsed pakkujad saavad riigihangetes osalemiseks kasutada kasutajaliidese inglise keelset vaadet, kus on tõlgitud väljade nimetused ja muud vaikimisi registri poolt lisatud väärtused. Hanketeatesse inglise keelne mitteametlik tekst ei lähe. Küll aga on inglise keelne info kättesaadav avaandmetest.

Alati kehtivad järgmised tähistused:



– sinine ikoon välja juures. Selle välja kohta on olemas lisainformatsiooni – klikake ikoonil ja lugege teksti

* - selle välja täitmine on kohustuslik

Kõigi alusandmete kuvade lõpus on kolm nuppu.

Salvesta ja jätk

Salvesta

Lõpeta andmete sisestamine ja jätk

Nende nuppude tähendused on järgmised:

- „**Lõpeta andmete sisestamine ja jätk**“ – süsteem kontrollib üle sisestatud andmed. Kui kõik on korras, siis märgitakse konkreetse lehe andmete sisestamine lõpetatuks (hanke menüüsse ilmub roheline linnuke vastava vahelehe ette) ning kasutaja viiakse järgmisele alusandmete lehele.
- „**Salvesta**“ – andmed salvestatakse, aga andmete sisestamist ei lõpetata.
- „**Salvesta ja jätk**“ – andmed salvestatakse ning kasutaja viiakse järgmisele alusandmete kuvale.

Viimaselt alusandmete lehelt – Dokumendid – viib nupp „**Lõpeta andmete sisestamine ja jätk**“ kasutaja tagasi hanke menetluskeskusesse, kus hankija saab lõpetada selle tegevuse ning alustada järgmist.

12.1.1 Hanke üldandmed

Nii näeb välja kõige esimene alusandmete vaheleht – hanke üldandmed.

Menetlemine

Üldandmed

Hanke nimetus: * Hanke nimetus

Selsund: ettevalmistamisel

Hanke lühikirjeldus: * kirjeldus

Hankega kaasneb: * Hankelepingu sõlmimine

Hanke sektor: * Klassikaline

Hanke liik: * Teenused

Hanke eeldatav maksumus (sh. hanke osad): * 200000 EUR

Rahvusvaheline piirmäär: Ületab rahvusvahelist piirmäära

Hankemenetluse liik: * Avatud hankemenetlus

Kilirendatud menetlus: ☐

CPV kood: * Lisa CPV kood

Põhikood	Täiendkoodid
66100000-1 Pangandus- ja investeerimisteenused	Lisa CPV täiendkood Kustuta

Kui hanke eeldatav maksumus ületab riigihanke piirmäära ja hankija ei ole valinud, et jaotab hanke osadeks, siis saab ta seda valikut põhjendada hanke teatel. Tegevuse hõlbustamiseks on hanke üldandmetes nupp „Hanke lisateave“, millele vajutamisel avatakse dialoogiaken, kuhu saab kirjutada vajaliku selgituse. Sisestatud selgitus salvestub hanketeatele.

CPV kood: * Lisa CPV kood

Põhikood	Täiendkoodid
73100000-3 Uurimis- ja eksperimentaalarendustöö teenused	Lisa CPV täiendkood Kustuta

Kas hange on jaotatud osadeks: * ☐ Jah ☒ Ei (riigihanke piirmäära ületamisel lisab hankija põhjenduse alusdokumentidesse)

Hanke lisateave

Kogu teabevahetus toimub elektrooniliselt: * ☒ Jah ☐ Ei

Taotlused/pakkumused esitatakse eRHris: * ☒ Jah ☐ Ei

Taotluste/pakkumuste avamise aeg

Uue asjana RHR versioonis 4.8 hanke üldandmetes kuvatud taotluste/pakkumuste avamise aja väli.

Taotlused/pakkumused esitatakse eRHRis: ?	Jah
Pakkumuse esitamise tähtpäev: ?	5.05.2023 10:00
Pakkumuse avamise aeg: ?	5.05.2023 11:00
Hankelepingu kestus: ?	Kestus kuudes

Kui taotlused/pakkumused esitatakse eRHRis, siis määratakse taotluste ja pakkumuste avamise aeg automaatselt. Kuni 28.02.2020. a on esitamise ja avamise aeg sama. Alates 1. märtsist 2021. a on taotlusi/pakkumusi võimalik avada 1 h pärast esitamise aja möödumist. See tähendab, et kui pakkumused tuleb esitada näiteks 03.04.2021 kella 11:00-ks, siis hankija saab avada pakkumused alates sama päeva kella 12-st. (Avamise tegevuse kohta loe [Taotluste avamine](#) ja [Pakkumuste avamine](#)).

Kui taotlused/pakkumused ei ole eRHRis või kui teabevahetus pole elektrooniline, siis saab taotluste/pakkumuste avamise kuupäeva ja kellaaega sisestada käsitsi. Vaikimisi lisatakse avamise ajaks esitamise aeg + X minutit, kuid kasutaja võib seda muuta. Reegliks on, et see ei tohi olla esitamise ajast varasem. Tasub tähele panna, et esitamise aja edasi lükkamisel lükatakse automaatselt ka avamise aega edasi, kui see jääks esitamise ajast varasemaks. Kui ei jääks esitamise ajast varasemaks, siis vaikimisi edasilükkamist ei toimu. Samuti ei toimu avamise aja uuendamist, kui esitamise aega tõstetakse ettepoole.

Kui taotlused/pakkumused ei ole RHRs (ja ka siis, kui hange pole elektrooniline) ja hanke alustavat teadet ei ole, siis võib registreerida hankeid nii-öelda tagantjäreli. See tähendab, et taotluste-pakkumuste esitamise tähtpäeva saab panna minevikku. Sellisel juhul ei saadeta loomulikult ka ettevõtjatele pakkumuse esitamise ettepanekuid. Pärast hanke alustamist saab registreerida hanke juurde pakkujaid, märkida nad edukateks ning asuda seejärel lepinguid lisama. Loe registreerimise kohta peatükist [Hanke juurde registreerimine, kui pakkumused pole RHRs](#) ja lepingute lisamise kohta peatükist [Lepingu lisamine, kui pakkumused pole RHRs](#).

Alates versioonist 5.3 (e-vormide versioon 1.9) on muudatus hankelepingu eeldatava kestuse märkimisel.

"Kuupäevade vahemiku" valikul on nõutavad nii algus- kui lõppkuupäev:

Hankelepingu eeldatav kestus: ? ☐ Määramata
☐ Kuudes
☐ Päevades
☒ Kuupäevade vahemik

Periood: ? * 18.01.2024 ✕ 📅 - 31.01.2025 ✕ 📅

"Kuudes" ja "Päevades" valikul on TEDi saadetava hanketeate puhul nõutav ka alguskuupäev.

Hanke üldandmetes saab märkida, et käesolev hange põhineb mõnel eelneval hankel. Selleks tuleb vajutada väljas „Viide eelnevale hankele“ olevale nupule „Vali hange“.

Viide eelnevale hankele: ?

Viide eelnevale turu-uuringule:

Avanevas dialoogiaknas tuleb sobiv hange välja valida ning vajutada nupule „Vali“.

Vali eelnev hange



Otsi märksõna järgi

Tühjenda filter

Otsi

Viitenumber ▲	Hanke nimetus
☐ 036674	Erika tn 13a ehitustööd
☐ 101180	Loopealse elamurajooni teede, tänavavalgustuse ning sidetrasside ehitamine.
☐ 103044	Tallinnas Endla tn 12 hoonestatud kinnistu haldus- ja korrashoiuteenuse ostmine
☐ 103128	Tallinnas Alasi tn 4, 6, 8 ja Uus-Maleva tn 6 elamute ning krundi haldus- ja korrashoiuteenuse ostmine
☐ 103159	Tallinnas Männiku tee 96 ja 98a hoonestatud kinnistu haldus- ja korrashoiuteenuse ostmine
☐ 103187	Tallinnas Loometsa tn 6 hoonestatud kinnistu haldus- ja korrashoiuteenuse ostmine
☐ 103558	Sauna korrashoid ja klienditeenindus
☐ 104226	Tallinnas Energia tn 13 ja Sõpruse pst 5 hoonestatud kinnistu haldus- ja korrashoiuteenuse ostmine
☐ 110463	Mehitatud valveteenuse osutamine Tallinnas Erika tn 9, 11, 13, 13a
☐ 110481	Turvateenused

Eelmine

1

2

3

4

5

6

7

...

31

Järgmine

Kokku: 306

Vali

Lisatud hange on nüüd üldandmetes nähtav.

Hankelepingu kestus: ? * ☐ Kestus kuudes

☐ Kestus päevades

☐ Kuupäevade vahemik

Kuude arv: *

Viide eelnevale hankele: ? **103044 Tallinnas Endla tn 12 hoonestatud kinnistu haldus- ja korrashoiuteenuse ostmine**

Viide eelnevale turu-uuringule:

Vajadusel saab valitud hanget asendada – selleks vajutada nupule „Muuda“ ning avanevas dialoogiaknas valida uus hange. „Eemalda“ nupp kustutab ära seose eelneva hankega.

Täpselt samamoodi nagu eelnevale hankele, saab alates versioonist 4.5 viidata ka eelnevale turu-uuringule. Ühel hankel saab korraga olla viited nii eelnevale hankele kui ka eelnevale turu-

uuringule. Eelnev turu-uuring peab olema korraldatud mõne hankes osaleva hankija poolt. Turu-uuringute kohta loe täpsemalt peatükist [Hankete eelnevad turu-uuringud](#).

Alates versioonist 5.5.0 on parandatud võõrkeelsete pakkujate ligipääsu riigihangetele. Hanke üldandmetes on vaikimisi märgitud hanke alusdokumentide ametliku keelena eesti keel, kuid soovi korral saab hankija teha märke, et hankedokumendid või nende osad on mitteametlikult kättesaadavad inglise keeles (vt p 12.1).

Keeled, milles hankedokumendid on ametlikult kättesaadavad: eesti

Keeled, milles hankedokumendid (või nende osad) on mitteametlikult kättesaadavad: ☒ inglise

12.1.2 Hankijad

Hankijate lehel on võimalik näha ja muuta seda, kas tegemist on ühis- ja/või keskse hankega ning lisada/eemaldada ühishankijaid ja/või keskse hankega seotud hankijaid. Selleks, et saaks lisada ühishankijaid, tuleb kõigepealt valida raadionupp „Jah“ väljalt: „**Leping hõlmab ühishanget**“. Seejärel kuvatakse ühishankijate plokk.

Hankijad

Põhiahankija: Kasutaja Juhend (155645)

Vastutav isik: Kasutaja Juhend

Leping hõlmab ühishanget: * ☒ Jah ☐ Ei

Lepingu sõlmib keskne hankija: * ☐ Jah - kohustuslik ☐ Jah - vabatahtlik ☒ Ei

Tagasi Hanke lisateave **Lõpeta andmete sisestamine ja jätk**

Märksõna otsing: Ainult minuga seotud Tühjenda filter Otsi

Ühishankijad (1) **Lisa ühishankija**

Asutus	Tegevused
Töökassa (12345678)	Vaata meeskonda Eemalda

Ühishankija lisamiseks tuleb vajutada nupule „**Lisa ühishankija**“. Süsteem avab hankija valimise dialoogiakna. Hankija lisamiseks sisestage otsingusse hankija nimetus või registrinumber, märkige markeruudud vastavate hankijate ees ja vajutage nupule „**Lisa**“. Ühishankija meeskonna

muutmine käib lehel [Hanke meeskond](#), sinna jõudmiseks vajutage Ühishankijate tabelis „Tegevuse“ veerus lingile „[Vaata meeskonda](#)“.

Hankija valimine

Otsing: Tühjenda filter Otsi

	Nimetus	Registrinumber
☐	Ahvenamaa hankija	100989
☐	Albaania hankija, Liisi test	787878
☒	Eesti kartulihankijate selts/ühistu/aktsiaselts	53214698
☐	Gröönimaa hankija	4245757777
☐	Hankija (Tiina oma)	10004002

Vali

Sarnaselt käib ka keskses hankes osalevate hankijate määramine. Kui [hankija andmetes](#) on märges, et ta tohib korraldada kohustuslikke keskseid hankeid, siis saab ta märkida väljas „Keskse hankija hange“ raadionupu „**Jah – kohustuslik keskne hankija**“. Kui hankija andmetes on märges, et ta tohib korraldada vabatahtlikke keskseid hankeid, saab ta märkida hanke hankijate lehel „**Jah – muu keskne hankija**“. Alates rakenduse versioonist 5.0 saab vabatahtliku keskse hanke puhul märkida, kas kasutatakse hanke läbiviimiseks tugiteenust või mitte:

Hankijad

Põhihankija: Testhankija (111111)

Vastutav isik: Test Hankija

Leping hõlmab ühishanget: ☒ Jah ☐ Ei

Keskse hankija hange: ☒ Jah - kohustuslik keskne hankija ☐ Jah - muu keskne hankija ☐ Ei

Keskse hankija tugiteenus: ☒ Jah ☐ Ei

Kui tugiteenust ei kasutata või on valitud „Jah – kohustuslik keskne hankija“, siis peab määrama ka „**Keskse hankija roll hankes**“. Mõlema rolli valiku puhul on hanke tulemusena sõlmitava esimese taseme lepingu sõlmijaks keskne hankija.

Hankijad

Põhiahankija: Testhankija (111111)

Vastutav isik: Test Hankija

Leping hõlmab ühishanget: * ☒ Jah ☐ Ei

Keskse hankija hange: * ☒ Jah - kohustuslik keskne hankija ☐ Jah - muu keskne hankija ☐ Ei

Keskse hankija roll hankes: * ☐ Keskne hankija, kes hangib teiste hankijate jaoks ette nähtud asju ja/või teenuseid
☐ Keskne hankija, kes sõlmib teiste hankijate jaoks ette nähtud ehitustööde, asjade või teenuste riigihankelepinguid või raamlepinguid

Kohustusliku keskse hanke korral määrab süsteem seotud hankijateks kõik sellised hankijad, kelle andmetes on märges, et nad liidetakse automaatselt kohustuslike kesksete hangetega.

RIK kohustusliku keskse hankega seotud hankijad (38)

Asutus	Tegevused
Kultuuriministeerium (70000941)	Vaata meeskonda
Lennuamet (70000800)	Vaata meeskonda
Maa-amet (70003098)	Vaata meeskonda
Maaeluministeerium (70000734)	Vaata meeskonda
Maanteeamet (70001490)	Vaata meeskonda
Majandus- ja Kommunikatsiooniministeerium (70003158)	Vaata meeskonda
Maksu- ja Tolliamet (70000349)	Vaata meeskonda
Muinsuskaitseamet (70000958)	Vaata meeskonda
Päästeamet (70000585)	Vaata meeskonda
Patendiamet (70003164)	Vaata meeskonda

Eelmine 1 2 3 4 Järgmine

Kokku: 38

[Vaata ajalugu](#)

[Hanke lisateave](#)

[Lõpeta andmete sisestamine ja jätka](#)

[Tagasi](#)

Lisaks saab keskse hankega siduda ka selliseid hankijaid, keda automaatselt ei liideta. Selleks tuleb vajutada nupule „Lisa hankija (ei lähe hanketeatele)“ ning avanevas hankija valiku dialoogiaknas valida vajalikud hankijad välja.

Hankijad

Põhihankija: Osaühing Ehitusvärv (10687587)

Vastutav isik: Juhan Raudam

Leping hõlmab ühishanget: * ☐ Jah ☒ Ei

Lepingu sõlmib keskne hankija: * ☒ Jah - kohustuslik keskne hankija RIK ☐ Jah - muu keskne hankija ☐ Ei

Märksõna otsing: [Ainult minuga seotud](#) [Tühjenda filter](#) [Otsi](#)

Keskse hankega seotud hankijad

[Lisa hankija \(ei lähe hanketeatele\)](#)

Asutus	Tegevused
Tabelis pole andmeid, mida kuvada.	

[Vaata ajalugu](#)

RIK kohustusliku keskse hankega seotud hankijad (38)

Asutus	Tegevused
Kultuuriministeerium (70000941)	Vaata meeskonda
Lennuamet (70000800)	Vaata meeskonda

Kõigil lisatud hankijatel saab samamoodi meeskonnaliikmeid määrata nagu ühishankijatel.

12.1.3 Hanke lisaandmed

Hanke lisaandmete lehe eesmärk on võimaldada hankijal sisestada kohustuslikku eelteatel ja hanketeatel olevat infot, mis võimaldab teate esitamise protsessi muuta lihtsamaks. Tuleb täita ära kõik kohustuslikud väljad (märgitud punaste tärnidega).

Alates rakenduse versioonist 5.0 on andmete koosseis täienenud eelnevalt vaid teatel täidetavate väljade võrra. Lisandunud on juurdepääsetavuse ja puhaste sõidukite direktiivi täitmise monitoorimiseks vajalikud väljad, raamlepingutega seotud väljad jm.

Alates rakenduse versioonist 5.3 on täitmise koha märkimiseks kasutusel NUTS 3 taseme klassifikaator. Esmalt tuleb valida riik (Eesti on alati vaikimisi valitud) ja seejärel sobivad piirkonnad:

Lisa täitmise koht

Riik: *

Eesti ✕

NUTS piirkond: *

Kesk-Eesti ✕, Kirde-Eesti ✕,
Lääne-Eesti ✕, Lõuna-Eesti ✕,
Põhja-Eesti ✕

Lisateave: *

Lisa

NUTS 3 jaotus <https://et.wikipedia.org/wiki/NUTS:EE>:

1. Põhja-Eesti: Harju maakond
2. Lääne-Eesti: Hiiu maakond, Lääne maakond, Pärnu maakond ja Saare maakond
3. Kesk-Eesti: Järva maakond, Lääne-Viru maakond ja Rapla maakond
4. Kirde-Eesti: Ida-Viru maakond
5. Lõuna-Eesti: Jõgeva maakond, Põlva maakond, Tartu maakond, Valga maakond, Viljandi maakond ja Võru maakond

Hanke lisaandmete tööleht:

Hanke lisaandmed

Teavevahetus: ☒ Hankedokumentid on kättesaadavad (tasuta piiramat ja täielik juurdepääs) aadressil
☐ Juurdepääs hankedokumentidele on piiratud. Täpsemat teavet on võimalik saada aadressil

Hankedokumentidele ligipääsu veebiaadress: *

Täitmise koht: * [Lisa täitmise koht](#)

Riik	NUTS piirkond	Lisateave	Tegevused
Eesti	Kesk-Eesti · Kirde-Eesti · Lääne-Eesti · Lõuna-Eesti · Põhja-Eesti	Lisateave	Kustuta

Lepingut on võimalik uuendada: * ☐ Jah ☒ Ei

Minimaalne aeg, mille jooksul pakkuja peab pakumuse jões hoidma: * ☐ Pakkumus peab olema jõus kuni
☒ Kestus kuudes

Kuude arv: *

Korduv hange: * ☐ Jah ☒ Ei

Alternatiivsed lahendused: * ☐ Jah ☐ Ei

Täiendavad hankevõimalused: * ☐ On ☐ Ei ole

Kasutatakse elektroonilist oksjonit: * ☐ Jah ☒ Ei

See on E-kataloogi hange: ☒ Ei

Teave Euroopa Liidu vahendite kohta: * ☐ On ☐ Ei ole

Osaleda võivad ainult teatava kutseala esindajad: ☐ Jah ☒ Ei

Hange on hõlmatud Maailma Kaubandusorganisatsiooni hankelepinguga: * ☒ Jah ☐ Ei

Keeled, milles võib koostada pakumused või osalemistaotlused: * ☒ eesti
[Näita rohkem valikuid](#)

Lisateave:

1000 tähemärki veel

Strateegilised hanked

Keskkonnahoidlikud aspektid: * ☐ On ☒ Ei ole [Loe täpsemalt](#)

Sotsiaalsed aspektid: * ☐ On ☒ Ei ole [Loe täpsemalt](#)

Innovaatilised aspektid: * ☐ On ☒ Ei ole [Loe täpsemalt](#)

Hange kuulub direktiivi 2009/33/EÜ reguleerimisalasse (puhtad sõidukid): * ☒ Jah ☐ Ei

Puhaste sõidukite direktiivi lepingu tüüp: * ☐ Sõiduki ost, liising või rent
☐ Reisijate maanteetranspordi teenused
☐ Muu teenusleping

Juurdepäasetavus: * ☒ Puuetega inimeste juurdepääsukriteeriume pole lisatud, sest hange ei ole mõeldud kasutamiseks füüsilistele isikutele
☐ Lisatud on puuetega inimeste juurdepääsukriteeriumid
☐ Puuetega inimeste juurdepääsukriteeriume ei ole lisatud järgmise põhjendusega

Juurdepäasetavuse põhjendus:

Alates rakenduse versioonist 5.1 on muutunud keskkonnahoidlike aspektide märkimise lahendus. Hankija märgib hanke lisatingimustes ise, kas keskkonnahoidlikke aspekte on hankes kasutusel (osadeks jaotatud hanke korral osade andetes). Kui on, siis kirjeldab lühidalt kuhu (kvalifitseerimistingimused, vastavustingimused, hindamiskriteeriumid, tehniline kirjeldus, lepingu tingimused) ja milliseid aspekte on lisatud. Lisaks valib hankija etteantud klassifikaatorist keskkonnamõju vähendamiseks käsitleva lähenemisviisi. Juhul, kui hankija on lisanud registri näidis keskkonnahoidlikke tingimusi, kuvatakse kirjelduse välja all selle töölehe linki. Juhul kui keskkonnahoidlikke aspekte ei ole lisatud kuvatakse hankijale sellele tähelepanu juhtiv teade.

Strateegilised hanked

Alates 1.06.2022 on alates lihthanke piirmäärast kohustuslikud KKH tingimused järgmiste tootegruppide hankimisel: 1) mööbel; 2) puhastustooted ja -teenused (NB! määruse lisa 2 p 1.1.1 on kvalifitseerimistingimused); 3) kontori IT-seadmed; 4) koopia- ja joonestuspaber. Hankija võib lisada valikuliselt keskkonnahoidlikke kriteeriume või neid lisaks ise sõnastada. Vt <https://envir.ee/ringmajandus/ringmajandus/keskkonnahoidlikud-riigihanked>
24.02.2023 jõustus keskkonnaministri 16.02.2023 määrus nr 6 „Hankelingu esemeks oleva maanteesõiduki kohta riigihanke alusdokumentides kehtestatavad keskkonnahoidlikud kriteeriumid ja tingimused“ <https://www.riigiteataja.ee/akt/121022023005>.

Keskkonnahoidlikud aspektid: ☒ On ☐ Ei ole [Loe täpsemalt](#)

Keskkonnahoidlike aspektide kirjeldus: ☒ NÄIDE
Keskkonnahoidlikud tingimused on lisatud järgnevalt:
- kvalifitseerimistingimused: [...aa](#)
- vastavustingimused: [...aa](#)
- hindamiskriteeriumid: [...aa](#)
- tehniline kirjeldus: [...aa](#)
- lepingu tingimused: [...aa](#)

Vaata keskkonnahoidlike vastavustingimusi
Vaata keskkonnahoidlike hindamiskriteeriume

Keskkonnamõju vähendamist käsitlev lähenemisviis: ☒ Kliimamuutuste leevendamine

Sotsiaalsed aspektid: ☒ Elurikkuse ja ökosüsteemide kaitse ja taastamine

Innovaatilised aspektid: ☒ Kliimamuutustega kohanemine

Hanke objekt on keskkonnahoidlikumad sõidukid: ☒ Muu

Keskkonnahoidlike sõidukite lepingu tüüp: ☒ Sõidukirist, liising või rent

☐ Reisijate maanteetranspordi teenused
☐ Muu teenusleping

Alates versioonist 5.4 ei ole keskkonnahoidlike, sotsiaalsete ja innovaatiliste aspektide juures registri poolt vaikumisi valikut. Iga hankija teeb hanke alusandmeid sisestades oma teadliku valiku. Vt ka [riigihangete strateegilised eesmärgid](#).

Esitamise tingimused

Nõutakse tagatist: ☐ Jah ☐ Ei

- Teave reserveeritud hanklepingute kohta:
- ☐ Osalemine on reserveeritud kaitstud töö keskustele ja ettevõtjatele, kelle eesmärk on puudega või ebasoodsas olukorras olevate isikute sotsiaalne ja kutsealane integreerimine.
 - ☐ Hanklepingut täidetakse ainult kaitstud tööhõive programmide raames.
 - ☐ Osalemine on reserveeritud organisatsioonidele, kes tegelevad avalike teenuste osutamisega ja täidavad muid asjakohastes õigusaktides sätestatud tingimusi.

Lepingu tingimused

Peamised rahastamis- ja maksetingimused ja/või viide neid reguleerivatele asjaomastele sätetele:

Teave lepingu täitmise kohta:

Menetlus

Pakkumuste avamise koht: *

Teave volitatud isikute ja avamismenetluse kohta:

Raamlepingu info

- Raamlepingu raames minikonkursside korraldamine: *
- ☐ Ei kohaldata
 - ☐ Raamleping, mille puhul kasutatakse osaliselt minikonkurssi
 - ☐ Raamleping koos minikonkursiga
 - ☒ Raamleping ilma minikonkursita

Raamlepingus on maksimaalne osalejate arv: * ☐ Jah ☒ Ei

Põhjendus, kui raamlepingu kestus on rohkem kui neli aastat:

Teave elektrooniliste töövoogude kohta

Kasutatakse elektroonilisi tellimusi: * ☐ Jah ☒ Ei

Lubatakse elektrooniliste arvete esitamist: * ☒ Jah ☐ Ei

Kasutatakse elektroonilisi makseid: * ☒ Jah ☐ Ei

Tagasi

Salvesta ja jätk

Salvesta

Lõpeta andmete sisestamine ja jätk

12.1.4 Hanke osad

Hanke osade lehel saab näha ja muuta hanke osade kohta käivat infot. Hankele osa lisamiseks tuleb vajutada nupule „**Lisa hanke osa**“. Juba lisatud osi saab muuta, vajutades hanke osa nimele või lingile „**Muuda**“ veerus „Tegevused“.

Hanke osad		
mesilane		
Lisa hanke osa		
Osa nr ▲	Hanke osa nimi	Tegevused
✓ 1	Sülearvutite ost	Muuda · Kustuta
✓ 2	Printerite ost	Muuda · Kustuta
✓ 3	Monitoride ost	Muuda · Kustuta

Avatakse kuva hanke osa andmetega, kus tuleb jällegi kõik kohustuslikud väljad ära täita. Kui hankele on juba mõni osa lisatud, siis on uue hankeosa lisamisel andmeväljade täimiseks võimalik kasutada kopeerimist. Selleks valida väljas „Kopeeri andmed lisatud osa juurest“ osa, mille andmeid soovitakse uuele hanke osale kopeerida ja vajutada nupule „**Kopeeri**“.

Hanke osade andmete salvestamiseks vajutada kuva lõpus olevale nupule „**Salvesta**“.

Hanke osa 4 andmed

Kopeeri andmed lisatud osa juurest: -Vali-

Kopeeri

Osa nimetus: *

Hanke osa kirjeldus: ? *

Hanke osa CPV koodid: ? *

Lisa CPV kood

Kopeeri CPV koodid hanke üldandmetest

Täitmise koht: ? *

☒ Eesti

Näita rohkem valikuid

Põhiline teostamise koht:

Hanke osa eeldatav maksumus: ? *

EUR

12.1.5 Kõrvaldamise alused ja kvalifitseerimistingimused

Hanke kõrvaldamise aluste ja kvalifitseerimistingimuste leht on jagatud kaheks nagu nimigi ütleb. Hanke andmete muutmise režiimis on seega tingimused kahel erineval vahelehel. (Kui hanke

andmed ei ole muutmiseks avatud, siis kuvatakse neid ühel lehel üksteise järel).

The screenshot shows the RHR system interface. On the left, the 'Menetlemine' menu is visible, with 'Hanke alusandmed' expanded. The 'Kõrvaldamise alused ja kvalifitseerimistingimused' option is highlighted. The main content area is titled 'Kõrvaldamise alused ja kvalifitseerimistingimused'. It features two tabs: 'Kõrvaldamise alused' (selected) and 'Kvalifitseerimistingimused'. Below the tabs, there is a section titled 'Hankemenetlusest kõrvaldamise alused' and a table of conditions. The table has two columns: 'Nr' and 'Tingimus'. The first row is numbered 1 and describes the conditions for the 'Osalemine kuritegelikus organisatsioonis'.

Sõltuvalt hankija ning hanke sektorist ja menetlusliigist, on kas hankepassi kasutamine kohustuslik, valitav või mittevalitav.

Alates RHR versioonist 4.8 kuvatakse hankepassi kasutamise korral välja, millise versiooni hankepassiga on tegemist. Lisaks ei saa alates versioonist 4.8 enam uutes hangetes hankepassi versiooni 1 kasutada. Juba olemasolevaid ettevalmistamisel hankeid hankepassi versiooniga 1 ei saa avaldada. Juba avaldatuid ei saa enam täiendada. Ettevõtjad hankepassi versioon 1-te sisaldavatele hangetele taotluseid ja pakkumusi esitada ei saa. Kuid kui selline hange on juba menetlemise faasis, siis menetleda lõpuni saab.

Soovitused, mida teha, kui on soov jätkata ettevalmistamisel hankega, mis on hankepassi versiooniga 1:

1. muuta kõrvaldamise aluste ja kvalifitseerimistingimuste vahelehel hankepassi kasutust:
 - a. kasutatakse hankepassi → ei kasutata hankepassi → kasutatakse hankepassiSellise muutmise peale kustuvad hankes olnud versiooni 1 tingimused ära ning lisatakse versiooni 2 kohustuslikud tingimused (kui neid peaks leiduma);
2. kui hankepassi kasutust ei saa muuta (sest hankepass on kohustuslik), siis tuleb muuta üldandmetes menetlusliiki, nt lihthankeks. Salvestada üldandmed ja seejärel muuta menetlusliik uuesti tagasi selleks, mis see enne oli. Selle tulemusena kustutatakse taustal ära versioon 1 tingimused ja lisatakse versioon 2 omad (kui neid peaks leiduma);
3. kui ka menetlusliiki ei saa muuta, siis saab kopeerimise teel lisada uue hanke. Uues kopeeritud hankes ei ole enam hankepassi versioon 1 tingimusi (vaid on kohustuslikud versioon 2 omad, kui neid peaks leiduma).

Hankepassi versioon 2 kohta loe lähemalt peatükist [Hankepassi \(ESPD\) versioon 2.0](#).

12.1.5.1 Kõrvaldamise aluse lisamine

Kui hankepass on kohustuslik, siis on hankele automaatselt lisatud kõik kohustuslikud kõrvaldamise alused ning neid ei ole võimalik eemaldada. Kohustuslike tingimuste arv sõltub samuti hankija ning hanke sektorist ja menetlusliigist. Teatud juhtudel ei ole hankele automaatselt lisatud mitte kõikvõimalikud kõrvaldamise alused ning kasutaja saab soovi korral ise tingimusi juurde lisada. Selleks tuleb vajutada nupule „Lisa kõrvaldamise alus“.

Menetlemine

- > Hanke meeskonna töölehed
- ▼ Hanke alusandmed**
 - ✓ Hanke üldandmed
 - ✓ Hankijad
 - ✓ Hanke alusandmed
 - Kõrvaldamise alused ja kvalifitseerimistingimused**
 - ✓ Vastavõtmistingimused
 - ✓ Hindamiskriteeriumid ja hinnatavad näitajad
 - ✓ Hanke teated
 - ✓ Dokumendid
- > Teabevahetus

Kõrvaldamise alused ja kvalifitseerimistingimused

Hankepassi kasutamine: ☒ Kasutatakse hankepassi ☐ Ei kasutata hankepassi

✓ Kõrvaldamise alused ✓ Kvalifitseerimistingimused

Hankemenetlusest kõrvaldamise alused

Lisa kõrvaldamise alus

A: Kõrvalejätmise alused seoses kriminaalasjas tehtud süüdimõistva otsusega

Nr	Tingimus	Muuda
1	Osalemine kuritegelikus organisatsioonis Kas ettevõtja ise või tema haldus-, juht- või järelevalveorgani liige või isik, kellel on volitused seda ettevõtjat esindada, tema nimel otsuseid teha või teda kontrollida, on lõpliku süüdimõistva koh ... Täiendav selgitus Eelnõu § 95 lg 1 p 1 „kuritegelikus ühenduses osalemise eest“ ... Ettevõtjalt oodatavad vastused (11) 1) Mis on Teie vastus? (Raadionupp valikutega „Jah/Ei“) 2) Süüdimõistmise kuupäev (Kuupäev) 3) Põhjus (Suur sisestusala (max pikkus 4000 tähemärki)) 4) Kes süüdi mõisteti? (Suur sisestusala (max pikkus 4000 tähemärki)) ... Loe täpsemalt	Muuda
2	Korruptsioon Kas ettevõtja ise või tema haldus-, juht- või järelevalveorgani liige või isik, kellel on volitused seda ettevõtjat esindada, tema nimel otsuseid teha või teda kontrollida, on lõpliku süüdimõistva koh ... Täiendav selgitus	Muuda

Avaneval lehel tuleb valida/märkida vajalikud kõrvaldamise alused ning lehe lõpus vajutada nupule „Salvesta“.

Menetlemine

> Hanke meeskonna töölehed

▼ Hanke alusandmed

✓ Hanke üldandmed

✓ Hankijad

✓ Hanke lisaandmed

✓ **Kõrvaldamise alused ja kvalifitseerimistingimused**

✓ Vastavustingimused

✓ Hindamiskriteeriumid ja hinnatavad näitajad

✓ Hanke teated

✓ Dokumendid

> Teavevahetus

Kõrvaldamise aluse lisamine

Vali kõik · Tühjenda

C: Kõrvalejätmise alused seoses maksejõuetusega, huvide konfliktiga või ametialaste käitumisreeglite rikkumisega

☐ **Sotsiaalse valdkonnas kohaldatavate kohustuste täitmata jätmine**
Kas ettevõtja on enda teada rikkunud sotsiaalse valdkonnas kohaldatavaid kohustusi?

☒ **Tööõiguse valdkonnas kohaldatavate kohustuste täitmata jätmine**
Kas ettevõtja on enda teada rikkunud tööõiguse valdkonnas kohaldatavaid kohustusi?

Täiendav selgitus:

Eelnõu § 95 lg 4 p 2 „kes on rikkunud õigusaktidest või kollektiivlepingust tulenevaid tööõiguse valdkonnas kohaldatavaid kohustusi“

Ettevõtjalt oodatavad vastused

Nr	Küsimus ettevõtjale	Vastuse tüüp
1	Mis on Teie vastus?	Raadiionupp valikutega "Jah/Ei"
2	Kirjeldage neid	Suur sisestusala (max pikkus 4000 tähemärki)
3	Kas olete võtnud meetmeid, et tõendada oma usaldusväärsust („Self-Cleaning“)?	Raadiionupp valikutega "Jah/Ei"
4	Kirjeldage neid	Suur sisestusala (max pikkus 4000 tähemärki)

☐ **Pankrot**
Kas ettevõtja on pankrotis?

Tingimusi, mida hankija ise lisas, saab ka eemaldada. Selleks tuleb kõrvaldamise aluste nimekirjas vajutada lingile „Kustuta“. Lisatud tingimustel on võimalik ka järjekorda muuta, kasutades selleks nooleikoone.

C: Kõrvalejätmise alused seoses maksejõuetusega, huvide konfliktiga või ametialaste käitumisreeglite rikkumisega

Nr	Tingimus	
1	Keskkonnaõiguse valdkonnas kohaldatavate kohustuste täitmata jätmine Kas ettevõtja on enda teada rikkunud keskkonnaõiguse valdkonnas kohaldatavaid kohustusi? Täiendav selgitus Eelnõu § 95 lg 4 p 2 „kes on rikkunud õigusaktidest või kollektiivlepingust tulenevaid keskkonnaõiguse valdkonnas kohaldatavaid kohustusi“ Ettevõtjalt oodatavad vastused (4) 1) Mis on Teie vastus? (Raadionupp valikutega "Jah/Ei") 2) Kirjeldage neid (Suur sisestusala (max pikkus 4000 tähemärki)) 3) Kas olete võtnud meetmeid, et tõendada oma usaldusväärsust („Self-Cleaning“)? (Raadionupp valikutega "Jah/Ei") 4) Kirjeldage neid (Suur sisestusala (max pikkus 4000 tähemärki))	Muuda · Kustuta ·  
2	Vara haldab likvideerija Kas ettevõtja vara haldab likvideerija või kohus? Täiendav selgitus Eelnõu § 95 lg 4 p 3 „kes on pankrotis, likvideerimisel või kelle suhtes on algatatud pankrotimenetlus või kes on muus sellesarnases olukorras tema asukohamaa õigusaktide kohaselt“ Ettevõtjalt oodatavad vastused (7) 1) Mis on Teie vastus? (Raadionupp valikutega "Jah/Ei") 2) Kirjeldage neid (Suur sisestusala (max pikkus 4000 tähemärki)) 3) Märkige põhjused, miks lepingu täitmine on sellest hoolimata võimalik. Seda teavet ei ole tarvis esitada, kui ettevõtja kõrvalejätmine on kohaldatava siseriikliku õiguse alusel muudetud konkreetset juhul kohustuslikuks ja puudub võimalus teha erandit, isegi kui ettevõtja suudab lepingut täita. (Suur sisestusala (max pikkus 4000 tähemärki)) 4) Kas see teave on elektrooniliselt kättesaadav? (Raadionupp valikutega "Jah/Ei") Loe täpsemalt	Muuda · Kustuta ·  
3	Tööõiguse valdkonnas kohaldatavate kohustuste täitmata jätmine Kas ettevõtja on enda teada rikkunud tööõiguse valdkonnas kohaldatavaid kohustusi?	Muuda · Kustuta ·  

Kuna tingimused võivad olla pikkade kirjeldustega, siis ruumi kokkuhoiu eesmärgil kuvatakse tingimustel välja ainult esialgne hulk sümboleid. Täispika kirjelduse nägemiseks tuleb tingimuse väljas vajutada lingile „Loe täpsemalt“. Avanevas dialoogiaknas on näha muuhulgas eelvaadet,

kuidas näevad pakkujad tingimusega seotud küsimusi, kui nad taotlust/pakkumust koostama asuvad.

Eelnõu § 95 lg 1 p 4 „kellel on riikliku /.../ makse /.../ maksuvõlga maksukorralduse seaduse tähenduses või sotsiaalkindlustusmaksete võlg tema asukohari...

Tingimuse kirjeldus

Vara haldab likvideerija
Kas ettevõtja vara haldab likvideerija või kohus?

Taiendav selgitus
Eelnõu § 95 lg 4 p 3 „kes on pankrotis, likvideerimisel või kelle suhtes on algatatud pankrotimenetlus või kes on muus sellesarnases olukorras tema asukohamaa õigusaktide kohaselt“

Eelvaade ettevõtjale esitatavatest küsimustest

Mis on Teie vastus? ☒ Jah ☐ Ei

Kirjeldage neid:

Märkige põhjused, miks lepingu täitmine on sellest hoolimata võimalik. Seda teavet ei ole tarvis esitada, kui ettevõtja kõrvalejätmine on kohaldatava siseriikliku õiguse alusel muudetud konkreetsel juhul kohustuslikuks ja puudub võimalus teha erandit, isegi kui ettevõtja suudab lepingut täita.:

Kas see teave on elektrooniliselt kättesaadav? ☒ Jah ☐ Ei

URL:

Kood:

Väljaandja:

[Sulge](#)

4) Kas see teave on elektrooniliselt kättesaadav? (Raadionupp valikutega "Jah/Ei")

[Loe täpsemalt](#)

Kui hankepassi ei kasutata, siis saab kasutaja lisada kõrvaldamise aluse käsitsi.

Käsitsi lisamisel on vajalik lisada tingimusele pealkiri, kirjeldus ning küsimused ettevõtjale.

Menetlemine

- > Hanke meeskonna töölehed
- ▼ Hanke alusandmed
 - ✓ Hanke üldandmed
 - ✓ Hankijad
 - ✓ Hanke lisaandmed
 - ✓ Kõrvaldamise alused ja kvalifitseerimistingimused
 - ✓ Vastavustingimused
 - ✓ Hindamiskriteeriumid ja hinnatavad näitajad
 - ✓ Hanke teated
 - ✓ Dokumendid
- > Teabevahetus

Kõrvaldamise aluse lisamine

Tingimuse lisamine toimub: ☐ Näidistingimust valides ☒ Käsitsi

Tingimuse pealkiri: *

Tingimuse kirjeldus: *

Tingimus on keskkonnahoidlik: ☐ Jah ☒ Ei

Ettevõtjalt oodatavad vastused *

Lisa küsimus ettevõtjale

Nr	Küsimus ettevõtjale	Vastuse tüüp
Tabelis pole andmeid, mida kuvada.		

Tagasi

Salvesta

12.1.5.2 Kõrvaldamise alused ja hankepassi (ESPD) versioon 2.0

Hankepassi (ESPD) versioon 2.0 kohta loe täpsemalt peatükist [Hankepassi \(ESPD\) versioon 2.0](#).

Versioon 2.0 kasutuselevõtuga muutub kõrvaldamise aluste juures vähe. Esiteks saab maksude ja sotsiaalkindlustusmaksete tasumise tingimuste juures täpsustada võla piirmäära. Seda saab teha pealkirja „Tingimuse kirjeldus“ all. Kuna see piirmäär lisatakse tingimustele vaikimisi ära, siis hankijal pole tingimata vajalik nende tingimuste juures üldse midagi muuta.

B: Kõrvalejätmise alused seoses maksude või sotsiaalkindlustusmaksete tasumisega

Nr	Tingimus	Vaata
1	Maksude tasumine Kas ettevõtja on rikkunud oma maksude tasumise kohustusi nii asukohariigis kui ka avaliku sektori hankija või võrgustiku sektori hankija liikmesriigis, kui see erineb asukohariigist? Viide seadusele RHS § 95 lg 1 p 4 „kellel on riikliku maksu, makse või keskkonnatasu maksuvõlg maksukorralduse seaduse tähenduses või maksuvõlg /.../ tema asukohariigi õigusaktide kohaselt“ Tingimuse kirjeldus Piirmäär: 100 Valuuta: EUR - Euro Lisainfo: Lorem ipsum Ettevõtjalt oodatavad vastused (14) 1) Mis on Teie vastus? (Raadionupp valikutega "Jah/Ei") 2) Asjaomane riik või liikmesriik (Riigikood) 3) Asjaomane summa (Summa) 4) Kas see kohustuste rikkumine on tuvastatud muude vahenditega kui kohtu- või haldusotsusega? (Raadionupp valikutega "Jah/Ei") ... Loe täpsemalt	

Teine muudatus on seoses siseriiklike kõrvaldamise alustega. Alates 2019. aasta augustist saab ühe koond-siseriikliku kõrvaldamise aluse asemel määrata hankele 4 siseriiklikku kõrvaldamise alust (neist 2 kohustuslikku ja 2 vabatahtlikku).

12.1.5.3 Küsimused ettevõtjale

Küsimuse lisamiseks tuleb vajutada nupule „Lisa küsimus ettevõtjale“. Avanevas dialoogiaknas tuleb kirjutada küsimuse tekst („Välja nimetus“) ning valida küsimuse välja tüüp. Välja tüüp määrab, millist laadi vastust ettevõtja sisestab – kas jah/ei vastust, numbrilist, pikemat sorti teksti või hoopiski laadib faili üles.

Kui väljad on täidetud, siis tuleb vajutada nupule „Lisa“ ning küsimus lisatakse tingimuse juurde.

Küsimusi võib lisada mitut ning lisatud küsimusi võib ka kustutada või siis nende järjekorda muuta.

Vähemalt üks küsimus ettevõtjale peab olema igal tingimusel.

Kui küsimus(ed) on lisatud, siis tingimuse lisamiseks hankele tuleb veel vajutada nupule „Salvesta“ (vaata eelmist pilti). Seejärel on tingimus/kõrvaldamise alus hankele lisatud.

12.1.5.4 Kvalifitseerimistingimuse lisamine

Kvalifitseerimistingimuse lisamiseks tuleb valida vaheleht „Kvalifitseerimistingimused“ ning vajutada nupule „Lisa kvalifitseerimistingimus“.

Menetlemine

Hanke meeskonna töölehed

Hanke alusandmed

Hanke üldandmed

Hankijad

Hanke lisaandmed

Kõrvaldamise alused ja kvalifitseerimistingimused

Vastavustingimused

Hindamiskriteeriumid ja hinnatavad näitajad

Hanke teated

Dokumendid

Teavevahetus

Kõrvaldamise alused ja kvalifitseerimistingimused

TERE

Hankepassi kasutamine: ☒ Kasutatakse hankepassi ☐ Ei kasutata hankepassi

Kõrvaldamise alused

Kvalifitseerimistingimused

TERE

Filtreeri: - Näita kõiki -

Nr

Tingimus

Tabelis pole andmeid, mida kuvada.

Tagasi

Hankedokumendi eelvaade

Lõpeta andmete sisestamine ja jätk

Kui hankes kasutatakse hankepassi, siis saab kvalifitseerimistingimusi valida ainult näidistingimuste hulgast. Kui hankepassi ei kasutata, siis saab kvalifitseerimistingimusi lisada käsitsi.

Näidistingimuse valimine on sarnane kõrvaldamise aluse näidistingimuse lisamisele. Vaata peatükist „[Kõrvaldamise aluse lisamine](#)“.

Käsitsi lisamine on samamoodi sarnane kõrvaldamise aluse lisamisele, kuid siin on juures kategooria määramise valik. Ehk siis, käsitsi lisamisel on vajalik lisada tingimusele kategooria, pealkiri, kirjeldus ning küsimused ettevõtjale. Vaata kirjeldust peatükist „[Küsimused ettevõtjale](#)“.

Menetlemine

Hanke meeskonna töölehed

Hanke alusandmed

Hanke üldandmed

Hankijad

Hanke lisaandmed

Kõrvaldamise alused ja kvalifitseerimistingimused

Vastavustingimused

Hindamiskriteeriumid ja hinnatavad näitajad

Hanke teated

Dokumendid

Teavevahetus

Kvalifitseerimistingimuse lisamine

Tingimuse lisamine toimub: ☐ Näidistingimust valides ☒ Käsitsi

Kategooria: * -Vali-

Tingimuse pealkiri: *

Tingimuse kirjeldus: *

Tingimus on keskkonnahoidlik: ☐ Jah ☒ Ei

Ettevõtjalt oodatavad vastused *

Lisa küsimus ettevõtjale

Nr

Küsimus ettevõtjale

Vastuse tüüp

Tabelis pole andmeid, mida kuvada.

Tagasi

Salvesta

73

Kui küsimused ettevõtjale on lisatud, siis tuleb kvalifitseerimistingimuse lisamiseks vajutada nupule „Salvesta“. Seejärel on tingimus hankele lisatud.

Lisatud tingimusi saab muuta, kustutada ning ka nende järjekorda muuta, kasutades selleks vastavaid linke ja nooleikoone.

Kõrvaldamise alused ja kvalifitseerimistingimused

TERE

Hankepassi kasutamine: ☒ Kasutatakse hankepassi ☐ Ei kasutata hankepassi

☒ Kõrvaldamise alused ☒ Kvalifitseerimistingimused

Kvalifitseerimistingimused [Lisa kvalifitseerimistingimus](#)

TERE

Filtreeri: - Näita kõiki -

A: Sobivus

Nr	Tingimus	
1	Kuulumine äriregistrisse Ettevõtja on kantud mõnda tema asukohaliikmesriigi äriregistrisse kooskõlas direktiivi 2014/24/EL lisaga XI; teatavate liikmesriikide ettevõtjalt võidakse nõuda muude kõnealuses lisas sätestatud nõu ... Tingimuse kirjeldus Kas ettevõtja kinnitab, et kuulub äriregistrisse? Täiendav selgitus Eelnõu § 99 lg 1 „pakkaja või taotleja asukohariigi õigusaktide kohaselt tuleb ettevõtja kanda äriregistrisse“ Eelnõu § 99 lg 2 „hankija võib nõuda registreeringut tõendada asjakohase tõendi esitami ... Ettevõtjalt oodatavad vastused (5) 1) Mis on Teie vastus? (Raadionupp valikutega "Jah/Ei") 2) Kas see teave on elektrooniliselt kättesaadav? (Raadionupp valikutega "Jah/Ei") 3) URL (Url) 4) Kood (Sisestusväli (max pikkus 250 tähtemärki)) ... Loe täpsemalt	Muuda Kustuta  
2	Kuulumine asjakohasesse kutseregistrisse Ettevõtja on kantud mõnda tema asukohaliikmesriigi asjakohasesse kutseregistrisse kooskõlas direktiivi 2014/24/EL lisaga XI; teatavate liikmesriikide ettevõtjalt võidakse nõuda muude kõnealuses li ...	Muuda Kustuta  

Kuna tingimused võivad olla pikkade kirjeldustega, siis ruumi kokkuhoiu eesmärgil kuvatakse tingimustel välja ainult esialgne hulk sümboleid. Loe täpsemalt peatükist „[Kõrvaldamise aluse lisamine](#)“.

12.1.5.5 Kvalifitseerimistingimused ja hankepassi (ESPD) versioon 2.0

Hankepassi (ESPD) versioon 2.0 kohta loe täpsemalt peatükist [Hankepassi \(ESPD\) versioon 2.0](#).

Versioon 2.0 kasutuselevõtmise tulemusena peab paljude tingimuste juures hankija struktureeritud kujul täpsustama, mida täpsemalt ta käesoleva tingimusega taotleb. Näiteks peab ta tingimuse „Üldine aastakäive“ juures täpsustama käibe summa ja valuuta eraldi väljadena, mitte vabas vormis tekstina. Seda saab ta teha, vajutades pealkirja „Tingimuse kirjeldus“ juures nupule „Lisa kirjeldus“.

B: Majanduslik ja finantsseisund

☒ Üldine aastakäive

Ettevõtja üldine aastakäive on asjaomases teates, hankedokumentides või Euroopa ühtses hankedokumentis nõutud majandusaastate jooksul järgmine:

Tingimuse selgitus:

Vilide seadusele:

RHS § 100 lg 1 p 4 „andmed pakkuja või tootleja kogu majandustegevuse netokäibe kohta kuni viimase kolme riigihanke algamise ajaks lõppenud majandusaasta jooksul”

Tingimuse kirjeldus *

Lisa kirjeldus

Minimaalne käive

Valuuta

Tabelis pole andmeid, mida kuvada.

Ettevõtjalt oodatavad vastused

Nr

Küsimus ettevõtjale

Vastuse tüüp

Tabelis pole andmeid, mida kuvada.

☐ Keskmine aastakäive

Ettevõtja keskmine aastakäive on asjaomases teates, hankedokumentides või Euroopa ühtses hankedokumentis nõutud aastate jooksul järgmine:

Nupule vajutamisel avatakse dialoogiaken, kus saab tingimusele vajalikke kirjeldusi sisestada. Siinjuures tuleb tähele panna, et tingimustel on erineva struktuuriga kirjeldused ning nende struktuur pärineb ESPD struktuurist.

Kirjelduse lisamine



Minimaalne käive: *

Valuuta: *

EUR - Euro ✖

Salvesta

Pärast salvestamist on näha tingimusele lisatud kirjeldus. Lisatud kirjeldust on võimalik muuta või kustutada. Samuti saab veel täiendavaid kirjeldusi juurde lisada.

TÄHELEPANU! Kui hankija soovib teada kolme aasta käivet, tuleb lisada ka kolm nõude rida.

B: Majanduslik ja finantsseisund

☒ **Üldine aastakäive**
Ettevõtja üldine aastakäive on asjaomases teates, hankedokumentides või Euroopa ühtses hankedokumentis nõutud majandusaastate jooksul järgmine:
Tingimuse selgitus:

Viide seadusele:
RHS § 100 lg 1 p 4 „andmed pakkuja või taotleja kogu majandustegevuse netokäibe kohta kuni viimase kolme riigihanke algamise ajaks lõppenud majandusaasta jooksul”

Tingimuse kirjeldus *

Minimaalne käive	Valuuta
10000	EUR

[Lisa kirjeldus](#)
[Muuda](#) · [Kustuta](#)

Ettevõtjalt oodatavad vastused

Nr	Küsimus ettevõtjale	Vastuse tüüp
1	Ajavahemik	Periood
2	Käive	Summa
3	Valuuta	Vääring
4	Kas see teave on elektrooniliselt kättesaadav?	Raadionupp valikutega "Jah/Ei"
5	URL	Url
6	Kood	Sisestusväli (max pikkus 250 tähemärki)
7	Väljaandja	Sisestusväli (max pikkus 250 tähemärki)

☐ **Keskmine aastakäive**
Ettevõtja keskmine aastakäive on asjaomases teates, hankedokumentides või Euroopa ühtses hankedokumentis nõutud aastate jooksul järgmine:

Mitme komplekti kirjelduse lisamisel tekib ettevõtjale mitu komplekti vastuseid. See tähendab, et ettevõtja peab vastama igale hankija poolt lisatud kirjeldusele.

Teatud tingimustel saab lisada ainult ühe kirjelduse. Näiteks on see nii tingimustel „Keskmine aastakäive“, „Konkreetne aastakäive“, „Keskmine konkreetne käive“, „Muud majandus- või finantsnõuded“.

Kindlasti tuleb tähele panna ka kohustuslikkuse täрни – kui tärn on olemas, siis on kirjelduse lisamine kohustuslik.

12.1.6 Hankepassi (ESPD) versioon 2.0

Augustis 2019.a rakendatakse RHR-s muudatus, mille tulemusena võetakse uutes hangetes kasutusele hankepassi (ESPD) versioon 2.0. Täpsem versiooni variant on: ESPD laiendatud (*self-contained*, või ka *extended*), versioon 2.0.2. Muudatused ei puuduta hankeid, mis olid lisatud enne augustit 2019, ega ka selliseid hankeid, kus hankepassi ei kasutata.

Hankepassi juhist hankijale vt
<https://www.rahandusministeerium.ee/et/eesmargidtegevused/riigihangete-poliitika/kasulik-teave/riigihangete-juhised>

Hankepassi (ESPD) ja selle andmemudeli versioonide kohta leiab huviline lisainfot
https://ec.europa.eu/growth/single-market/public-procurement/digital/espd_en ja
<https://github.com/ESPD/ESPD-EDM>.

Uues hankepassi versioonis peab hankija sisestama tingimustele kirjeldusi struktureeritud kujul. Näiteks keskmise aastakäibe tingimuse juurde tuleb pakkujatelt oodatavate vastuste jaoks sisestada ajavahemik, minimaalne käive ja valuuta mitte vabatekstina, vaid eraldi väljadesse.

Hankepassi xml moodustatakse automaatselt nagu varemgi, pärast tingimuste sisestamise lõpetamist.

Täpsemaid muudatusi vaata:

- [Kõrvaldamise alused ja hankepassi \(ESPD\) versioon 2.0](#)
- [Kvalifitseerimistingimused ja hankepassi \(ESPD\) versioon 2.0](#)

Suurem erinevus on ettevõtja vaates. Nüüd saab ettevõtja vastata alati RHR-s vormi kaudu. Ta ei pea enam käima teistes süsteemides xml-e üles ja alla laadimas. Taotluse/pakkumuse esitamisel genereeritakse talle ka automaatselt täidetud hankepassi xml, mida ta saab soovi korral taaskasutada järgmistes hangetes. See tähendab, et ta saab hankija tingimustele vastamiseks üles laadida varem täidetud xml-i. Süsteem loeb sellest xml-st välja nii palju vastuseid kui võimalik, sobitades hankes ja xml-s olevaid hanke osasid ja tingimusi. Ning ülejäänud väljad saab ettevõtja käsitsi täita. Esitatud taotluses/pakkumuses on vastused alati RHR-s vormil olemas, seega ei pea ka hankija täidetud hankepassi vastuseid xml-failidega teistes süsteemides kontrollimas käima.

12.1.7 Vastavustingimused

Vastavustingimuste lehel saab hankele lisada ning muuta juba lisatud vastavustingimusi. Juba lisatud vastavustingimuste muutmiseks vajutada tingimuse juures paremas servas olevat tegevuslinki „Muuda“.

Kuna tingimused võivad olla pikkade kirjeldustega, siis ruumi kokkuhoiu eesmärgil kuvatakse tingimustel välja ainult esialgne hulk sümboleid. Loe täpsemalt peatükist „[Kõrvaldamise aluse lisamine](#)“.

Vastavustingimuse lisamiseks tuleb vajutada nupule „**Lisa vastavustingimus**“.

Vastavustingimuse lisamise kuval tuleb esiteks teha valik, kuidas toimub vastavustingimuste lisamine. Kasutada saab süsteemi poolt etteantud näidistingimusi ja/või tingimuse käsitsi

sisestamist. Osadega hanke puhul tuleb valida, millisele osale tingimust lisatakse, selle jaoks märkida märkeruut vastava osa ees.

Vastavustingimuse lisamine

Tingimuse lisamine toimub:

- ☒ Näidistingimust valides
- ☐ Keskkonnahoidlikku näidistingimust valides
- ☐ Käsitsi

Nähtavus: Avalik

Hanke osa: * Vali kõik · Tühjenda · 0 osa valitud

- ☐ Osa 1 – Sülearvutite ost
- ☐ Osa 2 – Printerite ost
- ☐ Osa 3 – Monitoride ost

Käsitsi tingimuse lisamiseks tuleb täita väli „Tingimuse pealkiri“. Pakkuja parema arusaadavuse huvides on mõistlik täita ka väli „Täiendav selgitus“. Igale tingimusele tuleb lisada vähemalt üks küsimus ettevõtjale, selleks tuleb vajutada nupule „**Lisa küsimus ettevõtjale**“. Juba lisatud küsimusi saab muuta ja kustutada küsimuse järel olevatele tegevuslinkidele „**Muuda**“ või „**Kustuta**“ vajutades.

Tingimuse pealkiri: *

Täiendav selgitus:

Tingimus on keskkonnahoidlik: ☐ Jah ☒ Ei

Ettevõtjalt oodatavad vastused *

[Lisa küsimus ettevõtjale](#)

Nr	Küsimus ettevõtjale	Vastuse tüüp	
1	Tarne kuupäev	Kuupäev	Muuda · Kustuta

[Tagasi](#)

[Salvesta](#)

Vajutades nupule „**Lisa küsimus ettevõtjale**“ süsteem kuvab kasutajale dialoogiakna, kus saab sisestada välja nimetuse ja millist tüüpi vastust pakkuvalt oodatakse.

Küsimuse lisamine

Välja nimetus: ? *

Välja tüüp: *

Number

Lisa

Näidistingimuste hulgast vastavustingimuse lisamiseks, tuleb märkida märkeruut vastava tingimuse ees, vajadusel täiendada küsimusi ettevõtjale ning tingimuste lisamiseks vajutada nuppu „**Salvesta**“.

☐ **Pakkumuse tagatis**
Pakkuja peab esitama pakkumuse tagatise summas ... EUR. Tagatise olemasolu tõendatakse krediidi- või finantseerimisasutuse või kindlustusseltsi garantiiga või rahasumma deponeerimisega hankija arvelduskontole nr ...

☒ **Ärisaladus**
Pakkuja märgib pakkumuses, milline teave on pakkuja ärisaladus ning põhjendab teabe määramist ärisaladuseks.

Täiendav selgitus (vajadusel):

Pakkuja ei või ärisaladusena märkida pakkumuse maksumust ega osamaksumusi, kui neid arvestatakse pakkumuste hindamisel ega muid pakkumuste hindamise kriteeriumitele vastavaid pakkumust iseloomustavaid numbrilisi näitajaid.

Ettevõtjalt oodatavad vastused *

[Lisa küsimus ettevõtjale](#)

Nr	Küsimus ettevõtjale	Vastuse tüüp	
1	Kas ärisaladus ning selle määramise põhjendus on pakkumuses märgitud?	Raadionupp valikutega "Jah/Ei"	Muuda - Kustuta

[Tagasi](#) [Salvesta](#)

12.1.8 Hindamiskriteeriumid ja hinnatavad näitajad

Hindamiskriteeriumite ja hinnatavate näitajate lisamisega määrab hankija pakkumuste hindamise alused.

Alates rakenduse versioonist 5.0 peab enne kriteeriumite lisamist määrama „**Kriteeriumite kaalumise meetodi**“.

Hindamiskriteeriumid ja hinnatavad näitajad

Filtreeri: - Näita kõiki -

[Lisa kriteerium](#)

Pakkumuse maksumust hinnatakse: * ☒ Ilma maksudeta ☐ Koos maksudega

Kriteeriumite kaalumise meetod: * ☒ Osakaaludega ☐ Maksimaalne osakaalude vahemik ☐ Tähtsuse vähenemise järjekord

Kriteeriumid	Osakaal	Kogus	Ühik	Pakkuja täidetav
Tabelis pole andmeid, mida kuvada.				

„**Osakaaludega**“ meetodi puhul toimub hindamine sarnaselt eelnevale. Hindamiskriteeriumi lisamisel saab valida automaatse hindamise valemeid „vähim on parim“ või „suurim on parim“ või

hankija hinnatava meetodi. Kriteeriumite osakaalude summa kokku hanke või osa kohta saab olla 100. Register moodustab pakkujale automaatselt hinnatavate pakkuja poolt sisestavate väärtuste jaoks pakkumuse vormi.

Hindamiskriteeriumi lisamine

Kriteeriumi tüüp: *

☐ Maksumus
☐ Kulu
☐ Kvaliteet

Kriteerium on keskkonnahoidlik: *

☐ Jah ☒ Ei

Kriteeriumi nimetus: *

Kirjeldus:

Hindamismeetod: *

☐ Vähim on parim (automaatne hindamine)
☐ Suurim on parim (automaatne hindamine)
☐ Hankija hinnatav

Hindamismetoodika kirjeldus: *

Osakaal: *

Kogus:

Ühik:

-Vali- ▼

Alates rakenduse versioonist 5.0 muutub **hindamismeetodi „vähim on parim“ arvutusvalem** 0 väärtusega arvutamise võimaldamiseks:

Kuni 11.05.2023: Madalaima väärtusega pakkumus saab maksimaalse arvu punkte. Teised pakkumused saavad punkte arvutades valemiga: "madalaim väärtus" / "pakkumuse väärtus" * "osakaal".

Alates 12.05.2023: Madalaima väärtusega pakkumus saab maksimaalse arvu punkte. Teised pakkumused saavad punkte arvutades valemiga: "osakaal" - ("pakkumuse väärtus" - madalaim väärtus) / "suurim väärtus" * "osakaal".

Hindamismeetodi „suurim on parim“ arvutusvalem on:

Suurima väärtusega pakkumus saab maksimaalse arvu punkte. Teised pakkumused saavad punkte proportsionaalselt rohkem ja arvutatakse valemiga: "pakkumuse väärtus" / "suurim väärtus" * "osakaal".

„Hankija hinnatav“ meetodi puhul automaathindamist registris ei toimu. Hankija saab hindamistulemused ise sisestada.

„Maksimaalne osakaalude vahemik“ puhul automaatset hindamist registris ei toimu, pakkujad ei saa väärtusi registrisse sisestada ja hindamise tegevust register ei paku. Vaikimisi on alati

märgitud „Hankija hinnatav“. Hankija märgib kriteeriumi lisamisel ühe numbrilise väärtuse väljale „Vahemiku keskmine“, nt antakse punkte vahemikus 30 – 50, siis on vahemiku keskmine 40).

Hindamiskriteeriumi lisamine

Hanke osa: * Vali kõik · Tühjenda · 1 osa valitud

☐ Osa 1 – 1
☒ Osa 2 – 2

Kriteeriumi tüüp: ? * ☒ Maksumus
☐ Kulu
☐ Kvaliteet

Kriteerium on keskkonnahoidlik: ? * ☐ Jah ☒ Ei

Kriteeriumi nimetus: * Nimetus 193 tähtemärki veel

Kirjeldus:

Hindamismeetod: ? * ☐ Vähim on parim (automaatne hindamine)
☐ Suurim on parim (automaatne hindamine)
☒ Hankija hinnatav

Hindamismetoodika kirjeldus: ? * Metoodika kirjeldus 3981 tähtemärki veel

Vahemiku keskmine: * 40 %

Täpse hindamismetoodika lisab hankija väljale „Hindamismetoodika kirjeldus“. Väli „Vahemiku keskmine“ ei ole piiratud väärtusega 100.

„Tähtsuse vähenemise järjekord“ valikul tuleb ka põhjendada, miks hindamiskriteeriumite osakaalude määramine ei ole võimalik.

Hindamiskriteeriumid ja hinnatavad näitajad

Filtreeri: - Näita kõiki -

[Lisa kriteerium](#)

Pakkumuse maksumust hinnatakse: * ☒ Ilma maksudeta ☐ Koos maksudega

Kriteeriumite kaalumise meetod: * ☐ Osakaaludega ☐ Maksimaalne osakaalude vahemik ☒ Tähtsuse vähenemise järjekord

Objektiivsed põhjused, miks hindamiskriteeriumite osakaalude määramine ei ole võimalik: *

„Tähtsuse vähenemise järjekord“ meetodi puhul automaatset hindamist ei toimu, pakkujad ei saa väärtusi registrisse sisestada ja hindamise tegevust register ei paku. Vakimisi on alati märgitud „Hankija hinnatav“.

Hindamiskriteeriumi lisamine

Kriteeriumi tüüp: * ☐ Maksumus
☐ Kulu
☐ Kvaliteet

Kriteerium on keskkonnahoidlik: * ☐ Jah ☒ Ei

Kriteeriumi nimetus: *

Kirjeldus:

Hindamismeetod: * ☐ Vähim on parim (automaatne hindamine)
☐ Suurim on parim (automaatne hindamine)
☒ Hankija hinnatav

Hindamismetoodika kirjeldus: *

Salvestatud kriteeriumi muutmiseks tuleb vajutada tegevuslinki „[Muuda](#)“.

Juhul kui kriteeriumi kaalumise meetodi valik on juba tehtud ja on lisatud ka hindamiskriteeriumid, siis ei ole võimalik enam meetodit muuta. Muudatuste tegemiseks peab kustutama kõik olemasolevad kriteeriumid, valima uue meetodi ja lisama uued kriteeriumid.

Alamnäitaja lisamiseks vajutada linki „[Lisa alamnäitaja](#)“.

Märkus: alates rakenduse versioonist 4.4 muudatused:

- uutes loodavates hangetes ei saa määrata kogust kulu ega kvaliteedi kriteeriumitele;
- kui maksumuse kriteeriumile on lisatud kogus ja/või ühik ja asutakse lisama alamnäitajat, siis kustutatakse ülemiselt realt kogus ja/või ühik. See tähendab, et kogus ja ühik tohivad olla ainult viimase taseme kriteeriumil – sellele, millele pakkuja omapoolseid väärtuseid sisestab;
- Sama kehtib ka kulu kriteeriumile koguse sisestamise kohta. Seal tohib ka kogus olla ainult viimase taseme näitajal.

12.1.9 Alltöövõtjate kontrollimise tingimused

Alltöövõtjaid, kelle näitajatele ei tugineta, saab pakkuja lisada juba pakkumuse juurde või alles lepingu sõlmimise järel. Pakkumuse menetluse käigus neid alltöövõtjaid ei kontrollita ja nõ tavalised kõrvaldamise alused ja kvalifitseerimistingimused neile ei kehti.

Sellel alltöövõtjate kontrollimise tingimuste vahelehel siin saab hankija kehtestada reeglid lepingule lisatavate alltöövõtjate kontrollimiseks.

Kui hankija otsustab oma hankes alltöövõtjaid mitte kontrollida, siis jääb selle vahelehe sisu väga lühikeseks ja lakooniliseks.

Alltöövõtjate kontrollimise tingimused

Lepingu alltöövõtjaid ☐ Jah ☒ Ei kontrollitakse: *

Teatud juhtudel on lepingu alltöövõtjate kontrollimine hankijale kohustuslik (nt ehitus- ja kontsessioonilepingud üle riigihanke piirmäära). Sel juhul ootab kasutajat lehele jõudes ees juba teistsugune pilt (vt pilti altpoolt):

- Rakendus on määranud, et alltöövõtjaid kontrollitakse selles hankes ja hankija ei saa seda määrangut muuta
- Kasutajal on võimalus valida selle vahel, kas kontrollitakse ainult esimese või kõikide ringide alltöövõtjaid, kas alltöövõtjad peavad esitama hankepassi ning lisada kommentaar
NB! Kui nõutakse mittetuginetavalt alltöövõtjalt hankepassi esitamist, siis ettevõtja ei saa registris hankepassi täita. Hankepassi saab täita mõnes EL riigis pakutavas tasuta hankepassi rakenduses, vt https://single-market-economy.ec.europa.eu/single-market/public-procurement/digital-procurement/european-single-procurement-document-and-ecertis_en
- Rakendus on lisanud kõik kohustuslikud alltöövõtjate kontrollimise tingimused, mida kasutaja eemaldada ega muuta ei saa
- Kasutajal on võimalus tingimusi lisada
- Kui kasutaja on otsustanud kontrollida kõik alltöövõtjaid, siis on tingimuste loetelusid kaks – eraldi esimese ringi alltöövõtjatele ja järgmiste ringide alltöövõtjatele

Nagu ikka käib hanke alusandmetega kaasas vastava alusdokumendi genereerimine. Kui alltöövõtjaid ei kontrollita, siis ei genereerita ka dokumenti.

Alltöövõtjate kontrollimise tingimused

Lepingu alltöövõtjaid ☒ Jah ☐ Ei
kontrollitakse: *

Kontrollitakse: * ☒ Ainult esimese ringi alltöövõtjaid ☐ Kõiki alltöövõtjaid

Alltöövõtjad peavad esitama ☐ Jah ☐ Ei
hankepassi: *

Selgitus alltöövõtjate kontrollimise kohta:

1000 tähemärki veel

Salvesta

Märksõna otsing:

Tühjenda filter Otsi

Lepingu esimese ringi alltöövõtjate kõrvaldamise alused

Lisa esimese ringi alltöövõtja kõrvaldamise alus

Automaatselt kontrollitav	
▼ A: Kõrvalejätmise alused seoses kriminaalasjas tehtud süüdimõistva otsusega	
Osalemine kuritegelikus organisatsioonis Loe täpsemalt	(A)
Korruptsioon Loe täpsemalt	(A)
Pettus Loe täpsemalt	(A)
Terroriakti toimepanek või terroristliku tegevusega seotud õigusrikkumised Loe täpsemalt	
Rahapesu või terrorismi rahastamine Loe täpsemalt	(A)
Laste tööjõu kasutamine ja muud inimkaubanduse vormid Loe täpsemalt	(A)
▼ B: Kõrvalejätmise alused seoses maksude või sotsiaalkindlustusmaksete tasumisega	
Maksude tasumine Loe täpsemalt	(A)
Sotsiaalkindlustusmaksete tasumine Loe täpsemalt	(A)
▼ D: Ainult siseriiklikest õigusaktidest tulenevad kõrvalejätmise alused	
Ainult siseriiklikest õigusaktidest tulenevad kõrvalejätmise alused: seadusliku aluseta viibivale välismaalasele töötamise võimaldamise eest Loe täpsemalt	(A)
Ainult siseriiklikest õigusaktidest tulenevad kõrvalejätmise alused: rahvusvahelise sanktsiooni subjekt Loe täpsemalt	(A)

Tagasi

Hankedokumendi eelvaade

Lõpeta andmete sisestamine ja jätku

12.1.10 Hanke teated

Ettevalmistamise tegevuse alustamisel moodustab süsteem automaatselt hanketeate (kui menetluslik on selline, millega kaasneb teade). Kuna teated kaasnevad päris mitme tegevusega, on [Hanke teated](#) kirjeldatud [Üldiste komponentide](#) all.

Hanke teated					
Teated saadetakse ELTsse: Ei					
Jrk nr	Teate ID	Teate liik	Seisund	Esitamise / kinnitamise kp	Avaldamise kp
1	594680 	Hanketeade – EVORM16	koostamisel	– / –	– Lisa ELT andmed

12.1.11 Hanke versioonid

Mõningate hankega tehtavate tegevuste käigus muudetakse ka hanke alusandmeid. Tegevuse lõpuks tekib uus alusandmete versioon, mis salvestatakse. Kõige lihtsamal juhul on näidatakse ühte alusandmete versiooni – seda, mis kehtis hanke alustamisel (teatega või ilma). Kui hanke alusandmeid peale hanke alustamist muudeti, siis näidatakse ka neid versioone. Iga uut versiooni on võimalik võrrelda eelmisega.

Hanke versioone on võimalik näha:

- Hanke töölaualt
 - Hanke alustamisele eelnevaid hanke versioone on võimalik näha ainult hanke töölaualt
- Hanke vahelehel „Hanke versioonid“
 - Pärast alustamist tekkinud versioone on võimalik näha ka hanke vahelehel „Hanke versioonid“. Enne hanke alustamist tekkinud versioone sellel vahelehel ei näidata.

Hanke töölaua näide:

Hanke töölaud

tere

Tegevuste ülevaade

Hanke ettevalmistamine

🔗 Pooleli

Pakkumuste menetlemine

🔒 Alustamata

Hanke täitmine/lõpetamine

🔒 Alustamata

Alusta tegevust ▾

19.09.2019 10:22–
19.09.2019 10:22
[Andmeversioon](#)
Mis muutus

Hanke alustamine

Teostaja: Hankija Vastutav

19.09.2019 10:21–
19.09.2019 10:22
[Andmeversioon](#)
Mis muutus

Hanke alusandmete parandamine

Teostaja: Hankija Vastutav

19.09.2019 10:09–
19.09.2019 10:09
[Andmeversioon](#)
Mis muutus

Kooskõlastamine

Teostaja: Hankija Vastutav

19.09.2019 10:09–
19.09.2019 10:09
[Katkestatud](#)

Hanke alustamine

Teostaja: Hankija Vastutav

19.09.2019 10:09–
19.09.2019 10:09
[Andmeversioon](#)

Alusandmete sisestamine

Teostaja: Hankija Vastutav

Vahelehe „Hanke versioonid“ näide:

The screenshot shows a web application interface. On the left is a sidebar menu under the heading 'Menetlemine'. It contains several items, with 'Hanke alusandmed' expanded to show a list of sub-items. The item 'Hanke versioonid' is highlighted with a red circle. The main content area on the right is titled 'Hanke versioonid' and displays a timeline of events. The timeline has two entries: one at '21.10.2019 16:26' for 'Hanke alusandmed muutusid' with links for 'Andmeversioon' and 'Mis muutus', and another at '19.09.2019 10:22' for 'Hanke alustamine' with a link for 'Andmeversioon'.

Menetlemine

- > Hanke meeskonna töölehed
- ▼ **Hanke alusandmed**
 - ✓ Hanke üldandmed
 - ✓ Hankijad
 - ✓ Hanke lisaandmed
 - ✓ Kõrvaldamise alused ja kvalifitseerimistingimused
 - ✓ Vastavustingimused
 - ✓ Hindamiskriteeriumid ja hinnatavad näitajad
 - ✓ Alltöövõtjate kontrollimise tingimused
 - ✓ Hanke teated
 - ✓ **Hanke versioonid**
 - ✓ Dokumendid
- > Teabevahetus
- > Taotlused / Pakkumused
- > Vaidlustused

Hanke versioonid

21.10.2019 16:26
Andmeversioon
Mis muutus

19.09.2019 10:22
Andmeversioon

Hanke alusandmed muutusid

Hanke alustamine

Mõlemal lehel on kaks linki:

- **Andmeversioon** – lingile vajutamisel avatakse dialoogiaken, kus näidatakse selle versiooni tekkimise hetkel kehtinud hanke andmeid.

Tegevuste ülevaade

Tegevus Kooskõlastamine, andmeversioon 19.09.2019

×

Riina testib hanke versioone vol2

Viitenumber: 245966

Hankija: Justiitsministeerium (70000898)

Menetluse liik: Avatud hankemenetlus

Avaldatud: 19.09.2019 10:22

Pakkumuste esitamine: 28.02.2020 14:00

Seisund: alustatud

Üldandmed

Hanke nimetus:

Riina testib hanke versioone vol2

Hanke lühikirjeldus:

fdsafsdf

Hankega kaasneb:

Hankelepingu sõlmimine

Hanke sektor:

Klassikaline

Hanke liik:

Asjad

Hanke eeldatav maksumus (sh. hanke osad):

50 000,00 EUR

Rahvusvaheline piirmäär:

Ei ületa riigihanke piirmäära

Hankemenetluse liik:

Avatud hankemenetlus

CPV kood:

Põhikood	Täiendkoodid
35630000-9	Sõjaväe kosmosesõidukid

Kas hange on jaotatud osadeks:

Ei

Kogu teabevahetus toimub elektrooniliselt:

Jah

Taotlused/pakkumused esitatakse eHRHis:

Jah

Pakkumuste esitamise tähtaeg on:

28.02.2020 14:00

Sulge

- **Mis muutus** – lingile vajutamisel on võimalik näha, millised hanke andmed vastava versiooniga muutusid.

Menetlemine

> Hanke meeskonna töölehed

< Hanke alusandmed

✓ Hanke üldandmed

✓ Hankijad

✓ Hanke lisaandmed

✓ Kõrvaldamise alused ja kvalifitseerimistingimused

✓ Vastavustingimused

✓ Hindamiskriteeriumid ja hinnatavad näitajad

✓ Alltöövõtjate kontrollimise tingimused

✓ Hanke teated

✓ **Hanke versioonid**

✓ Dokumendid

> Teavevahetus

> Taotlused / Pakkumused

> Vaidlustused

Hanke alusandmed alates 21.10.2019 16:26

Kehtib alates: 21.10.2019 16:26

Versiooni staatus: Kehtib

Muudatuste kohta avaldatud teade: [Hanketeade - TV02](#)

Muudatuse kirjeldus:

Üldandmed: [Vaata muudatust](#)

Hankijad:

Lisaandmed:

Hanke osad:

Vastavustingimused: [Vaata muudatust](#)

Muud dokumendid: **Dokumendid**

Tabelis pole andmeid, mida kuvada.

„Vaata muudatust“ lingile vajutamisel laaditakse alla pdf-vormingus dokument, kus on välja toodud nii vana versioon kui ka uus versioon ning eristatud on muutunud kohad.

Järgnevas näites on soovitud näha hanke üldandmete muudatusi ning vaadatakse üldandmete muudatuste võrdlusedokument:

PDFC-Comparison 245966_yldandmed.pdf - 245966_yldandmed.pdf

1 / 1

Profile Text with styles

Comparison 245966_yldandmed.pdf - 245966_yldandmed.pdf

1 / 1

Üldandmed

Hanke nimetus: Riina testib hanke versioone vol2

Hanke lühikirjeldus: **fdasfdfs**

Hankega kaasneb: Hankelepingu sõlmimine

Hanke sektor: Klassikaline

Hanke liik: Asjad

Hanke eeldatav maksumus (sh. hanke osad): 35000.55 EUR

Rahvusvaheline piirmäär: Ei ületa riigihanke piirmäära

Hankemenetluse liik: Avatud hankemenetlus

Hanke etapilisus: Üheetapiline

Avalda hanget alustav teade: Jah

CPV kood:

Kas hange on jaotatud osadeks: Ei

Kogu teavevahetus toimub elektrooniliselt: Jah

Taotlused/pakkumused esitatakse eHRHis: Jah

Pakkumuse esitamise tähtpäev ja kellaaeg: **28.02.2020 14:00**

Hankelepingu kestus: Kestus päevades

Päevade arv: 145

1 / 1

Üldandmed

Hanke nimetus: Riina testib hanke versioone vol2

Hanke lühikirjeldus: **Lühikirjelduse tekst**

Hankega kaasneb: Hankelepingu sõlmimine

Hanke sektor: Klassikaline

Hanke liik: Asjad

Hanke eeldatav maksumus (sh. hanke osad): 35000.55 EUR

Rahvusvaheline piirmäär: Ei ületa riigihanke piirmäära

Hankemenetluse liik: Avatud hankemenetlus

Hanke etapilisus: Üheetapiline

Avalda hanget alustav teade: Jah

CPV kood:

Kas hange on jaotatud osadeks: Ei

Kogu teavevahetus toimub elektrooniliselt: Jah

Taotlused/pakkumused esitatakse eHRHis: Jah

Pakkumuse esitamise tähtpäev ja kellaaeg: **03.03.2020 14:00**

Hankelepingu kestus: Kestus päevades

Päevade arv: 145

92

12.1.12 Dokumendid

Kuna hankedokumentidele on võimalik juurde pääseda mitmest kohast, siis dokumentidega seotu on kirjeldatud eraldi: [Dokumendid](#).

12.2 Hanke alusandmete parandamine

Tegevust saab teha, kui:

1. Alusandmete sisestamine on tehtud
2. Ei ole toimunud
 - a. Hanke alustamine
 - b. Hanget ei ole tühistatud

Tegevuse ajal saab teha kõike seda, mida saab teha tegevuse [Alusandmete sisestamise](#) korral.

12.3 Kooskõlastamine

Kooskõlastamine on vabatahtlik tegevus, mida saab teostada hanke ettevalmistamise etapis. Kooskõlastada saab hanke alusandmeid ja alusdokumente.

Kooskõlastamise tegevuse ajal saab muuta hanke alusandmeid ning tegevuse lõpetamisel võib isegi hanke andmete muutmise kohta hanke teade välja minna (kui on asjakohane).

Eeldused:

Peavad olema toimunud

3. Alusandmete sisestamine

Ei tohi olla toimunud

- taotluste avamine
- pakkumuste avamine
- hanke tühistamine
- menetluse lõppemisest teavitamine

Kooskõlastuse tegevuse ajal luuakse kooskõlastusring. Kooskõlastusring on olem, millega on seotud kooskõlastamisel olevad dokumendid, kooskõlastajad, nende otsused ja kooskõlastusringi lõppotsus. Kooskõlastuse tegevuse ajal saab luua mitut kooskõlastusringi, kuid pooleli saab olla korraga ainult üks kooskõlastusring.

Kooskõlastamise tegevuse alustamisel kuvatakse dialoogiaken, kus tuleb valida isikud, keda soovitakse lisada kooskõlastajaks loodavasse kooskõlastusringi. Isikuid saab valida hankemeeskonnast. Selleks tuleb ära märkida märkeruudud vastavate isikute ees, keda soovitakse kooskõlastajaks lisada. Nupule „Saada kooskõlastamisele“ valimisel luuakse kooskõlastusring ning eelnevalt valitud isikutele saadetakse teavitus, et nad tuleksid selle hanke andmeid kooskõlastama.

Kooskõlastamise alustamine ×

Kooskõlastamisele kuuluvad: Hanke alusdokumendid

Kooskõlastaja(te)le saadetav teavitus: Hankele viitenumbriga 133152 ja nimetusega "Seadmete ostmine" on kuupäeval 14.10.2018 12:47 moodustatud kooskõlastusring ning see on saadetud Teile kooskõlastamisele. Oma otsuse kooskõlastuse kohta saate lisada aadressil <https://rhr.nortal.com:4443/#/procurement/386538/coordination/0>. An approval workflow has been formed for procurement with reference number 133152 and title "Seadmete ostmine" on the date 14.10.2018 12:47 and it has been sent to you for approval. You can add your decision about approval at the address <https://rhr.nortal.com:4443/#/procurement/386538/coordination/0>.

Lisainfo teavitusele:

Kooskõlastajate valimine hankemeeskonnast

Otsi märksõna järgi

Tühjenda filter

Otsi

☐ Nimi ▲	Asutus	E-post	Roll
☒ Kasutaja Juhend	Kasutaja Juhend	kasutaja.juhend@kasutajajuhend.ee	vastutav isik
☐ Kree Tiit		kree.tiit.001@oskposkf.com	hindaja
☐ Maizi Pulgad	Kasutaja Juhend	maizi.pulgad@aruba.fi	volitatud isik

Saada kooskõlastamisele

Kooskõlastusringe saab vaatama/muutma minna või siis otsust lisama asuda, kui vajutada hanke menüüpunkti „Hanke meeskonna töölehed“ >> „Kooskõlastused“. Avaneval lehel kuvatakse selle hanke kooskõlastusringid. Seejärel tuleb vajutada sobival kooskõlastusringil kas veerus „Kooskõlastuse nr“ olevale lingile või siis „Tegevused“ veerus olevale „Muuda“ või „Vaata“ lingile.

Menetlemine

Hanke meeskonna töölehed

Hanke meeskond

Dokumendid

Kooskõlastused

Hanke alusandmed

Teabevahetus

Taotlused / Pakkumused

Vaidlustused

Kooskõlastused

Kooskõlastuste abitekst eesti keeles.

Kooskõlastuse nr	Otsus	Kooskõlastamisele kuuluvad	Kooskõlastuse algataja	Alustamise aeg	Tegevused
Kooskõlastusring nr 3	Poleli	Hanke alusdokumendid	JAAK KULMAR	21.09.2018 17:01	Muuda
Kooskõlastusring nr 1	Kooskõlastatud	Hanke alusdokumendid	JAAK KULMAR	21.09.2018 16:54	Vaata

Tagasi

Hanke töölaualle

Seejärel avaneb kooskõlastusringi detailvaade, kus on hankemeeskonna vastutaval ja volitatud isikul võimalik lisada kooskõlastajaid ja neid eemaldada. Kooskõlastajaks valitud isikud saavad lisada otsuse vajutades nupule „Lisa otsus“.

Menetlemine

Hanke meeskonna töölehed

Hanke meeskond

Dokumendid

Kooskõlastused

Hanke alusandmed

Hanke üldandmed

Hankijad

Hanke lisaandmed

Hanke osad

Kõrvaldamise alused ja kvalifitseerimistingimused

Vastavustingimused

Hindamiskriteeriumid ja hinnatavad näitajad

Hanke teated

Kooskõlastamine

Kooskõlastuse nr: Kooskõlastusring nr 1

Kooskõlastamisele kuuluvad: Hanke alusdokumendid

Kooskõlastuse algataja: Kasutaja Juhend

Alustamise aeg: 14.10.2018 12:48

Kooskõlastajate ajalugu

Lisa kooskõlastaja

Lisa otsus

Kooskõlastaja	Otsus	Märkus	Otsuse aeg
Maizi Pulgad Kasutaja Juhend			Eemalda kooskõlastaja
Kasutaja Juhend Kasutaja Juhend			Eemalda kooskõlastaja
Kree Tiit			Eemalda kooskõlastaja

Kooskõlastusringil kuvatakse hanke teateid ja hanke alusdokumente. Kui mõningaid hanke alusandmeid muudetakse sel ajal, kui kooskõlastusring on pooleli, siis kuvatakse hanke teate ja/või dokumendi rida punasel taustal, näitamaks, et hetkel kehtiv hanke andmete seis on muutumas. Rasvases kirjas kuvatakse selliseid hanke teateid ja dokumente, mis on muutunud (ja vastava hanke alamlehe muutmise on lõpetatud) pärast kooskõlastusringi loomist.

Hanke teated

Nr	Teate ID	Teate liik	Seisund	Esitatud ▾
1	569127	Hanketeade - TV02	koostamisel	
2	569123	Hanketeade - TV02	avaldatud	21.09.2018 16:56
3	569121	Hanketeade - TV02	aegunud	21.09.2018 16:53

Kooskõlastamisel dokumendid

Dokument	Pealkiri	Kirjeldus	Faili suurus	Lisatud	Muudetud ▾
132571_hindamiskriteeriumid.pdf	Hindamiskriteeriumid ja hinnatavad näitajad		3.8 kB	21.09.2018 16:52	16.10.2018 10:05
132571_vastavustingimused.pdf	Vastavustingimused		3.1 kB	21.09.2018 16:52	21.09.2018 16:52
132571_hankepass_taiendavate_selgitustega.pdf	Hankepass täiendavate selgitustega		18.2 kB	21.09.2018 16:52	21.09.2018 16:52
132571_ESPD.xml	Hankepass ESPD formaadis		140.8 kB	21.09.2018 16:52	21.09.2018 16:52

[Tagasi](#)

[Kustuta kooskõlastusring](#)

[Saada teavitus kooskõlastajatele](#)

[Lõpeta kooskõlastusring](#)

Vajadusel saab hanke vastutav või volitatud isik saata kooskõlastajatele teavitusi. Teavitusi saab saata:

- Hanke andmete uuendamise kohta
- Meeldetuletus kooskõlastusotsuse lisamise kohta

Selleks tuleb vajutada nupule „**Saada teavitus kooskõlastajatele**“. Avanevas dialoogiaknas tuleb valida sobiv teavituse liik, vajadusel lisada lisainfo teavitusele ning valida, kas teavitust soovitakse saata kõikidele käesoleva kooskõlastusringi kooskõlastajatele või ainult mõnele neist. Seejärel tuleb vajutada nupule „Saada teavitus“ ning teavitused saadetakse välja.

Teavituse saatmine kooskõlastajatele

×

Teavituse liik

☒ Hanke andmete uuendamine
 ☐ Meeldetuletus

Kooskõlastaja(te)le saadetakv teavitus:

Hanke, viitenumbri 132571 ja nimetusega "kooskõlastamise koopia", andmed on muutunud. Oma otsuse kooskõlastuse kohta saate lisada aadressil <https://rhr.nortal.com:4443/#/procurement/383568/coordination/1945> The data of procurement with reference number 132571 and title "kooskõlastamise koopia" have changed. You can add your decision about approval at the address <https://rhr.nortal.com:4443/#/procurement/383568/coordination/1945>

Lisainfo teavitusele:

Teavitus saadetakse:

☒ Kõigile kooskõlastajatele
 ☐ Valige kooskõlastajad

Saada teavitus

Tagasi

Kustuta kooskõlastusring

Saada teavitus kooskõlastajatele

Lõpeta kooskõlastusring

Kui kõik otsused on lisatud, saab kooskõlastusringi lõpetada, vajutades kuva lõpus olevat nuppu „**Lõpeta kooskõlastamine**“.

Kooskõlastamisel dokumendid

Dokument	Pealkiri	Kirjeldus	Faili suurus	Lisatud	Muudetud ▾
132571_hindamiskriteeriumid.pdf	Hindamiskriteeriumid ja hinnatavad näitajad		3.8 kB	21.09.2018 16:52	16.10.2018 10:05
132571_vastavustingimused.pdf	Vastavustingimused		3.1 kB	21.09.2018 16:52	21.09.2018 16:52
132571_hankepass_taiendavate_selgitustega.pdf	Hankepass täiendavate selgitustega		18.2 kB	21.09.2018 16:52	21.09.2018 16:52
132571_ESPD.xml	Hankepass ESPD formaadis		140.8 kB	21.09.2018 16:52	21.09.2018 16:52

Tagasi

Kustuta kooskõlastusring

Saada teavitus kooskõlastajatele

Lõpeta kooskõlastusring

Süsteem avab dialoogiakna, kus tuleb sisestada tulemus (väli „Kooskõlastusringi lõpetamine“) ning vajadusel täita väli „Otsuse põhjendus“. Seejärel tuleb vajutada nuppu „**Lõpeta kooskõlastusring ja saada teavitus**“. See lõpetab käsiloleva kooskõlastusringi, aga ei lõpeta kooskõlastamise tegevust.

Kooskõlastusringi lõpetamine

Kooskõlastusringi lõpetamine: *

Kooskõlastatud

Kooskõlastaja(te)le saadetak teavitust:

Hanke viitenumbriga 133176 ja nimetusega "Seadmete ostmine" kuupäeval 15.10.2018 12:43 alustatud kooskõlastusring on lõpetatud otsusega "Kooskõlastatud". The approval workflow of procurement with reference number 133176 and title "Seadmete ostmine" commenced on the date 15.10.2018 12:43 was completed with the decision "Approved".

Otsuse põhjendus:

Katkesta

Lõpeta kooskõlastusring ja saada teavitust

Soovi korral saab alustada uut kooskõlastusringi. Selleks tuleb kooskõlastusringide nimekirjas vajutada nupule „Alusta kooskõlastusringi“.

Menetlemine

Hanke meeskonna töölehed

Hanke meeskond

Dokumendid

Kooskõlastused

Hanke alusandmed

Teabevahetus

Taotlused / Pakkumused

Vaidlustused

Kooskõlastused

Kooskõlastuste abitekst eesti keeles.

Alusta kooskõlastusringi

Kooskõlastuse nr	Otsus	Kooskõlastamisele kuuluvad	Kooskõlastuse algataja	Alustamise aeg	Tegevused
Kooskõlastusring nr 3	Kooskõlastatud	Hanke alusdokumendid	JAAK KULMAR	16.10.2018 09:54	Vaata
Kooskõlastusring nr 2	Ei ole kooskõlastatud	Hanke alusdokumendid	JAAK KULMAR	21.09.2018 16:35	Vaata
Kooskõlastusring nr 1	Kooskõlastatud	Hanke alusdokumendid	JAAK KULMAR	21.09.2018 16:25	Vaata

Tagasi

Hanke töölauale

Kooskõlastuse tegevuse lõpetamiseks tuleb liikuda hanke töölauale ning lõpetada seal kooskõlastamise tegevus. Vaata peatükist „[Sissejuhatus tegevuskeskusesse](#)“.

12.4 Hanke alustamine

Ka hanke alustamine on tegevus ja see tuleb alustada hanke menetluskeskusest ehk hanke töölaualt. Alles hanke alustamise tegevusega muutub hange ettevõtjale kättesaadavaks.

The screenshot shows the 'Metsaküla kooli akende vahetus' tender page. At the top, there's a navigation bar with 'Avalaht', 'Töölauad', 'Hangete otsing', 'E-kataloog', 'Seaded', and 'Abi'. Below this, the tender title 'Metsaküla kooli akende vahetus' is displayed along with its number (132978) and the tendering entity (Sihtasutus Tartu Eluasemefond). The page also shows the tender status as 'Alustamata' (Not started) and the deadline as '3.11.2018 08:00'. On the left, there's a sidebar with a 'Menetlemine' (Process) section containing a list of tasks: 'Hanke üldandmed', 'Hankijad', 'Hanke lisaandmed', 'Hanke osad', 'Kõrvaldamise alused ja kvalifitseerimistingimused', 'Vastavustingimused', 'Hindamiskriteeriumid ja hinnatavad näitajad', 'Hanke teated', 'Dokumendid', and 'Teabevahetus'. The main content area is titled 'Hanke töölauad' (Tender workbench) and shows a 'Tegevuste ülevaade' (Task overview) section. This section contains a table with three columns: 'Hanke ettevalmistamine' (Tender preparation), 'Pakkumuste menetlemine' (Bidding process), and 'Hanke täitmine/lõpetamine' (Tender completion/termination). The 'Hanke ettevalmistamine' column is highlighted in yellow and contains a sub-section 'Alusta tegevust' (Start task) with a dropdown menu. The dropdown menu lists 'Hanke alusandmete parandamine' (Correction of tender data), '* Hanke alustamine' (Tender start), 'Kooasklastamine' (Bidding), and 'Hanke tühistamine' (Tender cancellation). The 'Alustamine' (Start) task is currently selected. Below the table, there's a 'Tagasi' (Back) button.

Tegevust saab teha, kui:

- On tehtud tegevus [Alusandmete sisestamine](#)
- Ei ole tehtud tegevust [Hanke alustamine](#)

Tegevuse alustamisel kuvatakse kasutajale järgmist:

The screenshot shows the 'Tegevuse alustamine' (Task start) dialog box. At the top, there's a blue header bar with the title 'Tegevuse alustamine' and a close button. Below this, the task name 'Tegevus: Hanke alustamine' is displayed. The dialog box contains a paragraph of text: 'Tegevusega "Hanke alustamine" saadetakse väljakuulutatavate hangete puhul hangeteade registrile avaldamiseks. Ilma alustava teateta hange ja minikonkurss ei lähe avalikuks - väljavalitud ettevõtja(te)le saadetakse pakkumuse esitamise ettepanek.' Below this, there's a paragraph: 'Teated avalduvad registris tööpäeviti 10.00 (enne 9.00 esitatud) ja 15.00 (enne 14.00 esitatud). Üle rahvusvahelise piirmäära hangetes, või hankija soovil, saadab register teate avaldamiseks EL Väljaannete Talitusele (ELT) avaldamiseks portaalis TED (Tenders Electronic Daily) tööpäeval pärast 15.00 ja avaldab teate 3. tööpäeval 10.00 (riigisisene avaldamine varem kui 48h pärast keelatud).' Below this, there's a paragraph: 'Hankija vastutab tema poolt registrile esitatud andmete õigsuse eest. Hanketeate esitamisega kinnitab hankija, et ta on nõus andmete avaldamisega sellisel kujul nagu need on.' Below this, there's a section 'Saada teade ELTsse: * ☒ Ei ☐ Jah'. Below this, there's a section 'Tegevusega esitatakse teade registrile avaldamiseks: [Hanketeade - EVORM16](#)'. At the bottom right, there's a green button labeled 'Alusta tegevust'.

Kasutaja saab heita veel viimase pilgu hanketeatele (kui hankega kaasneb hanketeade). Kasutaja saab alla rahvusvahelist piirmäära jääva hanke korral (v.a väikehange, lihthange ja toetuse saaja ost) valida, kas teade saadetakse soovi korral EL Teatajale avaldamiseks. Tegevuse alustamisega hanketeade esitatakse ja ta jääb ootama automaatset protsessi, mis teateid regulaarselt ELT-sse saadab, saatmise kinnitused ära ootab ja siis hanke avaldatuks kuulutab.

Kogu selle tegevuse aja jooksul (mis ELT teate puhul kestab u 3 tööpäeva) ei pea hankijapoolne kasutaja midagi tegema. Hanke menetluskeskuses avaneb järgmine pilt:

Tegevus on pooleli. Seda saab jätkata – siis viiakse kasutaja hanketeade kuvale ja saab näha, mis staatuses hanketeade parasjagu on. Tegevuse katkestamine tähendab antud juhul seda, et süsteem üritab hanketeate avaldamist peatada. Sõltuvalt sellest, kui kaugel hanketeate avaldamine on, see kas õnnestub või enam mitte. Kui teade õnnestub tagasi kutsuda, siis tegevuse katkestamine õnnestub. Tegevus jääb tegevuste ajalukku katkestatuna kirja. Kasutaja saab teha vajalikud muudatused ja alustada hanke alustamise tegevust uuesti.

Avatud hankemenetluse ja lihthanke korral hoiatab süsteem hanke alustamise hetkel, kui pakkumuste esitamise tähtaeg on lühem kui seaduses ette nähtud.

12.5 Ettevõtjate registreerimine ja pakkumuse esitamise ettepaneku saatmine

Eeldused:

- Hange on alustatud
- Hange on väljakuulutamiseta hange

Väljakuulutamiseta hange on hange, mida ettevõtjad ei näe. Järelikult peab hankija ise nad hanke juurde registreerima.

Hanke juurde registreerimine toimub Registreerimislehel – sinna viib ka link “Jätka tegevust” pooleli oleva tegevuse juurest.

Registreerimislehel avaneb hankijale selline vaade:

The screenshot shows the 'Registreerimisleht' (Registration page) for a tender titled 'Metsaküla kooli akende vahetus'. The page includes a sidebar with navigation options like 'Menetlemine', 'Hanke alusandmed', and 'Taotlused / Pakkumused'. The main area displays a table for registration, with columns for 'Nr', 'Ettevõtja', 'Taotleja', 'Valjavalitud', 'Pakkuja', 'Edukas', and 'Alloövõtja'. A message states 'Tabelis pole andmeid, mida kuvada.' (There are no data in the table to display). A green button 'Registreeri ettevõtja hanke juurde' (Register bidder to the tender) is visible at the bottom right.

Ettevõtjate registreerimiseks tuleb vajutada nuppu „Registreeri ettevõtja hanke juurde“. Seejärel peab kasutama otsingut sobiva ettevõtja leidmiseks. Ettevõtjaid otsitakse RHR-s registreeritud pakkujate hulgast. Kui sobiv ettevõtja on valitud ning „Vali ettevõtja“ nupule vajutatud, avaneb järgmine vaade:

Menetlemine

Hanke meeskonna töölehed

Hanke alusandmed

Hanke üldandmed

Hankijad

Hanke lisaandmed

Hanke osad

Korvaldamise alused ja kvalifitseerimistingimused

Vastavustingimused

Hindamiskriteeriumid ja hinnatavad näitajad

Dokumendid

Teavevahetus

Taotlused / Pakkumused

Registreerimisleht

Pakkumused

Vaidlustused

Registreerimise andmed

tere

Ettevõtja: Osaühing Midover Invest

Registrikood: 10439613

Aadress: Kentmanni 6B

Linn / Vald: Tallinna linn

Sihtnumber: 10116

Riik: Eesti

Üldine veebiaadress (URL):

Üldine e-posti aadress: koha@taitja.ee

Kontaktandmed, kuhu saadetakse teavitusi hanke kohta

Lisa kontaktandmed

Kontaktisik	E-post	Telefon
Tabelis pole andmeid, mida kuvada.		

Pakkuja andmed

Alltoovõtja: ☐ Jah

Katkesta

Registreeri ja lisa järgmine ettevõtja

Registreeri

Seejärel tuleb lisada ettevõtjale vähemalt 1 kontaktisik, vajutades nupule „**Lisa kontaktandmed**“.

Tegevuse lõpetamisel avatakse dialoogiaken, kus saab muuta registreeritud pakkujatele saadetavat sõnumit. Vajutades nupule „**Saada ettepanek välja**“ saadetakse sõnum kõigile hanke juurde registreeritud pakkujatele.

Pakkumuse esitamise ettepaneku saatmine

×

Pakkumuse esitamise ettepanek saadetakse järgmistele hanke juurde registreeritud ettevõtjatele.

Ausad Poisid OÜ

Ettevõtte Test OÜ

Tähtaeg: 18.10.2018 09:00

Sõnumi teema: * Pakkumuse esitamise ettepanek ✕

Sõnumi tekst: * Lugupeetud ettevõtja, olete oodatud pakkumust esitama. Pakkumust saab esitada <https://rhr.nortal.com:4443/#/procurement/386675/tenders>

Lisa manus:

Vali fail või lohista see siia

Saada ettepanek välja

102

12.5.1 Hanke juurde registreerimine, kui pakkumused pole RHRs

Olukorras, kus pakkumused pole RHRs (ja ka siis, kui hange pole elektrooniline), peab hankija märkima ettevõtjatele käsitsi taotleja, väljavalitu, pakkuja, eduka ja alltöövõtja linnukesi. Selleks tuleb avada ettevõtja registreerimiskirje, teha seal vajalikud märged ning vajutada „Salvesta“ nupule.

Registreerimise andmed

tere

Ettevõtja: Testpakkuja Gröönimaalt
Registrikood: 201203091226-TEST
Aadress: Gröönimaa
Linn / Vald: pole linna
Sihtnumber: 0004
Riik: Gröönimaa
Üldine veebiaadress (URL):
Üldine e-posti aadress: test@test.test
Ettevõtja poolt näevad ja saavad taotlusi/pakkumusi muuta: Kõik hanke registreerimislehele lisatud pakkuja isikud

Kontaktandmed, kuhu saadetakse teavitusi hanke kohta [Lisa kontaktandmed](#)

Kontaktisik	E-post	Telefon
Riina Pakkuja	test.test@groonimaa.grr	+372 0909090

[Muuda](#) · [Eemalda](#)

Taotleja / pakkuja andmed

Taotleja: ☐ Jah

Väljavalitud: ☐ Jah

Pakkuja: ☐ Jah

Edukas: ☒ Jah

Alltöövõtja: ☐ Jah

[Tagasi](#) [Salvesta](#)

12.6 Hanke alusandmete täiendamine

Tegevust saab teha, kui:

- On tehtud tegevuse [Hanke alustamine](#)
- Taotluste või pakkumuste esitamise tähtaeg ei tohi olla möödunud või hange peab olema peatatud

Saab teha samu tegevusi, mis tegevuse [Alusandmete sisestamine](#) käigus, mõningate piirangutega. Tegevuse lõpetamisel saadetakse vajadusel hanke muutmise teade.

12.7 Hanke tühistamine

Tegevust saab teha, kui:

- Ei ole tehtud tegevust [Hanke alustamine](#)

Tegevuse alustamisel kuvab süsteem kasutaja käest kinnituse küsimiseks dialoogiakna. Kui kasutaja on kindel, et ta ei valinud tegevust eksikombel ja soovib tõesti hanget tühistada, tuleb vajutada nupule „**Jah, olen kindel**“.

Palun kinnitage ×

Antud tegevusega märgitakse hange tühistatuks ja hanke andmed ei ole enam muudetavad. Hanke tühistamise tegevust ei ole võimalik tagasi võtta. Kas olete kindel, et soovite hanke tühistada?

Jah, olen kindel Ei, katkesta

Hanke tühistamine toimub ka siis, kui tegevuse [Alusandmete sisestamine](#) juures vajutada linki „[Kustuta tegevus menetluse käigust](#)“ „[Kustuta tegevus menetluse käigust](#)“.

12.8 Esitamise tähtaja edasilükkamine registri tõrgete tõttu

Tegevust saab teha, kui:

- On tehtud tegevus [Hanke alustamine](#)
- Taotluste (2-etapilised hanked) või pakkumuste (1-etapilised hanked) esitamise tähtaeg on vahemikus, mil register ei olnud töökorras ning kättesaadav.
- Ei tohi olla toimunud taotluste (2-etapilised hanked) või pakkumuste (1-etapilised hanked) avamine.

Tegevuse alustamisel kuvatakse dialoogiaken, kus tuleb sisestada uus taotluste/pakkumuste esitamise kuupäev ja soovi korral lisada kommentaar. Vajutades nuppu „**Lõpeta tegevus ja**

saada teavitus“ saadetakse kõigile hanke juurde registreerunud ettevõtjatele teavitus uuest esitamise tähtajast ning tegevus lõpetatakse. Uut hanketeadet ei saadeta.

Esitamise tähtaja edasilükkumisest teavitamine ×

Tegevus: Esitamise tähtaja edasilükkamine registri tõrgete tõttu

Eeldustegevused: Hanke alustamine

Kuna register ei olnud pakkumuste või taotluste esitamise tähtpäeva saabumisel või kaheksa tunni jooksul enne nimetatud tähtpäeva saabumist töökorras, siis tuleb määrata uus esitamise tähtaeg.

Kõigile hanke juurde registreerunud pakkujatele saadetakse teavitus tähtaja pikendamise kohta.

Uus taotluste/pakkumuste esitamise kuupäev: * 

Kommentaar:

Lõpeta tegevus ja saada teavitus

13 Taotluste menetluse etapp

Taotluste menetluse etapis toimub taotluste menetlus: alustades taotluste avamisest kuni pakkumuse esitamise ettepaneku väljasaatmiseni.

Menetluse käiku on võimalik jälgida kahes erinevas vaates :

- **Tegevuste ülevaade** näitab tehtud tegevusi
- **Taotluste ülevaade** näitab avatud taotlusi ja nende kohta tehtud otsuseid

Selleks, et näha käimasolevaid ja tehtuid tegevusi, tuleb **Hanke töölaual** valida **Tegevuste ülevaade**. Tegevuste ülevaatest valida etapp **Taotluste menetlemine**:

The screenshot shows the 'Riigihangete Register' portal. The main header includes the logo, 'Riigihangete Register', and navigation links like 'Avaldused', 'Töölaud', 'Hangete otsing', 'E-kataloog', 'Seaded', and 'Abi'. The user is logged in as 'Kasutaja Juhend'. The main content area is titled 'Seadmete ostmise hange' and displays details for a tender with number 133096. A sidebar on the left shows a menu with 'Menetlemine' selected. The main area shows 'Hanke töölaud' with tabs for 'Tegevuste ülevaade' (highlighted with a red circle) and 'Taotluste ülevaade'. Below the tabs are four status boxes: 'Hanke ettevalmistamine' (Tehtud), 'Taotluste menetlemine' (Pooleli, highlighted with a red circle), 'Pakkumuste menetlemine' (Alustamata), and 'Hanke täitmine/lõpetamine' (Alustamata). A green button 'Alusta tegevust' is visible below the status boxes.

Tegevuse alustamiseks tuleb vajutada rohelisele nupule “Alusta tegevust” ja valida avanevast rippmenüüst tegevus.

This close-up shows the 'Alusta tegevust' button (highlighted with a red circle) and its dropdown menu. The menu options are: '* Ettevõtjate kontroll', 'Tingimuste täiendamine pakkumuste esitamiseks', and 'Andmeversioon'. The 'Taotluste menetlemine' button is also visible in the background.

Taotluse etapis tehtud tegevuste tulemeid on võimalik vaadata **Taotluste ülevaade** kuvalt. Selleks tuleb vajutada vahelehele **Taotluste ülevaade**:

Hanke töölaud

tere

Tegevuste ülevaade **Taotluste ülevaade**

Märksõna otsing: Praegu käsil olevad osad · Ainult endiselt menetluses olevad

Taotlused

Hanke osa	Taotlus	Kvalifitseerimise kontrolli tulem	Kutsutud pakkuma
Osa 1 – Sülearvutite ost	Ausad Poisid OÜ Taotlus: 7962	✓	
Osa 1 – Sülearvutite ost	Ettevõtte Test OÜ Taotlus: 7963	Tulemita	
Osa 2 – Printerite ost	Ausad Poisid OÜ Taotlus: 7962	✓	
Osa 2 – Printerite ost	Ettevõtte Test OÜ Taotlus: 7963	Tulemita	
Osa 3 – Monitoride ost	Ausad Poisid OÜ Taotlus: 7962	Tulemita	
Osa 3 – Monitoride ost	Ettevõtte Test OÜ Taotlus: 7963	Tulemita	

Taotluste ülevaatest on näha tegevused ja nende tulemid. Tulemile vajutamine viib kasutaja vastavalt tegevusele kohta, kus on võimalik tulemit muuta või vaadata. Tulemeid saab muuta juhul, kui pooleli on vastav tegevus.

Taotlused

Hanke osa	Taotlus	Kvalifitseerimise kontrolli tulem	Kutsutud pakkuma
Osa 1 – Sülearvutite ost	Ausad Poisid OÜ Taotlus: 7962	✓	
Osa 1 – Sülearvutite ost	Ettevõtte Test OÜ Taotlus: 7963	Tulemita	

Teine võimalus taotlusi vaadata ja menetleda on seda teha läbi taotluste nimekirja. Selleks tuleb avada rakenduses menüüpunkt „**Taotlused/Pakkumused**“ ja sealt sakk „**Taotlused**“ (Taotluste sakk kuvatakse juhul, kui hange on 2-etapiline ja hange on avaldatud).

Avaleht Töölaud Hangete otsing E-kataloog Seaded Abi

Seadmete ostmise hange

Vitenumbr: 133096
Hankija: Kasutaja Juhend (155645)
Menetluse liik: Lihthange

Avaldatud: 11.10.2018 11:41
Taotluste esitamine: 11.10.2018 11:45
Seisund: taotlus esitatud

Kopeeri hange
Jaga

Menetlemine

- > Hanke meeskonna töölehed
- > Hanke alusandmed
- > Teavevahetus
- ▼ **Taotlused / Pakkumused**
 - Registreerimisleht
 - Taotlused**
 - Pakkumused
- > Vaidlustused

Avatud taotlused

tere

Taotlejad	Taotluse nr	Hanke osad								
▼ Ausad Poisid OÜ (an1456456), Heli Kopter	7962	Kõik osad								
<table><thead><tr><th>Hanke osad</th><th>Seisund</th></tr></thead><tbody><tr><td>Osa 1 – Sülearvutite ost</td><td>avatud</td></tr><tr><td>Osa 2 – Printerite ost</td><td>avatud</td></tr><tr><td>Osa 3 – Monitoride ost</td><td>avatud</td></tr></tbody></table>			Hanke osad	Seisund	Osa 1 – Sülearvutite ost	avatud	Osa 2 – Printerite ost	avatud	Osa 3 – Monitoride ost	avatud
Hanke osad	Seisund									
Osa 1 – Sülearvutite ost	avatud									
Osa 2 – Printerite ost	avatud									
Osa 3 – Monitoride ost	avatud									
▶ Ettevõtte Test OÜ (533256436), Heli Kopter	7963	Kõik osad								

Laadi alla CSV

Vajutades „Avatud taotlused“ nimekirjas taotluse lingile avatakse taotlus.

Avatud taotlused

tere

Taotlejad	Taotluse nr	Hanke osad
▼ Ausad Poisid OÜ (an1456456), Heli Kopter	7962	Kõik osad

Laadi alla CSV

Taotlustel on kokku 4 sakk: „Üldandmed“, „Kõrvaldamise alused ja kvalifitseerimistingimused“, „Dokumendid“, „Teavevahetus“. Nendele vajutades on võimalik tutvuda taotluse sisuga.

Selleks, et taotlust menetleda, tuleb vajutada nupule „**Menetlus**“. Avatakse rippmenüü võimalike tegevustega. Tegevusi saab teha ainult siis, kui vastav tegevus on „Pooleli“. Kui tegevust pole pooleli, siis saab andmeid mittemuudetavalt vaadata.

Seadmete ostmise hange

Vitenumber: 133096
Hankija: Kasutaja Juhend (155645)
Menetluse liik: Lihthange

Avaldatud: 11.10.2018 11:41
Taotluste esitamine: 11.10.2018 11:45
Seisund: taotlus esitatud

Kopeeri hange
Jaga

Menetlemine

- > Hanke meeskonna töölehed
- > Hanke alusandmed
- > Teabevahetus
- ▼ **Taotlused / Pakkumused**
 - Registreerimisleht
 - Taotlused**
 - Pakkumused
- > Vaidlustused

Taotlus nr 7962

Taotleja: Ausad Poisid OÜ (an1456456) Seisund: avatud Esitatud: 11.10.2018 11:43 Taotluse esitamine: 11.10.2018 11:45
Taotlused avatud: 11.10.2018 11:45

Üldandmed Kõrvaldamise al... Dokumentid Teabevahetus

Menetlus

Menetlus ▼

Taotluse üldandmed

tere

Taotluse nr: 7962
Taotleja: Ausad Poisid OÜ (an1456456)
Vastutav isik: Heili Koster (37408060320)

13.1 Taotluste avamine

Taotluste avamist saab teha, kui taotluste [avamise](#) tähtaeg on möödas ja on tehtud tegevus:

- Hanke avaldamine

Ei tohi olla tehtud tegevust:

- Taotluste avamine.

Tegevust saab alustada hanke töölaualt [Taotluste menetlemise](#) etapi kuvalt.

Peale tegevuse tegemist muudetakse hanke ja taotluste seisundeid, taotlused saavad seisundi "Avatud". Peale tegevuse tegemist saadetakse taotlustega seotud isikutele teavitus taotluste avamise kohta.

Taotlused on nüüd nähtavad Avatud taotluste loetelus ja hanke töölaual Taotluste ülevaates.

13.2 Ettevõtjate kontroll

Tegevust saab teha, kui:

- Taotlused on avatud

- Hankel on vähemalt üks kõrvaldamise alus või kvalifitseerimistingimus, mis kehtib hankeosale, millega tegevust alustatakse.
- Ei ole tehtud tegevust pakkumuste avamine

Tegevust saab alustada hanke töölaualt [Taotluste menetlemise](#) etapi kuvalt.

Tegevuse ajal saab teostada kõrvaldamise aluste kontrolli, kvalifitseerimistingimuste kontrolli ja hankeosade kvalifitseerimist.

Kõrvaldamiste aluste kontrolli lisamiseks vajuta lingile „Alusta kontrolli“:

Menetlus

Menetlus

Taotlus | Menetlus | Kõrvaldamise aluste kontroll

Kõrvaldamise aluste kontroll ja kõrvaldamise kontrolli tulemid

Ainult puuduvad kontrolli tulemid
Ava kõik sektsioonid · Sulge kõik sektsioonid

Kontrolli tulem	Ausad Poisid OU
A: Kõrvalejätmise alused seoses kriminaalasjas tehtud süüdimõistva otsusega Korruptsioon Rahapesu või terrorismi rahastamine Osalemine kuritegelikus organisatsioonis Pettus Laste tööjõu kasutamine ja muud inimkaubanduse vormid Terroriakti toimepanek või terroristliku tegevusega seotud õigusrikkumised	Alusta kontrolli Alusta kontrolli Alusta kontrolli Alusta kontrolli Alusta kontrolli
B: Kõrvalejätmise alused seoses maksude või sotsiaalkindlustusmaksete tasumisega Sotsiaalkindlustusmaksete tasumine Maksude tasumine	Alusta kontrolli Alusta kontrolli
D: Ainult siseriiklikest õigusaktidest tulenevad kõrvalejätmise alused Ainult siseriiklikest õigusaktidest tulenevad kõrvalejätmise alused	Alusta kontrolli

Tagasi

Jätka kvalifitseerimisega
Taotluste ülevaatesse

Hinnangu lisamiseks vajuta linki „Lisa“:

Ausad Poisid OÜ · TAOTLUS · Korruptsioon

Sulge

Hinnang

Lisa

Põhjendus

Automaatne kontroll Hanke juures teabevahetuse menüüs on punkt 'Päringud teistesse infosüsteemidesse'.

Tõendid Vaata tõendeid · Küsi tõendeid

Kinnitused Kinnitused on ettevõtja poolt esitatud hankepassis
📄 Lae alla täidetud hankepass

Seejärel avatakse hinnangu lisamise dialoogiaken, kus saab lisada hinnangu ja põhjenduse. Peale sisestamist vajuta „Salvesta“.

Lisa hinnang ✕

Taotleja: Ausad Poisid OÜ

TAOTLUS

Tingimus: Korruptsioon

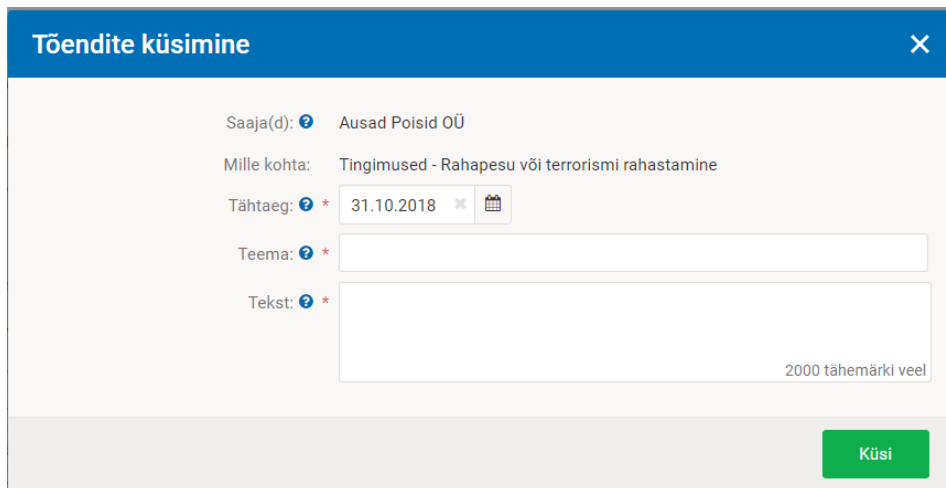
Hinnang: * -Vali-

Põhjendus:

Salvesta

Hinnangu andmiseks on võimalik kasutajalt küsida **Tõendeid** (vaata üle-eelmist pilti).

Selleks tuleb vajutada lingile „Küsi tõendeid“. Kasutajale avatakse dialoogiaken, kus tuleb täita küsimuse teema, tekst ja tähtaeg, mis ajaks ettevõtja on kohustatud vastama. Vajutades nupule „Küsi“ saadetakse sõnum välja.

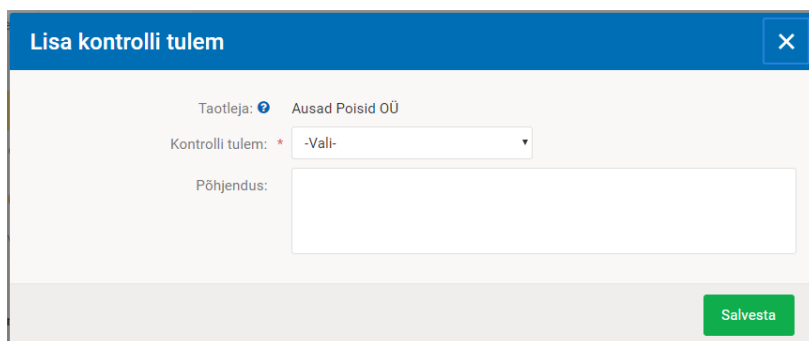


13.2.1 Kontrolli tulemi lisamine

Kontrolli tulemi lisamiseks vajuta lingile „Lisa tulem“:



Seejärel avatakse tulemi lisamise dialoogiaken, kuhu saab lisada kontrolli tulemi. Tulemi lisamiseks tuleb vajutada nuppu „Salvesta“.



Kui tulemi lisamise ajaks ei ole mitte ühelgi tingimusel hinnanguid olemas (või olemas on ainult mõned positiivsed hinnangud), küsib süsteem üle, kas lisada puuduvad hinnangud automaatselt. Jaatava vastuse korral lisatakse automaatselt kõikidele tingimustele hinnangud.

Eitava vastuse korral automaatselt hinnanguid ei lisata.

Kontrolli tulemi lisamiseks kehtib **reegel**:

- tulemi lisamiseks peavad kõikidel tingimustel olema hinnangud olemas
- või vähemalt ühele tingimusele on lisatud negatiivne hinnang.

Seega peab kasutaja ise kõikidele tingimustele panema kas positiivsed hinnangud või vähemalt ühele tingimusele negatiivse hinnangu.

Kui vähemalt ühel tingimusel on negatiivne hinnang, siis lubatakse kontrolli tulemit panna. Sealjuures võivad kõik ülejäänud tingimused olla hinnanguteta. Kontrolli tulemi lisamisel automaatselt puuduvaid hinnanguid ei lisata.

Selleks, et jätkata **kvalifitseerimistingimuste kontrolli** ja **hankeosade kvalifitseerimist**, tuleb

vajutada nupule „**Jätka kvalifitseerimisega**“.

Jätka kvalifitseerimisega

Kasutajale kuvatakse järgmine kuva:

Menetlemine

- > Hanke meeskonna töölehed
- > Hanke alusandmed
- > Teabevahetus
- ▼ **Taotlused / Pakkumused**
 - Registreerimisleht
 - Taotlused**
 - Pakkumused
- > Vaidlustused

Taotlus nr 7962

Taotleja: Ausad Poisid OÜ (an1456456) Seisund: avatud Esitatud: 11.10.2018 11:43 Taotluse esitamine: 11.10.2018 11:45

Taotlused avatud: 11.10.2018 11:45

Üldandmed Kõrvaldamise al...

Dokumendid Teabevahetus

Menetlus

Menetlus ▼

Taotlus | Menetlus | Kvalifitseerimine

Kvalifitseerimine

Ainult puuduvad kontrolli tulemid

Ava kõik sektsioonid - Sulge kõik sektsioonid

Ausad Poisid OÜ	
▼ Osa 1 – Sülearvutite ost	Lisa tulem
Keskmine aastakäive	Alusta kontrolli
Kvaliteedistandardite kohta sõlumatute asutuste väljastatud tõendid	Alusta kontrolli
▼ Osa 2 – Printerite ost	Lisa tulem
Keskmine aastakäive	Alusta kontrolli
Kvaliteedistandardite kohta sõlumatute asutuste väljastatud tõendid	Alusta kontrolli
▼ Osa 3 – Monitoride ost	Lisa tulem
Keskmine aastakäive	Alusta kontrolli
Kvaliteedistandardite kohta sõlumatute asutuste väljastatud tõendid	Alusta kontrolli

Tagasi

Tagasi kõrvaldamise aluste kontrolli

Taotluse ülevaatesse

Hinnangu lisamiseks tuleb taaskord vajutada lingile „Alusta kontrolli“ ning seejärel lingile „Lisa“. Avaneb hinnangu andmise dialoogiaken, mis osadega hanke puhul erineb eelmisest hinnangu lisamise dialoogiaknast.. Lisandunud on kopeerimise võimalus. Selleks tuleb dialoogiakna osas

Lisa hinnang

Taotleja:  Ausad Poisid OÜ

TAOTLUS

Tingimus: Keskmine aastakäive

Hanke osa: Osa 1 – Sülearvutite ost

Hinnang: *

Vastab

Põhjendus:

Kopeeri vastus järgmistele osadele:

Vali kõik · Tühjenda · 1 osa valitud

☒ Osa 2 – Printerite ost

☐ Osa 3 – Monitoride ost

Salvesta

13.2.2 Ettevõtjate kontrolli tegevuse lõpetamine

Jaatava vastuse korral kontrollib süsteem kõik taotlused veelkord üle, kas kõigil on olemas hinnangud kõikidele tingimustele ning leiduvad ka vajalikud kontrolli tulemid. Kui on puuduvaid hinnanguid või tulemeid, siis avatakse dialoogiaken, kus on ära loetletud iga sellise taotluse puudused.

Taotluse number	põhitaotleja nimi	puudus 1
		puudus 2
		...

114

Tegevust ei saa lõpetada



Tegevust ei saa lõpetada, sest järgmised hinnangud ja tulemid on määramata või vigased.

Taotlus nr 10642 Effeliina OÜ

Kõrvaldamise aluste kontrolli tulem määramata

Kõrvaldamise aluste tingimuste hinnanguid ei ole vajalikul hulgal: vaja on kas vähemalt ühte negatiivset hinnangut või hinnanguid kõigile tingimustele

Osa 2: Kvalifitseerimise kontrolli tulem määramata

Osa 2: Kvalifitseerimise kontrolli hinnanguid ei ole vajalikul hulgal: vaja on kas vähemalt ühte negatiivset hinnangut või hinnanguid kõigile tingimustele

Taotlus nr 10643 Kehtiv ettevõtte Lätist

Kõrvaldamise aluste kontrolli tulem määramata

Osa 1: Kvalifitseerimise kontrolli tulem määramata

Osa 1: Kvalifitseerimise kontrolli hinnanguid ei ole vajalikul hulgal: vaja on kas vähemalt ühte negatiivset hinnangut või hinnanguid kõigile tingimustele

Osa 2: Kvalifitseerimise kontrolli tulem määramata

Osa 2: Kvalifitseerimise kontrolli hinnanguid ei ole vajalikul hulgal: vaja on kas vähemalt ühte negatiivset hinnangut või hinnanguid kõigile tingimustele

Taotlus nr 10644 Liina Viitas FIE

Kõrvaldamise aluste kontrolli tulem määramata

Osa 1: Kvalifitseerimise kontrolli tulem määramata

Sulge

Iga selline puuduse tekst on link, mis viib selle taotluse kontrollimise vormile – vastavalt lingile siis, kas kõrvaldamise aluste kontrolli lehele või kvalifitseerimise kontrolli lehele.

OLULINE! Kõrvaldamise aluste hinnangute ja tulemite puuduseid kuvatakse taotluse kaupa, mitte iga taotluses osaleva taotleja kaupa.

Näide: taotluses 10642 on põhitaotlejal puudu kõrvaldamise aluste kontrolli tulem ja ühistaotlejal on puudu ühe kõrvaldamise aluse hinnang. Dialogiaknas on puuduste loetelus mainitud ainult taotluse kohta, et kõrvaldamise aluste kontrolli tulem puudub ja hinnanguid pole piisavalt. Aga ei ole ära öeldud, kummal osalejal on tulemid või hinnangud puudu.

PS. Kui aga puuduseid on ainult näiteks ühistaotlejal, siis kuvatakse taotluse numbri järel ühistaotleja nime (tavaliselt on seal põhitaotleja nimi).

13.3 Taotlejate väljavalimine

Tegevuse tegemise eeldusteks on:

- On tehtud tegevus ettevõtjate kontroll
- Ei ole tehtud tegevust pakkumuste avamine

Tegevuse toimumise ajal tuleb otsustada, kas taotleja kutsutakse pakkuma või mitte.

Kui hankes ei kehti pakkujate arvu piiravaid tingimusi, siis teeb selle tegevuse süsteem automaatselt [Ettevõtjate kontroll](#) tegevuse järel – kõik kvalifitseerunud taotlused kuulutatakse ka väljaalututeks.

Kui hankes kehtivad pakkujate arvu piiravad tingimused, siis peab kasutaja selle tegevuse ise tegema – märkima ära need kvalifitseerunud taotlejad, keda ta tahab pakkuma kutsuda. Kui kasutaja ei olnud piisaval hulgal taotluseid väljaalutuks märkinud, siis taotlejate väljaalimise tegevuse lõpetamisel kuvatakse talle dialoogiaken puuduste loeteluga (sarnaselt [Ettevõtja kontrolli tegevuse lõpetamisele](#)).

Tegevust ei saa lõpetada

Tegevust ei saa lõpetada, sest järgmised hinnagud ja tulemid on määramata või vigased.

Taotlus nr 11700 Kehtiv ettevõtte Lätist	Osa 1: Taotluste väljaalimise tulem määramata Osa 2: Taotluste väljaalimise tulem määramata Osa 3: Taotluste väljaalimise tulem määramata
Taotlus nr 11701 Testpakkuja Gröönimaalt	Osa 1: Taotluste väljaalimise tulem määramata Osa 2: Taotluste väljaalimise tulem määramata Osa 3: Taotluste väljaalimise tulem määramata
Taotlus nr 11704 Pakkuja 2 (Tiina oma)	Osa 1: Taotluste väljaalimise tulem määramata Osa 2: Taotluste väljaalimise tulem määramata
Taotlus nr 11705 Atreco Design (2)	Osa 2: Taotluste väljaalimise tulem määramata
Taotlus nr 11706 Kalaport OÜ	Osa 1: Taotluste väljaalimise tulem määramata Osa 2: Taotluste väljaalimise tulem määramata

Sulge

Siinjuures tasub tähele panna, et puudustena loetletakse ainult seda, kas taotlusel on (vastaval hanke osal) tulem määratud või mitte. Seda, kas kutse saanuid on vastavalt alusandmetes sätestatule, ei kontrollita. Seda infot peab käsitsi kontrollima taotluste ülevaate lehelt.

Kord tehtud taotlejate väljaalimise tegevust (kas siis kasutaja enda algatatud või süsteemi poolt automaatselt tehtut) saab alati uuesti teha ja kontrolli tulemeid muuta.

Otsuse muutmiseks tuleb vajutada taotluste ülevaates otsusele, seejärel suunatakse kasutaja taotluse menetluse lehele. Seal tuleb reas „Otsus kutsuda pakkuma“ vajutada tegevuslingile „Muuda“.

Menetlus

Menetlus ▾

Taotlus | Menetlus | Taotlejate väljavalimine

Taotlejate väljavalimine

Näita kõiki osasid · Ainult puuduvad kontrolli tulemid

	Osa 1 ?	Osa 2 ?
Otsus kutsuda pakkuma	Teha ettepanek pakkumuse esitamiseks ? Muuda	Teha ettepanek pakkumuse esitamiseks ? Muuda
Kvalifitseerimise otsus:	Kvalifitseerida kinnituste alusel	Kvalifitseerida kinnituste alusel
Hankes kehtiv pakujate piirav sellele hankeosale		

Tagasi

Taotluste ülevaatesse

Avatakse dialoogiaken, kus saab kontrolli tulemit muuta:

Muuda kontrolli tulemit ✕

Hanke osa: Osa 1 – osa 1

Kontrolli tulemit: * Mitte teha ettepanekut pakkum ▾

Põhjendus: * See on automaatne otsus kvalifitseerimise alusel.

Salvesta

13.4 Otsuse dokumendi koostamine

Tegevust saab teha, kui on olemas kontrolli tulemeid ja hindamismeetodiks on „Osakaaludega“. Alates rakenduse versioonist 4.5 saab sama kontrolli tulemi kohta teha mitmeid otsuse dokumente. See ei ole enam piiratud reeglina 1 tulemit = 1 dokument.

Tegevuse **otsuse dokumendi koostamine** alustamisel avatakse kasutajale dialoogiaken, kus saab valida, milliste otsuste kohta dokumenti koostada soovitakse (kasutades märkeruute kontrolli tulemite ees). Kasutajale pakutakse valikut „Näita järgmiseid otsuseid.“

- **Ainult need otsused, mille kohta pole veel dokumenti** – selle valiku tegemisel on võimalik koostada dokumente ainult uute otsuste kohta, st selliste kohta, millele pole veel dokumente koostatud; teised otsused on peidetud;
- **Kõik tehtud otsused** – selle valiku tegemisel on võimalik koostada dokumente kõikide otsuste kohta, sh ka selliste kohta, millel on varasemast juba dokumendid olemas. Neil, millel on dokumendid juba olemas, näidatakse rohelise linnukese ikooni, millele hiirega peale liikumisel kuvatakse samasisulist selgitavat teksti.

Tegevuse alustamine

Tegevus: Otsuse dokumendi koostamine

Näita järgmisi otsuseid:

☐ Ainult need otsused, mille kohta pole veel dokumenti
 ☒ Kõik tehtud otsused

Koostamist ootavad järgmised otsused:

☐ Vali kõik

Kõrvaldamise aluste otsus:

☐ Vali kõik

Kõik otsused on tulemdokumentides olemas

Kvalifitseerimise otsus:

Vali kõik · Tühjenda · 0 osa valitud

☐ Osa 1 – maasikad
 ☒ Osa 2 – murelid

Vastavaks tunnistamise otsus:

Vali kõik · Tühjenda · 0 osa valitud

☐ Osa 1 – maasikad
 ☒ Osa 2 – murelid

Edukaks tunnistamise otsus:

Vali kõik · Tühjenda · 0 osa valitud

☐ Osa 2 – murelid

Koosta otsused

Valik „**Kõik tehtud otsused**“ on eriti mugav siis, kui otsusedokumendi ülevaatamisel selgub, et seal leidub kirjavigu või on vaja teha mõningaid parandusi. Sellisel juhul ei ole enam tarvis kõikide dokumendis olnud pakkumuste kõiki otsuseid üle salvestada. Piisab sellest, kui tehakse muudatused ainult vajalikes kohtades (nt piisab ka ainult ühe hinnangu kommentaari

muutmisest). Pärast muutuste tegemist tuleb uue otsusedokumendi koostamise tegevuse alustamisel märkida valik „Kõik tehtud otsused“ ning valitud otsused lisataksegi uude dokumenti.

PS! Vana otsuse dokumenti sellega automaatselt kehtetuks ei tunnistata. Seda peab tegema käsitsi, kui selleks on vajadust. Vaata peatükki [Tulemdokumendi kehtetuks muutmine](#).

Nagu eelnevalt mainitud, siis otsuse dokumendi koostamise dialoogiaknas on võimalik valida, milliste kontrolli tulemite kohta otsuse dokumente soovitakse koostada. Selleks, et kasutaja ei peaks ükshaaval kõiki kontrolli tulemeid märkima, saab kasutada välja „**Koostamist ootavad otsused**“ märkeruutu „Vali kõik“.

Kasutaja saab lisada ka vaba tekstina dokumendile sissejuhatuse, kokkuvõtte ja vaidlustamisinfo.

Kvalifitseerimise otsus: [Vali kõik](#) · [Tühjenda](#) · 2 osa valitud

☒ Osa 1 – Sülearvutite ost
☒ Osa 2 – Printerite ost
☐ Osa 3 – Monitoride ost

Sissejuhatav osa:

Kokkuvõttev osa:

Vaidlustamisinfo: Käesoleva otsuse peale on õigus esitada vaidlustus riigihangete vaidlustuskomisjonile kümne päeva jooksul alates päevast, kui vaidlustaja sai teada või pidi teada saama oma õiguste rikkumistest või huvide kahjustamisest, kuid mitte pärast hankelepingu sõlmimist.

Kui sama tegevuse käigus tehakse mitmeid otsuseid on dialoogiakna lõpus raadionuppude valik selle kohta, kas soovitakse kõik otsused teha ühes dokumendis või koostada iga otsuse jaoks eraldi dokument.

Otsuste failid genereeritakse: ☒ Kõik otsused eraldi dokumendis
☐ Kõik otsused ühes dokumendis

Vajutades dialoogiaknas nupule „**Koosta otsused**“, genereeritakse otsuse dokumendid ja tegevus lõpetatakse.

Koostatud dokumente on võimalik vaadata menüüpunktist „**Hanke tulemid**“ sakilt „[Tulemdokumendid](#)“.

Selle kohta, kuidas otsustest pakkujaid teavitada, loe lähemalt peatükist [Otsusest teavitamine](#).

13.5 Dialoogi alustamise ettepanek

Tegevust saab alustada, kui:

- Menetlusliik on „Võistlev dialoog“
- On tehtud tegevus [Taotlejate väljaajamine](#)
- Ei ole tehtud tegevused [Pakkumuste avamine](#), [Pakkumuste esitamise ettepanek](#)

Tegevuse alustamisel kuvatakse dialoogiaken, kus tuleb täita ära väli „tähtaeg“. Vajutades nuppu „**Saada ettepanek välja**“ saadetakse pakkujatele kutsed dialoogi alustamiseks ning tegevus lõpetatakse ära.

Dialoogi alustamise ettepanek



Tegevus: Dialoogi alustamise ettepanek

Eeldustegevused: Taotlejate väljaajamine

Taotlus 8047: Ausad Poisid OÜ: Osa 1 – osa 1
Osa 2 – osa 2

Taotlus 8048: Ettevõtte Test OÜ: Osa 1 – osa 1
Osa 2 – osa 2

Sõnumi teema: * Dialoogi alustamise ettepanek ✕

Tähtaeg:



Sõnumi tekst: * Lugupeetud taotleja, käesolevaga teatame ametlikult et teie taotlus kvalifitseerus ja hankija teeb ettepaneku dialoogi alustamiseks.

Lisa manus:

[Vali fail või lohista see siia](#)

Saada ettepanek välja

13.6 Pakkumuse esitamise ettepanek

Tegevust saab teha, kui:

- on tehtud tegevus „[Taotlejate väljaajamine](#)“ pakkumuste esitamiseks
- ja ei ole tehtud tegevus „[Pakkumuse avamine](#)“.

Tegevuse alustamisel kuvatakse kasutajale dialoogiaken “Pakkumuse esitamise ettepaneku saatmine”. Kasutaja peab täitma välja „**Pakkumuste esitamise kuupäeva ja kellaaeg**”. Süsteem täidab automaatselt pakkumuste [avamise kuupäeva](#) ja kellaaaja. Kasutajal on võimalik muuta Sõnumi teemat ja teksti. Pakkumuse esitamise ettepaneku välja saatmiseks tuleb vajutada nuppu „**Saada ettepanek välja**“, sellega tegevus ka lõpeb.

Kasutajat hoiatatakse olukorrast, kus pakkujat pole võimalik teavitada, sest pakkumuse vastutav isik enam pakkujaga seotud ei ole – pakkuja nime kõrvale kuvatakse punane hüüumark.

Tegevust on võimalik teha korduvalt, näiteks eesmärgiga lükata edasi pakkumuste esitamise tähtaega.

Tegevus: Pakkumuste esitamise ettepanek

Tegevuse kirjeldus: See on hanke tegevuse "Pakkumuste esitamise ettepanek" kirjeldus.

Kutsed saadetakse järgmistele taotlustele järgmiste hankeosade kohta (vastavalt sellele, mida sa taotluste menetluse etapi lõpus otsustasid).

Taotlus 11707: Kehtiv ettevõtte Lätist

- Osa 1 – Sülearvutite ost
- Osa 2 – Printerite ost
- Osa 3 – Monitoride ost

Taotlus 11708: Ettevõtte Test OÜ

- Osa 1 – Sülearvutite ost
- Osa 2 – Printerite ost
- Osa 3 – Monitoride ost

Pakkumuste ESITAMISE kuupäev ja kellaaeg: * 10.12.2020 9 00

Pakkumuste AVAMISE kuupäev ja kellaaeg: 10.12.2020 10:00

Sõnumi teema: * Pakkumuse esitamise ettepanek

Sõnumi tekst: * Lugupeetud taotleja, käesolevaga teatame ametlikult et teie taotlus kvalifitseerus ja te olete oodatud pakkumust esitama. Pakkumust saab esitada <https://rhr.nortal.com:3443/rhr-prelive-dev-web/#/procurement/476447/tenders>

Saada ettepanek välja

13.7 Tingimuste täiendamine pakkumuste esitamiseks

Pärast taotluste avamist on võimalik teatavas osas täiendada hanke vastavustingimusi ja hindamiskriteeriume pakkumuste esitamiseks.

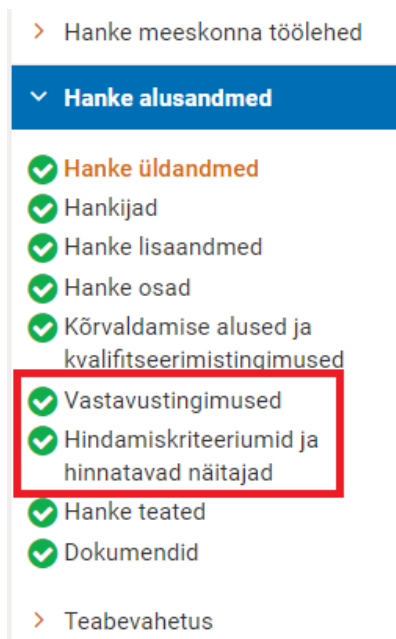
Tegevust saab teha, kui on toimunud:

- Taotluste avamine

Tegevust ei saa teha, kui pakkumuste avamise tähtaeg on möödunud.

Vastavustingimuste lisamine toimub Hanke alusandmete vahelehel “**Vastavustingimused**”. Sellele kuvale saab kiirelt vajutades pooleli oleva tegevuse juures tegevuslinki “[Jätka](#)”. Hindamiskriteeriumite muutmine toimub vahelehel “**Hindamiskriteeriumid ja hinnatavad näitajad**”. Tingimuste muutmiseks tuleb vajutada vastaval lehel nuppu “**Muuda**” ning kui kõik

muudatused selle lehel on tehtud, siis vajutada nuppu “**Lõpeta andmete sisestamine ja jätk**a” - kõik toimub täpselt samamoodi nagu hanke alusandmete sisestamise tegevuse ajal.



13.8 Pakkumuste esitamise tähtaja edasilükkamine registri tõrgete tõttu

Tegevust saab teha, kui:

- On tehtud tegevus [Pakkumuse esitamise ettepanek](#)
- Taotluste (2-etapilised hanked) või pakkumuste (1-etapilised hanked) esitamise tähtaeg on vahemikus, mil register ei olnud töökorras ning kättesaadav.

- Ei ole tehtud tegevust [Pakkumuste avamine](#)

Esitamise tähtaja edasilükkumisest teavitamine
✕

Tegevus: Pakkumiste esitamise tähtaja edasilükkamine registri tõrgete tõttu

Eeldustegevused: Pakkumuste esitamise ettepanek

Kuna register ei olnud pakkumuste või taotluste esitamise tähtpäeva saabumisel või kaheksa tunni jooksul enne nimetatud tähtpäeva saabumist töökorras, siis tuleb määrata uus esitamise tähtaeg.

Kõigile hanke juurde registreerunud pakkujatele saadetakse teavitus tähtaja pikendamise kohta.

Uus taotluste/pakkumuste esitamise kuupäev: * :

Kommentaar: 4000 tähemärki veel

Lõpeta tegevus ja saada teavitus

14 Pakkumuste menetluse etapp

Pakkumuste menetluse etapis saab tegevustest ülevaate hanke töölaual, valides etapi „Pakkumuste menetlemine”:

RiigIHANGE TE REGISTER
Juurdepääsetavus
In English
✉ 5
Kasutaja Juhend ▼
🔍

Avaleht
Töölaud
Hangete otsing
E-kataloog
Seaded
Abi ▼

Seadmete ostmise hange

Viitenumber: 133074

Hankija: Kasutaja Juhend (155645)

Menetluse liik: Avatud hankemenetlus

Avaldatud: 10.10.2018 10:57

Pakkumuste esitamine: 10.10.2018 11:45

Seisund: hindamisel

Kopeeri hange

Jaga

Menetlemine

Hanke töölaud

tere

Tegevuste ülevaade

Pakkumuste ülevaade

Hanke ettevalmistamine
✔ Tehtud

Pakkumuste menetlemine
🔗 Pooleli

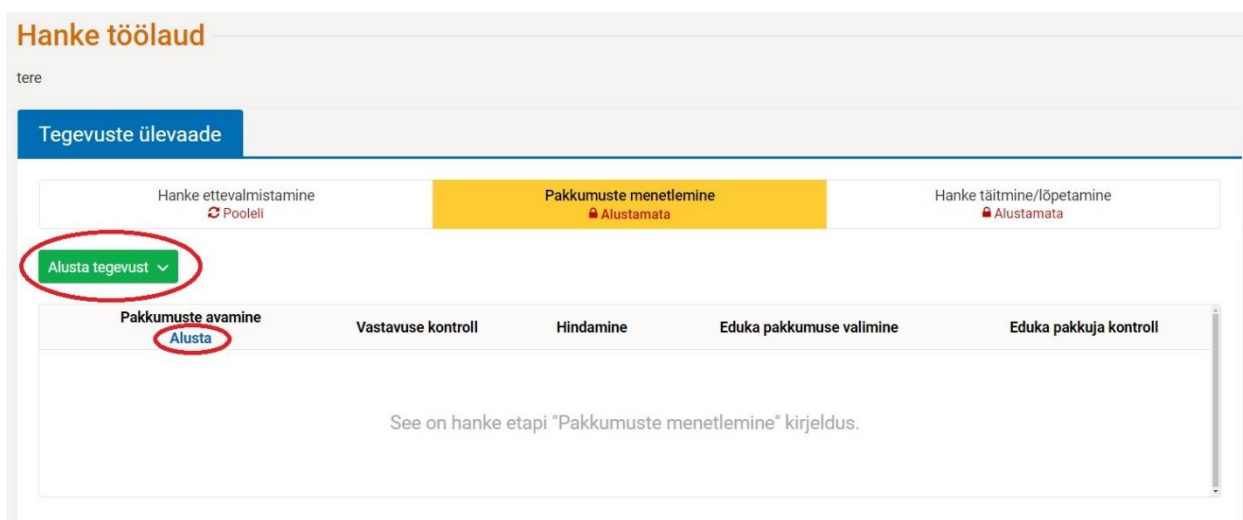
Hanke täitmine/lõpetamine
🔒 Alustamata

Alusta tegevust ▼

	Pakkumuste avamine	Ettevõtjate kontroll Alusta	Vastavuse kontroll Alusta	Pakkumuste kohandamine Alusta	Hindamine Alusta	Eduka pakkumuse valimine Alusta	Eduka pakkuja kontroll Alusta
Osa 1	10.10.2018 12:44	12.10.2018 13:48	11.10.2018 11:05	11.10.2018 11:16	12.10.2018 13:48	12.10.2018 14:06	12.10.2018 14:19
Sülearvutite ost	Tehtud	Tehtud	Tehtud	Tehtud	Tehtud	Tehtud	Tehtud
Vaata pakkumusi (2)							
Osa 2	10.10.2018 12:44	12.10.2018 13:48	11.10.2018 11:05		12.10.2018 13:48	12.10.2018 14:06	
Printerite ost	Tehtud	Tehtud	Tehtud		Tehtud	Tehtud	
Vaata pakkumusi (2)							
Osa 3	10.10.2018 12:44	12.10.2018 13:48	11.10.2018 11:05		12.10.2018 13:48	12.10.2018 14:06	
Monitoride ost	Tehtud	Tehtud	Tehtud		Tehtud	Tehtud	

Sellel kuval saab alustada kõiki pakkumustega seotud tegevusi, mis on kirjeldatud järgmistes peatükkides. Pakkumuste menetlemise etapi kuva sõltub sellest, kas tegemist on osadega või osadeta hankega. Osadeta hanke puhul näeb see välja täpselt samasugune, nagu [hanke ettevalmistamise etapis](#) ja [taotluste menetluse etapis](#).

Tegevuste alustamine käib sarnaselt hanke ettevalmistamise etapile. Tuleb vajutada rohelisele nupule **“Alusta tegevust”** ja valida avanevast rippmenüüst tegevus. Osadega hankel on võimalik alustada tegevust ka vajutades tabelis tegevuse pealkirja all olevale tegevuslingile “Alusta”.



Pakkumuste menetlemise etapis tehtud tegevuste tulemeid on võimalik vaadata **pakkumuste ülevaate** kuvalt. Selleks tuleb vajutada sakile „**Pakkumuste ülevaade**“:

Seadmete ostmise hange

Vitenumber: 133074
Hankija: Kasutaja Juhend (155645)
Menetluse liik: Avatud hankemenetlus

Avaldatud: 10.10.2018 10:57
Pakkumuste esitamine: 10.10.2018 11:45
Seisund: hindamisel

Kopeeri hange
Jaga

Menetlemine

Hanke meeskonna töölehed

Hanke alusandmed

Hanke üldandmed

Hankijad

Hanke lisaandmed

Hanke osad

Kõrvaldamise alused ja kvalifitseerimistingimused

Vastavustingimused

Hindamiskriteeriumid ja hinnatavad näitajad

Hanke teated

Dokumendid

Teabevahetus

Taotlused / Pakkumused

Registreerimisleht

Pakkumused

Vaidlustused

Hanke töölaud

tere

Tegevuste ülevaade

Pakkumuste ülevaade

Märksõna otsing: Praegu käsil olevad osad · Ainult endiselt menetluses olevad

Pakkumused

Hanke osa	Pakkumus	Maksumus KM-ta	Kvalifitseerimise kontrolli tulem	Vastavuse kontrolli tulem	Hindamise tulemused	Edukas pakkumus
Osa 1 – Sülearvutite ost	Ettevõtte Test OÜ Pakkumus: 7939	149 000,00	✓	✓	100	🏆
Osa 1 – Sülearvutite ost	Ausad Poisid OÜ Pakkumus: 7938	150 000,00	✓	✓	99.33	🏆
Osa 2 – Printerite ost	Ausad Poisid OÜ Pakkumus: 7938	25 000,00	✓	✓	100	🏆

Pakkumuste ülevaatest on näha tegevused ja nende tulemid. Tulemile vajutamine viib kasutaja vastavalt tegevusele kohta, kus on võimalik tulemit muuta või vaadata. Tulemeid saab muuta juhul, kui pooleli on vastav tegevus.

Teine võimalus pakkumusi vaadata ja menetleda on seda teha läbi pakkumuste nimekirja. Selleks tuleb avada rakenduses menüüpunkt „Taotlused/Pakkumused“ ja sealt sakk „Pakkumused“

Menetlemine

Hanke meeskonna töölehed

Hanke alusandmed

Teabevahetus

Taotlused / Pakkumused

Registreerimisleht

Pakkumused

Vaidlustused

Pakkumuste nimekirjas kuvatakse hankijale avatud pakkumusi. Vajutades veerus „Pakkumuse nr“ olevale lingile avaneb pakkumus.

Avatud pakkumused Laadi alla CSV

Pakkumusi näeb alles siis, kui hankija on pakkumused avanud.

Hanke osa: -Vali- ▼

Pakkujad	Pakkumuse nr ▲	Hanke osad	Maksumus ja hinnatavad näitajad
> Ausad Poisid OÜ (an1456456), Heli Kopter	7938	Kõik osad	Vaata alamrealt
> Ettevõtte Test OÜ (533256436), Heli Kopter	7939	Kõik osad	Vaata alamrealt

Tagasi

Pakkumuse kuval on 4 sakki pakkumuse andmetega: „Üldandmed“, „Kõrvaldamise alused ja kvalifitseerimistingimused“, „Vastavustingimused“, „Hindamiskriteeriumid ja hinnatavad näitajad“. Paremal pool asub dokumentide sakk, sealt on võimalik vaadata ja alla laadida pakkumusele lisatud dokumente. Teabevahetuse alt on võimalik näha milliseid sõnumeid on selle pakkumuse kohta saadetud ja saata sõnum küsimusega pakkujale.

Pealkirja „**Menetlus**“ all on nupp **menetlus**, millele vajutades avatakse rippmenüü, kust on võimalik valida tegevus, mille andmeid soovitakse vaadata/muuta. Tegevuse andmeid saab muuta ainult siis, kui vastav tegevus on „Pooleli“.

Pakkumus nr 7938

Pakkuja: Ausad Poisid OÜ (an1456456) Seisund: avatud Esitatud: 10.10.2018 11:36 Pakkumuse esitamine: 10.10.2018 11:45
Pakkumused avatud: 10.10.2018 12:44

Üldandmed Kõrvaldamise al... Vastavustingim... Hindamiskriteeri... Dokumendid Teabevahetus

Menetlus
Menetlus ▼

Pakkumuse üldandmed

Pakkumuse nr: 7938
Pakkuja: Ausad Poisid OÜ (an1456456)
Vastutav isik: Heli Kopter (37408060330)

14.1 Pakkumuste avamine

Pakkumusi saab avada, kui on tehtud tegevused:

- Hanke avaldamine

- Taotlejate valimine pakkumuse esitamiseks (ainult 2-etapiliste hangete puhul)

Lisaks peab olema möödas pakkumuste [avamise](#) tähtaeg.

Ei ole tehtud tegevusi:

- Pakkumuste avamine

Tegevus ei kesta, rakendus lõpetab selle automaatselt, seega kasutaja ei pea seda tegevust ise lõpetama.

Kui ühtegi pakkumust ei esitatud, siis kuvatakse veateade, aga tegevus tehakse ikkagi ära. Kasutaja saab siis hanke lõpetada hanke lõpetamise etapis tegevusega “Menetluse lõppemisest teavitamine”.

14.2 Ettevõtjate kontroll

Tegevust saab alustada, kui on: tehtud tegevused:

- Tehtud tegevus [Pakkumuste avamine](#)
- Ei ole tehtud tegevust [Menetluse lõppemisest teavitamine](#)

Kui on tegemist osadega hankega, siis tegevuse alustamisel kuvatakse dialoogiaken, kus saab valida hankeosad, millele tegevust alustatakse.

Tegevuse alustamine ✕

Tegevus: Ettevõtjate kontroll

Eeldustegevused: Pakkumuste avamine

Tegevuse kirjeldus: See on hanke tegevuse "Ettevõtjate kontroll" kirjeldus.

Hanke osad: ? *

- ☐ Vali kõik
- ☒ Osa 1 – Sülearvutite ost
- ☒ Osa 2 – Printerite ost
- ☐ Osa 3 – Monitoride ost

Alusta tegevust

Ülejäänud osas toimub tegevus sarnaselt tegevusega [Ettevõtjate kontroll](#) taotluste menetlemise etapis.

14.3 Vastavuse kontroll

Vastavuse kontrolli saab teha, kui on:

- Tehtud tegevus [Pakkumuste avamine](#)
- Ei ole tehtud tegevust [Menetluse lõppemisest teavitamine](#)

Koondhinnangu andmiseks tuleb vajutada veerus PAKKUMUS vastava vastavustingimuse järel olevat linki “Alusta kontrolli”.

Pakkumus nr 7939
Pakkuja: Ettevõtte Test OÜ (533256436) Seisund: avatud Esitatud: 10.10.2018 11:38 Pakkumuse esitamine: 10.10.2018 11:45
Pakkumused avatud: 10.10.2018 12:44

Üldandmed Kõrvaldamise al... Vastavustingim... Hindamiskriteeri... Dokumentid Teabevahetus

Menetlus
Menetlus ▾
Pakkumus | Menetlus | Vastavuse kontroll

Vastavuse kontroll
Näita kõiki osasid · Ainult puuduvad kontrolli tulemid **Koondhinnang ja üksik hinnangud** Minu hinnangud Ava kõik sektsioonid · Sulge kõik sektsioonid

	PAKKUMUS	Kasutaja Juhend
▼ Osa 1 – Sülearvutite ost	Lisa tulem	
Ärisaladus ⓘ	✓	✓
▼ Osa 2 – Printerite ost	Lisa tulem	
Ärisaladus ⓘ	Alusta kontrolli	✓
▼ Osa 3 – Monitoride ost	Lisa tulem	
Ärisaladus ⓘ	Alusta kontrolli	✓

Sellepeale avaneb väike aken, kus on näha kasutaja kinnitused. Hinnangu lisamiseks tuleb vajutada rea “Hinnang” lõpus olevale tegevuslingile “Lisa”.

PAKKUMUS · Ärisaladus Sulge

Hinnang

Põhjendus

Kinnitused

Kas ärisaladus ning selle määramise põhjendus on pakkumuses märgitud? Jah

Lisa

Seejärel avaneb hinnangu lisamise dialoogiaken, kus saab anda hinnangu vastavuse osas:

Lisa hinnang ✕

PAKKUMUS

Tingimus: Ärisaladus

Hanke osa: Osa 2 – Printerite ost

Hinnang: * -Vali-
-Vali-
Vastab
Ei vasta

Põhjendus:

Salvesta

Valides hinnanguks “Ei vasta” on kohustuslik kirjutada põhjendus. Seejärel tuleb vajutada nupule “Salvesta” ning hinnang lisatakse vastavuskontrollile.

Vastavuse kontrolli tulemi lisamiseks tuleb vajutada lingile “[Lisa tulem](#)”. See järel avatakse dialoogiaken, kus saab lisada kontrolli tulemi:

Lisa kontrolli tulem ✕

Hanke osa: Osa 1 – Sülearvutite ost

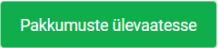
Kontrolli tulem: * Vastavaks tunnistada
-Vali-
Vastavaks tunnistada
Tagasi lükata

Põhjendus:

Salvesta

Kui pakkumusel ei ole vastavustingimustele hinnanguid antud, siis tulemi lisamise järel küsitakse, kas kasutaja soovib, et süsteem paneks automaatselt kõik puuduvad hinnangud ise. Jaavata vastuse korral lisab süsteem selle pakkumuse kõikidele ilma hinnanguta vastavustingimustele positiivse hinnangu. Eitava vastuse korral hinnanguid ei lisata.

Tulemi lisamiseks peavad kõik tingimused olema hinnatud. Kui kasutaja ise jättis mõned tingimused hindamata ja ei luba ka süsteemil puuduvaid hinnanguid lisada, siis kontrolli tulemit salvestada ei saa.

Nupp “Pakkumuste ülevaatesse” viib kasutaja Pakkumuste ülevaate kuvale, kus saab valida järgmise pakkumuse. 

Vastavuskontrolli tegevuse lõpetamisel küsitakse kinnitust, kas soovitakse tegevust lõpetada või mitte.

Jaatava vastuse korral kontrollib süsteem kõik pakkumused veelkord üle, kas kõigil on olemas hinnangud kõikidele tingimustele ning leiduvad ka vajalikud kontrolli tulemid (vastavalt hanke osale, milles tegevust soovitakse lõpetada). Kui on puuduvaid hinnanguid või tulemeid, siis avatakse dialoogiaken, kus on ära loetletud iga sellise pakkumuse puudused. Puuduste loetelu on analoogne [taotluste etapi ettevõtjate kontrolli tegevuse lõpetamise](#) juures kirjeldatule.

14.4 Pakkumuste kohandamine

Tegevust saab teha, kui:

- On tehtud tegevus [Pakkumuste avamine](#)
- ~~Hanke on lubatud läbiviikimised~~ <- alates versioonist 4.5 ei ole see tingimus enam nõutud. Nüüdsest on võimalik kõikides hangetes pakkumusi kohandamisele saata (ning sh teha tegevust [Tingimuste täiendamine pakkumuste kohandamiseks](#))
- On tehtud tegevus [Vastavuse kontroll](#)
- Peab leiduma vähemalt üks pakkumuse osa, mis on jätkuvalt menetluses
- Ei tohi olla tehtud tegevust [Menetluse lõppemisest teavitamine](#)

Pakkumuste kohandamiseks tuleb alustada vastavat tegevust. Pooleli oleva tegevuse juures lingile “**Jätka**” vajutades jõutakse pakkumuste ülevaatesse, kus saab valida pakkumusi, mida soovitakse kohandamisele saata. Selleks tuleb vajalikul pakkumuse real vajutada lingile „Tulemita“. Sinna vajutamise järel suunatakse kasutaja pakkumuse vaatesse, kus ta saab kohandamise kuupäeva määrama hakata.

Hanke töölaud

Tegevuste ülevaade

Pakkumuste ülevaade

Märksõna otsing:

Praegu käsil olevad osad · Ainult endiselt menetluses olevad

Tühjenda filter

Otsi

Pakkumused

Pakkumus	Maksumus KM-ta	Kvalifitseerimise kontrolli tulem	Vastavuse kontrolli tulem	Pakkumuste kohandamine	Hindamise tulemused	Edukas pakkumus
Arvutikliinik OÜ Pakkumus: 6800	402,00		✓ ?	Tulemita	0.75	
Arvutikliinik OÜ Pakkumus: 7187	4,00		✓	Tulemita	75	
Viimistluspuut OÜ Pakkumus: 7181	3,00		✓	Tulemita	100	

[Tagasi](#)

Pakkumust saab kohandamisele saata ka pakkumuse kuval, valides rippmenüüst „Menetlus” tegevuse Pakkumuste kohandamine. Kuvatakse hankeosad tabelis ja nende osade all, mille kohta tegevust alustati kuvatakse link „Määra tähtpäev”:

Menetlemine

> Hanke meeskonna töölehed

> Hanke alusandmed

✓ Hanke üldandmed

✓ Hankijad

✓ Hanke lisaandmed

✓ Hanke osad

✓ Kõrvaldamise alused ja kvalifitseerimistingimused

✓ Vastavustingimused

✓ Hindamiskriteeriumid ja hinnatavad näitajad

✓ Hanke teated

✓ Dokumendid

> Teavevahetus

> Taotlused / Pakkumused

Registreerimisleht

Pakkumused

> Vaidlustused

Pakkumus nr 7938

Pakkumuse avatud: 10.10.2018 12:44

Seisund: avatud

Esitatud: 10.10.2018 11:36

Pakkumuse esitamine: 10.10.2018 11:45

Üldandmed

Kõrvaldamise al...

Vastavustingim...

Hindamiskriteeri...

Dokumendid

Teavevahetus

Menetlus

Menetlus

Pakkumus | Menetlus | Pakkumuste kohandamine

Pakkumuste kohandamine

Praegu käsil olevad osad

Osa 1

Osa 2

Osa 3

Kohandamise tähtpäev

Tulemus

Määra tähtpäev

Tagasi

Pakkumuste ülevaatesse

Lingile vajutades avatakse dialoogiaken, kus saab lisada pakkumuse kohandamise tähtpäeva, kommentaari ja lisada faili.

Lisatud faili eemaldamiseks tuleb vajutada prügikasti ikoonile. Kui on soov lisatud fail salvestada ka dokumendipanka, tuleb selleks vajutada pilve ikoonile. Dokumendipanga kohta loe peatükist [Dokumendipank](#).

132

Vajutades nupule „**Salvesta ja saada teavitus**” saadetakse pakkuja teavitus.

Nupp „**Pakkumuste ülevaatesse**” viib kasutaja Pakkumuste ülevaate kuvale, kus saab valida järgmise pakkumuse.

Pakkumuste ülevaatesse

Tegevuse saab **lõpetada**, kui kõikidel pakkumustel, nendel pakkumuste osadel, milliste hanke osade kohta tegevust lõpetatakse, on kohandamise tähtpäev möödunud.

Tegevuse lõpetamisel avatakse ettevõtjate poolt esitatud kohandatud pakkumused automaatselt ning „vanadel”, kohandamisele võetud pakkumustel muudetakse seisund ära, jättes need sellega edaspidisest menetlusest kõrvale.

14.5 Kõigi pakkumuste tagasi lükkamine

Tegevust saab teha, kui:

- On tehtud tegevus [Pakkumuste avamine](#)
- Ei ole tehtud tegevust [Menetluse lõppemisest teavitamine](#)

Tegevuse alustamisel kuvatakse kasutajale dialoogiaken „**Lükka kõik pakkumused tagasi**”. Dialoogiaknas peab kasutaja valima hankeosad (kui on osadega hange), millele tegevust soovitakse teha. Järgmiseks peab valima **tagasilükkamise põhjuse**, väljal avanevast

rippmenüüst. Kohustuslik on lisada ka **tagasilükkamise kommentaar**. Vajutades nupule „**Lükka kõik pakkumused tagasi**“ lõpetatakse tegevus (valitud osadele).

Tegevust saab teha ka siis, kui kõik pakkumused on juba tagasi lükatud. Kui eelnevalt on tehtud ekslikult kõigi pakkumuste tagasilükkamine, siis saab teha tegevuse uuesti **tagasilükkamise põhjusega** „Mitte tagasi lükata“.

Lükka kõik pakkumused tagasi

Hanke osad: ? *

☐ Vali kõik

☐ Osa 1 – Sülearvutite ost 2 pakkumust (Ausad Poisid OÜ, Ettevõtte Test OÜ)

☐ Osa 2 – Printerite ost 2 pakkumust (Ausad Poisid OÜ, Ettevõtte Test OÜ)

☐ Osa 3 – Monitoride ost 2 pakkumust (Ausad Poisid OÜ, Ettevõtte Test OÜ)

Valitud osade KÕIK pakkumused lükatakse kohe praegu tagasi sama põhjendusega.

Tagasilükkamise põhjus: *

-Vali-

Tagasilükkamise kommentaar: *

NB! Otsus salvestatakse, aga otsuse dokumenti veel ei koostata. Kasuta tegevust "Otsuste koostamine".

Lükka kõik pakkumused tagasi

14.6 Hindamine

14.6.1 Hindamine „Osakaaludega“ meetodil

Tegevust saab teha, kui:

- On tehtud tegevus [Pakkumuste avamine](#)
- On tehtud tegevus [Vastavuse kontroll](#) (vaadeldava hankeosa kohta)
- Peab leiduma vähemalt üks pakkumus (pakkumuse osa), mis on jätkuvalt menetluses
- Ei ole tehtud tegevust [Menetluse lõppemisest teavitamine](#)

Tegevuse alustamisel arvutatakse koondhindang automaatselt nendele hindamiskriteeriumitele, mis on automaatselt hinnatavad. Kui hankele on lisatud ainult automaatselt hinnatavad kriteeriumid, siis hankija ise hindeid muuta ei saa, vaid saab neid ainult vaadata [pakkumuste ülevaatest](#).

Kui hankele on lisatud hankija hinnatavaid kriteeriumeid, siis neile saab hinnanguid lisada pakkumuse menetluse hindamise kuvalt.

Hindamise kuval on 2 vaadet: „Koondhinnang ja üksikhinnangud“ ja „Minu hinnangud“.

Pakkumus nr 8028
Pakkuja: Ausad Poisid OÜ (an1456456) Seisund: avatud Esitatud: 13.10.2018 19:56 Pakkumuse esitamine: 13.10.2018 20:00
Pakkumused avatud: 13.10.2018 20:01

ÜldandmedKõrvaldamise al...Vastavustingim...Hindamiskriteeri...DokumendidTeavevahetus

Menetlus
Menetlus ▾
Pakkumus | Menetlus | Hindamine

Hindamine
Näita kõiki osasid · Koondhinnang ja üksikhinnangud · Minu hinnangud Ava kõik sektsioonid · Sulge kõik sektsioonid

Hindamiskriteeriumid	Maksumus / väärtus	Koondhinnang
▼ Osa 1 – Sülearvutite ost	1 800,00	Puudub
1. hind	1 800,00	75.51
2. Kasutusmugavus		Puudub
▼ Osa 2 – Printerite ost	799,00	Puudub
1. hind	799,00	80
2. Kasutusmugavus		Puudub

Pakkumuse maksumus kokku
Maksumus kokku KM-ta: 2 898,00 EUR
Maksumus kokku KM-ga: 3 477,60 EUR

TagasiPakkumuste ülevaatesseArvuta koondhinnang

Hankija täidab ära hinnangud lehel „Minu hinnangud“ ning vajutab nupule „Salvesta“. Kui hankel on veel hindajaid, teevad nemad seda sama enda kasutajaga. Hindajate lisamine hankele on kirjeldatud [Hankemeeskonna töölehel](#).

Hindamine
Näita kõiki osasid · Koondhinnang ja üksikhinnangud · Minu hinnangud Ava kõik sektsioonid · Sulge kõik sektsioonid

Hindamiskriteeriumid	Osakaal	Hinnang	Põhjendus
▼ Osa 1 – Sülearvutite ost			
2. Kasutusmugavus	20	10	Kasutusmugavus on keskmisel tasemel. 3964 tähejärki veel
▼ Osa 2 – Printerite ost			
2. Kasutusmugavus	20	18	

TagasiPakkumuste ülevaatesseSalvesta

Kui üksikhinnangud on sisestatud tuleb vajutada nuppu „Arvuta koondhinnang“. Süsteem arvutab kõikide üksikhinnangute keskmise ja lisab selle pakkumuse (osa) hindamiskriteeriumi

koondhinnanguks. Pärast seda tulevad üksikhinnangud lehel „Koondhinnang ja üksikhinnangud“ nähtavale.

Hindamine				
Näita kõiki osasid · Koondhinnang ja üksikhinnangud · Minu hinnangud		Ava kõik sektsioonid · Sulge kõik sektsioonid		
Hindamiskriteeriumid	Maksumus / väärtus	Koondhinnang	Kasutaja Juhend	Kree Tiit
▼ Osa 1 – Sülearvutite ost	1 800,00	90.01		
1. hind	1 800,00	75.51		
2. Kasutusmugavus		14.5	10	19

Hindajad saavad ka pärast seda oma üksikhinnanguid muuta. Üksikhinnangu muutmisel arvutatakse koondhinnang automaatselt üle.

Hankija vastutaval isikul on võimalik koondhinnanguid käsitsi muuta, vajutades koondhinnangule ja sisestades avanevas dialoogiaknas uue väärtuse.

Koondhinnangu muutmine

Kriteerium: Kasutusmugavus

Osakaal: 20

Koondhinnang: * 14.5

Kommentaar:

Salvesta

Kui keegi muudab üksikhinnangut pärast seda, kui koondhinnang oli käsitsi sisestatud, siis arvutatakse koondhinnang automaatselt üle.

Koondhinnangu arvutamiseks ja hindamise tegevuse lõpetamiseks ei pea kõik hindajad oma hinnanguid andma, kuid kõik kriteeriumid (osade korral: mis on seotud hanke osaga, millega on hindamine pooleli) peavad olema hinnatud.

Kui koondhinnangud ühele pakkumusele on lisatud, on mugav kasutada nuppu „**Pakkumuste ülevaatesse**“, kust saab hea ülevaate, kas on veel „Tulemita“ pakkumusi.

14.6.2 Hindamine „Maksimaalne osakaalude vahemik“ ja „Tähtsuse vähenemise järjekord“ meetodil

Nende meetodite puhul on kõik kriteeriumid hankija hinnatavad ja hindamine toimub registrist väljaspool. See tähendab, et menetlemise alt ei ole võimalik teha „Hindamine“ tegevust.

Hindamise otsuse lisamiseks ning sellest teavitamiseks saab laadida registrivälise dokumendi tulemdokumentide alla. Pakkumuste ülevaate lehel kuvatakse automaatselt punktide asemel „Hankija koostatud tulemdokumentis“.

Tegevuste ülevaade

Pakkumuste ülevaade

Märksõna otsing:

Praegu käsil olevad osad · Ainult endiselt menetluses olevad

Tühjenda filter

Otsi

Pakkumused

Hanke osa	Pakkumus	Maksumus KM-ta	Kvalifitseerimise kontrolli tulem	Vastavuse kontrolli tulem	Hindamise tulemused	Edukas pakkumus
Osa 1 – 1	MTÜ White Flow Pakkumus: 362395	200,00	✓	✓	100	🏆
Osa 2 – 2	MTÜ White Flow Pakkumus: 362395		✓	✓	Hankija koostatud tulemdokumentis	🏆

14.7 E-oksjoni korraldamine

14.7.1 E-oksjoni korraldamisest teada andmine hanke ettevalmistamise etapis

E-oksjoni korraldamise kohta saab teada anda hanke lisaandmetes valides „Jah“, välja „Kasutatakse elektroonilist oksjonit“ järel. Väljale „Lisateave elektroonilise oksjoni kohta“ saab kirjutada kommentaari. Mõlemad väljad kantakse hanketeate IV.1 ossa.

Hanke lisaandmed

Teavevahetus: ☒ Hankedokumentid on kättesaadavad (tasuta piiramatu ja täielik juurdepääs) aadressil
☐ Juurdepääs hankedokumentidele on piiratud. Täpsemat teavet on võimalik saada aadressil

Hankedokumentide ligipääsu veebiaadress:

Minimaalne aeg, mille jooksul pakkuja peab pakkumuse jõus hoidma: ☐ Pakkumus peab olema jõus kuni
☐ Kestus kuudes

See on korduv hange: ☐ Jah ☒ Ei

Kasutatakse elektroonilist oksjonit: ☒ Jah ☐ Ei

Lisateave elektroonilise oksjoni kohta:

Kui tegemist on osadega hankega, siis iga konkreetse osa hindamiskriteeriumite juures tuleb teha valik, millistele osadele korraldatakse e-oksjonit. Kui on ilma osadeta hange ja lisaandmetes tehti valik kasutada e-oksjonit, siis hindamiskriteeriumite lehel on e-oksjoni korraldamine määratud ja kohustuslik.

Kõige optimaalsem oleks tegutseda järgmiselt, et hindamiskriteeriumid ja hinnatavate näitajate lehel valida iga osa juures, kas korraldatakse e-oksjonit või mitte ning seejärel täita ära e-oksjoni kohustuslikud väljad ja lõpetuseks vajutada vormi lõpus olevale nupule „Salvesta“. See tagab selle, et nende osade juures, kus soovitakse e-oksjonit korraldada on kriteeriumi lisamisel oksjoni minimaalne samm kohe täidetav.

Kohustuslikud andmed on e-oksjoni kestus ja e-oksjoni lisaaeg (pikenev lõpp). Vabatahtlikult on võimalik lisada kommentaar e-oksjoni kohta. Need andmed salvestatakse kõik hindamiskriteeriumite ja hinnatavate näitajate dokumenti.

Hindamiskriteeriumid ja hinnatavad näitajad

Haigekassa on otsustanud kaevata Eesti Päevalehe pressinõukogusse, sest nende hinnangul eksis väljaanne Niine kliiniku haigekassa poolsest kontrollimisest kirjutades hea ajakirjandustava vastu.

Tänane Eesti Päevaleht kirjutab, et väidetavate topeltarvete esitamisega avalikkuse tähelepanu alla sattunud Niine nahakliinikut kontrollinud haigekassa usaldusarst on kliinikujuhi Marianne Niine kursusekaaslane Tartu Ülikoolist ning teadis pettusskeemist alates 2014. aastast, haigekassa keeldus algselt arsti nime avalikustamisest.

«Kõnealuse artikli ja lisaaluste valguses pöördub haigekassa pressinõukogu poole seisukoha saamiseks, kuivõrd on ajakirjanik pidanud kinni heast ajakirjandustavast ning ajakirjanduse eetikakoodeksist teenides avalikkuse õigust saada tõest, ausat ja igakülgset teavet ühiskonnas toimuva kohta ning hoolitsenud selle eest, et ei avaldata eksitavat informatsiooni,» teatas haigekassa.

Asutuse pressiesindaja Liis Hinsbergi sõnul on haigekassa välja töötatud väga põhjalik huvide konfliktide vältimise süsteem ning eetikakoodeks.

Filtreeri: - Näita kõiki -

▼ Osa 1 – Printerid

Pakkumuse maksumust hinnatakse: ☒ * Ilma maksudeta ☐ Koos maksudega

E-oksjon: ☒ * Kasutatakse elektroonilist oksjonit ☐ Ei kasutata

E-oksjoni parameetrid

E-oksjoni kestus: ☒ * 2 tundi

Lisaaeg: * 15 minutit

Minimaalne samm: Määratakse iga automaatselt hinnatava hindamiskriteeriumi juures

E-oksjoni tingimused: [Dokumendi eelvaade](#)

Lisainfo e-oksjoni kohta:

400 tähtsärki veel

Kui lisatakse hindamiskriteeriumit hanke osale, millele korraldatakse e-oksjonit, siis saab lisada ainult automaatselt hinnatavaid kriteeriume.

Teine erisus on see, et igale kriteeriumile tuleb lisada minimaalne samm. Minimaalne samm on väikseim muudatus, mille ulatuses peavad pakkujad e-oksjoni käigus hindamiskriteeriumi väärtust muutma pakkumuse esitamiseks. Minimaalne samm käib ülemise kriteeriumi kohta, kui nt valitud kriteeriumi tüüp on maksumus ja kogus on 60 siis, minimaalne samm on kogusumma kohta.

Hindamismeetod: * ☐ Vähim on parim (automaatne hindamine)
☐ Suurim on parim (automaatne hindamine)
☐ Hankija hinnatav

Hindamismetoodika kirjeldus: *

Osakaal: *

Kogus: *

Ühik: -Vali-

E-oksioni minimaalne samm: *

14.7.2 E-oksioni korraldamise tegevus

E-oksioni tegevus on eraldi tegevus hanke pakkumuste menetluse etapis. E-oksioni korraldamise tegevuse alustamise eelduseks on, et on tehtud hindamise tegevus ja leidub vähemalt üks pakkumus, mis on endiselt menetluses.

Hanke töölaud

Tegevuste ülevaade

Pakkumuste ülevaade

Hanke ettevalmistamine

Tehtud

Pakkumuste menetlemine

Pooleli

Hanke täitmine/lõpetamine

Alustamata

Alusta tegevust

	Pakkumuste avamine	Vastavuse kontroll Alusta	Hindamine Alusta	E-oksioni korraldamine Alusta	Eduka pakkumuse valimine Alusta	Eduka pakkuja kontroll Alusta
Osa 1 Printerid Vaata pakkumusi (1)	25.02.2019 13:17 Tehtud	25.02.2019 13:20 Tehtud	25.02.2019 13:20 Tehtud			
Osa 2 Monitorid Vaata pakkumusi (3)	25.02.2019 13:17 Tehtud	25.02.2019 13:20 Tehtud	25.02.2019 13:20 Tehtud			
Osa 3 Lauaarvutid Vaata pakkumusi (3)	25.02.2019 13:17 Tehtud	25.02.2019 13:20 Tehtud	25.02.2019 13:20 Tehtud	Pooleli 25.02.2019 13:20 Jätka Lõpeta Katkesta		
Osa 4 Rüperaalid Vaata pakkumusi (3)	25.02.2019 13:17 Tehtud	25.02.2019 13:20 Tehtud	25.02.2019 13:20 Tehtud			

14.7.2.1 E-oksioni alustamine

Tegevuse alustamiseks tuleb alustada tegevust „E-oksioni korraldamine“. Kuvatakse dialoogiaken, kus osadega hanke puhul tuleb esiteks valida osa, millele soovitakse e-oksionit korraldada. Korraga saab tegevust alustada ühele osale. E-oksioni tegevus saab käia korraga ühele osale. Seejärel tuleb valida E-oksioni algusaeg, süsteem täidab vastavalt valitud oksioni kestusele oksioni lõpuaja. Vajadusel saab kirjutada kommentaari ja lisada faile, mis lisatakse

pakkujale saadetavale kutsele. Kutse saatmiseks ja e-oksjoni tegevuse alustamiseks tuleb vajutada nupule „**Saada e-oksjoni kutse**“

Saada e-oksjonil osalemise kutse

Pakkumuste menetlemise etapil on lõpetatud hindamise tegevus. Nüüd saab välja saata kutse e-oksjonil osalemiseks. Kutse saadetakse vastavaks tunnistatud pakkumuse esitanud pakkujatele.

Hanke osad: ? *

☐ Osa 1 – Printerid

☐ Osa 2 – Monitorid

☒ Osa 3 – Lauaarvutid

☐ Osa 4 – Rüperaalid

E-oksjoni algus: *

E-oksjoni kestus:

2 tundi

E-oksjoni lõpp:

E-oksjoni pikenev lõpp:

15 minutit

E-oksjonil osalevate pakkumuste arv:

3

Kommentaar:

Lisa manus:

Vali fail või lohista see siia

Lisa fail dokumendipangast

Saada e-oksjoni kutse

Kui oksjonil osaleb ainult 1 pakkumus, siis e-oksjonit ei korraldata, aga tegevus tuleb sellegi poolest alustada. Avanevas modaaalis kuvatakse vastava sisuline teade. Selleks, et menetlusega edasi minna tuleb vajutada nupule „**Lõpeta e-oksjoni tegevus**“. Süsteem teeb ära eduka pakkuja valimise tegevuse ja valib ainsa osaleva pakkumuse edukaks.

Saada e-oksjonil osalemise kutse



Pakkumuste menetlemise etapil on lõpetatud hindamise tegevus. Nüüd saab välja saata kutse e-oksjonil osalemiseks. Kutse saadetakse vastavaks tunnistatud pakkumuse esitanud pakkujatele.

Hanke osad: Osa 1 – Printerid

- ☐ Osa 2 – Monitorid
- ☐ Osa 3 – Lauaarvutid
- ☐ Osa 4 – Rüperaalid
- ☐ Osa 5 – Klaverid (1-osaleja)
- ☐ Osa 6 – Hiiired (viik)

Vastavaks tunnistatud ja hinnatud pakkumuste arvu (hanke osadele tehtud pakkumuste arvu) tõttu ei korraldata e-oksjonit. Selleks, et menetlusega edasi minna, lõpeta e-oksjoni tegevus.

Lõpeta e-oksjoni tegevus

14.7.2.2 E-oksjoni seisu jälgimine

E-oksjoni jälgimiseks tuleb minna e-oksjoni töölehele. Selleks on 2 võimalust:

- 1) Vajutada pooleli oleva e-oksjoni korraldamise tegevuse juures linki „Jätka”;
- 2) Avada rakenduses menüüpunkt „Taotlused/Pakkumused“ ja sealt sakk „E-oksjon“.

Menetlemine

> Hanke meeskonna töölehed

> Hanke alusandmed

> Teavevahetus

▼ Taotlused / Pakkumused

Registreerimisleht

Pakkumused

E-oksjon

> Vaidlustused

Hanke töölaud

Tegevuste ülevaadePakkumuste ülevaade

Hanke ettevalmistamine
Tehtud

Pakkumuste menetlemine
Poolili

Hanke täitmine/lõpetamine
Alustamata

Alusta tegevust ▼

	Pakkumuste avamine	Vastavuse kontroll Alusta	Hindamine Alusta	E-oksjoni korraldamine Alusta	Eduka pakkumuse valimine Alusta	Eduka pakkuja kontroll Alusta
Osa 1 Printerid Vaata pakkumusi (1)	25.02.2019 13:17 Tehtud	25.02.2019 13:20 Tehtud	25.02.2019 13:20 Tehtud			
Osa 2 Monitorid Vaata pakkumusi (3)	25.02.2019 13:17 Tehtud	25.02.2019 13:20 Tehtud	25.02.2019 13:20 Tehtud			
Osa 3 Lauaarvutid Vaata pakkumusi (3)	25.02.2019 13:17 Tehtud	25.02.2019 13:20 Tehtud	25.02.2019 13:20 Tehtud	Poolili 25.02.2019 13:48 Jätka Lõpeta Katkesta Katkestatud 25.02.2019 13:20		
Osa 4	25.02.2019 13:17	25.02.2019 13:20	25.02.2019 13:20			

Kui hange on jagatud osadeks, siis kuvatakse oksjoneid iga osa kohta eraldi plokkis. Kui hange ei ole jagatud osadeks, siis on kuval ainult üks plokk ilma osa pealkirjata. Osade korral on võimalik osasid pealkirjast avada ja sulgeda. Kuvatakse ainult neid hanke osasid, millele korraldatakse oksjon ja mille kohta on tegevus alustatud.

Pealkirja all esimene komponent on e-oksjoni parameetrite plokk. Seal on näha e-oksjoni algus ja lõpuaega, e-oksjoni seisundit, pikeneva lõpu infot, osalejate arvu ja viidet E-oksjoni tingimuste dokumendile.

Selle all on tegevusnuppude rida, kus on näha, millal viimati on e-oksjoniga seotud andmeid uuendatud. Viimase seisu saamiseks tuleb, kas oma veebi brauseris leht uuesti laadida või vajutada nupule „**Värskenda**“. Nupp „**Menetluskeskusesse**“ viib kasutaja pakkumuste menetluse etapi tegevuste ülevaate kuvale. Kui oksjoni tegevus lõpetatakse lisandub nupp „**Mine kokkuvõtet vaatama**“, mis viib kasutaja e-oksjoni kokkuvõtte dokumendi kuvale.

E-oksjon

▼ Osa 2 – Monitorid

Algusaeg: 28.02.2019 09:00

Lõpuaeg: 28.02.2019 10:00

Seisund: OKSJON POLE VEEL ALANUD

Pikenev lõpp: 15 minutit

Osalejate arv: 3

E-oksjoni tingimused: [193728 E-oksjoni tingimused.pdf](#)

Viimati värskendatud: 25.02.2019 13:55

VärskendaMenetluskeskusesse

> E-oksjoni pingerida

> E-oksjoni pakkumiste ajalugu

> E-oksjoni algjärjestus

> Osa 3 – Lauaarvutid

Edasi koosneb e-oksjoni tööleht 4 seksioonist: „E-oksjoni pingerida“, „E-oksjoni pakkumiste ajalugu“, „E-oksjoni algjärjestus“, „Tühistatud e-oksjonid“.

E-oksjoni algjärjestuse tabelis kuvatakse enne e-oksjoni alustamist kehtinud hindamise tulemusi. Tekib nähtavale kohe peale e-oksjoni tegevusega alustamist.

▼ E-oksioni algjärjestus

Koht ▲	Pakkumus	Koondhinnang	Hind (60%) ⓘ	Garantii Aeg (30%)	Hoolduskulu (10%) ⓘ
1	osaühing BILDERMET INVEST Pakkumus: 7554	69.11	175000 EUR	24 kuud	50 EUR
2	OÜ Newdoor Pakkumus: 7555	67.75	99500 EUR	6 kuud	1000 EUR
3	ASMA Invest Osaühing Pakkumus: 7553	64.8	150000 EUR	12 kuud	25 EUR

E-oksioni pingerea all kuvatakse oksjoni hetkeseisu, vastavalt ajahetkele, millal viimati on lehte värskendatud. Oksjoni käigus näeb hankija pakkumusi anonüümselt st ei ole näha, kes pakkujatest konkreetse pakkumuse taga on.

▼ E-oksjoni pingerida

Koht ▲	Koondhinnang	Hind (60%) ⓘ	Garantii Aeg (30%)	Hoolduskulu (10%) ⓘ
1	69.11	175000 EUR	24 kuud	50 EUR
2	67.75	99500 EUR	6 kuud	1000 EUR
3	64.8	150000 EUR	12 kuud	25 EUR

Abiinfo

Seadme hoolduskulu kuus

Kui e-oksjoni tegevus lõpetatakse tulevad pakkumused nähtavale.

▼ E-oksjoni pingerida

Koht ▲	Pakkumus	Koondhinnang	Hind (60%) ⓘ	Garantii Aeg (30%)	Hoolduskulu (10%) ⓘ
1	osaühing BILDERMET INVEST Pakkumus: 7563	68.71	144780 EUR	24 kuud	45 EUR
2	OÜ Newdoor Pakkumus: 7562	67.81	80000 EUR	6 kuud	800 EUR
3	ASMA Invest Osaühing Pakkumus: 7561	64.52	149900 EUR	18 kuud	25 EUR

E-oksjoni pakkumuste ajaloo tabelis kuvatakse kõik e-oksjoni käigus tehtud pakkumised. E-oksjoni käigus on pakkumused sarnaselt pingereale anonüümsel kujul. Peale tegevuse lõpetamist tuleb nähtavale veerg „Pakkumused“.

E-oksioni pakkumiste ajalugu					
Kuupäev ja kellaaeg	Pakkumus	Koondhinnang	Hind (60%)	Garantii Aeg (30%)	Hoolduskulu (10%)
25.02.2019 14:59	osaühing BILDERMET INVEST Pakkumus: 7563	68.71	144780 EUR	24 kuud	45 EUR
25.02.2019 14:58	OÜ Newdoor Pakkumus: 7562	67.81	80000 EUR	6 kuud	800 EUR
25.02.2019 14:57	OÜ Newdoor Pakkumus: 7562	67.75	80000 EUR	6 kuud	1000 EUR
25.02.2019 14:57	ASMA Invest Osaühing Pakkumus: 7561	72.33	149900 EUR	18 kuud	25 EUR

Vajutades veerus pakkumused pakkuja lingi peale, avaneb modaal, kus on näha oksjoni seis peale seda pakkumist.

E-oksjoni seis pärast pakkumist						X	
Koht	Pakkumus	Koondhinnang	Hind (60%)	Garantii Aeg (30%)	Hoolduskulu (10%)		
1	osaühing BILDERMET INVEST Pakkumus: 7563	68.71	144780 EUR	24 kuud	45 EUR		
2	OÜ Newdoor Pakkumus: 7562	67.81	80000 EUR	6 kuud	800 EUR		
3	ASMA Invest Osaühing Pakkumus: 7561	64.52	149900 EUR	18 kuud	25 EUR		

Sulge

14.7.2.3 E-oksjoni tühistamine

E-oksjonit saab tühistada igal ajal, kui E-oksjoni korraldamise tegevus pole veel lõpetatud. Tühistamiseks, tuleb vajutada „Poleli“ oleva tegevuse juures linki „[Katkesta](#)“.

E-oksjoni korraldamine
[Alusta](#)

[Pooleli](#)
25.02.2019 13:20
[Jätka](#)
[Lõpeta](#)
[Katkesta](#)

Lingile vajutades avatakse modaal, kuhu tuleb sisestada tühistamise põhjus. Tühistamise põhjus kuvatakse välja E-oksjoni jälgimise lehel „Tühistatud e-oksjonid“ rubriigis. Peale e-oksjoni tühistamist tuleb alustada uuesti tegevusega „E-oksjoni korraldamine“.

E-oksjoni korraldamise tühistamine

Kas olete kindel, et soovite tegevuse tühistada?

Pärast e-oksjoni tühistamist tuleb uuesti teha tegevus e-oksjoni korraldamine. E-oksjoni tühistamiseks tuleb teil täita tühistamise põhjenduse selgitus, mis saadetakse kõikidele pakkujatele.

Põhjus e-oksjoni tühistamiseks: *

Tühista e-oksjon

Loobu

▼ Tühistatud e-oksjonid

Nr ▲	E-oksjoni algus	Tühistamise aeg	Tühistaja	Põhjus
1	28.02.2019 09:00	25.02.2019 13:39	Vjateslav Toonekurg	Tehnilised probleemid, mille tõttu osad pakkujad ei saanud pakkumust esitada

14.7.2.4 E-oksjoni lõpetamine

E-oksjoni tegevuse lõpetamiseks tuleb pooleli oleva tegevuse juures vajutada lingile „[Lõpeta](#)“.

E-oksioni korraldamine
[Alusta](#)

Pooleli
25.02.2019 13:55
[Jätka](#)
[Lõpeta](#)
[Katkesta](#)

Avatakse dialoogiaken, kus kuvatakse e-oksioni parim pakkumine, mis tegevuse lõpetamisel valitakse edukaks pakkujaks. Erandjuhtum on see, kui peale e-oksionit on seis viigis (saab tekkida ainult juhul, kui enne oksjonit on seis viigis ja keegi üle ei paku, sest e-oksioni käigus võrdseid pakkumusi pole võimalik esitada). Viigi korral süsteem edukat ei vali ja hankija peab ise eduka pakkuja valima.

Tegevuse lõpetamiseks tuleb avanevas modaalis vajutada nupule „**Lõpeta tegevus**“. Selle käigus valitakse parim pakkumine edukaks ja saab jätkata „Eduka pakkuja kontrolli“ tegevusega.

E-oksioni tegevuse lõpetamine ×

Tegevuse lõpetamine on lõplik ning seda pole võimalik hilisemalt tühistada. Kas olete kindel, et soovite tegevuse lõpetada?

E-oksioni tulemuste põhjal valiti järgmine pakkumine edukaks ja kõik ülejäänud pakkumised kuulutati ebaedukaks.

Koht ▲	Koondhinnang	Hind (60%) ⓘ	Garantii Aeg (30%)	Hoolduskulu (10%) ⓘ
1	68.71	144780 EUR	24 kuud	45 EUR

Lõpeta tegevus [Ei, katkesta](#)

Peale lõpetamist muutuvad pakkumuste staatused. Need pakkujad, kes tegid e-oksjonil pakkumuse, nende eelmise pakkumuse (osa) seisund muutub „E-oksjonil muudetud“. Uus pakkumine saab seisundiks „Avatud“.

Avatud pakkumused

[Laadi alla CSV](#)

Hanke osa: -Vali-				
Pakkujad	Pakkumuse nr ▲	Hanke osad	Maksumus ja hinnatavad näitajad	
▼ ASMA Invest Osühing (10195513), Pakkuja Peakasutaja	7553	Kõik osad	Vaata alamrealt	
		Hanke osad	Maksumus	Hinnatavad näitajad
		Osa 1 – Printerid	288 000,00	Loe täpsemalt
		Osa 2 – Monitorid	150 000,00	Loe täpsemalt
		Osa 3 – Lauaarvutid	600 000,00	Loe täpsemalt
		Osa 4 – Rüperaalid	550 000,00	Loe täpsemalt
▶ osühing BILDERMET INVEST (10641378), Pakkuja Peakasutaja	7554	2, 3, 4	Vaata alamrealt	
▶ OÜ Newdoor (10522254), Pakkuja Peakasutaja	7555	2, 3, 4	Vaata alamrealt	
▼ ASMA Invest Osühing (10195513), Pakkuja Peakasutaja	7561	2	Vaata alamrealt	
		Hanke osad	Maksumus	Hinnatavad näitajad
		Osa 2 – Monitorid	149 900,00	Loe täpsemalt
▶ OÜ Newdoor (10522254), Pakkuja Peakasutaja	7562	2	Vaata alamrealt	
▶ osühing BILDERMET INVEST (10641378), Pakkuja Peakasutaja	7563	2	Vaata alamrealt	

Pakkumuste ülevaates kuvatakse e-oksjoni käigus muudetud pakkumusi halliga, sest nüüd kehtivad uued e-oksjoni käigus tehtud pakkumused.

Tegevuste ülevaade

Pakkumuste ülevaade

Märksõna otsing:

Praegu käsil olevad osad

Ainult endiselt menetluses olevad

Tühjenda filter

Otsi

Pakkumused

Hanke osa	Pakkumus	Maksumus KM-ta	Kvalifitseerimise kontrolli tulem	Vastavuse kontrolli tulem	Hindamise tulemused	Edukas pakkumus
Osa 1 – Printerid	ASMA Invest Osaühing Pakkumus: 7553	288 000,00		✓	100	
Osa 2 – Monitorid	osaühing BILDERMET INVEST Pakkumus: 7563	144 780,00		✓	68.71	🏆
Osa 2 – Monitorid	ASMA Invest Osaühing Pakkumus: 7553 E-oksjonil muudetud Uus pakkumus: 7561	150 000,00		✓	64.8	🏆
Osa 2 – Monitorid	ASMA Invest Osaühing Pakkumus: 7561	149 900,00		✓	64.52	🏆
Osa 2 – Monitorid	osaühing BILDERMET INVEST Pakkumus: 7554 E-oksjonil muudetud Uus pakkumus: 7563	175 000,00		✓	69.11	🏆
Osa 2 – Monitorid	OÜ Newdoor Pakkumus: 7562	80 000,00		✓	67.81	🏆
Osa 2 – Monitorid	OÜ Newdoor Pakkumus: 7555 E-oksjonil muudetud Uus pakkumus: 7562	99 500,00		✓	67.75	🏆

E-oksjoni tulemustest genereeritakse E-oksjoni kokkuvõtte dokument, mis lisatakse hanke tulemdokumentidesse. Seal saab soovi korral selle dokumendi teha nähtavaks pakkujatele. Tegevus on kirjeldatud [otsusest teavitamise peatükis](#).

14.8 Eduka pakkumuse valimine

Eduka pakkumuse valimist saab teha [Pakkumuste ülevaates](#), kui pooleli on vastav tegevus. Selleks tuleb vajutada veerus „Edukas pakkumus“ lingile „[Lisa otsus](#)“ selle pakkumuse ees, mille kohta soovitakse otsust lisada.

Tegevuste ülevaade

Pakkumuste ülevaade

Märksõna otsing:

Praegu käsil olevad osad · Ainult endiselt menetluses olevad

Tühjenda filter

Otsi

Pakkumused

Hanke osa	Pakkumus	Maksumus KM-ta	Kvalifitseerimise kontrolli tulem	Vastavuse kontrolli tulem	Hindamise tulemused	Edukas pakkumus
Osa 1 – Sülearvutite ost	Ettevõtte Test OÜ Pakkumus: 7939	149 000,00	✓	✓	100	Lisa otsus
Osa 1 – Sülearvutite ost	Ausad Poisid OÜ Pakkumus: 7938	150 000,00	✓	✓	99.33	Lisa otsus
Osa 2 – Printerite ost	Ausad Poisid OÜ Pakkumus: 7938	25 000,00	✓	✓	100	Lisa otsus

Avatakse otsuse lisamise dialoogiaken, kus saab valida, kas pakkumine on „edukas“ või „ebaedukas“. Nupp „Salvesta“ lisab otsuse:

Otsuse lisamine

Otsus: *

Põhjendus:

Otsused kuvatakse järgmiselt:

Edukas pakkumus	
 Muuda	Edukas pakkumus
 Muuda	Ebaedukas pakkumus

Vajutades lingile „Muuda“ on võimalik tehtud otsust muuta. Ebaeduka otsuste lisamine ei ole kohustuslik – kui lõpetate tegevuse, lisab süsteem kõigile pakkumustele, mis ei osutunud edukaks, külge ebaeduka otsused. Iga hankeosa kohta, mille kohta tegevus tehti, peab olema vähemalt üks edukas pakkumus. Kui hanke(osa)l edukat pakkumust ei ole, siis tuleb teha [Menetluse lõppemisest teavitamise tegevus](#) negatiivse lõpetamise alusega.

14.9 Eduka pakkuja kontroll

Tegevust saab teha, kui:

- On tehtud tegevus „[Eduka pakkumuse valimine](#)“
- Ei ole tehtud tegevust „[Menetluse lõppemisest teavitamine](#)“

Tegevuse „Eduka pakkuja kontroll“ raames tehakse täpselt samad tegevused, mis tegevusega [Ettevõtjate kontroll](#). Erinevus seisneb selles, et kvalifitseerimistingimuste ja kõrvaldamise aluste kontroll tuleb teha ainult edukale pakkuja ning seda tuleb teha tõendite alusel.

Täiendusena lisandub „Eduka pakkuja kontrolli“ tegevuse algusesse automaatne kõrvaldamise aluste kontrollimine. Edukaks valitud pakkuja (ainult Eestis registreeritud ettevõtjad) kohta sooritatakse vajalikud X-tee päringud, ning vastavalt tulemustele lisatakse automaatsed hinnangud. Automaatne kontroll käivitub kohe tegevuse alustamisel ja sellest annab märku tegevuse seisund, mis on „Automaatsel kontrollimisel“.

Eduka pakkuja kontroll
Alusta

Automaatsel kontrollimisel
12.04.2019 13:07
[Vaata logi](#)
[Katkesta](#)

11.04.2019 11:44
[Vaata logi](#)
[Tehtud](#)

Poolleli
11.04.2019 19:47
[Jätka](#)
[Lõpeta](#)
[Vaata logi](#)
[Kustuta](#)

Automaatse kontrolli poolt tehtud päringuid on võimalik vaadata logist. Selleks tuleb vajutada tegevuse juures olevale lingile „[Vaata logi](#)“. Logis näidatakse tegevuse alustamise aega, mitut

ettevõtjat kontrollitakse ja iga tehtud päringut. Tegevuse ajal on võimalik logi värskendada, mis kuvab uusi tehtud päringuid. Logi sulgemisel värskendatakse tegevuse seisundit. Kui automaatne kontrollimine on lõppenud, läheb tegevus „Pooleli“ seisundisse.

Kõrvaldamise aluste automaatse kontrolli seisund

Tegevus: Kõrvaldamise aluste automaatne kontroll

Tegevus algas: 12.04.2019 13:07

Kontrollitavate ettevõtjate arv: 3

Kontrollitud ettevõtjad:

Päringute logi

Päringu teostamise aeg	Teade
12.04.2019 13:07	Tehti päring "Tallinna linn – Tänaval sulgemise maks" ettevõtja Osaühing Kuldvere(14487945) kohta.
12.04.2019 13:07	Tehti päring "Tallinna linn – Tänaval sulgemise maks" ettevõtja Osaühing Kuldvere(14487945) kohta.
12.04.2019 13:07	Päringu "Maksu- ja tolliamet – Maksuvõlad" tegemine ettevõtja Osaühing Kuldvere(14487945) kohta ebaõnnestus.
12.04.2019 13:07	Päringu "Maksu- ja tolliamet – Maksuvõlad" tegemine ettevõtja Osaühing Kuldvere(14487945) kohta ebaõnnestus.
12.04.2019 13:07	Tehti päring "Äriregister – Ettevõtja staatus" ettevõtja Osaühing Kuldvere(14487945) kohta.
12.04.2019 13:07	Tehti päring "Äriregister – Ettevõtja staatus" ettevõtja Osaühing Kuldvere(14487945) kohta.
12.04.2019 13:07	Tehti päring "Karistusregister (3) – RHS § 95 lg 4 p 2 ja 5 vabatahtlikud kõrvaldamise alused ettevõtja kohta" ettevõtja Osaühing Kuldvere(14487945) kohta.

Viimati uuendatud 12/4/2019 13:11:38

Värskenda

Sulge

Seni, kuni tegevuse seisund on „automaatsel kontrollimisel“, ei saa hankija ise kõrvaldamise aluseid kontrollida. Samas ei sega see osadega hanke korral tegemast tegevusi teiste hanke osadega. Selleks, et tegevus oma seisundit uuendaks, on vaja brauseris lehte värskendada või avada logi, vajutada seal „Värskenda“ ja seejärel „Sulge“.

Kui automaatne kontrollimine lõppeb, siis muutub tegevuse seisund „Pooleli“ ning kasutajale avaneb tavapärane pilt ja saab jätkata eduka pakkuja kontrollimisega.

Tulemeid näeb [Pakkumuste ülevaate](#) lehelt veerust „Kvalifitseerimise kontrolli tulem“. Vastavalt veerus olevale sümbolile on võimalik aru saada, kas otsused on tehtud tõendite või kinnituste alusel.

Kvalifitseerimise kontrolli tulem



Tõendite alusel



Kinnituste alusel

Eduka pakkuja kontrolli tegevuse lõpetamiseks peavad lisaks kriteeriumite hinnangutele, mis on ikoonidega kajastatud, ka pakkuja ja pakkumuse(osa)kohased otsused olema tõendite alusel.

Kui kõik tingimused pole hinnatud ja pole ka mitte ühtegi negatiivset hinnangut, siis kontrolli tulemi panemisel pakub süsteem, et paneb ise kõik puuduvad hinnangud ära – vaata peatükist [Kontrolli tulemi lisamine](#). Siinjuures aga tuleb tähele panna, et kui mõnel tingimusel on hinnang kinnituste alusel, siis süsteem seda hinnangut ära ei muuda. Seega tuleb kasutajal ise muuta ära kõik kinnituste alusel hinnangud tõendite alusel hinnanguteks.

14.10 Automaatkontrolli tulemite vaatamine

Pakkumuste menetluse kuval „Kõrvaldamise aluste kontroll ja kõrvaldamise kontrolli tulemid“ kuvatakse automaatse kontrolli tulemused välja samasuguste ikoonidega, nagu kasutaja lisatud hinnangud. Lisaks on neil identifikaator „(A)“ mis märgib, et tegemist on automaatse kontrolli poolt lisatud hinnanguga.

A: Kõrvalejätmise alused seoses kriminaalasjas tehtud süüdimõistva otsusega	
Osalemine kuritegelikus organisatsioonis ⓘ	✅(A)
Pettus ⓘ	⚠️(A)
Laste tööjõu kasutamine ja muud inimkaubanduse vormid ⓘ	✅ Automaatselt kontrollitud - ei vasta

Kui avada hinnangu kuvamise dialoogiaken, siis kuvatakse veerus „Automaatne kontroll“ tehtud päringuid. Automaatse kontrolli järel kuvatakse infoikooni, kuhu on lisatud abiinfot konkreetse kõrvaldamise aluse kontrollimiseks.

PAKKUMUS · Osalemine kuritegelikus organisatsioonis
Sulge

Kontrollimisel on arvestatud ainult äriregistrist tulevate isikutega.
Muuda

Automaatne kontroll ⓘ	Automaatne kontroll tegi mitu päringut. Kasuta linki 'Ava tulemused'.	Ava tulemused (3)
Tõendid	Vaata tõendeid · Küsi tõendeid	
Kinnitused	Kinnitused on ettevõtja poolt esitatud hankepassis. Laadi alla täidetud hankepass	
Täpsustavad nõuded		

Paremal kuvatakse tegevuslinki „Ava tulemused“, mis avab tehtud päringute kuvamise dialoogiakna, kus on sarnaselt komponendile „[Päringud teistesse infosüsteemidesse](#)“ võimalik avada päringute tulemusi. Kuvatakse neid päringuid, mille põhjal automaatne hinnang lisati. Kui automaatne kontroll tegi päringu, aga päring ebaõnnestus või selle päringu tulemuse põhjal pole automaatselt võimalik hinnangut lisada, siis seob automaatne kontroll päringu kõrvaldamise alusega ära, aga hinnangut ei pane.

Päringud teistesse infosüsteemidesse				×
Jrk nr	Päring	Päringu tegemise aeg	Tulemus	
1	Karistusregister (1) – RHS § 95 lg 1 p 1-3 ja lg 4 p 11 kõrvaldamise alused ettevõtja ja seotud isikute kohta	3.05.2019 15:33	Ava tulemused	
2	Karistusregister (1) – RHS § 95 lg 1 p 1-3 ja lg 4 p 11 kõrvaldamise alused ettevõtja ja seotud isikute kohta	3.05.2019 15:33	Ava tulemused	
3	Karistusregister (1) – RHS § 95 lg 1 p 1-3 ja lg 4 p 11 kõrvaldamise alused ettevõtja ja seotud isikute kohta	3.05.2019 15:33	Ava tulemused	

Sulge

14.11 Otsuse dokumendi koostamine

Tegevust saab teha, kui:

- on tehtud tegevus pakkumuste avamine ja kui leidub otsuseid, mille kohta ei ole veel otsusedokumente koostatud.

Tegevus on kirjeldatud [taotluste menetlemise etapis](#) tegevuse [Otsuse dokumendi koostamine](#) juures.

14.12 Tingimuste täiendamine pakkumuste kohandamiseks

Tegevust saab teha, kui:

- On tehtud tegevus [Pakkumuste avamine](#)
- <- alates versioonist 4.5 ei ole see tingimus enam nõutud. Nüüdsest on võimalik kõikides hangetes seda tegevust teha (ning sh [pakkumusi kohandamisele saata](#))
- Ei ole tehtud tegevust „[Menetluse lõppemisest teavitamine](#)“

Tegevuse käigus tohib teatud ulatuses muuta hanke vastavustingimusi ja hindamiskriteeriume. Muutmine käib sarnaselt [taotluste menetluse etapis](#) tegevusele [Tingimuste täiendamine pakkumuste esitamiseks](#).

15 Hanke täitmise/lõpetamise etapp

Ilma osadeta hanke korral näeb tegevuste ülevaade välja nagu hanke ettevalmistamise ja taotluste menetluse etapis tegevuste loeteluna. Osadega hanke korral kuvatakse osad ja tegevused tabelina.

Hanke töölaud

tere

Tegevuste ülevaade

Pakkumuste ülevaade

Hanke ettevalmistamine
Tehtud

Pakkumuste menetlemine
Pooleli

Hanke täitmine/lõpetamine
Pooleli

Alusta tegevust

Menetluse lõppemisest teavitamine Alusta		Lepingu andmete parandamine Alusta
Osa 1 Sülearvutite ost Vaata pakkumusi (2)	14.10.2018 10:27 Tehtud	15.10.2018 08:57 Tehtud
Osa 2 Printerite ost Vaata pakkumusi (2)	14.10.2018 10:27 Tehtud	
Osa 3 Monitoride ost Vaata pakkumusi (2)		

15.1 Menetluse lõppemisest teavitamine, lepingu lisamine ja vajadusel alltöövõtjate lisamine ning kontroll

Tegevust saab alustada, kui on tehtud tegevused:

- Hanke avaldamine

Tegevust ei saa alustada:

- Hanke või hankeosa seisund on "Tühistatud" või "Lõpetatud lepinguta"
- Hankega on seotud teateid, mis ei ole seisundiga "Avaldatud"

NB! Alates versioonist 4.4 on võimalik rohkem kui ühte lepingut lisada kõikide lepingutüüpidega hangetes.

Tegevuse alustamisel avatakse tegevuse alustamise dialoogiaken, kus tuleb valida hanke või hankeosa lõpetamise alus. Menetluse lõpetamisel on valida kahe aluse vahel:

- lepingu sõlmimine
- lõpetamine ilma lepinguta.

Tegevuse alustamine

Tegevus: Menetluse lõppemisest teavitamine

Eeltegevused: Hanke alustamine

Vali pakkumuse osad:

☒ Osa 1 – Sülearvutite ost

☒ Lepingu sõlmimine
 ☐ Lõpetamine ilma lepinguta

Lepingu lisamine HLST esitamiseks

☐ Osa 2 – Printerite ost

☒ Osa 3 – Monitoride ost

Lõpetamine ilma lepinguta

-Vali-

Alusta valitud osadele tegevust

Valides lõpetamise aluseks „Lõpetamine ilma lepinguta“ tuleb rippmenüüst valida põhjendus.

☒ Osa 3 – Monitoride ost

☒ Lõpetamine ilma lepinguta

-Vali-

-Vali-

Hankemenetluse kehtetuks tunnistamine Rahandusministeeriumi või hankija enda otsusega

Kõikide pakujate või taotlejate hankemenetlusest kõrvaldamine või kvalifitseerimata jätmine

Kõikide pakumuste jõusoleku tähtaja lõppemine, sest ükski pakkuja ei olnud nõus jõusoleku tähtaega pikendama

Kõikide pakumuste tagasilükkamine RHS § 49 (kuni 31.08.17) või § 116 (al 1.09.17) alusel

Pakkumuste või hankemenetluses osalemise taotluste mitteesitamine

Ühtegi pakumust ei tunnistatud vastavaks või kõigi pakumuste maksumus oli põhjendamatult madal

Valides lõpetamise aluseks „Lepingu sõlmimine“ saab lepingu süsteemi sisestada menüüpunktis „**Hanke tulemid**“ vahelehelts „**Lepingud**“. – vt täpsemalt [Lepingu lisamine ja muutmine](#)

Tegevust saab lõpetada kui

1. lepingu sõlmimisega lõpetatud hankeosa kohta on vähemalt üks leping lisatud

NB! Mitme pakujaga raamlepingute puhul tuleb ühes hankelepingu sõlmimise teates esitada kõik selle osa kohta sõlmitavad raamlepingud korraga.

Tegevuse lõpetamine on pikem protsess, mis sisaldab enamikel juhtudel ka HLST avaldamise ootamist.

Kui HLST on avaldatud, siis toimub automaatselt järgmine:

1. vajadusel uuendatakse lepingute andmeid e-kataloogis

2. kesksetes hangetes sõlmitud raamlepingute kohta saadetakse teavitus kesksete hangetega seotud hankijate esindajatele
3. Kui hange lõpetati lepinguta enne taotluste/pakkuste esitamise tähtaja saabumist, siis teavitatakse pakkujaid sellest järgmiselt
 - a. 1-etapistes hangetes ja 2-etapilistes hangetes enne taotluste esitamise tähtaega kõiki registreerunud pakkujaid
 - b. 2-etapilistes hangetes peale taotluste esitamise tähtaega ja enne pakkumuste esitamise tähtaega kõiki taotlejaid

15.1.1 Lepingu lisamine ja muutmine

Lepingu lisamiseks tuleb vajutada nupule „**Lisa hankeleping**“ (kui hanke eesmärgiks on raamlepingu sõlmimine, siis on nupu tekst „Lisa raamleping“). Lisatud lepinguid kuvatakse tabelis. Kui pooleli on lepinguga seotud tegevus ja leping pole sõlmitud, kuvatakse veerus „tegevused“ tegevuslinke „muuda“ ja „kustuta“. Lepingu nimetuse peale vajutades avatakse lepingu detailandmed. Kui leping on sõlmitud, kuvatakse tegevuslinki „vaata“ ning lepingu detailkuval on võimalik leping tühistada, vajutades nupule „**Tühista leping**“.

Lepingud

Märksõna otsing:

Hanke osad:

-Vali-

Tühjenda filter

Otsi

Jrk nr	Lepingu nimetus ja number	Töövõtja	Hanke osad	Maksumus (km-ta)	Seisund	Tegevused
1	Leping nr. 13102018099	Ausad Põlsid OÜ (an1456456)	2	799,00 EUR	Koostatud	Muuda · Kustuta

Lepingute maksumused

Lepingute maksumus: ?

Lepingute tegelik maksumus: ?

Lepingu lisamiseks peab avanevas dialoogiaknas valima ettevõtja, kellega leping sõlmiti ning vajutama „**Jätka**“.

Lepingu lisamine

Ettevõtja: *

-Vali-

Jätka

Osadega hankes, kui alustati tegevust mitmele osale, peab valima samas dialoogiaknas hankeosa. Seejärel vajutada jälle „**Jätka**“.

Seejärel avatakse „**Lepingu andmete lisamise kuva**“.

Alates rakenduse versioonist 5.0 on lepingu andmetes järgmised lisaväljad:

- **Rahastaja** info. Rahastajat saab lisada kõigi registrisse lisatud hankijate hulgast. Rahastajaid saab lisada mitu.
- **märke, kas hankija nõustub lepingu andmete avaldamisega**. „EI“ valikul ei avalda register lepingu maksumust. Lepingu saaja nime ei saa mitteavalikustada. Hankija peab mitteavalikustamise valikut põhjendama.
- **märke, kas pakkumus on järjestatud**. „JAH“ valiku korral pakkuja järjekorra koht, st kas pakkuja oli tulemuselt esimene, teine, kolmas jne, mille ta saavutas ideekonkursil, mõne raamlepingu raames, kus on mitu edukat pakkujat (nt kaskaadi-meetod), või innovatsioonipartnerluses.
- **Statistiline teave pakkumuste kohta**. Andmed on registri poolt eeltäidetud, kuid hankija saab andmed vajadusel korrigeerida.
- **Märke, kas hange kuulub hange kuulub direktiivi 2009/33/EÜ (puhtad sõidukid) reguleerimisalasse**.
- **Teave allhangete kohta**.

Lepingu andmed

Pakkumuse alltöövõtjad, kui olemas, lisatakse lepingu alltöövõtjate hulka.

Põhitelliija: Testthankija (111111)

Rahastaja(d): [Lisa rahastaja](#)

Peatöövõtja: Aktsiaselts Datel (10324057)

Töövõtjad:	Ettevõtja ▲	Roll lepingus	Alates	Kuni
	BZ.COMM GmbH (HRB 85908)	Töövõtja		

Lepingu nimetus: *

Lepingu number: ⓘ *

Sõlmimise kuupäev: *

Leping on tähtajaline: * ☐ Jah ☐ Ei

Lepingu maksumus KM-ta (kokku): * 1000 ✕ EUR

Kas nõustute avaldamisega: * ☐ Jah ☐ Ei

Pakkumus on järjestatud: * ☐ Jah ☐ Ei

Teave pakkumuste kohta

Laekunud pakkumuste arv: * 2 ✕

VKE-delt laekunud pakkumuste arv: * 2 ✕

Muudes Euroopa Majanduspiirkonna riikides kui hankija asukohariik registreeritud pakujate pakkumused: * 0

Väljaspool Euroopa Majanduspiirkonda olevates riikides registreeritud pakujate pakkumused: * 0

Elektrooniliselt laekunud pakkumuste arv: * 2 ✕

Osa pakkumusi jäeti kõrvale põhjendamatult madala maksumuse tõttu:

Puhtad sõidukid

Hange kuulub direktiivi 2009/33/EÜ reguleerimisalasse (puhtad sõidukid): ☐ Jah ☒ Ei

Teave allhangete kohta

Hankelepinguga kaasnevad tõenäoliselt allhanked: * ☐ Jah ☒ Ei

[Tagasi](#)

[Salvesta](#)

Kui hange kuulub direktiivi 2009/33/EÜ (puhtad sõidukid) reguleerimisalasse, tuleb täita lisaandmed:

Puhtad sõidukid

Osa 3 hange kuulub direktiivi 2009/33/EÜ reguleerimisalasse (puhtad sõidukid):  ☒ Jah ☐ Ei

Osa 3 puhaste sõidukite direktiivi lepingu tüüp:  * ☐ Sõiduki ost, liising või rent
☐ Reisijate maanteetranspordi teenused
☐ Muu teenusleping

Sõiduki kategooria:  * ☐ Kergeveok (M1, M2, N1)
☐ Buss (M3)
☐ Veoauto (N2, N3)
☐ M1
☐ M2
☐ N1
☐ N2
☐ N3

Kui andmed täidetud, tuleb vajutada nuppu „**Salvesta**“. Seejärel avaneb lepingust uus vaade, kus lepingul on 3 vahelehte:

- lepingu andmed
- lepingu dokumendid
- alltöövõtjad

Pärast lepingu salvestamist on võimalik lepingu juurde dokumente üles laadida, saata lepingut allkirjastamiseks pakkujale (vaata peatükist [Lepingu allkirjastamine](#)) või märkida leping sõlmituks.

Testleping nr 1

Töövõtjad: EtnoArt OÜ (10785083) · OÜ Traitor (11013336)
Lepingu tüüp: Raamleping Seisund: Koostatud

Lepingu andmed
Lepingu dokumendid
Alltöövõtjad

Lepingu andmed

Jrk nr: 2

Peatöövõtja: OÜ Traitor (11013333) Asenda

Töövõtjad:

Ettevõtja	Roll lepingus	Alates	Kuni	Tegevused
EtnoArt OÜ (10785083) Kehtetu	Töövõtja	17.12.2019 18:57		Asenda · Eemalda

Lepingu nimetus: * Testleping

Lepingu number: * 1

Sõlmimise kuupäev: * 17.12.2019

Leping on tähtajaline: * ☐ Jah ☒ Ei

Lepingu maksumus KM-ta (kokku): * 500 EUR

Tagasi

Salvesta Märki leping sõlmituks Saada pakkujale allkirjastamiseks

Tegevuse saab lõpetada, kui osaga on seotud vähemalt üks leping, mis on staatuses „Sõlmitud“. Võivad eksisteerida ka „Tühistatud“ staatuses lepingud.

Alates versioonist 4.5 on võimalik ka raamlepinguga seotud hankelepingutele lisada täitmise tähtaega.

15.1.2 Lepingu lisamine, kui pakkumused pole RHRs

Hankes, kus **pakkumused pole RHRs või mis pole elektrooniline** (need on märgitud [hanke üldandmetes](#)), on lepingu lisamise eelduseks, et hanke registreerimislehel on vähemalt üks edukaks märgitud pakkuja. Seda saab teha ettevõtja hanke juurde registreerimisel – vaata peatükki [Hanke juurde registreerimine, kui pakkumused pole RHRs](#).

Kui edukaks märgitud ettevõtja on hanke registreerimislehel olemas, siis saab asuda talle lepingut lisama. Muus osas on lepingu lisamine samasugune nagu RHRs olevate pakkumuste korral.

15.1.3 Lepingu allkirjastamine

Kuni lepingut pole veel sõlmitud, on seda võimalik ka pakkuja allkirjastamiseks saata. Selleks tuleb vajutada nupule „Saada pakkuja allkirjastamiseks“. Pärast seda, kui pakkuja on selle tagastatuks märkinud, saab märkida lepingu sõlmituks.

PS! Pakkujapoolne lepingu tagastamine „allkirjastatult“ ei tähenda seda, et leping ka tegelikult digitaalselt allkirjastatud on. See tähendab hoopiski, et pakkuja on kinnitanud, et on veendunud/nõus lepingu andmete ja dokumentidega.

Lepingu dokumente on aga võimalik ka digitaalselt allkirjastada. Selleks tuleb vajutada lepingu dokumentide lehel nupule „Allkirjasta“.

Raamleping A1 nr A1-01
Töövõtja: Testpakkuja_10 (FIN_10) Lepingu tüüp: Hankedleping Seisund: Allkirjastamisel

Lepingu andmed
Tehtud

Lepingu dokumendid
Allkirjastamine pooleli

Lepingu dokumendid Allkirjasta
tere esimene

Dokument	Lisamise aeg	Suurus
1 testfail.txt	15.10.2018 09:31	8.0 baiti

Tagasiside
Sõnumeid saab saata ainult siis, kui leping on "Allkirjastamisel" seisundis.

Sõnumid hankijale

Sõnumid ettevõtjale

Nimetus	Saadetud	Tähtaeg	Seisund
Testpakkuja_10, Dokumendis ettevõtte nime parandamine Palun parandada dokumendis ettevõtte nime, kuna sinna on sattunud trükkiviga.	15.10.2018 09:57	18.10.2018	Saadetud

Tagasi

Kui lepingu dokumendid on allkirjastatud, siis allkirja andnud isikuid on võimalik näha, vajutades nupule „Näita allkirju“.

15.1.4 Lepingu tagasiside

Pakkuja saab saata sõnumeid selle lepingu kohta, näiteks parandusettepanekuid. Need on nähtavad lepingu dokumentide lehel pealkirja “Tagasiside” all. Samuti saab hankija saata pakkuja sõnumeid selle lepingu kohta, valides kõigepealt saki “Sõnumid ettevõtjale” ning vajutades nupule “Uus sõnum ettevõtjale”.

Raamleping A1 nr A1-01
Töövõtja: Testpakkuja_10 (FIN_10) Lepingu tüüp: Hankeleping Seisund: Allkirjastamisel

Lepingu andmed
Tehtud

Lepingu dokumentid
Allkirjastamine pooleli

Lepingu dokumentid Allkirjasta
tere esimene

Dokument	Lisamise aeg	Suurus
1 testfail.txt	15.10.2018 09:31	8.0 baiti

Tagasiside Uus sõnum ettevõtjale
Sõnumeid saab saata ainult siis, kui leping on "Allkirjastamisel" seisundis.

Sõnumid hankijale

Sõnumid ettevõtjale

Nimetus			Saadetud	Tahtaeg	Seisund
Tabelis pole andmeid, mida kuvada.					

Tagasi

Sõnumite kohta täpsemalt loe peatükist “[Teabevahetus](#)”.

15.1.5 Lepingu tellijad

Alates versioonist 4.4 saab lepingule määrata rohkem kui ühte tellijat. Seda juhul, kui hankes on rohkem kui üks hankija. Vaata peatükist [Hankijad](#). **Lepingu tellijateks** saavad olla kõik hanke hankijad.

Igal lepingul on üks põhitellija ja üks või mitu seotud tellijat. Seotud tellijad võivad ka puududa.

Lepingu lisamisel tuleb määrata põhitellija.

Lepingu lisamine

Põhitellija: *

Testhankija (111111) ✖

Maksimaalselt on lubatud 1 valikut.

Ettevõtja(d):

5856 - Andorra ettevõte

Pakkumuse osad:

1 osa valitud

☒ Osa 1 — osa 1

Jätka

Vaikimisi on selleks hanke põhihankija, aga seda saab muuta. Vajutades hankija nime taga olevale ristile, tühjendatakse tehtud valik ning avatakse rippmenüü kõikide hanke hankijatega.

Lepingu lisamine

Põhitellija: *

Registrite ja Infosüsteemide Keskus (70000310)

Testhankija (111111)

Ettevõtja(d):

Pakkumuse osad:

1 osa valitud

☒ Osa 1 — osa 1

Jätka

Kui hankes on ainult üks hankija, siis põhitellijat muuta ei saa.

Muus osas toimib lepingu lisamine nagu tavaliselt. Pärast „Jätka“ nupule vajutamist kuvatakse lepingu andmed, kus on näidatud muuhulgas lepingu põhitellija ja võimalus lisada lepingule seotud tellijaid. Seda juhul, kui hankes on rohkem kui üks hankija.

Lepingu andmed
Lepingu dokumendid
Alltöövõtjad

Lepingu andmed

Jrk nr: 3

Hanke osa: 1

Põhitellija: Testhankija (11111) Asenda

Seotud tellija(d): **Lisa tellija**

Peatöövõtja: Andorra ettevõtte (123456) Asenda

Lepingu nimetus: * Leping seotud tellijaga

Lepingu number: ? * 1

Sõlmimise kuupäev: * 17.03.2020

Leping on tähtajaline: * ☒ Jah ☐ Ei

Täitmise tähtaeg: ? * 16.03.2021

Lepingu maksumus KM-ta (kokku): * 20000 EUR

Tagasi

Salvesta Märgi leping sõlmituks Saada pakkujaile allkirjastamiseks

Seotud tellija lisamiseks tuleb vajutada nupule „Lisa tellija“. Avaneb dialoogiaken, kus on näidatud kõik hanke eemaldamata hankijad. Ei näidata juba lepingu juures olevaid kehtivaid põhi- ja seotud tellijaid.

Tellija lisamine

Otsing: Sisestage nimi või registrikood

Tühjenda filter Otsi

☐ Nimi	Registrikood
☒ Registre ja Infosüsteemide Keskus	70000310

Lisa

Sobivate hankijate valimiseks tuleb teha märged nende ees olevasse märkeruutu ning seejärel vajutada nupule „Lisa“. Pärast seda on need hankijad lisatud lepingu seotud tellijateks.

Lepingu seotud tellijaga nr 1

Tellija(d): Testhankija (111111), Registrate ja Infosüsteemide Keskus (70000310) Töövõtja: Andorra ettevõtte (123456) Lepingu tüüp: Raamleping Seisund: Sõlmitud

Lepingu andmed

Lepingu dokumendid

Alltöövõtjad

Lepingu andmed

Jrk nr: 3

Hanke osa: 1

Põhitellija: Testhankija (111111) Asenda

Seotud tellija(d): Lisa tellija

Tellija	Alates	Kuni	Tegevused
Registrate ja Infosüsteemide Keskus (70000310)	23.03.2020 10:32		Asenda · Eemalda

Peatöövõtja: Andorra ettevõtte (123456)

Lepingu nimetus: Leping seotud tellijaga

Lepingu number: 1

Sõlmimise kuupäev: 17.03.2020

Leping on tähtajaline: Jah

Täitmise tähtaeg: 16.03.2021

Lepingu maksumus KM-ta (kokku): 20 000,00 EUR

[Tagasi](#)

[Tühista leping](#)

Seotud tellijaid on ka vajadusel võimalik eemaldada, vajutades selleks „Eemalda“ lingile.

Põhitellijat ja seotud tellijaid on võimalik asendada teise hankija vastu. Asendamiseks tuleb vajutada lingile „Asenda“. Avatakse sarnande dialoogiaken nagu seotud tellija lisamisel. Asendada saab ainult sellise hankija vastu, kes on hanke [hankijate nimekirjas](#).

Eemaldatud tellijaid näidatakse lepingu seotud tellijate nimekirjas nüüd juba „kuni“ ajahetkega.

Hanke osa: 1

Põhitellija: **Registrite ja Infosüsteemide Keskus (70000310)** [Asenda](#)

Seotud tellija(d): [Lisa tellija](#)

Tellija	Alates	Kuni	Tegevused
Registrite ja Infosüsteemide Keskus (70000310)	23.03.2020 10:32	23.03.2020 10:40	
Testhankija (111111)	23.03.2020 10:30	23.03.2020 10:40	
Testhankija (111111)	23.03.2020 10:40		Asenda · Eemalda

Peatöövõtja: Andorra ettevõtte (123456)

Asendada, lisada ja eemaldada saab alati, kui hankel on pooleli mõni lepingu lisamise või muutmisega seotud tegevus.

Lepingu tellijaid näidatakse ka lepingute nimekirjas.

Jrk nr	Lepingu nimetus ja number	Tellija	Töövõtja	Hanke osad	Maksumus (km-ta)	Seisund	Tegevused
1	Mööbel nr. 3	Testhankija (111111)	Andorra ettevõtte (123456)	1	27 000,00 EUR	Sõlmitud	Vaata
2	Puitalused nr. 4	Testhankija (111111)	Andorra ettevõtte (123456)	2	40 000,00 EUR	Lõpetatud	Vaata
3	Leping seotud tellijaga nr. 1	Registrite ja Infosüsteemide Keskus (70000310) Testhankija (111111)	Andorra ettevõtte (123456)	1	20 000,00 EUR	Sõlmitud	Vaata
4	Leping seotud tellijaga 2 nr. 2	Kohustuslik keskne hankija (Tiina oma) (10004027) Haridus- ja Teadusministeerium (70000740), Lennuamet (70000800) ja veel 4 tellijat.	Andorra ettevõtte (123456) OÜ Jaanalind (11465038)	1	20 000,00 EUR	Koostatud	Muuda · Kustuta

15.1.6 Lepingu töövõtjad

Lepingu töövõtjateks lisatakse kõik pakkumuses olnud põhi- ja ühispakkujad. Lepingu peatöövõtjaks saab pakkumuse põhipakkuja.

Kui tegemist on hankega, mille pakkumused ei ole RHRs või mis ei ole elektrooniline, siis lepingu lisamisel tuleb valida registreerimislehel edukaks märgitud pakkuja. Vaata täpsemalt [Lepingu lisamine, kui pakkumused pole RHRs](#). Valitud pakkuja saab lepingu põhitöövõtjaks. Kui registreerimislehel oli veel edukaks märgitud pakkujaid, siis nemad märgitakse lepingu töövõtjateks.

Lepingu töövõtjad on näha lepingu andmete vahelehel.

Lepingul võivad olla lisaks ka alltöövõtjad. Nemad on nähtavad [alltöövõtjate vahelehel](#).

Pärast lepingu esimest salvestamist on võimalik vajadusel lepingu töövõtjaid asendada. Selleks tuleb vajutada sobiva töövõtja järel linki „Asenda“.

Jrk nr: 2

Peatöövõtja: OÜ Traitor (11013336) [Asenda](#)

Töövõtjad:

Ettevõtja ▲	Roll lepingus	Alates	Kuni	Tegevused
EtnoArt OÜ (10785083) Kehtetu	Töövõtja	17.12.2019 18:57		Asenda · Eemalda

Selle peale avatakse pakkuja otsimise dialoogiaken, kus saab vajaliku ettevõtja välja otsida või siis vajadusel täiesti uue pakkuja registreerida.

Pakkuja valimine

Otsing: test

Tühjenda filter

Otsi

Registrikood	Nimi	Riik
☐ 10133788	LATEST Capital UÜ	Eesti
☐ FI2295737-2	Testhouse Nordic	Soome
☐ 11876451	Baltest Capital UÜ	Eesti
☐ 11515569	TestandGet OÜ	Eesti
☒ Soome test ettevõte	Soome test ettevõte	Soome
☐ FIN_001	Soome test ettevõte	Soome
☐ FIN_15	Testpakkuja_15	Soome
☐ FIN_16	Testpakkuja_16	Soome
☐ FIN_17	Testpakkuja_17	Soome
☐ FIN_19	Testpakkuja_19	Soome

Eelmine

1

2

3

4

5

6

Järgmine

Kokku: 52

Ei leidnud. Registreerin uue ettevõtja.

Vali märgitu

Valitud pakkuja lisatakse lepingu (pea)töövõtjaks. Asendatud pakkujat näidatakse jätkuvalt lepingu töövõtjate nimekirjas, kuid nüüd juba „kehtis kuni“ kuupäevaga.

Jrk nr: 2

Peatöövõtja:

Soome test ettevõte (Soome test ettevõte)

Asenda

Töövõtjad:

Ettevõtja	Roll lepingus	Alates	Kuni	Tegevused
EtnoArt OÜ (10785083) Kehtetu	Töövõtja	17.12.2019 18:57		Asenda · Eemalda
OÜ Traitor (11013336)	Põhitöövõtja	17.12.2019 18:57	17.12.2019 19:05	

Ettevõtja nime järel olev tekst „Kehtetu“ tähistab seda, et RHR registris on see pakkuja mittekehtivaks märgitud.

Leping töövõtjaid saab muuta, kui pooleli on kas menetluse lõppemisest teavitamise või lepingu andmete parandamise tegevus.

Töövõtjaid (välja arvatud peatöövõtjat) on võimalik ka eemaldada.

Oluline! Eemaldatud töövõtjaid tagasi lisada ei saa ning uusi juurde lisada ka ei saa. Saab ainult vahetada ühte töövõtjat teise vastu.

Kui hankija vahetab raamlepingus töövõtjaid, siis pärast seda tegevust alustatavates minikonkurssides saavad ettepaneku lepingu uued töövõtjad. Vaata minikonkursside kohta peatükist [Minikonkursi alustamine ja menetlemine](#).

15.1.7 Lepingu alltöövõtjad

Lepingu alltöövõtjaid on võimalik lepingu juurde lisada samuti kohe peale lepingu koostamisele asumist, kuid seda on võimalik teha ka peale sõlmimist ja alati enne lepingu lõpetamist.

Oluline! Alltöövõtja lisamiseks ja kontrollimiseks ei ole vaja alustada töölaualt tegevust hankega – see funktsionaalsus on nii hankijaga seotud kasutajal kui lepingu töövõtjaga seotud kasutajal alati olemas, sõltumata sellest, kas mõni tegevus käib või mitte.

Alltöövõtja lisamine

Alltöövõtjate vaheleht näeb välja selline, kui mõned alltöövõtjad on juba lisatud:

ATV leping nr ATV1

Töövõtja: sdfsd (uus) Lepingu tüüp: Hankeleping Seisund: Sõlmitud

Lepingu andmed

Lepingu dokumendid

Alltöövõtjad

Esimese ringi alltöövõtjad

Lisa esimese ringi alltöövõtja

Sisesta ettevõtja nimi või registri

Otsi

☒ Kõik

☐ Kontrollimata

☐ Ainult aktiivsed

Automaatne kontroll

Artur Kuus (11537861)-Automaatne kontroll leidis puudusi

Vaata/Muuda

KR Metsamajandus OÜ (10124387)-Nõutud asendamist

Vaata/Muuda

☒ Katrin Metslang (10124884)-Automaatne kontroll leidis puudusi

Vaata/Muuda

TÜ Proviisor351 (11489501)-Ootab kontrolli

Vaata/Muuda

YIT Kiinteistekniikka OY (0146519-2)-Mustand, ei ole veel saadetud hankijale kontrollimiseks

Vaata/Muuda

Loetletud on kõik selle lepingu alltöövõtjad. Näha on alltöövõtjate nende kontrollimise staatused ning järgmiste ringide alltöövõtjad.

Kui kasutaja soovib

- leida alltöövõtjat juba lisatud alltöövõtjate hulgast -> siis tuleks sisestada fragment selle ettevõtja nimest või registrinumbrist väljale „**Sisesta ettevõtja nimi või registrinumber**“
- teada alltöövõtjaid, keda ta peab veel kontrollima, -> siis tuleks valida kiirlink „**Kontrollimata**“
- teada alltöövõtjaid, keda on lubatud lepingus töötada, -> siis tuleks valida kiirlink „**Aktiivsed**“
- lisada oma lepingu töövõtja alltöövõtjat, -> siis tuleks vajutada nuppu „**Lisa esimese ringi alltöövõtja**“
 - Kasutaja saab võimaluse otsida lisatavat alltöövõtjat seni RHRs registreeritud ettevõtjate hulgast

Ettevõtja valimine

Otsing: väike

Tühjenda filter

Otsi

Nimetus	Registrikood	Riik
☐ Väike-Taki talu	10472504	Eesti
☐ JAAN ERLICHI VÄIKE-MARGUSE TALU	10810102	Eesti
☐ Väike-Kubja talu	10538812	Eesti
☐ Osaühing Raudalu Väikemaja	10438594	Eesti
☐ VÄIKEROOSU TALU	10776761	Eesti
☐ Väike-Lappart OÜ	11292649	Eesti
☐ OÜ Väike Taring	11130929	Eesti
☐ OÜ Väikelaste Päevahoid	10169214	Eesti
☐ Silja Aaslaidi Väike Pagari küpsetusstudio	11348002	Eesti
☐ Väike Jantem OÜ	11130579	Eesti

Eelmine

1

2

Järgmine

Kokku: 12

Ei leidnud. Registreerin uue ettevõtja

Vali need

- Kui alltöövõtjaks on ettevõtja, kes seni RHRs registreeritud ei ole, siis tuleb tema lisamiseks ta kõigepealt registreerida. Pisut ebamugav on sel juhul fakt, et peale ettevõtja registreerimist ei vii rakendus kasujata lepingu alltöövõtjate kuvale tagasi. Kõige lihtsam on vajutada lihtsalt nuppu Back siis, vajutada uuesti nuppu „lisa alltöövõtja“. Kui kasutaja nüüd seda ettevõtjat otsib, siis ta juba leiab.
- Edasine sõltub sellest, kas hankes alltöövõtjate kohta tuleb lisada hankepass või mitte.
 - Kui tuleb lisada hankepass, siis
 - Alltöövõtt saab staatuseks „Mustand, ei ole veel hankijale kontrollimiseks saadetud“
 - Edasi tuleb vastata alltöövõtja kontrollimise tingimustega seotud küsimustele ning siis võib saata alltöövõtja kontrollimisele
 - Kui ei tule lisada hankepassi, siis saab ettevõtja kohe staatuseks „Ootab kontrolli“
- lisada mõne oma lepingu töövõtja alltöövõtja (alltöövõtja) alltöövõtjat, -> siis tuleks vajutada selle Alltöövõtja kõrval olevale lingile „Vaata/muuda“
- lasta süsteemil sooritada kõik X-tee päringud nende alltöövõtjate kohta, kes ootavad esimest kontrolli -> siis tuleks vajutada nuppu „Automaatne kontroll“

- soovib teada, kas on veel midagi vaja automaatselt kontrollida ja kas äkki automaatne kontroll parasjagu käib -> siis tuleks vajutada nuppu „Automaatne kontroll“
- teha lõplik otsus alltöövõtja lubamise või mitte lubamise kohta lepingus töötada -> siis tuleks vajutada „Vaata/muuda“ linki selle ettevõtja kõrval.
- Lõpetada alltöövõtt -> siis tuleks vajutada „Vaata/muuda“ linki selle ettevõtja kõrval.

Alltöövõtu detailandmed

Kui vajutada alltöövõtjate kuvalt mõne alltöövõtja kõrvalt linki „Vaata/muuda“, siis avaneb kasutajale järgmine täielik pilt selle alltöövõtu ja alltöövõtja kohta:

Alltöövõtja

Registrinumber: EST 10124884

Nimi: Katrin Metslang

Ettevõtja kinnitused: [Vaata/Muuda](#)

Staatust: Automaatne kontroll leidis puudusi

[Vaata ajalugu](#)

[Vaata/Muuda](#)

Kontrolli tüüp: Esimese ringi alltöövõtjate kõrvaldamise alused

Viimati kontrolliti: 20.06.2019 09:58

Alltöövõtt

Alltöövõtt [Lepingule hankijaga](#) | [Katrin Metslang](#)

Kestus: 20.06.2019 -

Lisa/asenda dokumendid selle
alltöövõtu kohta:

[Vali fail või lohista see siia](#)

[Lisa fail dokumendipangast](#)

Selgitus alltöövõtu kohta:

[Lõpeta alltöövõtt](#)

> **Kõrvaldamise aluste kontrollimine**

> **Alltöövõtja alltöövõtjad(2)**

> ☒ **Katrin Metslang (10124884) hankepass**

[Tagasi](#)

Kuvalt on näha alltöövõtja hetkestaatus, alltöövõtu andmed ja staatus ning eraldi jaotistena on võimalik avada

- Selle ettevõtja kontrollimise tulemused
- Loetelu selle alltöövõtu alltöövõttudest
- Selle ettevõtja hankepass

Ettevõtja kontrollimise kuva täpne koopia pakkumuse menetluse käigus kasutatavast tingimuste kontrollimise ja kontrolli tulemi sisestamise kuvast. Soovi korral on võimalik funktsionaalsuse kohta täpsemalt lugeda (vt [Ettevõtjate kontroll](#))

Ettevõtte hankepassi kuva on täpne koopia taotluse/pakkumuse juures kasutusel olevast ettevõtja kinnituste kuvast. Soovi korral on võimalik funktsionaalsuse kohta täpsemalt lugeda vastavat peatükki Pakkujate kasutusjuhendist.

Loetelu selle ettevõtja alltöövõttudest on jällegi samasugune, nagu ülalpool kirjeldatud lepingu juures olev lepingu alltöövõtte kuva.

Kui kasutaja soovib

- Teha otsust selle alltöövõtja lubamise või mitte lubamise kohta lepingus töötada -> siis tuleks vajutada „**Vaata/muuda**“ nuppu ettevõtja staatuse kõrval. Kasutaja jaoks avatakse alajaotus „Kõrvaldamise aluste kontrollimine“, kus on võimalik vaadata automaatse kontrollimise tulemusi, kontrollida käsitsi ning määrata lõpliku kontrolli tulemina üks järgnevatest
 - Lubatud osaleda
 - Nõutud asendamist
- Lisada selle alltöövõtja alltöövõtjat -> siis tuleks avada sektsioon „**Alltöövõtja alltöövõtjad**“. Lisamine toimub samamoodi nagu lepingu esimese ringi alltöövõtjategi puhul
- Lõpetada alltöövõtt -> siis tuleks vajutada nuppu „**Lõpeta alltöövõtt**“
- Täita ettevõtja hankepass alltöövõtja kontrollimise tingimuste kohta -> siis tuleks vajutada nuppu „**Vaata/muuda**“ pealkirja „Ettevõtja kinnitused“ kõrval
- Saada ülevaadet selle kohta, kas ja millal on ettevõtjat kontrollitud -> siis tuleks vajutada nuppu „**Vaata ajalugu**“ ettevõtja staatuse kõrval
- Lisada alltöövõtu kohta selgitavat teksti või laadida üles dokumenti (näiteks selle kohta, milliseid ülesandeid ettevõtja täidab või milliseid on tema sertifikaadid jm load) -> siis tuleks täita lahtreid pealkirjadega „**Lisa/asenda dokumendid selle alltöövõtu kohta**“ ning „**Selgitus alltöövõtu kohta**“
- Teada saada, kas praegu näidatav alltöövõtt on otse leping töövõtjaga või mõne lepingu töövõtja alltöövõtjaga -> siis tuleks pöörata tähelepanu otse pealkirja „**Alltöövõtt**“ all olevale **nn leivapurule**. Siit on ka hea navigeerida tagasi alltöövõtu juurde, kelle alltöövõtt

on praegu vaadeldav või siis otse lepingu juurde hankijaga

Alltöövõtt

Alltöövõtt Lepingule hankijaga | Katrin Metslang | TÜ Proviisor351

Oluline! Täpselt sama detailsusega kuva näevad lepingu alltöövõtjate kohta ka lepingu (pea)töövõtja kontaktisikud hanke registreerimislehel. Ka nemad saavad alltöövõtjaid ning nende alltöövõtjaid lisada ning täita hankepassse. Nad näevad kõiki kontrollimise tulemusi, kuid ei saa käivitada automaatseid kontrole ning muidugi mitte lisada kontrolli tulemeid.

15.1.8 Lepingute nimekirjas lepingute maksumused

Raamlepingute ja hankesüsteemide korral on lepingute nimekirjas nähtavad kolme sorti maksumused:

- Eeldatav maksimaalne raamlepingute või hankesüsteemide alusel sõlmitavate hankelepingute maksumus - lepingute planeeritav/eeldatav maksumus, mis pannakse paika sõlmimise hetkel; läheb ka hankelepingu sõlmimise teate II osasse;
 - Muudetav, kui hanke eesmärgiks on raamlepingu sõlmimine ja pooleli on üks järgnevatest tegevustest:
 - Menetluse lõppemisest teavitamine
 - Lepingu andmete parandamine.
- Sõlmitud hankelepingute maksumus – süsteem summeerib hankelepingute sõlmimisel määratud maksumused; raamhangete korral arvestatakse ainult raamlepingute alusel sõlmitud hankelepingute maksumusi.
- Hankelepingute tegelik maksumus – süsteem summeerib hankelepingute lõpetamisel sisestatud tegelikud maksumused; raamhangete korral arvestatakse ainult raamlepingutega seotud lõpetatud hankelepingute tegelikke maksumusi.

Lepingute maksumused

Eeldatav maksimaalne raamlepingute või hankesüsteemide alusel sõlmitavate hankelepingute maksumus: ? * 2500 x EUR

Sõlmitud hankelepingute maksumus: 858,39 EUR

Hankelepingute tegelik maksumus: ? 1 782,67 EUR

Tagasi

Salvesta

15.2 Lepingu andmete parandamine ja muutmine

Tegevust saab alustada, kui on tehtud tegevused:

- "Menetluse lõppemisest teavitamine", kus hanke või hankeosa menetluse lõpetamise alus on "Lepingu lisamine HLST esitamiseks"

Tegevust ei saa alustada, kui:

- Hankega on seotud teateid, mis ei ole seisundiga "Avaldatud"
- Hanke või hankeosa seisund on "Tühistatud" või "Lõpetatud lepinguta"
- Hankeosa on "Lõpetatud" seisundis

Tegevuse käigus saab muuta lepingute andmeid, selleks tuleb minna lepingute vahelehele (tegevuse juures link „Jätka“). Lepingu nimekirjas vajutada veerus „Tegevused“ olevale tegevuslingile „**Muuda**“

Lepingud

Märksõna otsing:Hanke osad: Osa 1 – Sülearvutite ost

Tühjenda filter

Otsi

Jrk nr	Lepingu nimetus ja number	Töövõtja	Hanke osad	Maksumus (km-ta)	Seisund	Tegevused
2	Leping 1 nr. 1300310	Ettevõtte Test OÜ (533256436)	1	1 699,00 EUR	Sõlmitud	Muuda

Seejärel lepingu detailkuval teha vajalikud parandused ja vajutada nuppu „**Salvesta**“.

Tegevust saab lõpetada hankelepingu muutmisteate avaldamisega või ilma teadet avaldamata.

Tegevuse lõpetamine



Tegevus: ? Lepingu andmete parandamine



Tegevuse lõpetamisega avaldatakse andmed Riigihangete registris. Kui avaldada tuleb hankelepingu sõlmimise teade, saab tegevust katkestada kuni teade on saadetud ELTsse (rahvusvaheliste hangete korral) või on avaldatud (siseriiklike hangete korral). Palun vaadake vajadusel esitatav teade üle ja veenduge andmete korrektsuses.

Saada teade ELTsse: ? Ei

Tegevusega esitatakse teade registrile avaldamiseks: ? [Hankelepingu muutmise teade – EVORM38](#)

VII.2.1) Muudatuste laad ja ulatus: ? *

1000 tähtemärki veel

VII.2.2) Muutmise põhjused: ? *

- ☐ Vajadus täiendavate ehitustööde, teenuste või asjade järele esialgselt töövõtjalt
- ☐ Vajadus muudatuste järele nende asjaolude tõttu, mida hoolas hankija ei suutnud ette näha
- ☐ Muudatused allapoole teatavat miinimumväärtust ("vähese tähtsusega")
- ☐ Muudatused, mis ei ole olulised
- ☐ Muudatused juhul, kui uus töövõtja astub endise töövõtja asemele või kui hankija võtab üle töövõtja kohustused tema alltöövõtjate suhtes
- ☐ Muudatused läbivaatamise või täiendavate hankevõimaluste alusel
- ☐ Muu

Muutmise põhjuse selgitus: ? *

1000 tähtemärki veel

Lõpeta tegevus

Lõpeta tegevus ilma teadet esitamata

15.3 Lepingu lõpetamise andmete sisestamine

Tegevust saab alustada, kui on tehtud tegevused:

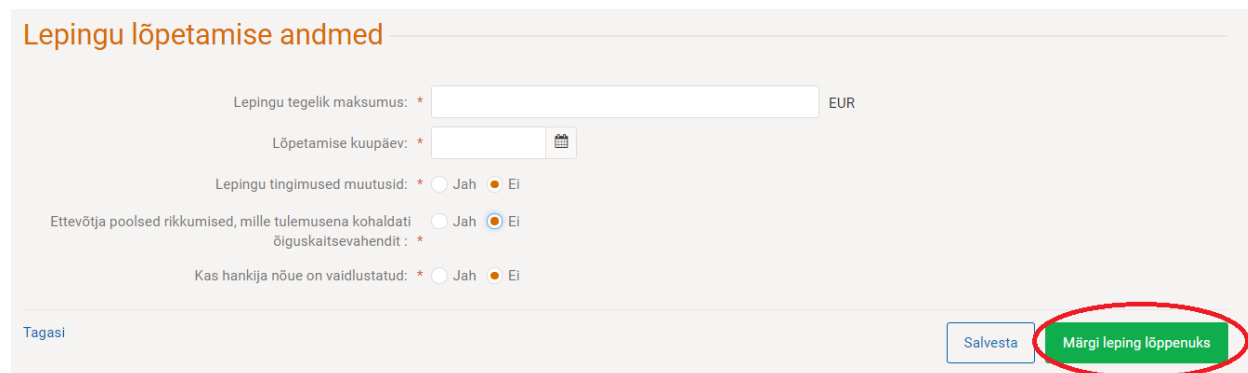
- Menetluse lõppemisest teavitamine

Tegevust ei saa alustada, kui:

- Hanke või hankeosa seisund on "Tühistatud" või "Lõpetatud lepinguta"

Lõpetamise andmete sisestamine toimub lepingute kuval. Tuleb vajutada lepingu järel veerus tegevused lingile „Muuda“.

Avaneb lepingu detailkuva, kus on uus plokk pealkirjaga **“Lepingu lõpetamise andmed”**. Täites nõutud andmed, tuleb vajutada nuppu **“Märgi leping lõppenuks”**.



Lepingu lõpetamise andmeid võib lisada ka osaliselt, näiteks võib lisada ainult rikkumise ja lepingut lõppenuks mitte kuulutada.

15.3.1 Lepingu lõpetamise tagasipööramine

Tegevuse „Lepingu lõpetamise andmete sisestamine“ käigus on võimalik ekslikult lõpetatud lepinguid tagasi „Sõlmitud“ seisundisse tagasi saada. Selleks peab hankel olema pooleli eelpool mainitud tegevus ning lepingute nimekirjas tuleb vajalikul lepingul vajutada lingile „Muuda“. Lepingu vaatamise/muutmise vormil tuleb seejärel vajutada nupule **„Tagasi sõlmitud seisundisse“**.

Hanke töölaual tegevuse lõpetamisel läheb hange või hanke osa „teostatud“ seisundist tagasi „täitmisel“ seisundisse (kui hange/hanke osa oli „teostatud“ seisundis).

Pärast seda on võimalik jälle vajadusel lepingu andmeid muuta ning lepingu muudatuste teadet esitada.

15.3.2 SAPis olevate lepingu maksumuste kasutamine

SAP on majandus- ja äritarkvara. Loe lähemalt <https://www.sap.com/estonia/index.html>

Kui Teie ettevõtte kasutab SAPi, siis on võimalik seda liidestada lepingute maksumuste RHRi saatmiseks. Täpsemate tehniliste juhendite saamiseks pöörduge kasutajatoe poole.

Selleks, et SAP ja RHR suudaksid lepinguid omavahel kokku viia, on kasutusele võetud SAP **lepinguosa viitenumber**. See määratakse RHRI poolt igale lepingule automaatselt.

Lepingu andmed

Jrk nr:	2-1
Raamlepingu nimetus ja number:	Raamleping 2 osale 2 euri nr. 2
Hanke osa:	2
Põhitellija:	Osaühing Carmemar (12578862)
Peatöövõtja:	Kehtiv ettevõtte Lätist (900123)
Lepingu nimetus:	leping SAP andmete testimiseks
Sõlmimise kuupäev:	26.08.2020
Lepingu maksumus KM-ta (kokku) (245914 002 001 002):	1 050,00 EUR

Kuid mitte kõikide lepingute maksumused ei saa SAPist tulla. Lepingud, mille andmed võivad SAPist pärineda, on:

- raamhangetes lisatud hankelepingud raamlepingutele
- minikonkursside lepingud

Hankija ei pea RHRs midagi otseselt tegema, et kasutada SAPist pärit lepingute tegelikke maksumusi. Kui SAP need saadab, siis lisatakse vastavad maksumused lepingutele. Kuid hankija võib vajadusel otsustada, et sisestab konkreetse lepingu maksumuse käsitsi. Selleks peab hankega (või hanke osaga) olema pooleli tegevus „[Lepingu lõpetamise andmete sisestamine](#)“. Seejärel tuleb navigeerida soovitud lepinguni ja avada selle lepingu detailvaade. Lepingu lõpetamise andmete plokis on lepingu tegeliku maksumuse välja järel nupp „**Andmed SAPis**“.

Lepingu andmed

Jrk nr:	2
Lepingu kohta avaldatud teade:	Hankelepingu sõlmimise teade (VS) - TV06
Hanke osa:	3
Põhitellija:	Justiitsministeerium (70000898)
Peatöövõtja:	Osaühing Merico Consult (14439159)
Lepingu nimetus:	Leping 2
Lepingu number:	2
Sõlmimise kuupäev:	12.12.2022
Leping on tähtajaline:	Jah
Täitmise tähtaeg:	13.12.2022
Lepingu maksumus KM-ta (kokku) (247518 002 000 003):	1 000,00 EUR
Kas nõustute avaldamisega:	Jah
Asjade või teenuste päritoluriik:	Ühendusesisene päritolu
Hankeleping sõlmiti pakkuja, kes esitas alternatiivse lahenduse:	Ei
Osa pakumusi jäeti kõrvale põhjendamatult madala maksumuse tõttu:	Ei
Hankija sõlmib käesoleva hankega seotud dünaamilise hankesüsteemi alusel veel lepinguid:	Jah

Lepingu lõpetamise andmed

Lepingu tegelik maksumus:	1 000,00 EUR
Lõpetamise kuupäev:	13.12.2022
Lepingu tingimused muutusid:	Ei
Ettevõtja poolsed rikkumised, mille tulemusena kohaldati õiguskaitsevahendit:	Ei
Kas hankija nõue on vaidlustatud:	Ei

[Andmed SAPis](#)[Tagasi](#)[Vaata lepingu versioone](#)

Nupule vajutamisel avatakse dialoogiaken, kus on võimalik määrata, kas kasutada SAP andmeid või mitte. Lisaks on näha lepingu maksumuste ajalugu.

Tegeliku maksumuse määramine

Vaata tellimusi SAPI aruandes RHR002: <https://aruanded.fin.ee>

Viitenumber: 245914 002 001 002

Kasuta SAP andmeid: ☒ Jah ☐ Ei

RHRs on tegelik maksumus läbi ajaloo olnud selline

Seisuga	Tegelik maksumus	Määratud	Allikas
31.08.2020	33.25 EUR	31.08.2020 12:51:19	SAP
31.08.2020	32 EUR	31.08.2020 12:27:43	USER
31.08.2020	31.95 EUR	31.08.2020 12:26:48	SAP
30.08.2020	31.95 EUR	31.08.2020 12:23:25	SAP
29.08.2020	31.95 EUR	31.08.2020 12:23:07	SAP

Sulge

NB! SAPIst pärit tegelikud maksumused salvestuvad lepingu juurde sõltumata sellest, kas hankega on mõni tegevus pooleli või mitte. See tähendab, et SAP võib ka üle kirjutada kasutaja poolt äsja lisatud tegeliku maksumuse, kui see oli lisatud kasvõi üks sekund hiljem kui kasutaja oma.

15.3.2.1 Otselink lepinguosa viitenumbri järgi

SAP URL – kui on teada mõne lepingu [lepinguosa viitenumber](#), siis saab seda kasutada URLis, et otselingiga lepinguni jõuda.

Näide:

- 246373 001 000 000
- <https://riigihanked.riik.ee/rhr-web/#!/contract-part-ref/246373001000000>

15.4 Hankelepingu lisamine raamlepingule

Tegevust saab alustada, kui:

- On tehtud tegevus: Menetluse lõppemisest teavitamine ja tegemist on raamhankega

Tegevust ei saa alustada, kui:

- Hanke või osa seisund on "Tühistatud" või "Lõpetatud lepinguta"

Raamlepingule hankelepingu lisamine toimub lepingute vahelehel. Selleks tuleb vajutada tegevuslinki „Lisa hankeleping“ vastava raamlepingu järel, millele soovite hankelepingut lisada.

Lepingud

Märksõna otsing: Hanke osad: Osa 2 – tomatos ▼ [Ava kõik](#) [Sulge kõik](#) [Tühjenda filter](#) [Otsi](#)

Jrk nr	Lepingu nimetus ja number	Töövõtja	Hanke osad	Maksumus (km-ta)	Tegelik maksumus (km-ta)	Seisund	Tegevused
2	2 osa atreco raam nr. 52	Atreco Design (2) (1008465220)	2	463,00 EUR		Sõlmitud	Vaata Lisa hankeleping

Avatakse lepingu lisamise dialoogiaken, kus tuleb teha valik, kas andmed esitatakse lepingu kaupa, st iga hankeleping sisestatakse eraldi või sisestatakse andmed lepingute kohta koondina ehk sisestatakse ühte lepingusse koondatult mitme lepingu andmed. Vajutades nupule „Jätka“ kuvatakse standardne [lepingu lisamise kuva](#).

Lepingu lisamine
×

Andmed esitatakse: * ☒ Lepingu kaupa
☐ Andmed lepingute kohta koondina

Ettevõtja: 8010 - Atreco Design (2)

Pakkumuse osad: 1 osa valitud

☒ Osa 2 – Tomatid

[Jätka](#)

Alates RHR versioonist 4.8 on võimalik raamlepingu alla lisatavaid hankelepinguid sõlmituks märkimise järel **koheselt ka lõpetada sama tegevuse käigus**.

Seda saab teha ainult raamhankes tegevuse „Hankelepingu lisamine raamlepingule“ käigus.

Selleks tuleb lisatud hankeleping kõigepealt sõlmitud seisundisse viia (loe [Lepingu lisamine ja muutmine](#)). Seejärel ilmuvad nähtavale standardsed lepingu lõpetamise andmeväljad ning nupp „Märgi leping lõppenuks“.

Eksikombel lõpetatud lepingut saab ka tagasi sõlmituks märkida sama tegevuse. Loe täpsemalt [Lepingu lõpetamise tagasipööramine](#).

15.5 Hanke täitmiselt tagasi hindamisele viimine

Alates rakenduse versioonist 4.7 on võimalik täitmisel ja lõpetatud lepinguta seisundis hankeid tagasi menetlusse viia, näiteks on hankija kiirustades hankemenetluse lõppemisest teavitanud, kuid vaidlustuse tulemusena peab hankija läbi viima uue vastavuse kontrolli.

Selleks on hanke töölaual hanke täitmise etapis tegevus „**Hindamisele tagasi**“. See tegevus on aga nähtav ainult rakenduse peakasutajatele. **Seega peab hankija RHRI väliselt rakenduse peakasutajale oma soovi edastama, lisama registri peakasutaja hanke meeskonda ning seejärel saab registri peakasutaja vastava tegevuse algatada. Edasi toimetab hankega hankija ise.** Tegevuse sooritamine käib hankeosa kaupa.

Hindamisele tagasi tegevust ei saa teha:

- ideekonkursil
- eelteatel
 - hankesüsteemis (hankesüsteemiga seotud hankel saab)
- hankel/hanke osal, mis on seisundis „Teostatud“
 - selleks tuleb hange „Teostatud“ seisundist kõigepealt „Täitmisel“ seisundisse tagasi saada. Kuidas seda teha, loe peatükist [Lepingu lõpetamise tagasipööramine](#)
- kui hankega on seotud minikonkurss, mis pole seisundis „Tühistatud“ või „Lõpetatud lepinguta“

15.6 Lepingu versioonid

Kui lepingu andmeid on muudetud, siis on võimalik näha varem kehtinud lepingu andmeid, ehk lepingu eelnevaid versioone.

Selleks tuleb lepingu vormil vajutada nupule „Vaata lepingu versioone“.

Lepingu andmed

Lepingu dokumendid

Alltöövõtjad

Lepingu andmed

Jrk nr:

3

Lepingu kohta avaldatud teade:

Hankelepingu sõlmimise teade – kaitse- ja julgeolekuvaldkond
Hankelepingu sõlmimise teade – kaitse- ja julgeolekuvaldkond

Hanke osa:

2

Lepingu nimetus:

Ettevõtte test teine raamleping

Lepingu number:

2.a3

Sõlmimise kuupäev:

19.09.2019

Leping on tähtajaline:

Jah

Täitmise tähtaeg:

6.10.2022

Lepingu maksumus KM-ta (kokku):

358,58 EUR

Lepingu lõpetamise andmed

Lepingu tegelik maksumus:

0,00 EUR

Lõpetamise kuupäev:

Lepingu tingimused muutusid:

Jah

Lepingus tehtud muudatused, mille kohta hankelepingu muutmise teadet ei esitatud:

Ettevõtja poolsed rikkumised, mille tulemusena kohaldati õiguskaitsevahendit :

Kas hankija nõue on vaidlustatud:

Tagasi

Vaata lepingu versioone

Nupule vajutamisel avatakse dialoogiaken, kus on lepingu versioonid välja toodud. Konkreetsetes versioonis tehtud muudatuste nägemiseks tuleb vajutada lingile „Vaata muudatusi“.

Lepingu andmed
Lepingu dokumendid
Alküsuvõtted

Lepingu versioonide ajalugu

Märksõna otsing:
Tühjenda filter
Otsi

Muudetud	Muutja	Tegevus
11.10.2019 16:56	Hankija Vastutav	Sulge muudatused
Lepingu nimetus: Ettevõtte test teine raamleping Lepingu number: 2.83 Sõlmimise kuupäev: 19.09.2019 00:00:00 Žürii otsuse kuupäev: Leping on tähtajaline: Ei Täitmise tähtaeg: 6.15.09.2022 00:00:00 Lepingu maksumus KM-ta (kokku): 358 Kas nõustute avaldamisega: Ei Asjade või teenuste päritoluriik: Hankeleping sõlmiti pakkujaga, kes esitas alternatiivse lahenduse: Osa pakkumusi jäeti kõrvale põhjendamatult madala maksumuse tõttu: Osade lepingu maksumused: [2] - 358.598 EUR Lepingus tehtud muudatused, mille kohta hankelepingu muutmise teadet ei esitatud: Hankija sõlmib käesoleva hankega seotud dünaamilise hankesüsteemi alusel veel lepinguid: Ei Hankija sõlmib käesoleva hankega seotud eelteate alusel veel lepinguid: Ei Kas hankija nõue on vaidlustatud: Näita osade tegelikke maksumusi: Jah Osade lepingute tegelikud maksumused: [2] - 0.00 EUR Lõpetamise kuupäev: Lepingu tegelik maksumus: 0 Ettevõtja poolsed rikkumised, mille tulemusena kohaldati õiguskaitsevahendit: Rikkumised: Rikkumiste selgitus:		
19.09.2019 16:45	Hankija Vastutav	Vaata muudatusi

Sulge

Tagasi

Vaata lepingu versioone

Tulemusena ilmuvad nähtavale lepingu andmed, kusjuures roheline värviga on välja toodud valitud versioonis lisandunud andmed ning punase värviga eemaldatud andmed.

16 Üldised komponendid

16.1 Hanke teated

Hanke teated vaheleht asub menüüpunkti „Hanke alusandmed“ all. Hanke teated lehel kuvatakse nimekirja teadetest.

Hanke teated

Teated saadetakse ELTsse: Jah

Jrk nr	Teate ID	Teate liik	Seisund	Esitamise / kinnitamise kp	Avaldamise kp	ELT	ELT saatmise / vastuvõtmise kp	ELT avaldamise kp	
1	587660 	Eelteade SE – EVORM04	koostamisel	– / –	–		– / –	–	Valideeri · Lisa ELT andmed ·

Tagasi

Lõpeta andmete sisestamine ja jätk

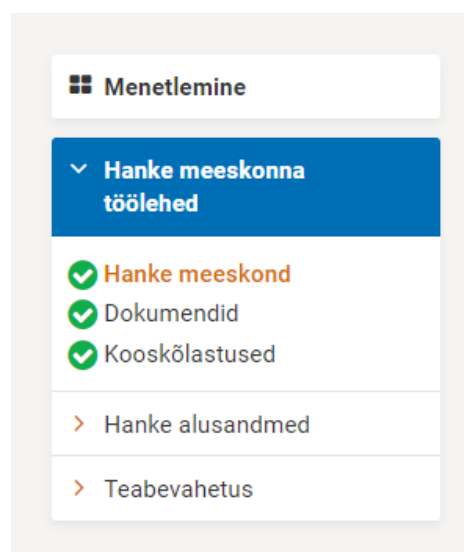
Hanke teate saab avada vajutades teate numbrile või PDF ikoonile veerus „Teate ID“. Juhul kui tegemist on üle rhvusvahelise piirmäära hankega ja teade saadetakse ELT-sse, siis on võimalik enne teate esitamist kontrollida teate korrektsust, vajutades nupule „**Valideeri**“. Valideerimisvigade ilmnemisel avaneb valideerimisraporti modaalaken, kus on võimalik näha millise ärireegli vastu on eksitud. Valideerimisraportit saab „**PDF**“ nupust allalaadida ning selle alusel minna vigu parandama.

Kui teade on üle vaadatud, andmed kontrollitud ja vabatahtlikud andmed teatele lisatud, siis tuleb vajutada nuppu „**Lõpeta andmete sisestamine ja jätk**“.

Hanke teadet saab muuta ainult siis, kui see on koostamisel seisundis.

16.2 Hanke meeskonna töölehed

Hanke andmete kuval on menüüpunkt „Hanke meeskonna töölehed“, millel on kolm alamlehte: „[Hanke meeskond](#)“, „[Dokumendid](#)“ ja „[Kooskõlastused](#)“.



16.2.1 Hanke meeskond

Hanke meeskonna kuval näeb, saab lisada ja muuta hanke meeskonnaliikmeid. Meeskonnaliikme lisamiseks tuleb vajutada üleval paremal nurgas asuvale rohelisele nupule („Lisa volitatud isik“, „Lisa vaatleja“, „Lisa hindaja“), vastavalt sellele, millise rolliga isikut soovitakse lisada. Isiku eemaldamiseks või muutmiseks tuleb vajutada vastavale tegevuslingile („Eemalda“, „Muuda“) veerus „Tegevused“.

Meeskonnaliikmed

Teavitus meeskonnale **Lisa volitatud isik** **Lisa vaatleja** **Lisa hindaja**

Nimi	Roll ▲	E-post	Roll aegub	Lisamise aeg	Huvide konflikti puudumise kinnitus	Tegevused
Riina Hankija	vastutav isik	eitahaemaile@nortal.comm	Tähtajatu	29.10.2020	✓	Muuda
Hankija Vastutav	volitatud isik	TESTTEST@NORTAL.COM	Tähtajatu	10.11.2020	✓	Eemalda
Riina Hindaja	hindaja	eitahaemaile@nortal.comm	10.05.2021	10.11.2020	Kinnita	Muuda · Eemalda
Kaarel Kontrollija	vaatleja	eitahaemaile@nortal.comm	10.05.2021	10.11.2020		Muuda · Eemalda

Meeskonna muudatuste ajalugu

Ühishankijate meeskonnad

▼ Hankija (Tiina oma)

Teavitus meeskonnale **Lisa volitatud isik**

Nimi	Roll ▲	E-post	Roll aegub	Lisamise aeg	Huvide konflikti puudumise kinnitus	Tegevused
Tiina Hankija	volitatud isik	eitahaemaile@nortal.comm	Tähtajatu	10.11.2020		Eemalda

Meeskonna muudatuste ajalugu

Vajutades ühele lisamise nuppudest avatakse dialoogiaken sobiva isiku valimiseks. Dialoogiaknas on üleval otsinguriba, kuhu tuleb sisestada isiku nimi või isikukood. Isiku lisamiseks tuleb ära märkida märkeruut vastava isiku ees ja vajutada nupule „Lisa“

Volitatud isiku lisamine ✕

maizi ✕ Tühjenda filter **Otsi**

Nimi ▲	Isikukood
☒ Maizi Pulgad	123434

Lisa

Lisatud isikutel näidatakse muuhulgas isiku e-posti aadressi, kuid käesoleva vormi kaudu e-posti muuta ei saa. E-posti muutmiseks peab vastav kasutaja ise liikuma „Minu andmed“ vormile ja seal muutma kas oma üldist e-posti (vaata täpsemalt [Minu andmed](#)) või hankija juures olevat e-posti (vaata täpsemalt [Uue hankija registreerimine](#)).

16.2.1.1 Huvide konflikti puudumise kinnitused

Alates RHR versioonist 4.8 on võimalik hanke meeskonnaliikmetel meeskonna lehel kinnitada enda huvide konflikti puudumist seoses käesoleva hankega.

Teavitus meeskonnale Lisa volitatud isik Lisa vaatleja Lisa hindaja		
Lisamise aeg	Huvide konflikti puudumise kinnitus	Tegevused
29.10.2020	✓	Muuda
10.11.2020	✓	Eemalda
10.11.2020	Kinnita	Muuda · Eemalda
10.11.2020		Muuda · Eemalda

Selleks peab kasutaja oma nime real vajutama lingile „**Kinnita**“ ning selle peale avaneb dialoogiaken kinnituse üleküsimisega. Jaatavalt vastates ongi kinnitus antud.

Kinnituse andnud kasutaja real näidatakse roheline linnukese ikooni. Hiirega ikoonile peale liikudes kuvatakse, millal vastav kasutaja oma kinnituse andis.

Kinnitusi antakse:

- iga hankes osaleva hankija raames eraldi
 - Näide: tegemist on ühishankega, kus kasutaja Mari Maasikas on nii põhiahankija meeskonnas kui ka ühishankija meeskonnas, siis tema peab kaks korda kinnitust andma – põhiahankija meeskonna raames ning ühishankija meeskonna raames
- ühe hankija raames ühekordselt
 - juba antud kinnitused ei aegu ning neid ei saa uuendada
 - Näide: juhtub nii, et kasutaja, kes oli oma kinnituse andnud, eemaldati meeskonnast. Seejärel lisati ta meeskonda uuesti tagasi. Nüüd kuvatakse tema

nime real, et ta on kinnituse andnud ning kinnitamise ajaks on varem antud kinnituse aeg.

- Juba antud kinnitust enam tagasi võtta ei saa.

16.2.1.2 Teavitus hankemeeskonna liikmetele

Alates rakenduse versioonist 4.8 on võimalik saata teavitusi hanke meeskonnaliikmetele. Teavitust saavad saata hankemeeskonna vastutav ja volitatud isikud ning hankija peakasutaja.

Teavituse saatmiseks tuleb valida hanke menüüst „Hanke meeskonna töölehed“ -> „Hanke meeskond“ ning avanenud töölehel vajutada nupule „Teavitus meeskonnale“.

Menetlemine

Meeskonnaliikmed

Hanke meeskonna töölehed

- ☒ Hanke meeskond
- ☒ Dokumentid
- > Hanke alusandmed
- > Teabevahetus
- > Taotlused / Pakkumused
- > Vaidlustused

Teavitus meeskonnale **Lisa volitatud isik** **Lisa vaatleja** **Lisa hindaja**

Nimi	Roll	E-post	Roll aegub	Lisamise aeg	Tegevused
Hankija Vastutav	vastutav isik	TESTTEST@NORTAL.COM	Tähtajatu	12.07.2019	Muuda
huvitatud isik	volitatud isik	lepingute_test_volitatud@mailinator.com	Tähtajatu	12.07.2019	Eemalda
Tiina Hindaja	hindaja	eitahaemalle@nortal.com	30.04.2021	31.10.2020	Muuda · Eemalda

Meeskonna muudatuste ajalugu

Tagasi

Selle peale avaneb dialoogiaken, kus saab valida meeskonnaliikmeid kas ükshaaval või siis kõiki korraga.

Teavitus meeskonna liikmetele

Teavituse teema: 245182 hankemeeskonna teavitus

Teavituse saajad: * ☐ Vali kõik

- ☐ Hankija Vastutav
- ☐ huvitatud isik
- ☐ Riina Hindaja

Saadetav teavitus: Riigihanke 245182 "Test L1" raames on saadetud teile teavitus. Link hankele: <https://rhr.nortal.com:3443/rhr-future-dev-web/#/procurement/394627/general-info>

Lisainfo teavitusele: *

Saada

Lisaks tuleb sisestada tekst, mida soovitakse valitud isikutele saata ning vajutada nupule „**Saada**“. Selle peale saadetaksegi kõikidele valitud isikutele vastavasisuline teavitus.

16.2.2 Dokumendid

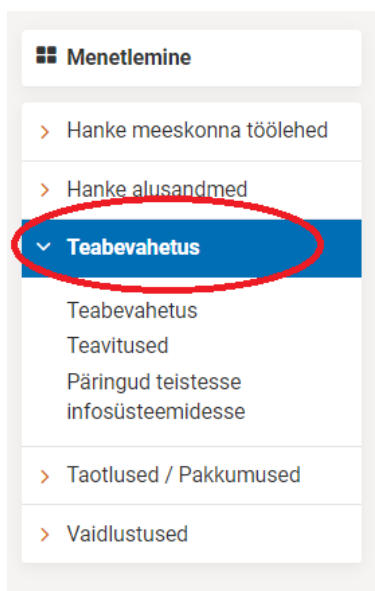
Kuna hankedokumentidele on võimalik juurde pääseda mitmest kohast, siis dokumentidega seotu on kirjeldatud eraldi: [Dokumendid](#).

16.2.3 Kooskõlastused

Kooskõlastustega kaasnev funktsionaalsus on kirjeldatud tegevuse [Kooskõlastamine](#) juures.

16.3 Teabevahetus

Hanke andmete kuval on menüüpunkt „Teabevahetus“, millel on kolm alamlehte: „[Teabevahetus](#)“, „[Teavitused](#)“, „[Päringud teistesse infosüsteemidesse](#)“.



16.3.1 Teabevahetus

Alates rakenduse versioonist 5.4 korrigeeriti registri poolt teabevahetuses sõnumitele vaikimisi märgitavate vastamise tähtaegade arvestust kooskõlas TsÜSi, nõukogu määrusega (EMÜ,

Euratom) nr 1182/71 ja kohtuasjas 3-2-1-123-07 Riigikohtu otsuses antud juhistega. Näiteks, kui selgitustaotlusele peab vastama 3 tööpäeva jooksul ja selgitustaotlus on registri kaudu edastatud esmaspäeval, 01.04.2024, siis loetakse see kätte saaduks järgmisel tööpäeval ehk teisipäeval, 02.04.2024. Tähtaja kulgemine hakkab kätte saamisest järgmisel tööpäeval ehk 03.04.2024, mis on kolmapäev ja tähtaja kulgemine lõppeb reedel, 05.04.2024.

Teabevahetuse vahelehel ehk sõnumite saatmise vahelehel on kaks sakki:

- „**Sõnumid hankijale**“ ehk pakkujate saadetud sõnumid hankijale (ja vastused neile)
- ja „**Sõnumid ettevõtjale**“ ehk hankija saadetud sõnumid pakkujatele (ja vastused neile).

Teabevahetus

Teabevahetuse algatamiseks registreeri ettevõtja hanki juurde.

Sõnumid hankijale Sõnumid ettevõtjale

Märksõna otsing: Parajagu päevakorral Vasta kohe, tähtaeg möödab! Tühjenda filter Otsi

ID	Nimetus	Saadetud	Tähtaeg	Vastatud
216127	Osaühing SATA, järgmine küsimus Küsimus hankijale testin-testin	21.07.2020 12:31	24.07.2020	Vastamata
216124	Osaühing SATA, Küsimus üldise aastakäibe tingimuse kohta Küsimus hankijale Tingimused: Üldine aastakäive Miks on sellel tingimusel kaks nõuet? Vastused: Kaks nõuet on testimise jaoks.	21.07.2020 12:02	24.07.2020	Vastatud 21.07.2020 12:03

Tagasi Laadi alla sõnumid hankijale

Pakkujalt saadud sõnumi detailandmete vaatamiseks ja sõnumile vastamiseks tuleb vajutada sõnumi pealkirja lingile, seejärel avatakse uus kuva **sõnumi detailandmetega**. Esimene osa kuvast on saadud sõnumi detailandmed ja teine osa on ettenähtud sõnumile vastamiseks. Vastamise jaoks tuleb sisestada vastus ja määrata sõnumi nähtavus. Vastusele saab soovi korral

ka dokumente juurde lisada. Neid saab valida kas enda arvutist või dokumendipangast. Loe ka [Dokumendi lisamine](#) ja [Dokumendi lisamine dokumendipangast](#).

Sõnumi saatmiseks vajutada nuppu „**Saada**“, kui on soov sõnum saata hiljem, siis vajutada nupule „**Salvesta**“.

Sõnum hankijale

lisatekst sõnumi lehele

Sõnum: 216127

Link sõnumile: <https://rhr.nortal.com:3443/rhr-prelive-web/#/procurement/442947/communication/message/216127>

Ootan vastust: ☒ Jah

Teema: ☒ järgmine küsimus

Tekst: ☒ testin-testin

Nähtavus: ☒ Ainult saajale

Saatja: Osaühing SATA

Saaja: Justiitsministeerium

Saadetud: 21.07.2020 12:31

Tähtaeg: ☒ 24.07.2020

Staatus: Saadetud

Vasta

Vastus: *

Nähtavus: * ☐ Avalik
☐ Ainult väljavalitud ettevõtjale
☐ Ainult saajale

Manused:

Vali fail või lohista see siia

Lisa fail dokumendipangast

Tagasi

Salvesta Saada

Sõnumile võib vastata ka mitu korda. Kõik vastused on alati algse sõnumiga seotud ning avanevad sõnumite nimekirjast algse sõnumi vaatamisel.

Sõnumitel võib teatud juhtudel olla tunnus „Ootan vastust, aga tean, et saaja ei pea vastama“. See sai tekkida juhul, kui ettevõtja oli oma sõnumi saatnud liiga vähe päevi enne taotluste või pakkumuste esitamise tähtaega. Sellisel juhul on sellel sõnumil sõnumite nimekirjas vastamise veerus märkus „Saadetud“. Kui aga hankija peaks tegema pärast seda hankes muudatusi nii, et hanke taotluste või pakkumuste esitamise tähtaeg lükkub edasi, siis muutub sellele sõnumile

vastamine kohustuslikuks ning sellel on nüüdseks „Vastatud“ veerus punasega märkus „Vastamata“.

„Sõnumid ettevõtjale“ kuval on võimalik vaadata saadetud sõnumeid ning saata ettevõtjale uus sõnum.

Vajutades sõnumi nime lingile, kuvatakse sõnumi detailkuva.

Teavevahetus

Teavevahetuse algatamiseks registreeri ettevõtja hanke juurde.

Sõnumid hankijale **Sõnumid ettevõtjale**

Märksõna otsing: Parajagu päevakorral · Vasta kohe, tähtaeg möödab! Tühjenda filter Otsi

ID	Nimetus	Saadetud	Tähtaeg	Vastatud
216125	Osaühing SATA, Küsimus pakkumuse kohta Küsimus pakkumuse kohta lorem ipsum dolor sit amet. https://rhr.nortal.com:3443/rhr-prelive-web/#/procurement/442947/communication/message/216124	21.07.2020 12:05	24.07.2020	Vastamata

Tagasi Laadi alla sõnumid ettevõtjale

Vajutades nuppu „Uus sõnum ettevõtjale“ avatakse uue sõnumi saatmise kuva. Tuleb valida sõnumi saaja, sõnumi tüüp, määrata, kas oodatakse vastust, määrata tähtaeg, täita sõnumi teema ja sõnumi tekst. Soovi korral saab sõnumile ka dokumente juurde lisada – neid saab valida kas enda arvutist või dokumendipangast. Loe ka [Dokumendi lisamine](#) ja [Dokumendi lisamine dokumendipangast](#).

Sõnumi saatmiseks vajutada nuppu „**Saada**“.

Pärast sõnumi saatmist omistatakse sõnumile unikaalne number/ID. Selle ID järgi saab ka sõnumit otsida (vaata eelmist pilt). See identifikaator on nähtav ka sõnumi vaatamisel:

Sõnum pakkujale

Sõnum kellelegi

Sõnum: 216125

Link sõnumile: <https://rhr.nortal.com:3443/rhr-prelive-web/#/procurement/442947/communication/message/216125>

Ootan vastust: ☒ Jah

Teema: **Küsimus pakkumuse kohta**

Tekst: Küsimus pakkumuse kohta lorem ipsum dolor sit amet.
<https://rhr.nortal.com:3443/rhr-prelive-web/#/procurement/442947/communication/message/216124>

Nähtavus: Ainult saajale

Saatja: Justiitsministeerium

Saaja: Osaühing SATA

Saadetud: 21.07.2020 12:05

Tähtaeg: 24.07.2020

Staatust: Saadetud

[Näita koostajate infot](#)

Tagasi

Ei soovi enam vastust

Lisaks sellele identifikaatorile on sõnumi vaatamisel nähtav ka sõnumi kiirlink/URL. Tänu sellele lingile on võimalik teistes sõnumites mugavalt käesolevale sõnumile viidata. Selleks tuleb kopeerida see link teise sõnumi sisusse.

Salvestamiseks vajutada nuppu „Salvesta“, sellisel juhul jääb sõnum mustandina sõnumite nimekirja. See on nähtav ainult hanke meeskonna liikmetele.

Uus sõnum ettevõtjale

Saaja(d):

Sõnumi tüüp:

Ootan vastust: ☐ Jah

Tähtaeg:

Nähtavus: ☒ Ainult saajale

Teema:

Tekst:

Manused:

Vali fail või lohista see siia

[Lisa fail dokumendipangast](#)

Tagasi

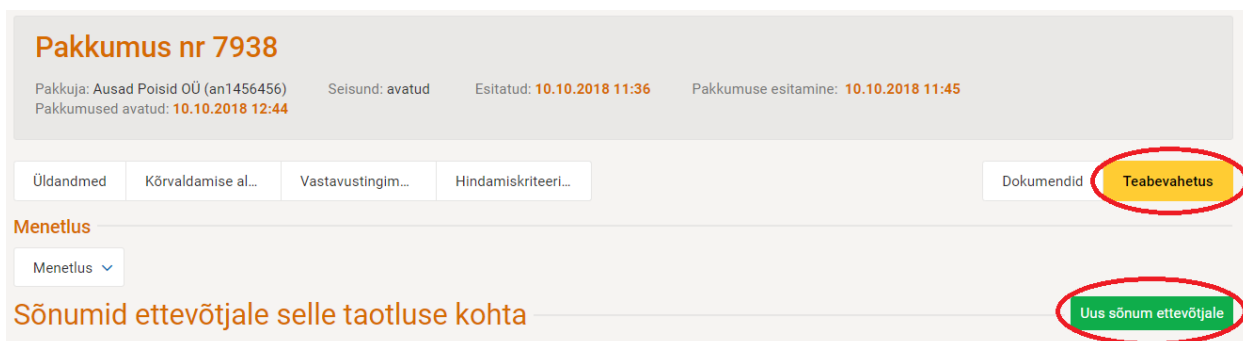
Salvesta

Saada

Mustandit on võimalik hiljem täiendada ja välja saata või siis hoopiski kustutada. Sõnumi pealkirjal olevale lingile vajutamisel on võimalik sõnumit vaatama/täiendama asuda. Mustandist sõnumi kustutamiseks tuleb see sõnum avada ning seejärel vajutada „Kustuta“ nupule.

Kui kasutaja leiab, et ta ei soovi enam enda poolt saadetud sõnumile vastust, saab ta sellest ka sõnumi saajale teada anda, avades selle sõnumi vaatamiseks ning vajutades seal vormil olevale nupule „Ei soovi enam vastust“.

Sõnumeid on võimalik saata ka konkreetse taotluse/pakkumuse juurest vahelehelts „Teabevahetus“:



16.3.1.1 Sõnumite otsimine

Hankes saadetud sõnumeid on võimalik erinevate parameetrite järgi otsida. Selleks tuleb vajutada märksõna otsingu ees olevale allapoole suunatud nooleikoonile ning seejärel avanevad erinevad filtriväljad, mille järgi saab käesolevas hankes leiduvaid sõnumeid otsida.



Alates rakenduse versioonist 4.6 säilivad filtriväljadesse sisestatud/valitud väärtused, kui otsinguvormilt ära liikuda ning seejärel tagasi tulla. See tähendab, et on võimalik mugavalt varem kasutatud otsinguga jätkata.

Siinjuures tuleb tähele panna, et kui varem otsitud kirje andmeid muudeti enne tagasiliikumist, siis tagasi liikudes on otsingus see kirje nähtav vanade väärtustega. Uuenenud andmete nägemiseks tuleks lehte värskendada.

Kõikide filtriväljade korraga puhastamiseks saab kasutada nuppu „Tühjenda filter“ nuppu.

16.3.2 Teavitused

Register saadab erinevate süsteemi sündmuste kohta kasutajatele teavitusi. Nendeks sündmusteks on näiteks pakkumuste avamine, hanke alusandmete muutmine, sõnumi saabumine jpm. Hanke vahelehel „Teavitused“ näeb selle hankega seotud teavitusi.

Hanke teavitused: 21

▼ Märksõna otsing: Ettevõtjale saadetud · Kustutatud Tühjenda filter Otsi			
Nimetus	Koostatud ▼	E-post	Saatmise tulemus
Uus sõnum riigihankes 133152/New message about procurement 133152 Riigihanke 133152 "Seadmete ostmise" raames on saadetud palve esitada tõendid hankepassi tingimustele vastavuse kohta. kõhi tõendeid Sõnumit saate lugeda ja vastata registris. https://rhr.nortal.com:4...	15.10.2018 10:41	heli.kopter@ausadpoisid.ee	✓
Uus sõnum riigihankes 133152/New message about procurement 133152 Riigihanke 133152 "Seadmete ostmise" raames on esitatud dialoogi alustamise ettepanek. Lugupeetud taotleja, käesolevaga teatame ametlikult et teie taotlus kvalifitseerus ja hankija teeb ettepaneku dia...	15.10.2018 08:52	heli.kopter@ausadpoisid.ee	✓
Uus sõnum riigihankes 133152/New message about procurement 133152 Riigihanke 133152 "Seadmete ostmise" raames on esitatud dialoogi alustamise ettepanek. Lugupeetud taotleja, käesolevaga teatame ametlikult et teie taotlus kvalifitseerus ja hankija teeb ettepaneku dia...	15.10.2018 08:52	heli.kopter@testettevote.ee	✓

Teavituste nimekirjas kuvatakse iga teavituse kohta ainult piiratud osa teavituse sisust. Kogu sisu nägemiseks tuleb vajutada teavituse pealkirja real olevale lingile. Avanevas dialoogiaknas on kogu teavitus nähtav.

Registris võib olla ka teavitusi, mis pole hangetega seotud. Neid on võimalik leida „Minu teavitused“ alt. Seal on koos kõik kasutajale saadetud teavitused – nii hangetega seotud kui ma mitteseotud. Sinna saab rakenduse päises ümbriku ikoonile vajutamisel või siis päises kasutaja nimel olevale lingile vajutades ning sealt avanevas menüüs „Minu teavitused“ klikides.

RIIGIHANGETE REGISTER

Juurdepääsetavus
In English
99+
Testeri Testpakkuja 8

Avaleht
Töölauud
Hangete otsing
E-kataloog
Seaded
Aruanded
Abi

Minu teavitused: 128

Kustuta valitud

loetuks

Märksõna otsing:

Lugemata · Tegevust nõudvad

Minu andmed

Minu eelistused

Minu infotellimused

Minu teavitused

Logi välja

Nimetus	Koostatud	Saatmise tulemus	Tegevused
☐ Pakkumusele lisamine Testpakkuja Gröönimaalt on lisatud hankele viitenumbri 245530 ja nimetusega "Osadega hange" koostatud pakkumusse nr 11035 seotud ettevõtjaks rolliga "ühispakkuja". Palun esitage ettevõtja hankepass ...	19.03.2020 08:19	✓	Kustuta · Märgi mitteloetuks
☐ Uus sõnum riigihankes 246124 Riigihanke 246124 "Riina hange hanget alustava eelteate põhjal" raames on esitatud pakkumuse esitamise ettepanek. Pakkumuste esitamise aeg on 11.06.2020. Lugupeetud taotleja, käesolevaga teatame arne...	18.03.2020 18:18	✓	Kustuta · Märgi mitteloetuks
☐ 246123 Teade hanke juurde registreerumise kohta Ettevõtja Testpakkuja Gröönimaalt registreeriti hanke juurde, mille viitenumber on 246123 ja nimetus "Riina hanget alustav eelteade". Hanke leiata registris https://rhr.nortal.com:3443/rhr-r44-web/#/...	18.03.2020 18:15	✓	Kustuta
☐ 246084 Pakkumused on avatud Testpakkuja Gröönimaalt pakkumuse hanketele 246084 "Osadega minikonkurss" on avatud. Täpsemalt: https://rhr.nortal.com:3443/rhr-r44-web/#/procurement/438047/tenders	6.03.2020 14:29	✓	Kustuta

Teavitused on koostatud selles keeles, mis on kasutaja poolt valitud eelistatud rakenduse keeleks. Seda saab muuta menüüpunkti [Minu eelistused](#) alt.

Minu teavituste nimekirjas eristatakse lugemata ja loetud teavitusi. Loetuks saab teavitus siis, kui vajutada teavituse pealkirja real olevale lingile.

Teavitusi võib loetuks märkida ka mitmekaupaga, valides/märgistades kõigepealt soovitud teavitused ning vajutada nimekirja üleval olevale nupule „Märgi loetuks“. Loetud teavitusi saab märkida ka mitteloetuks tagasi.

Minu teavitused: 128

Kustuta valitud

Märgi mitteloetuks

Märgi loetuks

Märksõna otsing:

Lugemata · Tegevust nõudvad

Tühjenda filter

Otsi

Nimetus	Koostatud	Saatmise tulemus	Tegevused
☐ Pakkumusele lisamine Testpakkuja Gröönimaalt on lisatud hankele viitenumbri 245530 ja nimetusega "Osadega hange" koostatud pakkumusse nr 11035 seotud ettevõtjaks rolliga "ühispakkuja". Palun esitage ettevõtja hankepass ...	19.03.2020 08:19	✓	Kustuta · Märgi mitteloetuks
☐ Uus sõnum riigihankes 246124 Riigihanke 246124 "Riina hange hanget alustava eelteate põhjal" raames on esitatud pakkumuse esitamise ettepanek. Pakkumuste esitamise aeg on 11.06.2020. Lugupeetud taotleja, käesolevaga teatame arne...	18.03.2020 18:18	✓	Kustuta · Märgi mitteloetuks
☐ 246123 Teade hanke juurde registreerumise kohta Ettevõtja Testpakkuja Gröönimaalt registreeriti hanke juurde, mille viitenumber on 246123 ja nimetus "Riina hanget alustav eelteade". Hanke leiata registris https://rhr.nortal.com:3443/rhr-r44-web/#/...	18.03.2020 18:15	✓	Kustuta
☐ 246084 Pakkumused on avatud Testpakkuja Gröönimaalt pakkumuse hanketele 246084 "Osadega minikonkurss" on avatud. Täpsemalt: https://rhr.nortal.com:3443/rhr-r44-web/#/procurement/438047/tenders	6.03.2020 14:29	✓	Kustuta
☐ 246084 Pakkumuse esitamine Testpakkuja Gröönimaalt pakkumuse hanketele 246084 "Osadega minikonkurss" on avatud. Täpsemalt: https://rhr.nortal.com:3443/rhr-r44-web/#/procurement/438047/tenders	6.03.2020 14:28	✓	Kustuta

Teavitusi on võimalik ka kustutada. Seda nii üksikaupa kui ka mitmekaupaga. Kustutatud teavitused kaovad kasutaja teavituste nimekirjast ning neid taastada ei saa.

16.3.3 Päringud teistesse infosüsteemidesse

Hankijal on võimalik taotluse/pakkumuse kontrollimisel teha üle X-tee päringuid. „**Päringud teistesse infosüsteemidesse**“ lehelt tuleb valida soovitud päringu liik ja pakkuja, kelle kohta päringut soovitakse teostada ning seejärel vajutada nupule „Päri andmed“.

Päringud teistesse infosüsteemidesse

Lehelt on võimalik teha päringuid pakkujate, kaaspakkujate ja nende alltöövõtjate kohta.

Päringu liik: * -Vali-

Ettevõtja: * -Vali-

Päri andmed

Päringute ajalugu

Tiina poolt lisatud info: hankijaga seotud isikud peaksid nägema ainult põhihankija vastutava või volitatud isiku poolt teostatud päringuid. Päringuid peaks saama teha kõikide taotlejate, pakkujate, alltöövõtjate, ühispakkujate jne kohta. Pakkuja isikud peaksid saama teha ja näha nende ettevõtjate kohta päringuid, kellega nad on seotud.

Otsing: Sisestage päringu andmed Tühjenda filter Otsi

Jrk nr	Päring	Päringu subjekt	Päringu tegemise aeg ▼	Päringu teostaja	Tulemus
Tabelis pole andmeid, mida kuvada.					

16.4 Hanke dokumendid

Hankel on peamiselt kolme tüüpi dokumente: alusdokumendid, sisedokumendid ja tulemdokumendid. Neid dokumente saab vaadata, muuta ja lisada mitmest kohast:

- menüüpunkti „**Hanke meeskonna töölehed**“ alt valides vahelehe „Dokumendid“
 - vaikimisi avaneb sisedokumentide nimekiri
- menüüpunkti „**Hanke alusandmed**“ alt valides vahelehe „Dokumendid“
 - vaikimisi avaneb alusdokumentide nimekiri
- menüüpunkti „**Hanke tulemid**“ alt valides vahelehe „Dokumendid“
 - vaikimisi avaneb tulemdokumentide nimekiri

Menetlemine

Hanke meeskonna töölehed

Hanke alusandmed

Hanke üldandmed

Hankijad

Hanke lisaandmed

Kõrvaldamise alused ja kvalifitseerimistingimused

Vastavustingimused

Hindamiskriteeriumid ja hinnatavad näitajad

Alitöövõtjate kontrollimise tingimused

Hanke testid

Dokumendid

Teavevahetus

Dokumendid

Alusdokumendid

Sisedokumendid

Tulemdokumendid

Alusdokumendid

tere 1

Lisa alusdokument

Nimetus	Seisund	Versioon	Nähtavus	Versiooni kp	Tegevused
Alitöövõtjate kontrollimise tingimused lepingu täitmise etapis	Koostatud	1	Avalik	22.10.2019 11:53	
Hindamiskriteeriumid ja hinnatavad näitajad	Koostatud	1	Avalik	22.10.2019 11:52	
Vastavustingimused	Koostatud	1	Avalik	22.10.2019 11:52	
Hankepass rahvusvahelises formaadis (ESPD) v2.0 laiendatud	Koostatud	1	Avalik	22.10.2019 11:52	
Hankepass täiendavate selgitustega	Koostatud	1	Avalik	22.10.2019 11:52	

Laadi alla kehtivad hanke dokumendid

Laadi alla valitud dokumendid

Lõpeta andmete sisestamine ja jätk

Hanke alusdokumente saab lisada siis, kui hanke alusandmed on muutmiseks avatud.

Sise- ja tulemdokumente saab lisada alati.

Dokumentidel on nelja sorti nähtavust:

- avalik – nähtav kõikidele kasutajatele
- ainult väljavalitud taotlejatele
- ainult hankemeeskonna sisemiseks kasutamiseks
- piiratud – nähtav hankemeeskonna liikmetele ning ettevõtjatele, kellele seda dokumenti eraldi jagati – vaata peatükist [Otsusest teavitamine](#).

16.4.1 Dokumendi lisamine

Näide sisedokumendi lisamisest:

Sisedokumendi lisamine

Lisa dokument: *

Vali fail või lohista see siia

Lisa fail dokumendipangast

Dokumendi nimetus: *

Kirjeldus:

Nähtavus: * ☐ Ainult hankemeeskonna sisemiseks kasutamiseks

Tagasi

Salvesta

Dokumendi lisamiseks on kaks võimalust:

- Lisada fail enda arvutist
- Lisada fail dokumendipangast

Enda arvutist faili lisamiseks tuleb hiirega klikata punktiirjoonega tähistatud faili lisamise alale (võib ka klikata lingile „Vali fail või lohista see siia“). Teine võimalus on lohistada fail punktiirjoonega tähistatud alale.

Kui on soov lisada fail dokumendipangast, siis tuleb selleks vajutada lingile „Lisa fail dokumendipangast“. Loe täpsemalt peatükist [Dokumendi lisamine dokumendipangast](#).

Faili üleslaadimisel näidatakse

- faili nime koos laiendiga;
- sulgudes kuvatakse faili suurust;
- faili nime taga kuvatakse prügikasti ikooni, mis eemaldab valitud faili.
- Kui fail polnud lisatud dokumendipangast, siis kuvatakse faili nime järel pilve ikooni, millele vajutamisel avaneb faili dokumendipanka lisamise komponent. Samasugune, nagu asutuse juures dokumendipanka [lisamise dialoogiaken](#).

Sisedokumendi lisamine

Lisa dokument: * Vali fail või lohistage see siia

loreem ipsum.txt (2.42 KB) 

Dokumendi nimetus: * Oluline

Kirjeldus:

Nähtavus: * ☒ Ainult hankemeeskonna sisemiseks kasutamiseks

Tagasi Salvesta

Faili lisamiseks tuleb vajutada „Salvesta“ nupule.

16.4.2 Tulemdokumendi kehtetuks muutmine

Alates rakenduse versioonist 4.5 on võimalik süsteemi poolt genereeritud tulemdokumente kehtetuks muuta. Selleks on tulemdokumentide nimekirjas kehtivate dokumentide taga link „Muuda kehtetuks“.

Dokumendid

☒ Alusdokumendid ☒ Sisedokumendid ☒ Tulemdokumendid

Tulemdokumendid

Lisa tulemdokument

☐	Nimetus	Seisund	Hanke osad	Versioon	Nähtavus	Versiooni kp	Tegevused
☐	RHRst väljaspool tehtud otsus	Kehtetu	Kõik	1	Ainult hankemeeskonna sisemiseks kasutamiseks	19.05.2020 17:22	
☐	Kõrvaldamise aluste otsus (4)	Koostatud	Kõik	1	Ainult hankemeeskonna sisemiseks kasutamiseks	7.05.2020 14:07	Muuda Muuda kehtetuks
☐	Kõrvaldamise aluste otsus (3)	Koostatud	Kõik	1	Ainult hankemeeskonna sisemiseks kasutamiseks	7.05.2020 14:00	Muuda Muuda kehtetuks
☐	Vastavaks tunnistamise otsus (7)	Kehtetu	1	1	Ainult hankemeeskonna sisemiseks kasutamiseks	29.04.2020 15:53	
☐	Vastavaks tunnistamise otsus (6)	Kehtetu	1	1	Ainult hankemeeskonna sisemiseks kasutamiseks	28.04.2020 16:20	

Kord juba kehtetuks muudetud dokumente uuesti kehtivaks tagasi muuta ei saa.

Siinjuures tule tähele panna, et rakendus enam ei takista kõikide genereeritud tulemdokumentide kehtetuks muutmist. Niisiis saab tekkida olukord, kus on küll tehtud otsusedokumentide genereerimise tegevusi, aga ühtegi kehtivat otsuse dokumenti hanke juures ei ole. See tähendab, et hankija peab ise vaatama, kas ja milliseid kehtivaid atulemdokumente hanke juures olemas on.

16.4.3 Tulemdokumendi allkirjastamine

Kui hankijal on soov või vajadus, et mõnda tulemdokumendi allkirjastaksid mõned hankemeeskonna liikmed, siis saab selle dokumendi neile allkirjastamisele saata. Selleks tuleb tulemdokumentide nimekirjast vajutada vajaliku tulemdokumendi nimel olevale lingile (või vajutada rea lõpus olevale lingile „Muuda“). Dokumendi muutmise vormil tuleb vajutada nupule „Saada allkirjastamisele“.

Menetlemine

- > Hanke meeskonna töölehed
- > Hanke alusandmed
- > Teabevahetus
- > Taotlused / Pakkumused
- > Hanke tulemid**
- Dokumendid
- Minikonkursid
- > Valdlustused

Dokumentide muutmine

Lisaja: Aleksander Skafander
Lisamise aeg: 7.05.2020 14:00
Viimati muudis: Aleksander Skafander
Muutmise aeg: 7.05.2020 14:00
Dokumendi koostamise viis: Süsteemi poolt genereeritud
Viimane versioon: 1
Allalaadimiste arv: 0
Seisund: Koostatud

Dokumendi fail: 246227_korvaldamise_aluste_otsus_(3).pdf (8.57 KB)
Dokumendi tüüp: kõrvaldamise aluste otsus
Dokumendi nimetus: Kõrvaldamise aluste otsus (3)
Kirjeldus:

Nähtavus: Ainult hankemeeskonna sisemiseks kasutamiseks
Kõrvaldamise aluste otsus: Muuda dokumendi sisu

Tagasi

Allkirjasta Saada allkirjastamisele Salvesta

Avanevas dialoogiaknas on näha teavitust, mis välja saadetakse ning võimalik valida hankemeeskonna liikmed, kellelt allkirju soovitakse. Isikute ees olevate märkeruutude linnutamisel ning „Saada“ nupule vajutamisel saadetaksegi valitud isikutele tulemdokumendi allkirjastamise teavitus.

PS! Kui on vajadus mitut dokumenti allkirjastada ning seda ei soovita ükshaaval teha, siis saab seda korraldada nii, et kõigepealt märgib hankija tulemdokumentide nimekirjas kõik vajalikud dokumendid ning allkirjastab nad esimesena ise. Selle tulemusena moodustab süsteem konteinerfaili, kus on kõik need dokumendid sees. Ning edaspidi saab juba seda allkirjastatud konteinerit teistele allkirjastamiseks edasi saata.

Pärast tulemdokumendi allkirjastamist saadetakse hankemeeskonna vastutavale ja volitatud isikutele sellekohane teavitus.

Pärast dokumendi allkirjastamisele saatmist on tulemdokumendi vaatamise/muutmise vormil võimalik näha, kellele see oli allkirjastamisele saadetud.

Dokumendi muutmine

Lisas:

Hankija Vastutav

Lisamise aeg:

27.04.2020 16:41

Viimati muutis:

Hankija Vastutav

Muutmise aeg:

27.04.2020 16:41

Dokumendi allkirjastajad:

Näita allkirju

Kellele saadeti allkirjastamisele:

- Hankija Vastutav
- JAAC Vastutav
- Riina Vaatleja

Allkirjastatud tulemdokumendil on võimalik näha, kes on dokumendile oma allkirja andnud. Selleks tuleb tulemdokumendi vaatamise/muutmise vormil vajutada nupule „Näita allkirju“.

Kui dokument on pakkujatele nähtavaks tehtud, siis näevad ka nemad allkirja andnuid.

16.4.4 Otsusest teavitamine

Otsusest teavitamiseks tuleb minna lehele „Dokumendid“ ja valida sealt sakk „Tulemdokumendid“. Valida märkeruut vastavate dokumentide ees, millest soovitakse pakkujaid teavitada. Seejärel tuleb vajutada nupule „Teavita otsusest“.

Dokumendid

Alusdokumendid

Sisedokumendid

Tulemdokumendid

Tulemdokumendid

Lisa tulemdokument

☐	Nimetus	Seisund	Hanke osad	Versioon	Nähtavus	Versiooni kp	Tegevused
☒	Kõrvaldamise aluste otsus	Koostatud	Kõik	1	Ainult hankemeeskonna sisemiseks kasutamiseks	13.10.2018 11:49	Muuda
☐	Kvalifitseerimise otsus	Koostatud	Kõik	1	Ainult hankemeeskonna sisemiseks kasutamiseks	13.10.2018 11:48	Muuda · Kustuta
☐	Otsus	Koostatud	Kõik	1	Ainult hankemeeskonna sisemiseks kasutamiseks	13.10.2018 11:31	Muuda

Teavita otsusest

Allkirjasta valitud dokumendid

Laadi alla valitud dokumendid

Seejärel avatakse kasutajale dialoogiaken, kus tuleb valida, millistele pakkujatele teavitus saadetakse. Lisaks neile, kelle kohta otsus on, saab teavitada ka selliseid ettevõtjaid, kelle kohta otsust käesolevas dokumendis ei ole.

Kasutajat hoiatatakse olukorrast, kus pakkujat pole võimalik teavitada, sest pakkumuse vastutav isik enam pakkujaga seotud ei ole – pakkuja nime kõrvale kuvatakse punane hüüumark.

Kasutajale kuvatakse teavituse sisu. Tal on võimalik lisada lisainfot teavitusele, täites ära välja „**Lisainfo teavitusele**“. Vajutades nupule „**Saada teavitus**“ saadetakse teavitus valitud pakkujate vastutavatele ja volitatud isikutele välja. Sellisel juhul saab dokumendi nähtavuseks „**Piiratud**“.

Seisund: hindamisel

Otsusest teavitamine

Teavitatakse ettevõtjaid, kelle kohta otsus on: ☒ 10039 - OÜ Newdoor, Testpakkuja Gröönimaalt

Teavitatakse teisi ettevõtjaid: ☒ 10038 - Ettevõtte Test OÜ

Teavitatavad otsused: Vastavaks tunnistamise otsus
Kvalifitseerimise otsus

Teavituse sisu: Riigihanketele 245492 "Testin majandusnõude tingimust - 2-etapiline" lisati hankija poolt dokumendid:
1. Vastavaks tunnistamise otsus
2. Kvalifitseerimise otsus

Dokumendiga saab tutvuda registris hanke andmete lehel Tulemdokumendid.
<https://rhr.nortal.com:3443/rhr-r44-web/#/procurement/410507/documents?group=0>

Lisainfo teavitusele:

Saada teavitus

16.5 Dokumendipank

Dokumendipank asub asutuse andmete juures. Asutuse andmete juures on eraldi sakk pealkirjaga **Dokumendipank**. Dokumendipanka saavad dokumente lisada kõik asutusega seotud isikud rollist sõltumata.

Dokumendipanga pealkirja all on filter, kus kasutajal on võimalik otsida dokumenti märksõna järgi. Filtril on valik kustutatud dokumentide kuvamiseks - vaikimisi ei näidata kustutatud dokumente. Dokumendipangas on 2 sektsiooni: dokumendid ja kaustad.

Dokumendipank

Lisa dokument

Märksõna otsing:

Näita kustutatud dokumente

Tühjenda filter

Otsi

▼ Dokumendid

Nimetus ▲	Kirjeldus	Lisaja	Lisamise aeg	Seisund	Formaat	Tegevus
Dokumendi nimetus	Dokumendi kirjeldus	Vjatseslav Toonekurg	6.02.2019 11:33	Aktiivne	txt	Muuda · Eemalda
Oluline dokument	see on meil korduvaks kas ...	Vjatseslav Toonekurg	6.02.2019 16:47	Aktiivne	pdf	Muuda · Eemalda

▼ Kaustad

▼ Korduvalt kasutatavad dokumendid

Nimetus ▲	Kirjeldus	Lisaja	Lisamise aeg	Seisund	Formaat	Tegevus
Korduvalt kasutatav dokument 1	Korduvalt kasutatava doku ...	Vjatseslav Toonekurg	6.02.2019 11:32	Aktiivne	txt	Muuda · Eemalda

Kustuta kaust Muuda kausta

▼ Tähtsad dokumendid 1

Nimetus ▲	Kirjeldus	Lisaja	Lisamise aeg	Seisund	Formaat	Tegevus
dokument 1	Dokumendi 1 kirjeldus	Vjatseslav Toonekurg	5.02.2019 12:53	Aktiivne	xlsx	Muuda · Eemalda
dokument 2	Dokumendi 2 kirjeldus	Vjatseslav Toonekurg	5.02.2019 12:53	Aktiivne	txt	Muuda · Eemalda

Kustuta kaust Muuda kausta

Dokumendi lisamiseks dokumendipanka tuleb dokumendipanga päises vajutada nupule „**Lisa dokument**“. Avatakse lisamise dialoogiaken, kus tuleb lisada fail (vajutada peale või lohistada fail oma arvutist), sisestada dokumendi nimetus ja kirjeldus. Ning otsustada, kas lisada dokument kausta või mitte. Kui kausta rippmenüüs on valitud valik „-Vali-“, siis dokumenti kausta ei lisata ja see lisatakse sektsiooni „Dokumendid“. Kausta saab valida rippmenüüst. Uue kausta loomiseks tuleb vajutada lingile „**Uus kaust**“. Lisamiseks vajutada nuppu „**Salvesta**“. Dokumendi lisamiseks peab sellel olema unikaalne nimetus ja unikaalne failinimi. Kausta lisamisel peab ka selle nimetus olema unikaalne.

Dokumendi lisamine

Fail: *

Vali fail või lohista see siia

lorem ipsum.txt (2.42 KB)

Dokumendi nimetus: *

Oluline dokument

Kirjeldus:

see on meil korduvaks kasutamiseks

3966 tähemärki veel

Kaust:

-Vali-

-Vali-

Korduvalt kasutatavad dokumendid

Tähtsad dokumendid 1

Uus kaust

Salvesta

Dokumente on võimalik hallata vajutades dokumendi juures olevale lingile "Muuda". Avaneb dialoogiaken, kus on võimalik muuta faili, dokumendi nimetust, dokumendi kirjeldust ja kausta.

Kaustad

Korduvalt kasutatavad dokumendid

Nimetus	Kirjeldus	Lisaja	Lisamise aeg	Seisund	Formaat	Tegevus
Korduvalt kasutatav dokument 1	Korduvalt kasutatava doku ...	Vjatseslav Toonekurg	6.02.2019 11:32	Aktiivne	txt	Muuda Eemalda

Kustuta kaust

Muuda kausta

Dokumendi muutmine dokumendipangas

Fail: *

Vali fail või lohista see siia

lorem ipsum.txt

Dokumendi nimetus: *

Oluline dokument

Kirjeldus:

see on meil korduvaks kasutamiseks

Kaust:

Tähtsad dokumendid 1

Uus kaust

Lisaja:

Juhan Raudam

Lisamise aeg:

20.03.2020 11:27

Viimati muutis:

Juhan Raudam

Muutmise aeg:

20.03.2020 11:27

Salvesta

Dokumendi kustutamisel dokumendipangast märgitakse dokument kustutatuks, kuid neid ei kaotata täielikult ära. Dokumendi kustutamiseks tuleb vajutada dokumendi juures olevale lingile „Eemalda“. Kustutaja nimi salvestatakse dokumendi juurde. Seega, kui on soovi dokumenti asendada, siis on otstarbekas mitte kustutada eelmist dokumenti, vaid asendada dokumendi fail, kasutades lingi „Muuda“ funktsionaalust.

▼ Kaustad

▼ Korduvalt kasutatavad dokumendid

Nimetus	Kirjeldus	Lisaja	Lisamise aeg	Seisund	Formaat	Tegevus
Korduvalt kasutatav dokument 1	Korduvalt kasutatava doku ...	Vjatseslav Toonekurg	6.02.2019 11:32	Aktiivne	txt	Muuda Eemalda

Kustuta kaust Muuda kausta

Kustutatud dokumentide nägemiseks tuleb dokumendipanga filtris vajutada lingile „Näita kustutatud dokumente“. Filtri aktiveerimisega tulevad nähtavale dokumendid seisundiga „kustutatud“. Dokumenti on võimalik taastada vajutades lingile „Taasta“. Seejärel ilmub see taaskord aktiivsete dokumentide nimekirja. Filtringimuse tühistamiseks vajutada filtri juures nupule „Tühjenda filter“.

Dokumendipank

Märksõna otsing: Näita kustutatud dokumente Tühjenda filter Otsi

Lisa dokument

> Dokumendid

▼ Kaustad

> Korduvalt kasutatavad dokumendid

▼ Tähtsad dokumendid 1

Nimetus	Kirjeldus	Lisaja	Lisamise aeg	Seisund	Formaat	Tegevus
Dokument 3	Dokumendi 3 kirjeldus	Vjatseslav Toonekurg	6.02.2019 11:34	Kustutatud	pdf	Vaata Taasta

Kustuta kaust Muuda kausta

Dokumendipangas on võimalik muuta ja kustutada kaustasid. Muutmiseks tuleb vajutada nupule „Muuda kausta“ ja kausta kustutamiseks vajutada nupule „Kustuta kaust“.

▼ Tähtsad dokumendid 1

Nimetus ▲	Kirjeldus	Lisaja	Lisamise aeg	Seisund	Formaat	Tegevus
dokument 1	Dokumendi 1 kirjeldus	Vjatseslav Toonekurg	5.02.2019 12:53	Aktiivne	xlsx	Muuda · Eemalda
dokument 2	Dokumendi 2 kirjeldus	Vjatseslav Toonekurg	5.02.2019 12:53	Aktiivne	txt	Muuda · Eemalda

Kustuta kaust

Muuda kausta

Kaustade kustutamine on lõplik. Kausta kustutamiseks tuleb vajutada kausta lõpus olevale nupule „**Kustuta kaust**“. Kui kaust sisaldab kustutamise hetkel dokumente, siis on võimalik valida, kas soovitakse kustutada ainult kaust või kaust koos dokumentidega. Kui kustutatakse ainult kaust, siis kaustas olevad dokumendid teisaldatakse sektsiooni Dokumendid. Koos dokumentidega kustatamisel jäävad dokumendid näha, kui kasutada filtrit „Näita kustutatud dokumente“.

Kausta kustutamine dokumendipangast

×

Kaust, mida soovite kustutada sisaldab dokumente. Kas soovite kausta kustutada koos dokumentidega?

Kausta kustutamisel koos dokumentidega jäävad kustutatud dokumendid teile nähtavaks, kui vajutate dokumentide kohal oleval filtril "Näita kustutatud dokumente". Ainult kausta kustutamisel jäävad dokumendid teile nähtavaks ilma kaustata.

Loobu

Kustuta kaust koos dokumentidega

Kustuta ainult kaust

Kausta muutmise lingile vajutades on võimalik muuta kausta nimetust, avanevas dialoogiaknas kuvatakse kausta kohta kehtivad andmed.

Kausta muutmine dokumendipangast

×

Kausta nimetus:

Tähtsad dokumendid 1

×

Lisaja:

Vjatseslav Toonekurg

Lisamise aeg:

5.02.2019 12:53

Viimati muutis:

Vjatseslav Toonekurg

Muutmise aeg:

6.02.2019 11:31

Salvesta

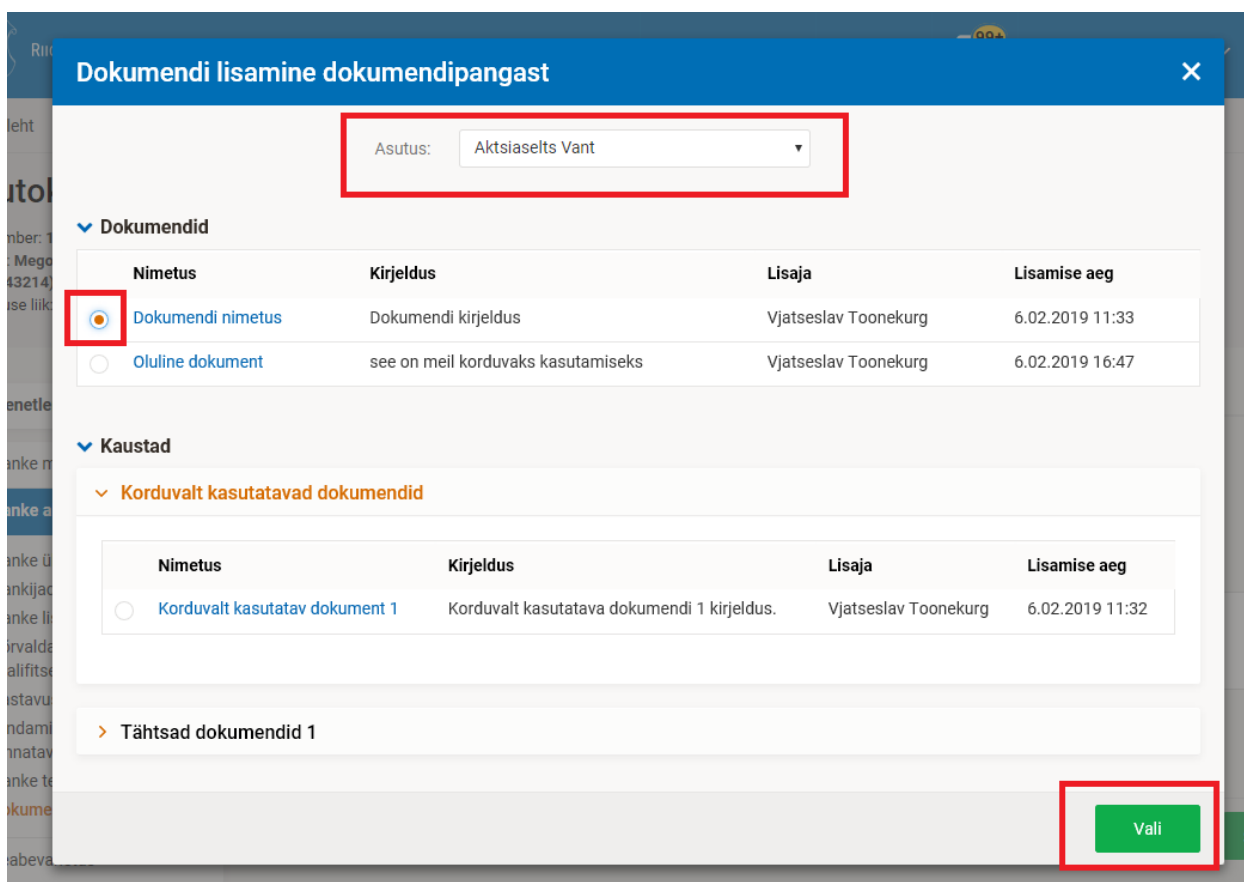
16.5.1 Dokumendi lisamine dokumendipangast

Kõikides kohtades, kus süsteem pakub kasutajale dokumendi üleslaadimise võimalust, on seda võimalik lisada oma arvutist ja dokumendipangast. Oma arvutist lisamise funktsionaalsus on kirjeldatud peatükis [Dokumendi lisamine](#). Dokumendipangast lisamine kirjeldatakse alljärgnevalt. Dokumendipank asutuse juures on kirjeldatud [Dokumendipank](#).

Dokumendi lisamiseks dokumendipangast tuleb vajutada lingile „**Lisa fail dokumendipangast**“.



Avaneb dokumendipangas faili lisamise dialoogiaken, kus on näha asutusega seotud dokumendipank. Millise asutuse dokumendipanka kuvatakse sõltub kohast, kus dokument üles laaditakse ja kasutaja õigustest. Dokumendi valimisel tuleb teha märge sobiva dokumendi ees ja vajutada nupule „**Vali**“.



16.6 Hanke versioonid

Mõningate hankega tehtavate tegevuste käigus muudetakse ka hanke alusandmeid. Tegevuse lõpuks tekib uus alusandmete versioon, mis salvestatakse. Kõige lihtsamal juhul on näidatakse ühte alusandmete versiooni - seda, mis kehtis hanke alustamisel (teatega või ilma). Kui hanke alusandmeid peale hanke alustamist muudeti, siis näidatakse ka neid versioone. Iga uut versiooni on võimalik võrrelda eelmisega.

Hanke versioone on võimalik näha:

- Hanke töölaualt
 - Hanke alustamisele eelnevaid hanke versioone on võimalik näha ainult hanke töölaualt
- Hanke vahelehel „Hanke versioonid“
 - Pärast alustamist tekkinud versioone on võimalik näha ka hanke vahelehel „Hanke versioonid“. Enne hanke alustamist tekkinud versioone sellel vahelehel ei näidata.

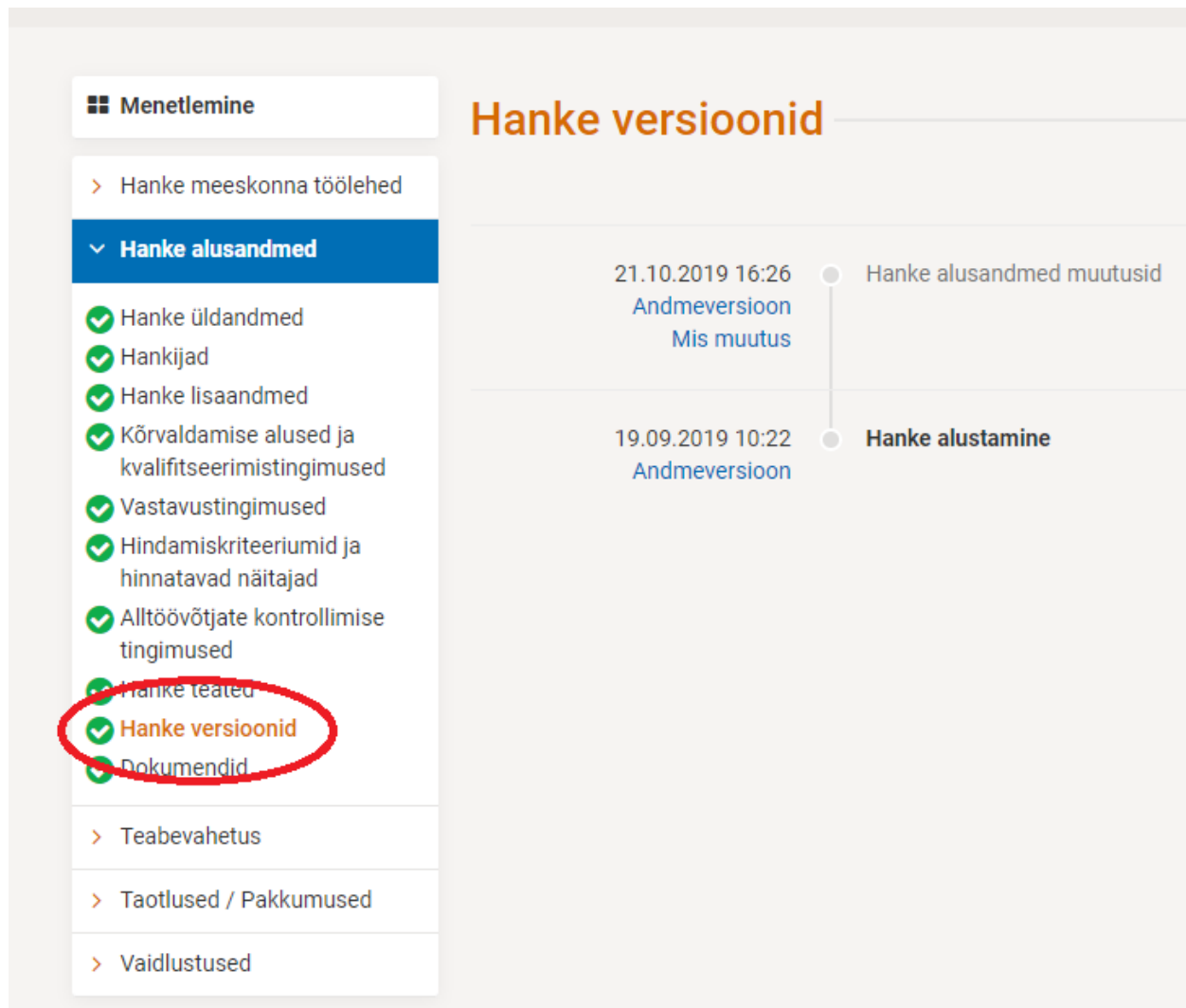
Hanke töölaud

tere

Tegevuste ülevaade

Hanke ettevalmistamine 🔗 Pooleli	Pakkumuste menetlemine 🔒 Alustamata	Hanke täitmine/lõpetamine 🔒 Alustamata
Alusta tegevust ▼		
19.09.2019 10:22– 19.09.2019 10:22 Andmeversioon Mis muutus	● Hanke alustamine Teostaja: Hankija Vastutav	
19.09.2019 10:21– 19.09.2019 10:22 Andmeversioon Mis muutus	● Hanke alusandmete parandamine Teostaja: Hankija Vastutav	
19.09.2019 10:09– 19.09.2019 10:09 Andmeversioon Mis muutus	● Kooskõlastamine Teostaja: Hankija Vastutav	
19.09.2019 10:09– 19.09.2019 10:09 Katkestatud	● Hanke alustamine Teostaja: Hankija Vastutav	
19.09.2019 10:09– 19.09.2019 10:09 Andmeversioon	● Alusandmete sisestamine Teostaja: Hankija Vastutav	

Joonis 1 Hanke töölaua näide



Joonis 2. Hanke versioonide vahelehe näide

Mõlemal lehel on kaks linki:

- **Andmeversioon** – lingile vajutamisel avatakse dialoogiaken, kus näidatakse selle versiooni tekkimise hetkel kehtinud hanke andmeid.

Tegevuste ülevaade

Tegevus Kooskõlastamine, andmeversioon 19.09.2019

×

Riina testib hanke versioone vol2

Viitenumber: 245966

Hankija: Justiitsministeerium (70000898)

Menetluse liik: Avatud hankemenetlus

Avaldatud: 19.09.2019 10:22

Pakkumuste esitamine: 28.02.2020 14:00

Seisund: alustatud

Üldandmed

Hanke nimetus:

Riina testib hanke versioone vol2

Hanke lühikirjeldus:

fdsafsdf

Hankega kaasneb:

Hankelepingu sõlmimine

Hanke sektor:

Klassikaline

Hanke liik:

Asjad

Hanke eeldatav maksumus (sh. hanke osad):

50 000,00 EUR

Rahvusvaheline piirmäär:

Ei ületa riigihanke piirmäära

Hankemenetluse liik:

Avatud hankemenetlus

CPV kood:

Põhikood	Täiendkoodid
35630000-9	Sõjaväe kosmosesõidukid

Kas hange on jaotatud osadeks:

Ei

Kogu teabevahetus toimub elektrooniliselt:

Jah

Taotlused/pakkumused esitatakse eHRHis:

Jah

Pakkumuste esitamise tähtaeg on:

28.02.2020 14:00

Sulge

- **Mis muutus** – lingile vajutamisel on võimalik näha, millised hanke andmed vastava versiooniga muutusid.

Menetlemine

> Hanke meeskonna töölehed

< Hanke alusandmed

✓ Hanke üldandmed

✓ Hankijad

✓ Hanke lisaandmed

✓ Kõrvaldamise alused ja kvalifitseerimistingimused

✓ Vastavustingimused

✓ Hindamiskriteeriumid ja hinnatavad näitajad

✓ Alltöövõtjate kontrollimise tingimused

✓ Hanke teated

✓ **Hanke versioonid**

✓ Dokumendid

> Teabevahetus

> Taotlused / Pakkumused

> Vaidlustused

Hanke alusandmed alates 21.10.2019 16:26

Kehtib alates: 21.10.2019 16:26

Versiooni staatus: Kehtib

Muudatuste kohta avaldatud teade: Hanketeade - TV02

Muudatuse kirjeldus:

Üldandmed: **Vaata muudatust**

Hankijad:

Lisaandmed:

Hanke osad:

Vastavustingimused: **Vaata muudatust**

Muud dokumendid: Dokumendid

Tabelis pole andmeid, mida kuvada.

„Vaata muudatust“ lingile vajutamisel laaditakse alla pdf-vormingus dokument, kus on välja toodud nii vana versioon kui ka uus versioon ning eristatud on muutunud kohad.

Järgnevas näites on soovitud näha hanke üldandmete muudatusi ning vaadatakse üldandmete muudatuste võrdlusdokumenti:

PDFC-Comparison 245966_yldandmed.pdf - 245966_yldandmed.pdf

1 / 1

Profile Text with styles

Comparison 245966_yldandmed.pdf - 245966_yldandmed.pdf

1 / 1

Üldandmed

Hanke nimetus: Riina testib hanke versioone vol2

Hanke lühikirjeldus: **fidafsdif**

Hankega kaasneb: Hankelepingu sõlmimine

Hanke sektor: Klassikaline

Hanke liik: Asjad

Hanke eeldatav maksumus (sh. hanke osad): 35000.55 EUR

Rahvusvaheline piirmäär: Ei ületa riigihanke piirmäära

Hankemenetluse liik: Avatud hankemenetlus

Hanke etapilisus: Üheetapiline

Avalda hanget alustav teade: Jah

CPV kood:

Kas hange on jaotatud osadeks: Ei

Kogu teabevahetus toimub elektrooniliselt: Jah

Taotlused/pakkumused esitatakse eHRHis: Jah

Pakkumuse esitamise tähtpäev ja kellaaeg: **28.02.2020 14:00**

Hankelepingu kestus: Kestus päevades

Päevade arv: 145

1 / 1

Üldandmed

Hanke nimetus: Riina testib hanke versioone vol2

Hanke lühikirjeldus: **Lühikirjelduse tekst** **Muutunud andmed**

Hankega kaasneb: Hankelepingu sõlmimine

Hanke sektor: Klassikaline

Hanke liik: Asjad

Hanke eeldatav maksumus (sh. hanke osad): 35000.55 EUR

Rahvusvaheline piirmäär: Ei ületa riigihanke piirmäära

Hankemenetluse liik: Avatud hankemenetlus

Hanke etapilisus: Üheetapiline

Avalda hanget alustav teade: Jah

CPV kood:

Kas hange on jaotatud osadeks: Ei

Kogu teabevahetus toimub elektrooniliselt: Jah

Taotlused/pakkumused esitatakse eHRHis: Jah

Pakkumuse esitamise tähtpäev ja kellaaeg: **05.03.2020 14:00**

Hankelepingu kestus: Kestus päevades

Päevade arv: 145

216

17 Dünaamilised hankesüsteemid ja kvalifitseerimissüsteemid

Dünaamilisi hankesüsteeme ja võrgustiku sektori kvalifitseerimissüsteeme saab luua hanke töölaualt nagu tavalisi hankeid. Vaata peatükki [Uue hanke alustamine](#).

Hankega kaasneb väärtuseks tuleb valida kas „Dünaamilise hankesüsteemi loomine“ või „Kvalifitseerimissüsteemi loomine“.

Hanke alusandmeid saab täita nagu teistel hangetelgi. Vastavustingimuste lisamine pole nõutud – see väljendub selles, et vastavustingimuste vahelehe ees on juba automaatselt roheline linnuke olemas. Kvalifitseerimissüsteemi korral pole ka hindamiskriteeriumid kohustuslikud.

Hankesüsteemi avaldamine toimub nagu iga teise hanke avaldamine – vt [Hanke alustamine](#), kuid pärast avaldamist saab hanke seisundiks „Liitumiseks avatud“. Niikaua, kuni hange on sellises seisundis, saavad ettevõtjad hanke juurde registreeruda ning taotluseid esitada. See tähendab, et see on võimalik ka pärast esialgset taotluste esitamise tähtaega.

Kasutaja töölauale tekib eraldi sektsioon hankesüsteemide kohta – „Hankesüsteemid“. Seal näidatakse kõiki kvalifitseerimissüsteeme ja dünaamilisi hankesüsteeme.

Töölaud

Minu hanked hanke meeskonnas

Korraldaja meeskonnas (4301)	Raamlepingud (28)	Hankesüsteemid (109)	Ühis- või keskse hanke meeskonnas (17)
------------------------------	-------------------	-----------------------------	--

- > Osaühing Shroma (1) ★
- > OÜ Sandpoint (19) ★
- > Tarkuseministeerium (38) ★

17.1 Taotluste avamine hankesüsteemis

Taotluste avamine toimub hankesüsteemis samamoodi nagu teistes hangetes – loe peatükist [Taotluste avamine](#). Kuna aga hankesüsteemide korral saavad ettevõtjad taotluseid esitada ka pärast esialgset taotluste esitamise tähtaega, aga seni, kuni hange on seisundis „Liitumiseks avatud“, siis neid hiljem esitatud taotluseid hankija eraldi avama ei pea. Need märgitakse automaatselt avatuks ning hankija saab neile ettevõtja kontrolli teha. Kuna dünaamiline

hankesüsteem käib piiratud hankemenetluse reeglite järgi, toimub ettevõtja kontroll hankepassi ehk kinnituste alusel.

17.2 Ettevõtjate kontroll ja süsteemiga liitmine

Hankesüsteemides toimub ettevõtjate kontroll samamoodi nagu teistes hangetes. Loe peatükist [Ettevõtjate kontroll](#).

Pärast ettevõtja kontrolli lõppu märgib süsteem automaatselt kvalifitseeritud taotlused süsteemiga liidetuks. Süsteemiga liidetud saab olla ka ainult mõnes hanke osas.

Nimekiri süsteemiga liidetutest on nähtav eraldi hanke vahelehe alt „Taotlused / Pakkumused“ >> „Süsteemiga liidetud“.

Nimekirjast saab CSV väljavõtet teha ning ka ajalugu vaadata.

QS, osad 1-3 - testin menetlemist

Vitenumbr: 132453
Hankija: Tarkuseministeerium (70000740)
Menetluse liik: Kvalifitseerimissüsteem

Avaldatud: 30.01.2019 11:50
Taotluste esitamine: 30.01.2019 11:57
Seisund: liitumiseks avatud
Kvalifitseerimissüsteem

Kopeeri hange
 Jaga

Menetlemine

> Hanke meeskonna töölehed

> Hanke alusandmed

> Teavevahetus

> Taotlused / Pakkumused

Registreerimisleht

Süsteemiga liidetud

Taotlused

> Hanke tulemid

Seotud hanked

> Valdustused

Süsteemiga liidetud

Laadi alla CSV

Märksõna otsing:

Tühjenda filter

Otsi

Hanke osa	Taotluse nr	Taotlejad	Otsus	Liitmise kuupäev
Osa 1 – Metsapähklid	7086	Koolitusteenused OÜ (välisriik) (10568865)	✓	30.01.2019
Osa 2 – India pähklid	7086	Koolitusteenused OÜ (välisriik) (10568865)	✓	30.01.2019
Osa 3 – Kreeka pähklid	7086	Koolitusteenused OÜ (välisriik) (10568865)	✓	30.01.2019
Osa 1 – Metsapähklid	7088	Testpakkuja Gröönimaalt (201203091226-TEST)	✓	30.01.2019
Osa 2 – India pähklid	7088	Testpakkuja Gröönimaalt (201203091226-TEST)	✓	30.01.2019
Osa 3 – Kreeka pähklid	7088	Testpakkuja Gröönimaalt (201203091226-TEST)	✓	30.01.2019

Vaata ajalugu

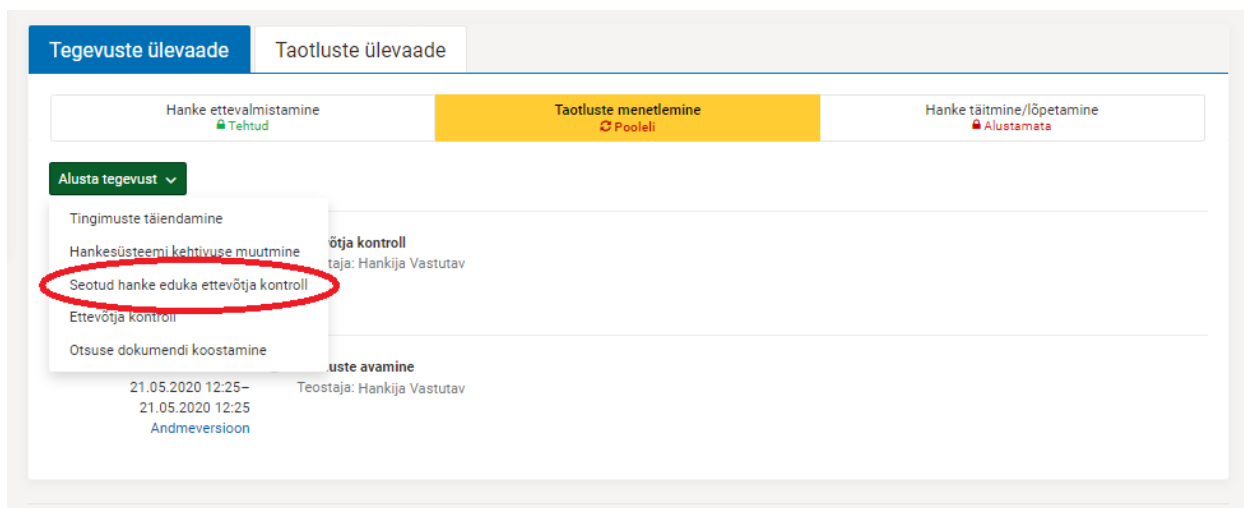
Tagasi

Ettevõtjate kontrolli saab süsteemihankes teha korduvalt. Ning iga kord tegevuse lõpetamisel vaadatakse automaatselt süsteemiga liitmise otsus üle.

NB! Kvalifitseerimistingimusi ei ole lubatud muuta pärast esialgse taotluste esitamise tähtpäeva saabumist.

17.2.1 Seotud hanke eduka ettevõtja kontroll

Sellise nimetusega tegevust saab teha süsteemihankes, kui selle hanke mõne seotud hankes on jõutud eduka pakkumuse valimiseni. Seda pakkumust saab selle tegevusega kontrollida niikaua, kuni pakkumusel ei ole veel lepinguid.



Tegevuse alustamisel rakendub tingimuste automaatne kontroll samamoodi nagu tavalistes hangetes – loe ka [Eduka pakkuja kontroll](#). Ning kehtivad ka samad nõuded tegevuse lõpetamisel – kõik hinnangud ja tulemid peavad olema tõenditepõhised. Hinnanguid ja tulemeid kontrollitakse ainult neil, kes on edukaks valitud. Kusjuures arvestatakse ka hankeosadega, kus ettevõtjad on edukaks märgitud.

Hanke töölaud

Tegevuste ülevaade

Taotluste ülevaade

Märksõna otsing:

Praegu käsil olevad osad · Ainult endiselt menetluses olevad · Töenditepõhist kontrolli vajavad

Tühjenda filter

Otsi

Taotlused

Hanke osa	Taotlus	Kvalifitseerimise kontrolli tulem	Kvalifitseerimise kontrolli aeg	Liidetud süsteemiga	Seotud hange, mis vajab kontrolli
Osa 1 – esimene	Kehitiv ettevõtte Lätist Taotlus: 11258	✓	30.10.2020 14:08	✓	
Osa 1 – esimene	Ettevõtte Test OÜ Taotlus: 11257	✓	30.10.2020 14:08	✓	
Osa 2 – teine	Kehitiv ettevõtte Lätist Taotlus: 11258	✓	30.10.2020 14:08	✓	
Osa 2 – teine	Ettevõtte Test OÜ Taotlus: 11257	✓	30.10.2020 14:08	✓	
Osa 3 – kolmas	Kehitiv ettevõtte Lätist Taotlus: 11258	✓	30.10.2020 14:08	✓	Hange: 246413
Osa 3 – kolmas	Ettevõtte Test OÜ Taotlus: 11257	✓	30.10.2020 14:08	✓	Hange: 246413

17.3 Seotud hanked

17.3.1 Seotud hanke loomine

Pärast seda, kui dunaamiline hankesüsteem või kvalifitseerimissüsteem on avaldatud, saab hakata sinna alla looma uusi hankeid – nn seotud hankeid. Seotud hangete jaoks tekib eraldi hanke vaheleht.

Riina DHS

Viitenumber: 245859
Hankija: Raudami Hankija (R010203040)
Menetluse liik: Dünaamilise hankesüsteemi piiratud hankemenetlus

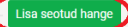
Avaldatud: 29.01.2020 11:15
Taotluste esitamine: 29.01.2020 11:59
Seisund: liitumiseks avatud
Dünaamiline hankesüsteem

 Kopeeri hange
 Jaga

Menetlemine

- > Hanke meeskonna töölehed
- > Hanke alusandmed
- > Teabevahetus
- > Taotlused / Pakkumused
- > Hanke tulemid
- Seotud hanked**
- > Valdustused

Seotud hanked (3)



Viitenumber	Nimetus	Põhihankija	Avaldatud	Esitamise aeg	Seis
246061	Riina DHSga seotud hange	Raudami Hankija	21.02.2020 16:12	21.05.2020 09:00	A 
246070	DHSga seotud hange	Raudami Hankija	26.02.2020 17:18	5.06.2020 09:00	A 
246078	Ilma osadeta DHSga seotud hange, aruande testimiseks	Raudami Hankija	28.02.2020 18:19	28.02.2020 18:23	L 

Tagasi

Seotud hanget saab luua, kui vajutada nupule „**Lisa seotud hange**“. Avatakse dialoogiaken, kus hankijalt küsitakse hanke põhilisemaid parameetreid. Lisaks saab valida, kas kopeerida hindamiskriteeriume ning milliseid hanke osasid soovitakse seotud hankesse kopeerida. „Jätka“ nupule vajutamisel luuaksegi uus seotud hange.

Seotud hanget saab luua ka kasutaja töölaualt „**Uus hange**“ nupu abil. Avanevas dialoogiaknas tuleb valida, kas soovitakse alustada hanget dünaamilise hankesüsteemi või kvalifitseerimissüsteemi põhjal. Valiku tegemise järel tuleb väljas „Viide hankesüsteemile“ valida sobiv hankesüsteem, kuhu alla seotud hanget looma asutakse.

Seotud hanget saab luua ka kopeerimise teel – selleks tuleb leida ikoon  seotud hangete loetelus selle seotud hanke real, mida soovitakse kopeerida.

Uue hanke alustamine

×

☐ Alusta uut hanget ?
 ☐ Alusta uut eelteadet
 ☐ Kopeeri andmed varasemast hankest ?
 ☐ Alusta ettevalmistamist eelteate põhjal
 ☒ Alusta ettevalmistamist dünaamilise hankesüsteemi põhjal
 ☐ Alusta ettevalmistamist kvalifitseerimissüsteemi põhjal

Hanke nimetus: *

Soovin valitud hankesüsteemist kopeerida:
 ☒ Hindamiskriteeriumid ja hinnatavad näitajad

Viiide hankesüsteemile: *

-Vali-

Hankija nimi: *

-Vali-

Vastutav isik: *

-Vali-

Hankega kaasneb: *

Hankelepingu sõlmimine

Hanke liik: *

-Vali-

Hankemenetluse liik: *

-Vali-

Kas hange on jaotatud osadeks: ? *
 ☐ Jah
 ☒ Ei

Jätka

Seotud hanke alusandmete täitmine on sarnane tavalistele hangetele.

Alates rakenduse versioonist 4.5 on võimalik seotud hankel märkida, et pakkumused pole RHRs. Sellisel juhul käitub seotud hange sarnaselt tavalistele hangete, kus pakkumused pole RHRs. Ehk siis hankija peab seotud hanke registreerimislehel märkima, millised pakkujad olid edukad ning seejärel saab ta edukatele lepinguid lisada. Loe registreerimise kohta peatükist [Hanke juurde registreerimine, kui pakkumused pole RHRs](#) ja lepingute lisamise kohta peatükist [Lepingu lisamine, kui pakkumused pole RHRs](#).

222

17.3.1.1 Seotud hanke korraldajale e-kirja saatmine

Seotud hangete nimekirjast on võimalik saata e-kirja konkreetse seotud hanke korraldajale kas lisainfo juurde küsimiseks või millestki teavitamiseks. Selleks tuleb vajutada hanke real olevale „Kiri korraldajale“ lingile – toimib samamoodi nagu minikonkursside korral, loe täpsemalt peatükist [Minikonkursi korraldajale e-kirja saatmine](#).

17.3.1.2 Seotud hanke osadeks jaotamine

Seotud hanget saab alati osadeks jagada.

Kui hankesüsteem ei olnud osadeks jaotatud, siis kehtivad seotud hankes kõik kvalifitseerimistingimused kõigile seotud hanke osadele ja pakkumusi saavad esitada kõik süsteemiga liidetud pakkujad.

Kui hankesüsteem oli osadeks jaotatud, siis tuleb seotud hanke loomisel valida, milliste süsteemihanke osade alusel seotud hanget korraldatakse. Iga seotud hanke osa jääb seotuks süsteemihanke ühe osaga, mis määrab kehtivad kvalifitseerimistingimused ja seega süsteemiga liidetud pakkujad, kes sellele seotud hanke osale pakkumusi esitada saavad.

Hanke osa 2 andmed

Osa nimetus: * Linttraktorid

Hanke osa kirjeldus: ? ostame traktoriid

Hangitakse selle raamhanke osa alusel: Osa 1, Traktorid

Osa seisund: ettevalmistamisel

Hanke osa CPV koodid: ? I isa CPV kood Koneeri CPV koodid hanke iildandmetest

Seotud hange, mida ei soovita osadeks jaotada, aga mis korraldatakse osadeks jaotatud süsteemis, saab olema 1-osaline hange, mille aluseks on jällegi üks konkreetne süsteemi osa

17.3.2 Seotud hanke avaldamine

Seotud hanget saab avaldada siis, kui süsteemihankega on liidetud mõned taotlused. Dünaamilise hankesüsteemi korral liidetakse seotud hankega kõik hetkel süsteemihankega liidetud taotlused. See tähendab et nende taotluste ettevõtjad registreeritakse automaatselt seotud hanke juurde ning taotlejad saavad edukalt kvalifitseeritud taotluste alusel pakkumusi koostama asuda.

Kvalifitseerimissüsteemi korral saab hankija valida, keda seotud hankesse osalema kutsub. Kõik valitud registreeritakse automaatselt seotud hanke juurde ning nad saavad pakkumusi koostama asuda.

17.3.3 Seotud hanke menetlemine

Seotud hanke menetlemine on üldjoontes nagu teiste hangete menetlemine, kuid erinev on eduka pakkuja kontrolli tegevuse läbiviimine.

Kuna ettevõtjate kvalifitseerimine toimub ainult süsteemihankes, siis toimub ka eduka pakkuja kontroll süsteemihankes. Seotud hankes saab kontrollida, kas edukas pakkuja on süsteemis nõuetekohaselt kontrollitud. Seega tuleb seotud hanke eduka pakkuja kontrolli sooritamiseks teha tegevusi nii seotud hankes kui ka süsteemihankes.

Kogu protsess näeb välja järgmiselt:

1. **Seotud hankes:** Hankija käivitab seotud hankes tegevuse „Eduka pakkuja kontroll“
2. **Seotud hankes:** RHR kontrollib kas
 - a. Eduka pakkumuse aluseks olev taotlus on hakesüsteemis tõendite alusel kvalifitseeritud
 - b. Kas kvalifitseerimisel tehtud automaatsed kontrollid on endiselt kehtivad (seisuga 2022 kehtivad automaatsed kontrollid 24h, alates versioonist 5.0 aga 7 x 24h)
3. **Seotud hankes:** Kui need tingimused on täidetud, siis lõpeb seotud hankes „Eduka pakkuja kontrolli“ tegevus koheselt ja hankija võib asuda tegema Hankementluse lõpetamise tegevust Hanke täitmise etapis (ehk siis asuda lepinguid sõlmima).

Kui seotud hankes eduka pakkuja kontrolli tegevuse lõpetamise tingimused täidetud ei ole, siis tuleb vahepeal süsteemihankes ära teha „Seotud hanke eduka pakkuja kontrolli“ tegevus. Niisiis läheb protsess sel juhul edasi järgmiselt:

4. **Seotud hankes:** Kui tingimused täidetud ei ole, siis jääb seotud hankes „Eduka pakkuja kontrolli“ tegevus pooleli ning hankijale antakse teada, milliste taotlustega ei ole kontroll süsteemihankes piisav.
5. **Süsteemihankes:** Hankija siirdub süsteemihankesse ning alustab seal tegevuse „Seotud hanke eduka ettevõtja kontroll“
6. **Süsteemihankes:** RHR sooritab tegevuse alguses automaatsed kontrollid ainult nende taotlustega, mis on aluseks edukatele pakkumustele seotud hangetes, kus Eduka pakkuja

kontroll on parasjagu pooleli (seega ei kontrollita üle kõiki taotlusi, mille alusel selles süsteemis on lepinguid sõlmitud, vaid ainult need, mille menetlus praegu tõesti käib)

7. **Süsteemihankes:**Järgneb „Seotud hanke eduka pakkuja kontrolli“ käsitsi sooritatav osa, st hankija vaatab üle automaatsete kontrollide tulemused, kontrollib käsitsi automaatselt mittekontrollitavad tingimused ning määrab kontrolli tulemid.
8. **Süsteemihankes:**Hankija lõpetab süsteemis „Seotud hanke eduka pakkuja kontrolli“ tegevuse. RHR kontrollib seejuures, kas kõik hinnangud on vajalikul tasemel olemas.
9. **Seotud hankes:** Hankija siidrub tagasi seotud hankesse ning lõpetab seal „eduka pakkuja kontrolli“ tegevuse. RHR kontrollib seejuures jällegi, kas eduka pakkumuse aluseks oleva taotluse kontrollid on nõuetekohased

Süsteemihankesse liikumiseks on hanke töölaual pakkumuste menetlemise etapis kiirlink/nupp „Mine süsteemihankesse“.

Süsteemihankes saab tõenditepõhist kontrolli teha kas tegevusega „[Ettevõtja kontroll](#)“ või „[Seotud hanke eduka ettevõtja kontroll](#)“.

Hanke töölaud

Tegevuste ülevaade | Pakkumuste ülevaade

Hanke ettevalmistamine Tehtud | Pakkumuste menetlemine Pooleli | Hanke täitmine/lõpetamine Alustamata

Alusta tegevust ▾

25.02.2019 15:01 – 25.02.2019 15:01 Andmeversioon

Eduka pakkumuse valimine
Teostaja: JAAK KULMAR

Mine süsteemihankesse

17.3.4 Seotud hanke lepingud

Seotud hangetes lisatakse lepinguid ning lepingute kohta avaldatakse ka hankelepingu sõlmimise teade.

Lepingu lisamisel dünaamilise hankesüsteemiga seotud hankes on võimalik lepingus öelda, et ei soovita rohkem selle dünaamilise hankesüsteemi alt lepinguid sõlmida – vaata peatükist [Hankesüsteemi lõppemine](#). See tähendab, et süsteem üritab dünaamilist hankesüsteemi (või selle vastavat hankeosa) lõpetada. Hange või hanke osa seisundiks saab „Liitumiseks suletud“

ning ettevõtjad ei saa enam hankele või hanke osale taotluseid esitada. Samuti ei saa hankija enam uusi seotud hankeid teha (või ei saa sellele hankeosale uusi seotud hankeid teha).

Dünaamilises hankesüsteemis ja kvalifitseerimissüsteemis lepinguid ei tehta. (välja arvatud [Hankesüsteemid, mille taotlused/pakkumused on väljaspool RHR-i](#)) Neid tehakse seotud hangetes. Aga hankesüsteemide lepingute lehel näidatakse välja kõikide seotud hangete lepinguid. Lisaks on igal lepingul välja toodud seotud hanke viitenumber, mille alt see leping tehti.

Veeru 'Hanke osad' vaatamisel tuleb arvestada, et hankesüsteemi lepingute loetelus näidatavad hanke osad on alati hankesüsteemi osad, mitte seotud hanke osad. Näiteks

- hankesüsteemis on osad 1 ja 2
- seotud hankes on osad 1,2,3,4, mis kõik on korraldatud hankesüsteemi osa 2 alusel
- seotud hankes on sõlmitud leping seotud hanke osade 3 ja 4 alusel

Hankesüsteemi lepingute kuval on näha, et see leping on seotud süsteemi osaga 1

DHS osadega - ehitustööd, klassika

Viitenumber: 132407
Hankija: Tarkuseministeerium (70000740)
Menetluse liik: Piiratud hankemenetlus

Avaldatud: 24.01.2019 12:44
Taotluste esitamine: 24.01.2019 12:50
Seisund: liitumiseks avatud
Dünaamiline hankesüsteem

Kopeeri hange
Jaga

Menetlemine

- > Hanke meeskonna töölehed
- > Hanke alusandmed
- > Teabevahetus
- > Taotlused / Pakkumused
- > Hanke tulemid**
 - Lepingud
 - Seotud hanked
 - Vaidlustused

Lepingud

Märksõna otsing:

Tühjenda filter Otsi

Jrk nr	Seotud hanke viitenumber	Lepingu nimetus ja number	Töövõtja	Hanke osad	Maksumus (km-ta)	Seisund
1	132410	nwer nr. f	Kehtiv ettevõtte Lätist (LT98700123)	1,2	367,20 EUR	Sõlmitud
2	132440	fdsfd nr. sdf	Koolitusteenused OÜ (välisriik) (10568865)	1	33,00 EUR	Koostatud

Lepingute maksumused

Lepingute maksumus: 400,20 EUR
Lepingute tegelik maksumus:

Tagasi

17.4 Hankesüsteemi kehtivuse muutmine

Hankesüsteemidel saab kehtivust muuta. Selleks tuleb hanke töölaual [Taotluste menetlemise](#) etapi kuvalt alustada tegevust „Hankesüsteemi kehtivuse muutmine“.

Tegevust saab teha, kui:

- Taotlused on avatud
- Ei ole tehtud tegevust menetluse lõppemisest teavitamine

Tegevuse ajal saab muuta hanke üldandmetes hankesüsteemi kestust.

Taotluse esitamise tähtpäev ja kellaaeg: ? 24.01.2019 12:50

Dünaamilise hankesüsteemi kestus: * ☒ Kestus kuudes

☐ Kestus päevades

☐ Kuupäevade vahemik

Kuude arv: *

Tegevuse lõpetamisel avaldatakse ka hanketeade.

17.5 Hankesüsteemi lõppemine

Hankesüsteem lõpeb, kui:

- kestus saab läbi;
- või hankija lõpetab hankesüsteemi menetlemise ilma lepinguta;
- või dünaamilise hankesüsteemi seotud hankes märgitakse, et ei soovita enam selle hankesüsteemi alt lepinguid sõlmida

Dünaamilise hankesüsteemi seotud hankes saab seda teha lepingu andmetes – väljal „**Hankija sõlmib käesoleva hankega seotud dünaamilise hankesüsteemi alusel veel lepinguid**“ tuleb valida „**Ei**“

17.6 Hankesüsteemid, mille taotlused/pakkumused on väljaspool RHR-i

Kui hankesüsteemi üldandmetes on märgitud, et taotlused/pakkumused pole riigihangete registris, siis käitub hankesüsteem sarnaselt teistele hangetele, mille taotlused/pakkumused on väljaspool RHR-i. See tähendab, et taotluste etappi ei ole ning ettevõtjad riigihangete registri kaudu hankes taotluseid ei esita. Seotud hangete loomist ega menetlemist registris ei ole.

Pärast hanke avaldamist saab hankija ettevõtjaid hanke juurde registreerida. Loe lähemalt peatükist [Ettevõtjate registreerimine ja pakkumuse esitamise ettepaneku saatmine](#) (pakkumuse esitamise ettepanekut käesoleval juhul ei tehta).

Pärast seda, kui hankija on hanke registreerimislehel sobivad ettevõtjad pakkujateks ja edukateks märkinud, saab asuda lepinguid lisama.

Menetlemine

- > Hanke meeskonna töölehed
- > Hanke alusandmed
- > Teavevahetus
- ▼ Taotlused / Pakkumused
 - Registreerimisleht**
 - > Vaidlustused

Registreerimise andmed

tere

Ettevõtja: Testpakkuja_24
Registrikood: FIN_24
Aadress: Testpakkuja_24 aadress
Linn / Vald: Testpakkuja_24 linn/vald
Sihtnumber: 123
Riik: Soome
Üldine veebiaadress (URL):
Üldine e-posti aadress: test@test.test

Ettevõtja poolt näevad ja saavad taotlusi/pakkumusi muuta: Ainult taotluse/pakkumusega seotud isikud

Kontaktandmed, kuhu saadetakse teavitusi hanke kohta

Lisa kontaktandmed

Kontaktisik	E-post	Telefon
Test Pakkuja2	koha@taltijafja.eee	

Muuda Eemalda

Taotleja / pakkuja andmed

Taotleja: ☐ Jah
Väljavalitud: ☒ Jah
Pakkuja: ☒ Jah
Edukas: ☒ Jah
Alltöövõtja: ☐ Jah

Tagasi

Salvesta

Selleks tuleb hanke töölaual Hanke täitmise/lõpetamise etapis alustada tegevust „Hankesüsteemis menetluse lõppemisest teavitamine“.

Tegevuste ülevaade

Hanke ettevalmistamine Pooleli

Hanke täitmine/lõpetamine Pooleli

Alusta tegevust ▼

- Hankesüsteemis menetluse lõppemisest teavitamine
- Lepingu lõpetamise andmete sisestamine
- Lepingu andmete parandamine

Tegevuse alustamise dialoogiaknas saab valida nagu tavaliste hangete korral, kas soovitakse lõpetada hanget lepinguga. Hankesüsteemis on vaja HLST-ga teavitada vaid sõlmitud hankelepingutest. Loe lähemalt [Menetluse lõppemisest teavitamine, lepingu lisamine ja vajadusel alltöövõtjate lisamine ning kontroll](#).

Dünaamilise hankesüsteemi korral saab lepingus märkida, kas hankija sõlmib käesoleva dünaamilise hankesüsteemi alusel veel lepinguid või mitte (analoogne asi oli dünaamilise hankesüsteemiga seotud hankes lepingu lehel – vaata [Hankesüsteemi lõppemine](#)).

Lepinguid saab lisada mitmeid, lisatud lepingute andmeid saab parandada ning sisestada lõpetamise andmeid – kõik samamoodi nagu teiste menetlusliikide korral.

18 Hanget alustavad eelteated sotsiaal- ja eriteenustes

Hanget alustavat eelteadet saab luua hanke töölaualt vaid sotsiaal- ja eriteenuste hankes. Vaata peatükki [Uue hanke alustamine](#).

Avanevas dialoogiaknas tuleb valida „**Alusta uut eelteadet**“ ning allpool väljas „**Eelteade on ühtlasi ka hanketeade**“ tuleb valida „**Jah**“.

Uue hanke alustamine

☐ Alusta uut hanket ?

☒ Alusta uut eelteadet ?

☐ Koppeeri andmed varasemast hankest ?

☐ Alusta hanke ettevalmistamist eelteate põhjal

☐ Alusta seotud hanke ettevalmistamist dünaamilise hankesüsteemi põhjal

☐ Alusta seotud hanke ettevalmistamist kvalifitseerimissüsteemi põhjal

Eelteade on ühtlasi ka hanketeade: * ☒ Jah ☐ Ei

Hanke nimetus: *

Hankija nimi: * -Vali-

Vastutav isik: ? * -Vali-

Hankega kaasneb: ? * -Vali-

Hanke liik: * -Vali-

Kas hange on jaotatud osadeks: * ☐ Jah ☒ Ei

Jätka

Ülejäänud osa on sarnane teiste menetlusliikidega hangete loomisele. Vaata peatükist [Uue hanke alustamine](#).

Hanget alustava eelteate juurde peab hankija määrama **osalemishuvist teatamise tähtpäeva**. See näitab kuupäeva ja kellaaega, mis ajaks peavad eelteatest huvitatud ettevõtjad eelteate juurde registreeruma. Hankija saab ka ise ettevõtjaid eelteate juurde registreerida.

Osalemishuvist teatamise tähtpäev on nähtav:

- hanke üldandmetes

Üldandmed

Hanke nimetus:	Eelteate testhange
Hanke lühikirjeldus:	fasdfs
Hankega kaasneb:	Hankelepingu sõlmimine
Hanke sektor:	Võrgustik
Hanke liik:	Sotsiaalteenused
Hanke eeldatav maksumus (sh. hanke osad):	3 243,00 EUR
Rahvusvaheline piirmäär: ?	Ei ületa riigihanke piirmäära
CPV kood:	Põhikood 92100000-2 Kino- ja videoteenused
Kas hange on jaotatud osadeks:	Ei
Kogu teabevahetus toimub elektrooniliselt:	Jah
Taotlused/pakkumused esitatakse eHRHis: ?	Jah
Osalemishuvist teatamise tähtpäev ja kellaaeg:	9.12.2019 09:00
Hankelepingu kestus: ?	Määramata
Vastutav isik: ?	Hankija Vastutav

- hanke päises
- ning otsingutulemustes

NB! Hanke päises ja otsingutulemustes on seda kuupäeva nimetatud “Pakkumuste esitamine”, kuid tegemist on siiski eelteate osalemishuvist teatamise tähtpäevaga.

18.1 Eelteate juurde registreerimine

Hanget alustavate eelteadete juurde saavad ettevõtjad ise registreeruda ning ka hankija saab ettevõtjaid registreerida. See toimub samamoodi nagu teiste menetlusliikide korral. Vaata täpsemalt [Ettevõtjate registreerimine ja pakkumuse esitamise ettepaneku saatmine](#) (pakkumuse esitamise ettepanekut käesoleval juhul ei tehta) või Pakkuja kasutajajuhendist.

Ettevõtja saab registreeruda niikaua, kuni eelteatel pole osalemishuvist teatamise tähtpäev saabunud. Hankija saab ettevõtjaid registreerida ka pärast tähtpäeva saabumist.

18.2 Eelteate seotud hanked

Pärast seda, kui hanget alustav eelteade on avaldatud, saab hakata sinna alla looma uusi hankkeid – nn eelteate seotud hankkeid. Seotud hangete jaoks tekib eraldi hanke vaheleht – „**Eelteate hanked**“.

Eelteate testhange

Viitenumber: 246282
Hankija: Osühing Ehitusvärk (10687587)
Menetluse liik: Eelteade hanke alustamiseks

Avaldatud: 21.10.2019 12:37
Pakkumuste esitamine: 9.12.2019 09:00
Seisund: alustatud

[Kopeeri hange](#)
[Jaga](#)

Menetlemine

- > Hanke meeskonna töölehed
- > Hanke alusandmed
- > Teavevahetus
- > Taotlused / Pakkumused
- > Hanke tulemid
- > Värdlustused
- Eelteate hanked**

Eelteate hanked (1)

Viitenumber	Nimetus	Esitamise aeg	Seisund
246284	Eelteatega seotud hange	10.12.2019 11:00	ettevalmistamisel

[Tagasi](#)

[Lisa uus hange](#)

Eelteate seotud hanget saab luua, kui vajutada nupule „**Lisa uus hange**“. Avatakse dialoogiaken, kus hankijalt küsitakse hanke põhilisemaid parameetreid. Jätka nupule vajutamisel luuakse uus hange, kus mitmeid andmeid on kopeeritud eelteatelt.

Seotud hanget saab luua ka töölaualt „Uus hange“ nupu abil. Avanevas dialoogiaknas tuleb valida „**Alusta ettevalmistamist eelteate põhjal**“ ning valida „**Eelteade on ühtlasi ka hanketeade**“ nupuke „**Jah**“. Juhul, kui kasutaja tegutseb mitme hankija nimel, siis selle nupukese valimise eelduseks on, et eelnevalt on valitud hankija, kelle all eelteade on.

Uue hanke alustamine

☐ Alusta uut hanget
☐ Alusta uut eelteadet
☐ Kopeeri andmed varasemast hankest
☒ Alusta hanke ettevalmistamist eelteate põhjal
☐ Alusta seotud hanke ettevalmistamist ühisaamilise hankesüsteemi põhjal
☐ Alusta seotud hanke ettevalmistamist kvalifitseerimissüsteemi põhjal

Eelteade on ühtlasi ka hanketeade: ☒ Jah ☐ Ei

Hankija nimi: * Justiitsministeerium

Viide eelteatele: * 245365 Eelteade

Hanke liik: * Sotsiaalteenused

Hankemenetluse liik: * Sotsiaal- ja eriteenuste eelteate seotud ha

Hanke nimetus: *

Vastutav isik: * Juhan Raudam

Jätka

Seotud hanke alusandmete täitmine on sarnane tavalistele hangetele.

18.2.1 Eelteate seotud hanke avaldamine

Eelteate seotud hanget saab avaldada siis, kui eelteatel on osalemishuvist teatamise tähtpäev möödunud. Sellisel juhul kopeeritakse automaatselt eelteate juurest kõik registreerunud ettevõtjad seotud hanke juurde ning ettevõtjad saavad asuma taotluseid/pakkumusi koostama.

18.2.2 Eelteate seotud hanke menetlemine

Seotud hanke menetlemine on sarnane teiste menetlusliikide menetlemisele. Vaata täpsemalt peatükkidest [Taotluste menetluse etapp](#) ja [Pakkumuste menetluse etapp](#).

18.2.3 Eelteate seotud hanke lepingud

Seotud hangetes lisatakse lepinguid ning lepingute kohta avaldatakse ka hankelepingu sõlmimise teade.

Lepingu lisamisel hanget alustava eelteatega seotud hankes on võimalik lepingus öelda, et ei soovita rohkem selle eelteate alt lepinguid sõlmida. Selles tuleb lepingus väljal „**Hankija sõlmib käesoleva hankega seotud eelteate alusel veel lepinguid**“ valida „Ei“.

See tähendab, et süsteem märgib eelteate või selle vastava hankeosa lõpetatuks. Selle eelteate või eelteate osa kohta ei saa enam uusi seotud hankeid lisada.

Menetlemine

- > Hanke meeskonna töölehed
- > Hanke alusandmed
- > Teabevahetus
- > Taotlused / Pakkumused
- > Hanke tulemid**
 - Lepingud**
 - > Vaidlustused

Leping nr 834844848

Töövõtja: Osaühing Merico Consult (14439159) Lepingu tüüp: Hankeleping Seisund: Sõlmitud

Lepingu andmed Lepingu dokumendid Alltöövõtjad

Lepingu andmed

Jrk nr: 1

Lepingu kohta avaldatud teade: Sotsiaal- ja muud eriteenused – võrgustikega seotud sektorid - TV22

Lepingu nimetus: Leping

Lepingu number: 834844848

Sõlmimise kuupäev: 26.08.2019

Leping on tähtajaline: Jah ☒ Ei ☐

Täitmise tähtaeg: 23.12.2019

Lepingu maksumus KM-ta (kokku): 200 EUR

Kas nõustute avaldamisega: Jah ☒ Ei ☐

Asjade või teenuste päritoluriik: Ühendusesisene päritolu ☒ Ühenduseväline päritolu ☐

Hankeleping sõlmiti pakujaga, kes esitas alternatiivse lahenduse: Jah ☒ Ei ☐

Osa pakkumusi jäeti kõrvale põhjendamatult madala hinnatasega: Jah ☒ Ei ☐

Hankija sõlmib käesoleva hankega seotud eelteate alusel veel lepinguid: Jah ☐ Ei ☒

Tagasi Salvesta

Hanget alustavas eelteates lepinguid ei tehta. Neid tehakse seotud hangetes. Aga eelteate lepingute lehel näidatakse välja kõikide seotud hangete lepinguid. Lisaks on igal lepingul välja toodud seotud hanke viitenumber, mille alt see leping tehti.

Eelteade on hanketeade 0509

Viitenumber: 245712
 Hankija: Raudam Hankija (R010203040)
 Menetluse liik: Eelteade hanke alustamiseks

Avaldatud: 5.09.2019 14:41
 Pakkumuste esitamine: 18.09.2019 09:00
 Seisund: lõpetatud lepinguta

Kopeeri hange
 Jaga

Menetlemine

- > Hanke meeskonna töölehed
- > Hanke alusandmed
- > Teavevahetus
- > Taotlused / Pakkumused
- > Hanke tulemid**
- Lepingud
- > Valdlustused
- Eelteate hanked

Lepingud

Märksõna otsing: [Tühjenda filter](#) [Otsi](#)

Jrk nr	Seotud hanke viitenumber	Lepingu nimetus ja number	Töövõtja	Maksumus (km-ta)	Seisund
1	245713	Liina leping nr. 6346363623	Juhan Raudam FIE (Raudam Pakkuja)	111,00 EUR	Sõlmitud

Lepingute maksumused

tere

Lepingute maksumus: 0,00 EUR
 Lepingute tegelik maksumus:

[Tagasi](#)

18.3 Hanget alustava eelteate lõpetamine

Hanget alustavat eelteadet saab lõpetada kahel viisil:

- eelteate töölaualt „Hanke täitmise/lõpetamise“ etapist, alustades tegevust „**Eelteate lõpetamine**“
- eelteate seotud hanke lepingus, märkides väljal „**Hankija sõlmib käesoleva hankega seotud eelteate alusel veel lepinguid**“ valida „Ei“. Vaata ka peatükist [Eelteate seotud hanke lepingud](#)

18.4 Hanget alustavad eelteated, mille pakkumused pole RHR-s

Kui hanget alustava eelteate üldandmetes on märgitud, et taotlused/pakkumused pole Riigihangete registris, siis käitub see hange sarnaselt teistele hangetele, mille taotlused/pakkumused on väljaspool RHR-i. See tähendab, et seotud hankeid luua ei saa ning ettevõtjad Riigihangete registri kaudu hankes pakkumusi ei esita. Seotud hangete loomist ega menetlemist registris ei ole.

Pärast hanke avaldamist saab hankija ettevõtjaid hanke juurde registreerida – loe [Eelteate juurde registreerimine](#).

Pärast seda, kui hankija on hanke registreerimislehel sobivad ettevõtjad pakkujateks ja edukateks märkinud, saab asuda lepinguid lisama.

Menetlemine

> Hanke meeskonna töölehed

> Hanke alusandmed

> Teabevahetus

Taotlused / Pakkumused

Registreerimisleht

> Vaidlustused

Registreerimise andmed

tere

Ettevõtja: Testpakkuja_24

Registrikood: FIN_24

Aadress: Testpakkuja_24 aadress

Linn / Vald: Testpakkuja_24 linn/vald

Sihtnumber: 123

Riik: Soome

Üldine veebiaadress (URL):

Üldine e-posti aadress: test@test.test

Ettevõtja poolt näevad ja saavad taotlusi/pakkumusi muuta: Ainult taotluse/pakkumusega seotud isikud

Kontaktandmed, kuhu saadetakse teavitusi hanke kohta

Lisa kontaktandmed

Kontaktisik	E-post	Telefon
Test Pakkuja2	koha@taitijafja.eee	Muuda Eemalda

Taotleja / pakkuja andmed

Taotleja: ☐ Jah

Väljavõetud: ☒ Jah

Pakkuja: ☒ Jah

Edukas: ☒ Jah

Alltöövõtja: ☐ Jah

Tagasi

Salvesta

Selleks tuleb hanke töölaual Hanke täitmise etapis alustada tegevust „Eelteate menetluse lõppemisest teavitamine“.

Tegevuse alustamise dialoogiaknas saab valida nagu tavaliste hangete korral, kas soovitakse lõpetada hanget lepinguga või ilma lepinguta. Loe lähemalt [Menetluse lõppemisest teavitamine, lepingu lisamine ja vajadusel alltöövõtjate lisamine ning kontroll](#).

Hanget alustava eelteate korral saab lepingus märkida, kas hankija sõlmib käesoleva eelteate alusel veel lepinguid või mitte (analoogne asi oli [hanget alustava eelteatega seotud hankes lepingu lehel](#)).

Lepinguid saab lisada mitmeid, lisatud lepingute andmeid saab parandada ning sisestada lõpetamise andmeid – kõik samamoodi nagu teiste menetlusliikide korral.

19 Minikonkurss

RHR-s on teatud juhtudel võimalik luua minikonkurssse. Minikonkursi lisamiseks peavad kehtima järgmised tingimused:

1. Hange, mille alla minikonkurssi soovitakse luua, peab olema loodud eesmärgiga „Raamlepingu sõlmimiseks“
2. Raamlepingu hankel peab olema märgitud, et teabevahetus toimub elektrooniliselt. Vastasel juhul RHR-s minikonkurssse lisada ei saa.
3. Raamlepingu hankel peab olema märgitud, et pakkumused asuvad RHR-s. Vastasel juhul RHR-s minikonkurssse lisada ei saa.
4. E-kataloogi hanke korral peab hankel (või hanke osal) olema e-kataloogi hanke tulemuseks valitud:
 - a. "Mitme pakkujaga leping e-kataloogi pakkumusega"
 - b. või "Mitme pakkujaga leping ilma e-kataloogi pakkumusega"
5. Hanke (osa) kohta peab leiduma vähemalt 1 sõlmitud raamleping
 - a. leping peab olema "Sõlmitud" seisundis
 - b. lepingu täitmise tähtaeg peab olema tulevikus (või leping peab olema tähtajatu)
 - i. kui lepingu täitmise tähtaeg on väiksem kui loodava minikonkursi pakkumuste esitamise tähtaeg, siis kasutajat hoiatatakse ning küsitakse üle, kas ta on kindel, et soovib sellise tähtajaga minikonkurssi avaldada
 - c. ning nende lepingute kohta peab olema avaldatud HLST.

Minikonkurssi on võimalik lisada ainult raamhanke vahelehel „Minikonkursid“ nupule „Lisa minikonkurss“ vajutamisel.

Riina teine raamhange

Viitenumber: 132424

Hankija: Justiitsministeerium (70000898)

Menetluse liik: Lihthange

Avaldatud: 19.09.2018 15:20

Pakkumuste esitamine: 19.09.2018 15:30

Seisund: täitmisel

Kopeeri hange

Jaga

Menetlemine

> Hanke meeskonna töölehed

> Hanke alusandmed

> Teabevahetus

> Taotlused / Pakkumused

> Hanke tulemid

Minikonkursid

> Vaidlustused

Minikonkursid (2)

Lisa minikonkurss

Viitenumber	Nimetus	Põhihankija	Hanke osad	Avaldatud	Esitamise aeg	Seis	
246084	Osadega minikonkurss	Justiitsministe ...	Kõik osad	6.03.2020 13:58	6.03.2020 14:28	L	 
245973	Minikonkurss ERHR-6665	Justiitsministe ...	Kõik osad	13.02.2020 10:22	23.04.2020 09:00	A	 

Minikonkursi lisamisel saab valida:

- raamhanke osasid, mida soovitakse minikonkurssi kopeerida
- kas kopeerida kvalifitseerimistingimusi
- kas kopeerida vastavustingimusi
- kas kopeerida hindamiskriteeriume ja hinnatavaid näitajaid

Minikonkursi hanget on võimalik luua ka kopeerimise teel. Seda saab teha ainult ühe raamhanke piires, minikonkursside vahelehel.

Minikonkursid (2)

Lisa minikonkurss

Viitenumber	Nimetus	Põhihankija	Hanke osad	Avaldatud	Esitamise aeg	Seis	
246084	Osadega minikonkurss	Justiitsministe ...	Kõik osad	6.03.2020 13:58	6.03.2020 14:28	L	
245973	Minikonkurss ERHR-6665	Justiitsministe ...	Kõik osad	13.02.2020 10:22	23.04.2020 09:00	A	

Olemasoleva minikonkursi järel olevale „Kopeeri“ ikoonile vajutamisel avatakse dialoogiaken, kus tuleb lisada uue minikonkursi loomiseks vajalikud andmed ning valida, milliseid tingimusi kopeerida valitud minikonkursist. „Jätka“ nupule vajutamisel ongi uus minikonkurss loodud.

19.1.1 Minikonkursi korraldajale e-kirja saatmine

Minikonkursside nimekirjast on võimalik saata e-kirja konkreetse minikonkursi korraldajale kas lisainfo juurde küsimiseks või millestki teavitamiseks. Selleks tuleb vajutada minikonkursi real olevale ikoonile „Kiri korraldajale“:

Minikonkursid (2)

Viitenumber	Nimetus	Põhihankija	Hanke osad	Avaldatud	Esitamise aeg	Seis	
246084	Osadega minikonkurss	Justiitsministe ...	Kõik osad	6.03.2020 13:58	6.03.2020 14:28	L	
245973	Minikonkurss ERHR-6665	Justiitsministe ...	Kõik osad	13.02.2020 10:22	23.04.2020 09:00	A	

Selle peale avaneb dialoogiaken, kus on võimalik täpsustada e-kirja teemat ning sisu. E-kiri saadetakse minikonkursi põhihankija vastutavale isikule.

19.2 Minikonkursi osad

Minikonkurss saab olla osadeks jaotatud siis, kui:

- raamhange on osadeks jaotatud
- raamhankes puuduvad osad – see on võimalik alates rakenduse versioonist 4.5.

Kui raamhankes on osad, siis minikonkursi loomisel saab valida, milliseid osasid minikonkurssi soovitakse. Kui valiti, et minikonkurssi soovitakse kopeerida ka tingimusi, siis kopeeritakse ainult neid tingimusi, mis kehtisid valitud osade kohta.

Kui raamhankes ei ole osasid, siis minikonkurssi saab ikkagi soovi korral osadeks jaotada. Selleks tuleb kõigepealt minikonkurss lisada (lisatakse ilma osadeta). Pärast minikonkursi loomist tuleb avada minikonkursi üldandmete leht ning valida seal et hange on jaotatud osadeks.

Kas hange on jaotatud osadeks: * ☒ Jah
☐ Ei (riigihanke piirmäära ületamisel lisab hankija põhjenduse alusdokumentidesse)

Pärast seda lisab süsteem automaatselt ühe hanke osa. Kuid paraku kustutatakse selle käigus osadest sõltuvad andmed. See tähendab, et raamhankest kopeeritud tingimused kustutatakse ning need tuleb uuesti käsitsi lisada.

19.2.1 Minikonkursi osade numeratsioon

Oluline! Kui minikonkursi loomisel ei valitud mitte kõiki raamhanke osasid, siis minikonkursi hanke osade numeratsioon ei pruugi enam olla sama mis raamhankes. Minikonkursis algab osade numeratsioon jälle ühest ning kasvab ühe võrra. Aga seos minikonkursi osade ning raamhanke osade vahele jääb alles ning see on nähtav minikonkursi osa andmetes.

Hanke osa 3 andmed

Osa nimetus: * Minikursi kolmas osa 177 tähemärki veel

Hanke osa kirjeldus: ?

Hangitakse selle raamhanke osa alusel: Osa 4, neljas

Osa seisund: ettevalmistamisel

Hanke osa CPV koodid: * [Lisa CPV kood](#) [Kopeeri CPV koodid hanke üldandmetest](#)

Näiteks oli raamhankes 5 osa, aga minikurssi valiti osad 1, 3 ja 4. Minikurssis on aga osad numbritega 1, 2 ja 3:

Hanke osad

			Lisa hanke osa
Osa nr ▲	Hanke osa nimi	Tegevused	
✓ 1	Minikursi esimene osa - Raamhanke 1.osa alusel	Muuda · Kustuta	
✓ 2	Minikursi teine osa - Raamhanke 3.osa alusel	Muuda · Kustuta	
✓ 3	Minikursi kolmas osa - Raamhanke 4.osa alusel	Muuda · Kustuta	

19.2.2 Minikursi osade lisamine

Alates versioonist 4.5 on võimalik minikurssi osasid juurde lisada. Aga loodavad osad peavad põhinema mõnel raamhankes olemas oleval hanke osal (kui raamhankes puudusid osad, siis tervel raamhankel). Seega saab minikurssis osasid lisada kopeerimise teel. Selleks tuleb minikursi osade lehel vajutada nupule „Lisa hanke osa“.

Hanke osad

mesilane

			Lisa hanke osa
Osa nr ▲	Hanke osa nimi	Tegevused	
1	teine	Muuda · Kustuta	
2	kolmas	Muuda · Kustuta	
3	neljas	Muuda · Kustuta	
4	kuues	Muuda · Kustuta	
5	kaheksas	Muuda · Kustuta	

Seejärel tuleb valida, millise minikonkursi osa juurest andmeid kopeerida. Muuhulgas valitakse sellega raamhanke osa, millele uus loodav minikonkursi osa põhineb.

Hanke osa 6 andmed

Kopeeri andmed lisatud osa juurest:

Tagasi

-Vali-

-Vali-

Osa 1 - teine

Osa 2 - kolmas

Osa 3 - neljas

Osa 4 - kuues

Osa 5 - kaheksas

Kopeeri

Valides sobiva osa ning vajutades nupule „Kopeeri“, ongi minikonkurssi uus osa lisatud. Nüüd tuleb veel kohustuslikud väljad täita ning andmed salvestada.

NB! Tuleb tähele panna, et minikonkursi osade numbrid ja nimetused ei pruugi olla enam täpselt samad mis raamhankes. Vaata peatükki [Minikonkursi osade numeratsioon](#)

19.2.3 Minikonkursi osade eemaldamine

Alates versioonist 4.5 on uuendusena sisse tulnud see, et pärast minikonkursi salvestamist on võimalik minikonkursi osasid ka eemaldada. Selleks peab minikonkursi hanke osade vaheleht olema muutmiseks avatud ning osade nimekirjas tuleb vajutada „Kustuta“ lingile.

Menüü

Menetlemine

Hanke meeskonna töölehed

Hanke alusandmed

Hanke üldandmed

Hankijad

Hanke lisaandmed

Hanke osad

Kõrvaldamise alused ja kvalifitseerimistingimused

Vastavustingimused

Hindamiskriteeriumid ja hinnatavad näitajad

Alltöövõtjate kontrollimise tingimused

Dokumendid

Teavevahetus

Hanke osad

mesilane

Lisa hanke osa

Osa nr	Hanke osa nimi	Tegevused
1	esimene	Muuda Kustuta
2	teine	Muuda Kustuta

Täiendavad andmed

Pakkumusi võib esitada:

☐ Kõigile osadele

☐ Ainult ühele osale

☐ Määra osade maksimaalne arv

Maksimaalne osade arv, mille kohta võidakse sõlmida leping ühe pakkujaga:

☐ Hankija jätab endale õiguse sõlmida lepingud järgmiste osade või osade gruppide kombinatsioonide kohta

Tagasi

Salvesta ja jätk

Salvesta

Lõpeta andmete sisestamine ja jätk

19.3 Minikonkursi hankijad

Minikonkurssi on võimalik teha **ühishankena**, kui:

- raamhange oli ühishange
- ja/või raamhange oli vabatahtlik keskne hange
- ja/või raamhange oli kohustuslik keskne hange

See tähendab, et kaks või enam hankijat, kes olid raamhankes seotud kui keskse hankega seotud hankijat, saavad omavahel teha minikonkursi ühishankena.

Minikonkursi ühishankijateks võib lisada kõiki raamhankes olnud hankijaid – ükskõik, millises rollis (ühishankijana, keskses hankes osalevana) nad raamhankes parasjagu olid.

Minikonkurss saab olla **kohustuslik keskne hange** ainult siis, kui raamhange oli kohustuslik keskne hange. Sellisel juhul peab ka minikonkursi põhihankija olema sama, mis raamhanke põhihankija.

Minikonkurss saab olla **muu keskne hange** siis, kui raamhange oli muu keskne hange või kohustuslik keskne hange. Sellisel juhul peab ka minikonkursi põhihankija olema sama, mis raamhanke põhihankija.

Hankijate lisamise kohta loe ka peatükist [Hankijad](#).

19.4 Minikonkursi alustamine ja menetlemine

Minikonkursi alustamisel saadetakse pakkumuse esitamise ettepanek ettevõtjatele, kes on seotud raamhanke sõlmitud raamlepinguga.

Kui hankija vahetab raamlepingus töövõtjaid, siis pärast seda tegevust alustatavates minikonkurssides saavad ettepaneku lepingu uued töövõtjad. Loe lepingu töövõtjate asendamise kohta peatükist [Lepingu töövõtjad](#).

Pärast ettepaneku saamist saavad ettevõtjad minikonkursis pakkumusi koostama asuda. Pakkumuse koostama asumiseks peab kasutaja olema minikonkursi registreerimislehel ettevõtja kontaktisikuna kirjas.

Minikonkursi menetlemine toimub sarnaselt teiste menetlusliikide menetlemisele – vaata peatükki [Pakkumuste menetluse etapp](#).

19.5 Minikonkursis lepingu sõlmimine

Pärast seda, kui minikonkursis on edukas pakkumus välja valitud, saab asuda lepingut lisama. Selleks tuleb alustada tegevust [Menetluse lõppemisest teavitamine](#). Seejärel tuleb lepingute lehelt valida välja õige raamleping, kuhu alla soovitakse minikonkursi hankelepingut lisada. Lepingu lisamiseks tuleb vajutada lepingute lehel lingile „**Lisa hankeleping**“. Edasi toimub lepingu lisamine sarnaselt [hankelepingu lisamisele raamlepingule](#).

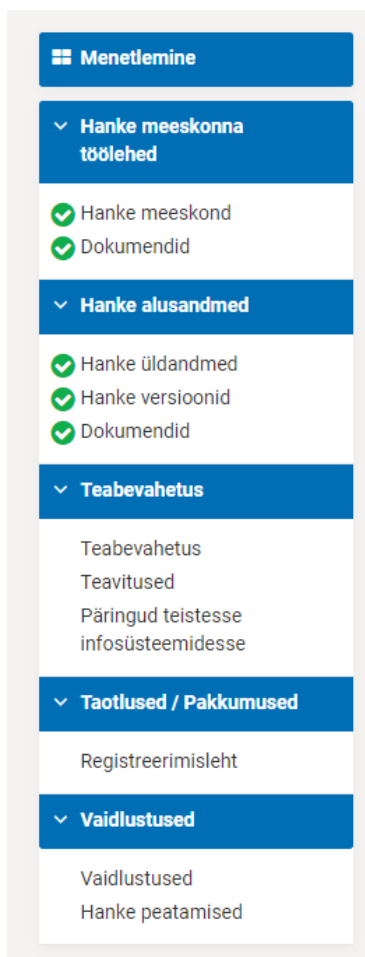
Lepingud

Märksõna otsing:							Tühjenda filter	Otsi
Jrk nr	Lepingu nimetus ja number	Töövõtja	Hanke osad	Maksumus (km-ta)	Seisund	Tegevused		
3	KALAPORT OSA 1 JA 3 nr. DGD FS	Felexis Trade UÜ (11111501)	1,3	23,55 EUR	Sõlmitud	vaata Lisa hankeleping		

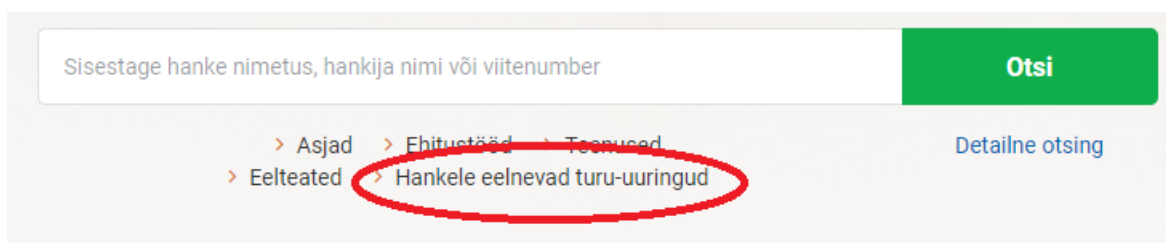
20 Hankele eelnevad turu-uuringud

Alates rakenduse versioonist 4.5 on võimalik hanke ettevalmistamiseks luua turu-uuringut. Läbi selle saab hankija Riigihangete Registri kaudu vahetada teavet asjaomases valdkonnas tegutsevate ettevõtjatega või kutsuda neid teabepäeval osalema.

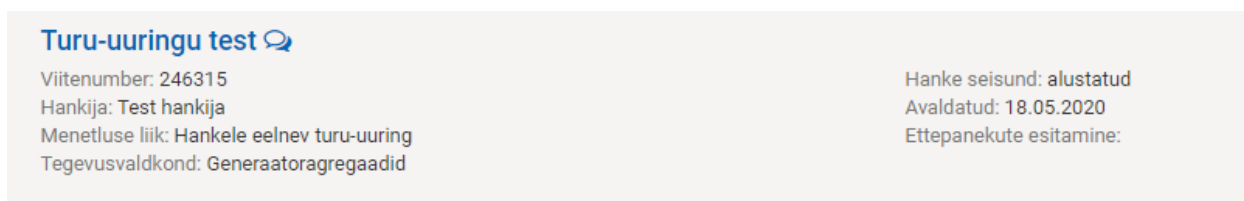
Turu-uuring näeb RHRs välja nagu hange, aga turu-uuringu korral tuleb sisestada palju vähem andmeid. Turu-uuringul on alusandmete hulgast ainult üldandmete, versioonide ning dokumentide alamlehed. Olemas on ka hanke töölaud, hanke meeskonna töölehed, teabevahetus ja registreerimisleht.



Alustatud turu-uuring on nähtav kõikidele kasutajatele. Avalehel on turu-uuringute leidmiseks lisatud eraldi kiirlink.



Turu-uuringute paremaks visuaalseks eristamiseks teistest hangetest on neil nimetuse järel alati jutumullide ikoon, mis on nähtav ka hangete otsingus:



Turu-uuringute jaoks saab lisada ka infotellimuse. Selleks tuleb infotellimuse sündmuse valikutest märgistada variant „Eelteatatakse“. Vaata täpsemalt peatükist [Infotellimused](#).

20.1 Turu-uuringu lisamine

Turu-uuringu lisamine käib sarnaselt teiste hangete koostamisele. Töölaual tuleb vajutada nupule **Uus hange** ning avanevas dialoogiaknas valida „**Alusta hankele eelnevat turu-uuringut**“.

Uue hanke alustamine

- ☐ Alusta uut hanget
- ☐ Alusta uut eelteadet
- ☐ Kopeeri andmed varasemast hankest
- ☐ Alusta hanke ettevalmistamist eelteate põhjal
- ☐ Alusta seotud hanke ettevalmistamist dünaamilise hankesüsteemi põhjal
- ☐ Alusta seotud hanke ettevalmistamist kvalifitseerimissüsteemi põhjal
- ☒ Alusta hankele eelnevat turu-uuringut

Hanke nimetus: *

Hankija nimi: * -Vali-

Vastutav isik: * -Vali-

Hanke liik: * -Vali-

Jätka

Pärast „Jätka“ nupule vajutamist avatakse üldandmete leht, kus on võimalik täita sarnaseid, kuid vähem andmeid kui mõne tavalise hanke korral.

Menetlemine

Hanke meeskonna töölehed

Hanke alusandmed

Hanke üldandmed

Dokumendid

Teavevahetus

Üldandmed

Hanke nimetus: *Turu-uuringu test

Hanke lühikirjeldus: *Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Sed non erat non mauris varius convallis id id metus. Duis justo massa, pellentesque sit amet enim sed, consequat euismod nibh. Suspendisse eget dui mollis felis ultrices faucibus. Mauris vulputate purus ac sapien accumsan pulvinar. Fusce porttitor magna quis quam tincidunt, id euismod mi faucibus. Class aptent taciti sociosqu ad litora torquent per conubia nostra, per inceptos himenaeos. Maecenas tincidunt sodales ante id fringilla. Nulla tristique arcu sed ante cursus, eget facilisis risus dignissim. Phasellus vitae libero maximus, auctor urna sit amet, tincidunt turpis.

Hanke sektor: *Klassikaline

Hanke liik: *Asjad

Hankemenetluse liik: *Hankele eelnev turu-uuring

CPV kood: *Lisa CPV kood

Põhikood	Täiendkoodid	
31121000-0 Generaatoragregaadid	Lisa CPV täiendkood	Kustuta
Muuda		

Kogu teavevahetus toimub elektrooniliselt: ☒ Jah ☐ Ei

Hange on hõlmatud Maailma Kaubandusorganisatsiooni hanklepinguga: ☐ Jah ☒ Ei

Ettepanekute esitamise tähtpäev:

Kokkusaamise kuupäev ja kellaaeg: 10.06.2020 10:00

Viide eelnevale turu-uuringule: Vali hange

Vastutav isik: Juss Peakasutaja

Tagasi

Salvesta ja jätk

Salvesta

Lõpeta andmete sisestamine ja jätk

Turu-uuringu korral on kohustuslik täita vähemalt üks järgnevatest:

- Ettepanekute esitamise tähtpäev
- Kokkusaamise kuupäev.

NB! Pakkumuste esitamist läbi RHR ei toimu. Kuid registreerunud ettevõtjad saavad RHRi kaudu turu-uuringu hankele ettepanekuid esitada. Loe täpsemalt [Ettevõtjate ettepanekud turu-uuringus](#).

Ettepanekute esitamise tähtpäeva kajastatakse hangete otsingus samamoodi nagu pakkumuste esitamise tähtpäeva või taotluste esitamise tähtpäeva. See tähendab, et hangete otsingus saab selle päeva infot otsida kiirfiltrist „Esitamise tähtpäev“.

Üldandmetes on lisaks võimalik viidata ka mõnele teisele turu-uuringule, aga seda saab alates versioonist 4.5 teha kõikidel hangetel.

Turu-uuringut alustade tuleb sisestada andmed alusandmete lehtedel ja vastav tegevus töölaual lõpetada. Turu-uuringu alustamiseks tuleb hanke töölaual alustada tegevust „Hanke alustamine“. Vaata ka peatükist [Hanke alustamine](#).

245

20.2 Turu-uuringu juurde registreerumine

Alustatud turu-uuringud on alati kõikidele RHR kasutajatele nähtavad ning ettevõtjad saavad alustatud turu-uuringute juurde alati ise registreeruda.

Hankija võib soovi korral saata ettevõtjatele kutseid turu-uuringus osalemiseks. Selleks tuleb hanke töölaualt ettevalmistamise etapist valida tegevus „**Ettevõtjate registreerimine ja turu-uuringus osalema kutsumine**“. Tegevus on analoogne standardse [ettevõtjate registreerimise ja pakkumuse esitamise ettepanekute saatmisega](#).

Pärast seda, kui soovitud ettevõtjad on hanke juurde registreeritud, tuleb liikuda hanke töölauale ning lõpetada alustatud tegevus. Avanevas dialoogiaknas on näha, kellele saadetakse ettepanek ning on võimalik täiendada standardset ettepaneku sisu. Ettepanekute väljasaatmiseks ning tegevuse lõpetamiseks tuleb vajutada nupule „Saada ettepanek välja“.

Pakkumuse esitamise ettepaneku saatmine

Pakkumuse esitamise ettepanek saadetakse järgmistele hanke juurde registreeritud ettevõtjatele.

- Testpakkuja_15
- Testpakkuja Gröönimaalt

Tähtaeg:

Sõnumi teema: * Turu-uuringus osalemise ettepanek

Sõnumi tekst: * Lugupeetud ettevõtja, olete oodatud osalema turu-uuringus. Turu-uuringu juurde saab registreeruda <https://rhr.nortal.com:3443/rhr-prelive-dev-web/#/procurement/452187/tenders>

Lisa manus:

Vali fail või lohista see siia

[Lisa fail dokumendipangast](#)

Saada ettepanek välja

Pärast ettepanekute esitamise tähtaja möödumist tähtaega edasi lükata ei saa ja uued ettevõtjad ei saa juurde registreeruda. Küll aga saab jätkata teabevahetusega ja hankija saab ise vajadusel ettevõtjaid juurde registreerida.

20.3 Ettevõtjate ettepanekud turu-uuringus

Ettepanekuid võivad ettevõtjad saata kas läbi RHRi teabevahetuse standardsel viisil (ei ole anonüümne, st hankija näeb saatjat) või siis hankija antud lingi kaudu anonüümselt (nt küsimustik Google vormil). Viimasel juhul tuleb hankijal vastav info lisada kas turu-uuringu lühikirjeldusse või siis alusdokumentidesse.

Alates RHR versioonist 4.8 on ettevõtjatel võimalik teabevahetuse kaudu saata uut tüüpi sõnumeid hankijale – „pakkuja ettepanek turu-uuringus“. Sellist tüüpi sõnumid on nähtavad ainult saajale (ja muidugi saatjale) ning neile vastuseid ei oodata.

Teabevahetus

Teabevahetuse algatamiseks registreeri ettevõtja hanke juurde.

Sõnumid hankijale

Sõnumid ettevõtjale

Märksõna otsing:

Parasjagu päevakorral · Vasta kohe, tähtaeg möödab!

Tühjenda filter

Otsi

ID	Nimetus			Saadetud	Tähtaeg	Vastatud
216165	Ettevõtja Kiired Poisid ettepanek turu-uuringus Pakkuja ettepanek turu-uuringus Teeme ära!			25.11.2020 19:38		Saadetud
216155	teine avalik küsimus hankijale Küsimus hankijale teine katse Vastused: vastan küsimusele ja jätan avalikuks			20.11.2020 14:40	25.11.2020	Vastatud 20.11.2020 15:00

Vastavalt teabevahetuse üldistele reeglitele, saadetakse hankijale teavitus ka sellise sõnumi saabumise kohta.

20.4 Turu-uuringu lõpetamine

Alustatud turu-uuringu lõpetamiseks tuleb hanke töölaualt valida hanke täitmise/lõpetamise etapp ning alustada tegevust „Turu-uuringu lõpetamine“. Süsteem märgib turu-uuringu seisundiks „teostatud“ ning lõpetab ka tegevuse.

Hanke töölaud

tere

Tegevuste ülevaade

Hanke ettevalmistamine Pooleli	Hanke täitmine/lõpetamine Alustamata
Alusta tegevust ▼	
Turu-uuringu lõpetamine	
Turu-uuringu lõpetamiseks on vajalik kas valida edukas pakkuja ning alustada lepingu lõpetamise tegevusega või alustada eelteate lõpetamise tegevusega.	

20.5 Turu-uuringu lõpetamise tagasipööramine

Ekslikult lõpetatud turu-uuringut on võimalik alustatud seisundisse tagasi saada. Selleks tuleb hanke täitmise/lõpetamise etapis alustada tegevust „Turu-uuringu lõpetamise tagasipööramine“.

Hanke töölaud

tere

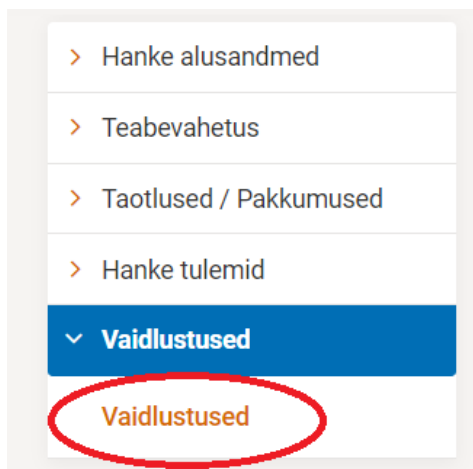
Tegevuste ülevaade

Hanke ettevalmistamine Tehtud	Hanke täitmine/lõpetamine Tehtud
Alusta tegevust ▼	
Turu-uuringu lõpetamise tagasipööramine	
19.03.2020 08:22	Turu-uuringu lõpetamine
19.05.2020 08:02	Teostaja: Juhan Raudam
Andmeversioon	

Süsteem märgib siis turu-uuringu seisundiks „alustatud“.

21 Vaidlustused

Hankel võivad olla vaidlustused. Need leiab hanke menüüst navigeerides „Vaidlustused“ >> „Vaidlustused“.



Ka hangete otsingus on kiirlink hanke vaidlustustele.

Riigihangete Register Juurdepääsetavus In English Sisene Q

[Avaleht](#) [Hangete otsing](#) [E-kataloog](#) [Abi](#) [RSS](#)

- > Kiirotsing
- > Hanke üldandmed
- > Hanke lisaandmed
- > Pakkujate andmed
- > Lepingu andmed
- > **Vaidlustuse andmed**

Vaidlustatud

Jah ☐ **Ei** ☐ [Tühista valik](#)

Vaidlustuse esitaja nimi

Vaidlustuse esitamise aeg

Menetluse võetud

-Vali-

Menetluse tüüp

-Vali-

VAKO istungi kuupäev

VAKO otsus

-Vali-

VAKO otsuse sisu

VAKO otsuse staatus

-Vali-

VAKO otsuse number

Otsi hankeid

[Tühjenda väljad](#)

Leitud hankeid (86) [Laadi alla XLS](#) [Tagasi otsingu avalehele](#) Sorteeri: Avaldamise aja järgi kahanevalt

Laskemoona ostmine

Viitenumber: 195507
 Hankija: Politsei- ja Piirivalveamet
 Menetluse liik: Konkurentsipõhine läbirääkimistega hankemenetlus
 Tegevusvaldkond: Laskemoon

Hanke teated (6) **Vaidlustused (2)** Lepingud (3)

[Jaga](#)

Schengeni viisataotluste menetlemine

Viitenumber: 195235
 Hankija: Välisministeerium
 Menetluse liik: Kontsessiooni erimenetlus
 Tegevusvaldkond: Viisandamine

Hanke teated (3) **Vaidlustused (1)** Lepingud (5)

[Jaga](#)

Pulmonoloogia seadmed

Viitenumber: 197824
 Hankija: aktsiaselts Ida-Tallinna Keskaigla
 Menetluse liik: Avatud hankemenetlus
 Tegevusvaldkond: Meditsiiniseadmed

Hanke teated (3) **Vaidlustused (1)**

[Jaga](#)

Qlik View ja Qlik Sense platvormidel põhinevate lahenduste arendus- ja hooldusteenuse ning selleks vajalike litsentside ja versioonikindlustuse soetamine

Viitenumber: 197722
 Hankija: Rahandusministeeriumi Infotehnoloogiakeskus
 Menetluse liik: Avatud hankemenetlus
 Tegevusvaldkond: Tarkvara arendusteenused

Hanke teated (3) **Vaidlustused (1)**

[Jaga](#)

Moodulmaja rent Laulasmaa koolile

Viitenumber: 197568
 Hankija: Lääne-Harju Vallavalitsus
 Menetluse liik: Avatud hankemenetlus
 Tegevusvaldkond: Moodul- ja teiseldatavad ehitised

Hanke teated (2) **Vaidlustused (1)**

[Jaga](#)

Lokaalsete elektroonilise valve seadmete kasutusrent

Viitenumber: 197617
 Hankija: Viru Vangla
 Menetluse liik: Avatud hankemenetlus

Hanke teated (2) **Vaidlustused (1)**

[Jaga](#)

Kui hankel on ainult üks vaidlustus, siis hangete otsingust liikudes avatakse kohe selle vaidlustuse andmete vaatamise vorm. Kui hankel on mitu vaidlustust, siis avatakse hanke vaidlustuste nimekiri.

> Hanke alusandmed > Teavevahetus > Taotlused / Pakkumused > Hanke tulemid ✓ Vaidlustused Vaidlustused	Vaidlustused Ava kõik · Sulge kõik <table> <tr> <th>Vaidlustaja</th><th>Esitatud</th><th>Vaidlustuse objekt</th><th>Komisjoni otsus</th></tr> <tr> <td> > Vahva Vaidleja Valdur Vaidleja </td><td>21.08.2018</td><td> - taotleja ja pakkuja kvalifitseerimine ning kvalifitseerimata jätmine - pakkumuse edukaks tunnistamine </td><td>Vaidlustus jäetakse läbivaatamata</td></tr> <tr> <td> ▼ Suspender Suspension Soldier </td><td>12.07.2018</td><td> - pakkumuse vastavaks tunnistamine - pakkumuse edukaks tunnistamine </td><td>Vaidlustus võetakse menetlusse</td></tr> </table> <table> <tr> <th>Läbivaatamise tulemus</th><th>Otsuse nr</th><th>Otsuse kuupäev</th><th>Otsuse staatus</th></tr> <tr> <td>Vaidlustuskomisjoni otsusega rahuldada vaidlustus osaliselt või täielikult, tunnistades kehtetuks hankija tehtud riigihankega seotud seadusega vastuolus olev otsus või kohustades hankijat viima riigihanke alusdokumendi vastavusse õigusaktidega ettenähtud nõuetega</td><td>140-18/197708</td><td>27.07.2018</td><td>Jõustunud</td></tr> </table> <table> <tr> <td> > Johann Strauss Matti Sumaatti </td><td>21.06.2018</td><td> - pakkumuse vastavaks tunnistamine - pakkumuse edukaks tunnistamine </td><td>Vaidlustus jäetakse läbivaatamata</td></tr> </table>			Vaidlustaja	Esitatud	Vaidlustuse objekt	Komisjoni otsus	> Vahva Vaidleja Valdur Vaidleja	21.08.2018	- taotleja ja pakkuja kvalifitseerimine ning kvalifitseerimata jätmine - pakkumuse edukaks tunnistamine	Vaidlustus jäetakse läbivaatamata	▼ Suspender Suspension Soldier	12.07.2018	- pakkumuse vastavaks tunnistamine - pakkumuse edukaks tunnistamine	Vaidlustus võetakse menetlusse	Läbivaatamise tulemus	Otsuse nr	Otsuse kuupäev	Otsuse staatus	Vaidlustuskomisjoni otsusega rahuldada vaidlustus osaliselt või täielikult, tunnistades kehtetuks hankija tehtud riigihankega seotud seadusega vastuolus olev otsus või kohustades hankijat viima riigihanke alusdokumendi vastavusse õigusaktidega ettenähtud nõuetega	140-18/197708	27.07.2018	Jõustunud	> Johann Strauss Matti Sumaatti	21.06.2018	- pakkumuse vastavaks tunnistamine - pakkumuse edukaks tunnistamine	Vaidlustus jäetakse läbivaatamata
Vaidlustaja	Esitatud	Vaidlustuse objekt	Komisjoni otsus																								
> Vahva Vaidleja Valdur Vaidleja	21.08.2018	- taotleja ja pakkuja kvalifitseerimine ning kvalifitseerimata jätmine - pakkumuse edukaks tunnistamine	Vaidlustus jäetakse läbivaatamata																								
▼ Suspender Suspension Soldier	12.07.2018	- pakkumuse vastavaks tunnistamine - pakkumuse edukaks tunnistamine	Vaidlustus võetakse menetlusse																								
Läbivaatamise tulemus	Otsuse nr	Otsuse kuupäev	Otsuse staatus																								
Vaidlustuskomisjoni otsusega rahuldada vaidlustus osaliselt või täielikult, tunnistades kehtetuks hankija tehtud riigihankega seotud seadusega vastuolus olev otsus või kohustades hankijat viima riigihanke alusdokumendi vastavusse õigusaktidega ettenähtud nõuetega	140-18/197708	27.07.2018	Jõustunud																								
> Johann Strauss Matti Sumaatti	21.06.2018	- pakkumuse vastavaks tunnistamine - pakkumuse edukaks tunnistamine	Vaidlustus jäetakse läbivaatamata																								

Nimekirjas vaidlustuse ees olevale noolekesele vajutamisel näidatakse selle vaidlustuse kohta rohkem infot. Täielikku infot näeb siis, kui vajutada vaidlustaja nimel olevale lingile.

Avaneb vaidlustuse leht, mis on jaotatud järgnevateks osadeks:

- vaidlustuse esitaja
- vaidlustuse andmed
- hanke peatamine
- vaidlustusmenetluse tulemus
- edasikaebamise andmed

Vaidlustus

Vaidlustuse esitaja

Vaidlustuse andmed

Hanke peatamine

Vaidlustusmenetluse tulemus

Edasikaebamise andmed

Vaidlustuse esitaja

Riik: Egiptus
Registrikood: 123456
Nimi: Teine pakkuja
Aadress: aadress
Linn/Vald: linn
Sihtnumber: 1100
Üldine veebileht: ?

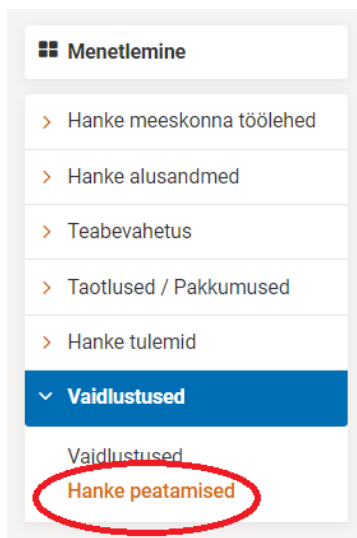
Kontaktisik: Advokaat Juhan Juhanipoeg
Ametikoht:
Telefon: ?
Faks: ?
E-post: ?
Kaasvaidlustajad:

[Tagasi](#)

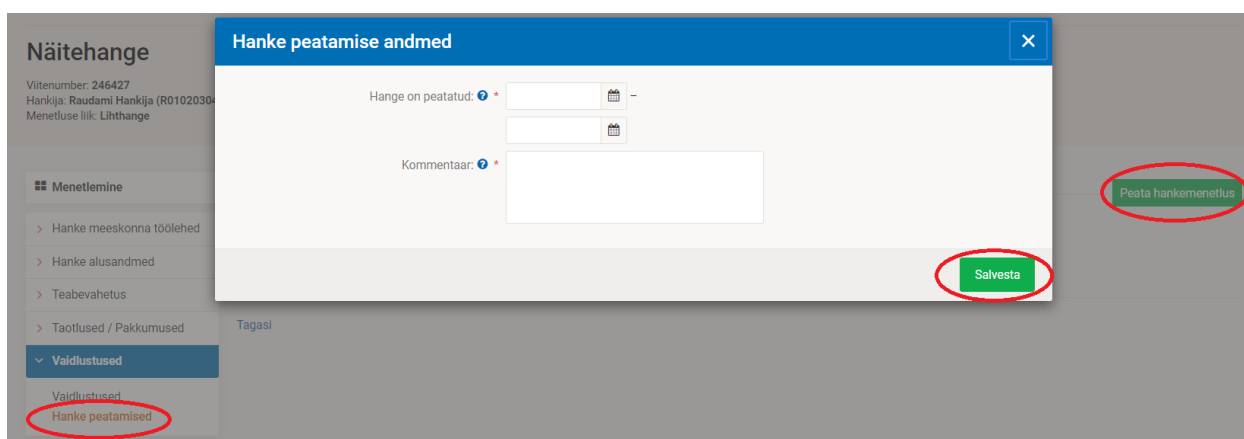
21.1 Hanke peatamine

Hanget saab peatada läbi vaidlustuse vormi VAKO liige. Kui aga hanke peatamine on määratud kohtu otsusega, siis saab hanke pöhihankija meeskonna vastutav ja volitatud isik hanget ise peatatuks märkida.

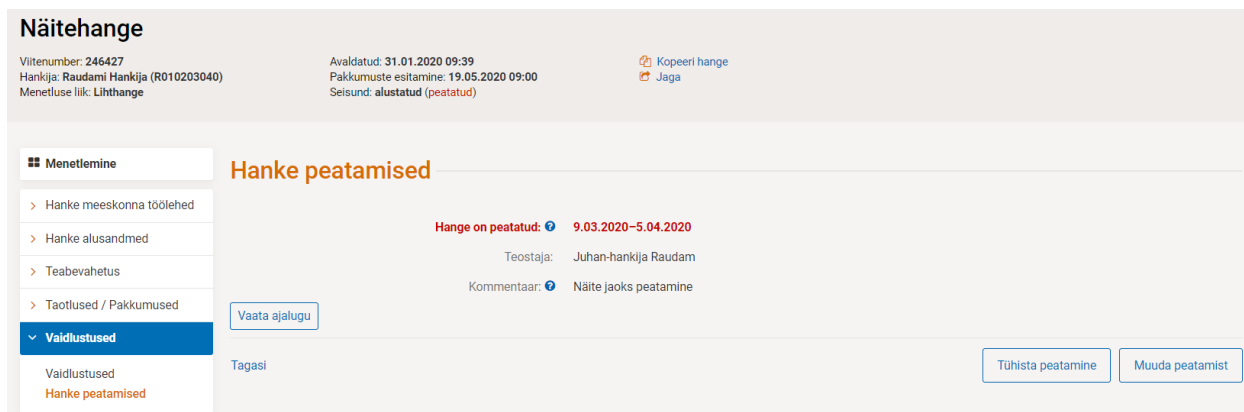
Selleks tuleb hanke menüüst navigeerida „Vaidlustused“ >> „Hanke peatamised“.



Avanenud lehel vajutada nuppu „Peata hankemenetlus“. Hanke peatamiseks tuleb sisestada alguskuupäev ja kommentaar. Lõpukuupäev ei ole kohustuslik.



Salvestamisel ongi hange peatatuks märgitud.



Asjaolu, et hange on peatatud, näeb nüüd lisaks ka hanke üldandmetes, hanke päises, hangete otsingus ja kasutaja töölaual.

Üldandmed

Hanke nimetus: Näitehange

Peatatud: **alates 9.03.2020 kuni 5.04.2020**

Hanke lühikirjeldus: näite jaoks tehtud hange

Hankega kaasneb: Hankelepingu sõlmimine

Hanke sektor: Võrgustik

Hanke liik: Asjad

Hanke päis:

Näitehange

Viitenumber: 246427

Hankija: Raudami Hankija (R010203040)

Menetluse liik: Lihthange

Avaldatud: 31.01.2020 09:39

Pakkumuste esitamine: 19.05.2020 09:00

Seisund: **alustatud (peatatud)**

Hangete otsing:

Leitud hankeid (1)

 Laadi alla XLS · Tagasi otsingu avalehele

Sorteeri: Avaldamise aja järgi kahanevalt ▾

Näitehange

Viitenumber: 246427

Hankija: Raudami Hankija

Menetluse liik: Lihthange

Tegevusvaldkond: Võimla sisseseade

[Hanke teated \(1\)](#) [Vaidlustused \(1\)](#)

Hanke seisund: **alustatud (peatatud)**

Avaldatud: 31.01.2020

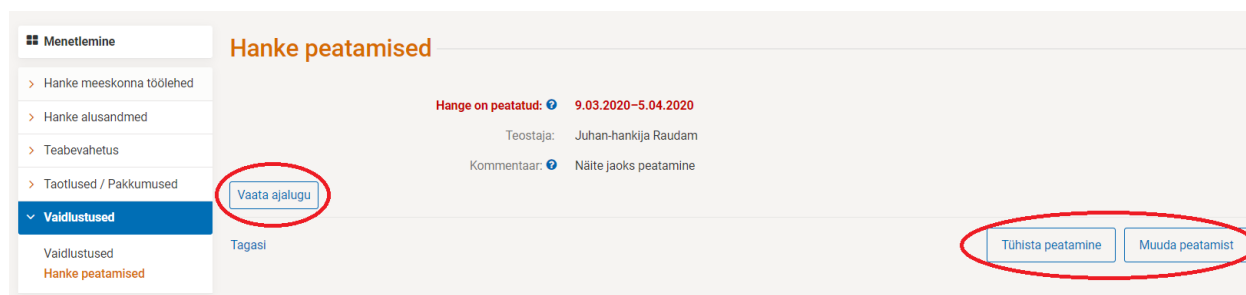
Pakkumuste esitamine: 19.05.2020 09:00

 Kopeeri hange  Jaga

21.2 Peatamise muutmine ja tühistamine

Hanke peatamise andmeid saab muuta, vajutades selleks lehel „Hanke peatamised“ nupule „Muuda peatamist“. Avanevas dialoogiaknas saab muuta peatamise ajavahemikku ning kommentaari.

Peatamise tühistamiseks tuleb vajutada nupule „Tühista peatamine“, sisestada tühistamise põhjendus ning salvestada.



Peatamiste ajalugu näeb nupu „Vaata ajalugu“ alt.

Hanke peatamise ajalugu

Peatamise ajavahemik	Muutja	Muutmise aeg	Kommentaari
27.01.2020–28.02.2020	VAKO LIIGE	31.01.2020 15:14	
27.01.2020–14.02.2020	Juhan-hankija Raudam	31.01.2020 15:24	Vale lõpukuupäev oli varem.
9.03.2020–5.04.2020	Juhan-hankija Raudam	17.03.2020 15:12	Näite jaoks peatamine
	Juhan-hankija Raudam	17.03.2020 15:13	jah
9.03.2020–5.04.2020	Juhan-hankija Raudam	17.03.2020 15:14	Näite jaoks peatamine

Sulge

22 Aruanded

Registris on kolme tüüpi aruannet:

- [Finantsaruanne](#)
- [Järelevalve aruanne](#)
- [Statistika aruanne](#)

22.1 Finantsaruanne

Finantsaruanne on aruanne, mille eesmärgiks on anda ülevaade hangete ja lepingute rahalisest seisust.

Finantsaruanne on nähtav hankija peakasutajatele, registri peakasutajatele ja kontrollijatele. Hankija peakasutajad saavad teha aruannet endaga seotud hankijate ja nende alamasutuste kohta.

Aruandes ei kajastata tähtaegu lühendavaid eelteateid ega ideekonkursse. Lepinguta lõpetatud hankeid/hanke osasid ka ei kajastata. Arvestatakse ainult selliste andmetega, mis on niiõelda avalikkusele nähtavad – see tähendab, et hanke pooleli oleva tegevuse jooksul sisestatud andmeid aruandes ei näidata.

Aruande nägemiseks tuleb valida peamenüüst „Aruanded“ ja sealt avanevast rippmenüüst „Finantsaruanne“.

Aruande koostamiseks tuleb täita:

- üks perioodi väljadest – kas hanke alustamise aeg või lepingu sõlmimise aeg
- ja kas (hanke) hankija või (lepingu) tellija
 - Hankijaks võib antud juhul olla kas hanke põhihankija, ühishankija või keskses hankes osalev hankija; loe ka [Hankijad](#).
 - Lepingu tellija kohta loe peatükist [Lepingu tellijad](#).

Kuigi tellija välja saab valida kõikvõimalikke hankijaid, see tähendab ka selliseid, kes pole kasutajaga seotud, ei kajasta aruanne siiski selliseid hankeid, mida kasutaja nägema ei peaks.

Saab valida, kas aruandes kajastatakse hankija allasutusi ka või mitte. Samamoodi kas kajastatakse lepingu tellija allasutusi või mitte.

Nupule „**Genereeri aruanne**“ vajutamisel kuvatakse aruanne ekraanivormil.

Finantsaruanne

Hanke alustamise aeg:

Lepingu sõlmimise aeg: 22.03.2019 - 22.03.2020

Hankija: Haridus- ja Teadusministeerium

Tellija:

Koos hankija allasutustega: Ei

Koos tellija allasutustega: Ei

[Laadi alla XLS](#)
[Alusta uuesti](#)

Viitenumber	Hanke nimetus	Põhihankija	Sõlmitud lepingute kogumaksumus	Hankelepingute tegelik kogumaksumus	Tegelik ja sõlmitud maksumuse vahe	Hanke osa	Hanke (osa) teostatud	Hanke osa (eeldatav) maksumus	Hanke osa tegelik maksumus	Hanke osa tegeliku ja eeldatava vahe
244988	ZKZK	Haridus- ja Tea ...	345,00	-	-	1	Ei	344,00	-	-
245388	1809 jaanuste ...	Haridus- ja Tea ...	0,01	-	-	1	Ei	1 000,00	-	-
245393	Ideekonkurss os ...	Haridus- ja Tea ...	1 002,00	1 002,00	0,00	-	-	-	-	-
245772	Riina ühis- ja ...	Osühing Ehitus ...	26 304,14	0,00	-26 304,14	-	-	-	-	-
245879	Üksikhang 2901 ...	Haridus- ja Tea ...	3,00	0,00	-3,00	-	-	-	-	-
245942	Testin lepingu ...	Raudami Hankija ...	30 500,55	0,00	-30 500,55	-	-	-	-	-

Aruandes on viitenumbrid lingid konkreetse hankesse. Soovitav on avada see hange eraldi aknas või vahelehel, sest hankest täpselt samasse aruande vaatesse tagasi navigeerida ei saa.

Uue aruande moodustamiseks tuleb vajutada nupule „**Alusta uuesti**“.

Kui on soov see aruanne enda arvutisse salvestada, siis selleks on kaks võimalust:

1. täita aruande koostamiseks nõutud väljad ning vajutada nupule „**Genereeri XLS**“. Selle peale moodustab süsteem aruande xls formaadis (Microsoft Excel'iga avatav fail) ning kasutaja saab selle endale arvutisse salvestada. Ekraanivormil aruannet sellisel juhul ei näidata.
2. Kui aga kõigepealt vaadati aruannet ekraanivormil ja seejärel tuli soov seda arvutisse salvestada, saab seda teha, kui vajutada nupule „**Laadi alla XLS**“. Seejärel moodustab süsteem samast aruandest xls formaadis faili, mille kasutaja saab enda arvutisse salvestada.

Märkus: Ekraanivormil näidatakse aruandest lühemat versiooni. Rohkemate andmetega versiooni näeb aruande xls failist.

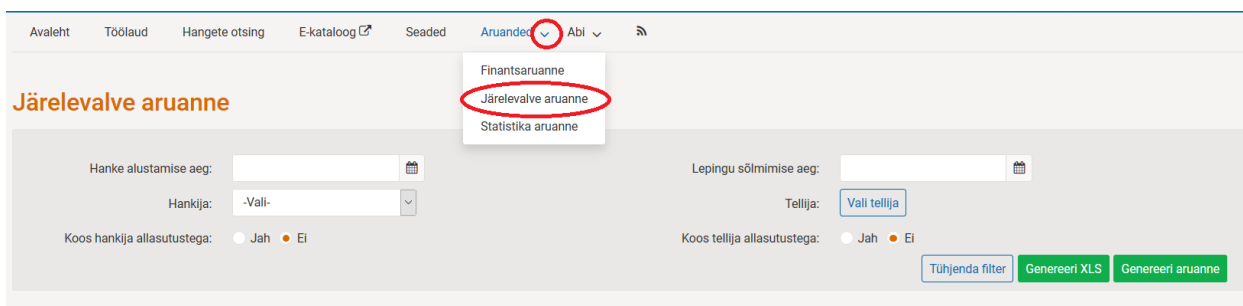
22.2 Järelevalve aruanne

Järelevalve aruanne on aruanne, mille eesmärgiks anda ülevaade hankes seatud tähtaegadest ning nendest kinnipidamisest, vajalike andmete esitamise õigeaegsusest ning hanke ja lepingute rahalisest seisust.

Järelevalve aruanne on nähtav hankija peakasutajatele, registri peakasutajatele ja kontrollijatele. Hankija peakasutajad saavad teha aruannet endaga seotud hankijate ja nende alamasutuste kohta.

Aruandes ei kajastata tähtaegu lühendavaid eelteateid. Arvestatakse ainult selliste andmetega, mis on niiõelda avalikkusele nähtavad – see tähendab, et hanke pooleli oleva tegevuse jooksul sisestatud andmeid aruandes ei näidata.

Aruande nägemiseks tuleb valida peamenüüst „Aruanded“ ja sealt avanevast rippmenüüst „Järelevalve aruanne“.



Aruande koostamiseks tuleb täita:

- üks perioodi väljadest – kas hanke alustamise aeg või lepingu sõlmimise aeg
- ja kas (hanke) hankija või (lepingu) tellija
 - Hankijaks võib antud juhul olla kas hanke põhihankija, ühishankija või keskses hankes osalev hankija; loe ka [Hankijad](#).
 - Lepingu tellija kohta loe peatükist [Lepingu tellijad](#).

Kuigi tellija välja saab valida kõikvõimalikke hankijaid, see tähendab ka selliseid, kes pole kasutajaga seotud, ei kajasta aruanne siiski selliseid hankeid, mida kasutaja nägema ei peaks.

Saab valida, kas aruandes kajastatakse hankija allasutusi ka või mitte. Samamoodi kas kajastatakse lepingu tellija allasutusi või mitte.

Nupule „**Genereeri aruanne**“ vajutamisel kuvatakse aruanne ekraanivormil.

Järelevalve aruanne

Hanke alustamise aeg:

Lepingu sõlmimise aeg: 22.03.2019 - 22.03.2020

Hankija: Haridus- ja Teadusministeerium

Tellijä:

Koos hankija allasutustega: Ei

Koos tellija allasutustega: Ei

[Laadi alla XLS](#)
[Alusta uuesti](#)

[Eelmine](#)
[1](#)
[2](#)
[3](#)
[Järgmine](#)

Kokku: 25

Aruandes on viitenumbrid lingid konkreetse hankesse. Soovitav on avada see hange eraldi aknas või vahelehel, sest hankest täpselt samasse aruande vaatesse tagasi navigeerida ei saa.

Uue aruande moodustamiseks tuleb vajutada nupule „**Alusta uuesti**“.

Kui on soov see aruanne enda arvutisse salvestada, siis selleks on kaks võimalust:

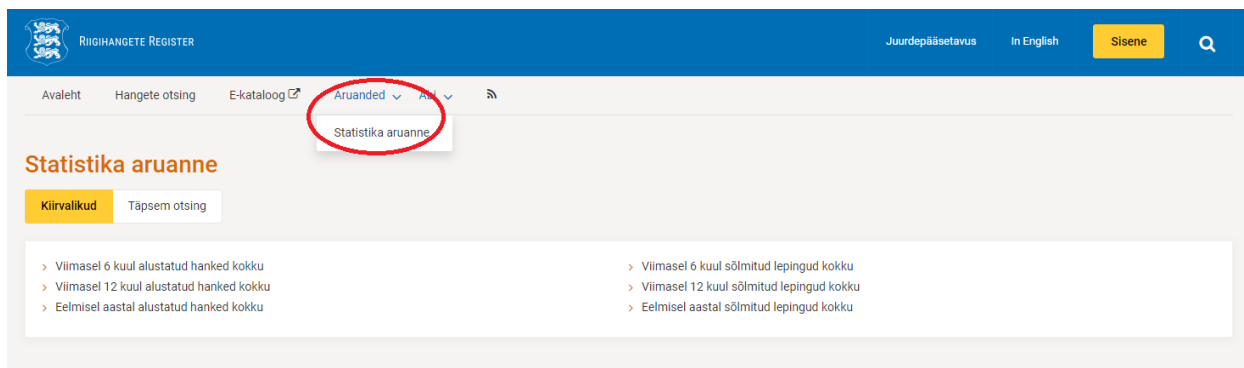
1. täita aruande koostamiseks nõutud väljad ning vajutada nupule „**Genereeri XLS**“. Selle peale moodustab süsteem aruande xls formaadis (Microsoft Excel'iga avatav fail) ning kasutaja saab selle endale arvutisse salvestada. Ekraanivormil aruannet sellisel juhul ei näidata.
2. Kui aga kõigepealt vaadati aruannet ekraanivormil ja seejärel tuli soov seda arvutisse salvestada, saab seda teha, kui vajutada nupule „**Laadi alla XLS**“. Seejärel moodustab süsteem samast aruandest xls formaadis faili, mille kasutaja saab enda arvutisse salvestada.

Märkus: Ekraanivormil näidatakse aruandest lühemat versiooni. Rohkemate andmetega versiooni näeb aruande xls failist.

22.3 Statistika aruanne

RHRis on võimalik teha väljavõtteid mingil perioodi alustatud hangete või siis sõlmitud lepingute kohta. Selleks saab kasutada statistika aruannet, mis on nähtav ja kasutatav ka ilma rakendusse sisse logimata.

Aruande nägemiseks tuleb valida peamenüüst „Aruanded“ -> „Statistika aruanne“.

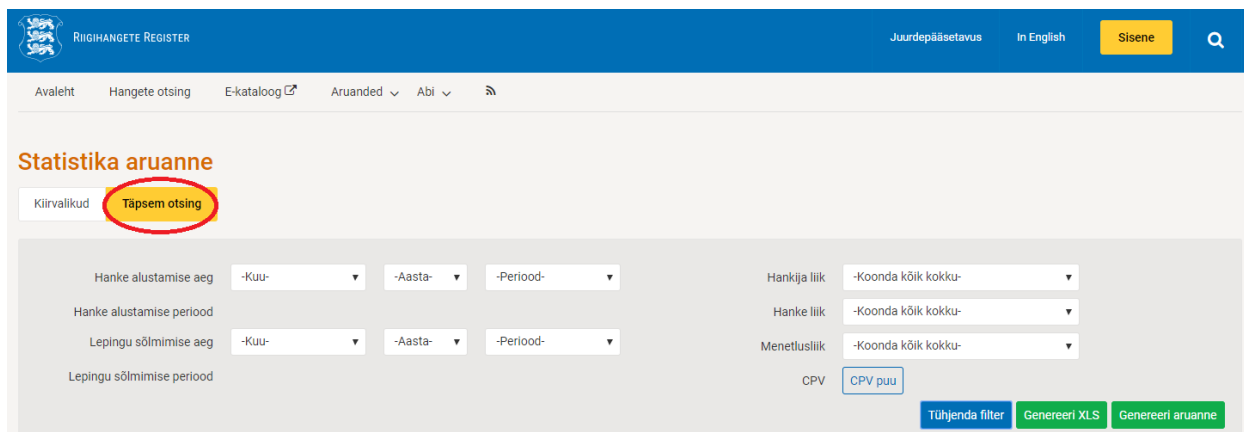


Lehel on võimalik valida kahe jaotuse vahel:

- Kiirvalikud
- Täpsem otsing

Kiirvalikute jaotuses välja toodud linkidele vajutades saab ühe hiireklõpsuga näha teatud perioodi jooksul alustatud hankeid või sõlmitud lepinguid.

Kui aga on soov teha aruannet mingi spetsiifilise menetlusliigi, hanke liigi või muude parameetrite järgi, siis tuleb selleks valida „Täpsem otsing“.



Päringu tegemiseks peab olema täidetud kas:

- hanke alustamise periood
- või lepingu sõlmimise periood.

Ajavahemiku määramiseks tuleb valida kuu, aasta ning periood (1 kuu, 3 kuud jne)

Statistika aruanne

Kiirvalikud **Täpsem otsing**

Hanke alustamise aeg -Kuu- -Aasta- -Periood-

Hanke alustamise periood

Lepingu sõlmimise aeg **Aprill** **2019** **6 kuud**

Lepingu sõlmimise periood 01.04.2019 - 30.09.2019

Hankija liik -Koonda kõik kokku-

Hanke liik -Koonda kõik kokku-

Menetlusliik -Koonda kõik kokku-

CPV **CPV puu**

Tühjenda filter **Genereeri XLS** **Genereeri aruanne**

Koostatud aruanne näeb välja järgmine:

Statistika aruanne

Hanke alustamise aeg November 2019 6 kuud

Hanke alustamise periood 01.11.2019 - 30.04.2020

Lepingu sõlmimise aeg -Kuu- -Aasta- -Periood-

Lepingu sõlmimise periood

Hankija liik -Koonda kõik kokku-

Hanke liik -Koonda kõik kokku-

Menetlusliik -Koonda kõik kokku-

CPV

Laadi alla XLS **Alusta uuesti**

Hankija liik	Hanke liik	Menetlusliik / vahend	Hangete arv	Lepinguga lõppenud hangete arv	Sõlmitud lepinguid	Sõlmitud lepingute maksumus	Sh vaidlustatud
Näita	Näita	Näita	367	113	376	9 192 369 399 947,88	4

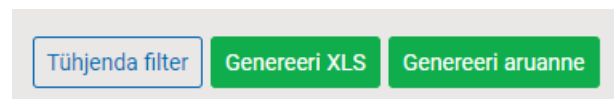
Tulemuste tabelis „Näita“ lingile vajutamisel näidatakse vaadeldava andmekomplekti kohta detailsemaid tulemusi. Näiteks menetlusliikide veerus „Näita“ vajutamisel on võimalik näha, milliste menetlusliikidega hanked käesolevas aruandes sisalduvad.

„Sulge“ link koondab jällegi selle veeru tulemused kokku.

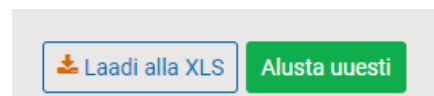
Hankija liik	Hanke liik	Menetlusliik / vahend	Hangete arv	Lepinguga lõppenud hangete arv	Sõlmitud lepinguid	Sõlmitud lepingute maksumus	Sh vaidlustatuid
Näita	Näita	Sulge	367	113	376	9 192 369 399 947,88	4
		Avatud hankemenetlus	102	38	110	1 365 662 845,50	1
		Dünaamilise hankesüsteemi piiratud hankemenetlus	55	18	40	9 190 911 024 995,72	0
		Konkurentsipõhine läbirääkimistega hankemenetlus	5	0	0	0,00	0
		Avatud ideekonkurss	3	0	0	0,00	0
		Kontsessiooni erimenetlus	1	1	2	862,85	0
		Lihthange	101	19	45	69 768 726,93	0
		Toetuse saaja ost	7	1	1	345,00	0
		Piiratud hankemenetlus	6	1	3	39 590,01	0
		Eelteade hanke alustamiseks	39	21	145	7 655 680,55	1
		Piiratud osalejate arvuga ideekonkurss	9	0	0	0,00	0
		Kvalifitseerimissüsteem	25	9	18	232 413,00	2
		Sotsiaal- ja eriteenuste erimenetlus	3	1	6	14 387,31	0
		Väljakuulutamisetähtaajaga läbirääkimistega hankemenetlus	5	4	6	15 000 101,01	0
		Võistlev dialoog	2	0	0	0,00	0
		Väikeost	4	0	0	0,00	0

Kui on soov teha uut aruannet, tuleb selleks vajutada nupule „**Alusta uuesti**“. Siis tühjendatakse varem näidatud tulemuste tabel ning on võimalik valida uusi parameetreid järgmise aruande jaoks. Lihtsustamise eesmärgil on varem tehtud parameetrid filtriväljades muudetavalt eeltäidetud, kuid neid saab vajadusel kustutada. Kõikide filtriväljade tühjendamiseks kasutada nuppu „**Tühjenda filter**“.

Aruande tulemusi on võimalik alla laadida Microsoft Exceli formaadis – xls vormingus. Selleks tuleb täpsema otsingu jaotises vajutada nupule „**Genereeri XLS**“ (eeldusel, et aruande koostamiseks nõutud väljad on täidetud). Siis koostatakse aruande tulemuste fail ning ekraanivormil tulemusi ei näidata.



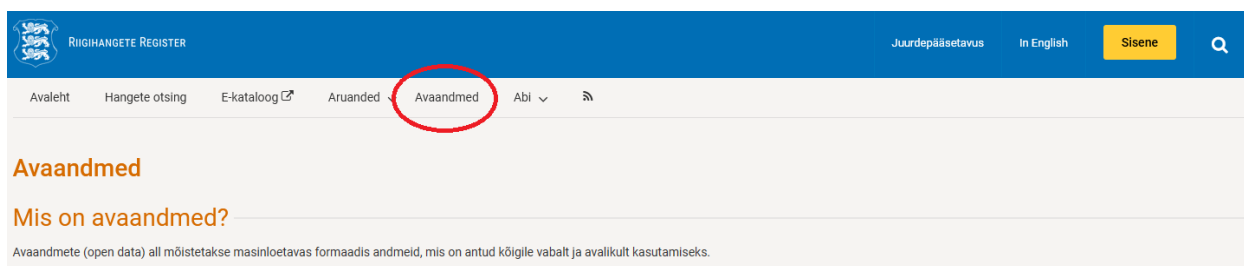
Kui aga kõigepealt on soov tulemusi näha ekraanivormil ning alles seejärel andmed alla laadida, tuleb tulemuste vaatamise lehel vajutada nupule „**Laadi alla XLS**“.



23 Avaandmed

Avaandmete (open data) all mõistetakse masinloetavas formaadis andmeid, mis on antud kõigile avalikult ja tasuta kasutamiseks. Riigihangete registris on avaandmetena võimalik saada infot hangete ja lepingute kohta.

Avaandmete lehele navigeerimiseks tuleb valida menüüst „Avaandmed“.



23.1 Avaandmete struktuur

Riigihangete Registrist väljastatavad avaandmed on hanketeade ja lepingu sõlmimise teade kujul TED formaadis. Failitüübiks on xml. TED xml skeemi kohta saab täpsemat infot lehelt <https://op.europa.eu/en/web/eu-vocabularies/e-procurement>

Võite saada lisainfot ka lehelt https://simap.ted.europa.eu/et_EE/web/simap/standard-forms-for-public-procurement

Aalates rakenduse versioonist 5.0 on kasutusel e-vormide struktuur <https://simap.ted.europa.eu/eforms>.

RHR väljastab kahte tüüpi avaandmeid:

- Hanketeated ja nende muudatusteated
- Hankelepingu sõlmimise teated ja nende muudatusteated

Need on grupeeritud ühekuulisteks komplektideks.

Register väljastab avaandmetena alates 01.09.2017 avaldatud teateid. Varasemate hangete andmeid saab registri haldajalt.

23.2 Avaandmete allalaadimine

Avaandmeid võib alla laadida kahel viisil:

- Käsitsi
- Masinliidese kaudu

23.2.1 Käsitsi allalaadimine

Käsitsi allalaadimiseks tuleb navigeerida avaandmete lehele (vt peatükk [Avaandmed](#)), valida/otsida soovitud fail ning vajutada faili nimel olevale lingile. Selle peale käivitub standardne faili allalaadimise funktsionaalsus.

Käsitsi allalaadimiseks

Väljakuulutatud hangete hanketeated ja muutmise teated

Ajavahemik: Käsiolev aasta

Nimetus	Aasta	Kuu	Faili nimi	Märkus
Väljakuulutatud hangete hanketeated ja muutmise teated	2020	7	HT_2020_7.xml (8.64 KB)	Failis olev viimane kuupäev: 14.07.2020 11:48
Väljakuulutatud hangete hanketeated ja muutmise teated	2020	6	HT_2020_6.xml (16.74 KB)	Failis olev viimane kuupäev: 19.06.2020 17:09
Väljakuulutatud hangete hanketeated ja muutmise teated	2020	5	HT_2020_5.xml (47.37 KB)	Failis olev viimane kuupäev: 29.05.2020 13:57
Väljakuulutatud hangete hanketeated ja muutmise teated	2020	4	HT_2020_4.xml (83.62 KB)	Failis olev viimane kuupäev: 28.04.2020 16:49
Väljakuulutatud hangete hanketeated ja muutmise teated	2020	3	HT_2020_3.xml (79.81 KB)	Failis olev viimane kuupäev: 30.03.2020 12:25
Väljakuulutatud hangete hanketeated ja muutmise teated	2020	2	HT_2020_2.xml (435.16 KB)	Failis olev viimane kuupäev: 28.02.2020 19:23
Väljakuulutatud hangete hanketeated ja muutmise teated	2020	1	HT_2020_1.xml (384.08 KB)	Failis olev viimane kuupäev: 31.01.2020 14:27

Sõlmitud lepingute teated ja lepingute muutmise teated

Ajavahemik: Käsiolev aasta

Nimetus	Aasta	Kuu	Faili nimi	Märkus
Sõlmitud lepingute teated ja lepingute muutmise teated	2020	7	HLST_2020_7.xml (3.85 KB)	Failis olev viimane kuupäev: 14.07.2020 12:09
Sõlmitud lepingute teated ja lepingute muutmise teated	2020	6	HLST_2020_6.xml (32.15 KB)	Failis olev viimane kuupäev: 19.06.2020 17:23
Sõlmitud lepingute teated ja lepingute muutmise teated	2020	5	HLST_2020_5.xml (37.40 KB)	Failis olev viimane kuupäev: 29.05.2020 14:23
Sõlmitud lepingute teated ja lepingute muutmise teated	2020	4	HLST_2020_4.xml (52.39 KB)	Failis olev viimane kuupäev: 28.04.2020 15:09
Sõlmitud lepingute teated ja lepingute muutmise teated	2020	3	HLST_2020_3.xml (261.38 KB)	Failis olev viimane kuupäev: 31.03.2020 19:44
Sõlmitud lepingute teated ja lepingute muutmise teated	2020	2	HLST_2020_2.xml (554.63 KB)	Failis olev viimane kuupäev: 28.02.2020 19:27
Sõlmitud lepingute teated ja lepingute muutmise teated	2020	1	HLST_2020_1.xml (325.76 KB)	Failis olev viimane kuupäev: 30.01.2020 16:11

23.2.2 Masinliidese kaudu allalaadimine

Masinliidese kaudu allalaadimiseks on vajalik otsustada:

- Millist liiki andmeid soovitakse – kas:
 - hanketeateid – URL'is kasutada sõnet „notice“
 - või sõlmitud lepingute teateid – URL'is kasutada sõnet „notice_award“

- Millise ajaperioodi andmeid soovitakse
 - Millise aasta ja millise kuu andmeid

Nendest punktidest lähtuvalt tuleb kasutada URLi, mis on üles ehitatud järgnevalt:

Väljakuulutatud hangete hanketeated ja muutmise teated	
URL-i struktuur:	https://riigihanked.riik.ee/rhr/api/public/v1/opendata/notice/XXXX/month/YY/xml
Näide:	https://riigihanked.riik.ee/rhr/api/public/v1/opendata/notice/2019/month/1/xml

Sõlmitud lepingute teated ja lepingute muutmise teated	
URL-i struktuur:	https://riigihanked.riik.ee/rhr/api/public/v1/opendata/notice_award/XXXX/month/YY/xml
Näide:	https://riigihanked.riik.ee/rhr/api/public/v1/opendata/notice_award/2019/month/12/xml

Tähiste selgitus:

- XXXX – aastaarv (näiteks 2019)
- YY – kuu (numbriliselt, näiteks 1 või 12. Number 01 ei sobi)